



KARTA USŁUGI
ZARZĄD DRÓG MIEJSKICH
ul. Chmielna 120
00 – 801 Warszawa
WYDZIAŁ PARKOWANIA
tel. 22 55 89 211

Nr dokumentu
KU18

Wydanie nr
1.6
31.10.2024 r.

Strona 1 z 2

IDENTYFIKATOR TK

1. PODSTAWA PRAWNA:

Zarządzenie nr 1725 Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 6 listopada 2017 r. *w sprawie wydawania i użytkowania identyfikatorów TK uprawniających do wjazdu w strefę objętą zakazem ruchu na terenie Traktu Królewskiego (ze zm.).*

2. FORMA ZAŁATWIENIA SPRAWY

Dokumenty można składać osobiście, przesać pocztą na adres: Zarząd Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00–801 Warszawa lub na adres e-mail: identyfikatory@zdm.waw.pl

3. WYMAGANE DOKUMENTY

- 1) dla osób prowadzących działalność gospodarczą lub mających siedzibę na terenie strefy, których obsługa możliwa jest jedynie od strony Strefy:
 - a. wypełniony wniosek;
 - b. aktualne zaświadczenie o wpisie w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (w formie dokumentu elektronicznego albo wydruku ze strony internetowej CEIDG), albo aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub pobrany samodzielnie wydruk komputerowy aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do KRS;
 - c. tytuł prawny do lokalu znajdującego się w Strefie, w którym podmiot składający wniosek ma siedzibę lub stanowiący jego miejsce wykonywania działalności gospodarczej;
 - d. dokument potwierdzający możliwość parkowania pojazdu/ów (umowa najmu miejsca parkingowego lub oświadczenie zarządcy terenu o możliwości parkowania pojazdu/ów);
 - e. zaświadczenie o możliwości parkowania pojazdu/ów na terenie posesji wydane przez jej właściciela (lub osobę przez niego upoważnioną), której obsługa możliwa jest jedynie od strony Strefy;
 - f. kserokopia dowodu/ów rejestracyjnych/nych.

- 2) dla organizatorów imprez, inwestorów i podmiotów prowadzących roboty remontowe lub utrzymaniowe na obszarze Strefy:
 - a. wypełniony wniosek;
 - b. kserokopia decyzji zezwalającej na zajęcie terenu (nie dotyczy prowadzących remonty w budynkach i nie występujących o zajęcie terenu, którzy składają kserokopię umowy na wykonanie robót);
 - c. liczba, tonaż oraz numery rejestracyjne pojazdu/ów przewidzianych do obsługi imprezy bądź robót remontowych lub utrzymaniowych;
 - d. kserokopia umowy świadczącej o wykonywaniu usług utrzymaniowych w obiektach znajdujących się na terenie Strefy;
 - e. kserokopię dowodu/ów rejestracyjnego/nych pojazdu/ów.

- 3) dla mieszkańców:
 - a. wypełniony wniosek;
 - b. zaświadczenie/abonament mieszkańca/umowa potwierdzająca możliwość parkowania pojazdu/ów na terenie posesji (wydane przez właściciela posesji lub osobę przez niego upoważnioną), której obsługa możliwa jest jedynie od strony Strefy;
 - c. kserokopia dokumentu potwierdzającego zameldowanie na pobyt stały lub czasowy albo umowa najmu lokalu mieszkalnego na terenie Strefy;
 - d. kserokopia dowodu/ów rejestracyjnego/nych.

4. WYSOKOŚĆ OPŁAT

Bezpłatnie.

5. TERMIN ODPOWIEDZI

Wniosek rozpatrywany jest w terminie do 30 dni.

6. KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA

Wydział Parkowania - Zespół Identyfikatorów i Zezwoleń

7. TRYB ODWOŁAWCZY

W przypadku odmowy wydania, cofnięcia lub ograniczenia wydania ilości wnioskowanych identyfikatorów, wnioskodawca w terminie 14 dni od daty otrzymania stanowiska w tej sprawie, może odwołać się za pośrednictwem Zarządu Dróg Miejskich do Dyrektora Biura Infrastruktury Urzędu m.st. Warszawy, który w imieniu Prezydenta m.st. Warszawy sprawuje nadzór nad Zarządem Dróg Miejskich.

8. SPOSÓB ODEBRANIA DOKUMENTÓW

Odbiór osobisty lub listem poleconym ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

9. DODATKOWE INFORMACJE

Identyfikator TK wydaje się na okres nie dłuższy niż 1 rok.