



**KARTA USŁUGI**  
**ZARZĄD DRÓG MIEJSKICH**  
**ul. Chmielna 120**  
**00 – 801 Warszawa**  
**WYDZIAŁ PARKOWANIA – Zespół ds. Reklamacji**  
**e-mail: [reklamacjeSPPN@zdm.waw.pl](mailto:reklamacjeSPPN@zdm.waw.pl)**

Nr dokumentu  
KU25

Wydanie nr 1.2

Strona 1 z 2

**REKLAMACJA**  
**zasadności wystawienia dokumentu opłaty dodatkowej**  
**za nieuiszczenie opłaty za postój pojazdu na drodze publicznej w SPPN**

**1. PODSTAWA PRAWNA:**

Uchwała Nr XXXVI/1077/2008 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, wysokości stawek opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie, wysokości opłaty dodatkowej oraz określenia sposobu pobierania tych opłat ze zm. (Dz. U. Woj. Maz. z 2008 r. Nr 138, poz. 4868, z 2009 r. Nr 12, poz. 270, z 2011 r. Nr 161, poz. 5060, z 2012 r. poz. 7302, z 2013 r. poz. 12829 – wyrok WSA z dnia 10.04.2013 r. sygn. akt – VIISA/Wa2834/12 oraz z 2017 poz. 11798).

**2. FORMA ZAŁATWIENIA SPRAWY**

Kierujący lub właściciel pojazdu kwestionujący zasadność wystawienia dokumentu opłaty dodatkowej albo wezwania do wniesienia opłaty dodatkowej, może wnieść reklamację **w terminie 7 dni** od dnia wystawienia dokumentu opłaty dodatkowej i umieszczenia go na przedniej szybie pod wycieraczką lub doręczenia wezwania przez operatora pocztowego.

**Forma reklamacji pisemna**, doręczenie osobiste (do Kancelarii ZDM), listowne lub elektroniczne (na adres e-mail wskazany w nagłówku).

Rozpatrzenie reklamacji przez Zespół ds. Reklamacji w Wydziale Parkowania, odpowiedź listem poleconym za potwierdzeniem odbioru, listem zwykłym lub e-mailem.

**3. WYMAGANE DOKUMENTY**

Dokumenty potwierdzające argumenty zawarte w reklamacji.

**4. DOKUMENTY UZYSKIWANE PRZEZ URZĄD**

Raporty z systemu informatycznego SPPN, dokumentacja fotograficzna Zespołu ds. Kontroli SPPN.

**5. WYSOKOŚĆ OPŁAT**

Rozpatrzenie reklamacji bezpłatne.

**6. TERMIN ODPOWIEDZI**

W kolejności wpływu, bez zbędnej zwłoki, w miarę możliwości w terminie 30 dni.

**7. KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA**

Zespół ds. Reklamacji w Wydziale Parkowania.

**8. TRYB ODWOŁAWCZY**

Odwołanie do Komisji Odwoławczej powołanej przez Prezydenta m.st. Warszawy, za pośrednictwem ZDM, **w terminie 7 dni** od daty otrzymania powiadomienia o nieuwzględnieniu reklamacji.

**9. SPOSÓB ODEBRANIA DOKUMENTÓW**

Na życzenie Reklamanta złożone oryginały dokumentów odsyła się pocztą wraz z odpowiedzią.

**10. DODATKOWE INFORMACJE**

- 1) w przypadku uznania reklamacji, dokument opłaty dodatkowej nie rodzi skutków prawnych;
- 2) w przypadku nieuwzględnienia reklamacji, jeżeli odwołania nie wniesiono, opłatę dodatkową należy uiścić w terminie 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia o nieuwzględnieniu reklamacji.

## INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ ZDM

Administratorem Pani/Pana danych osobowych podanych w formularzu reklamacji oraz w załączonych dokumentach niezbędnych do jej rozpatrzenia, dalej jako „**Dane Osobowe**”, jest **Zarząd Dróg Miejskich (ZDM), ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa**, tel. 22 558 90 00, reprezentowany przez Dyrektora ZDM (dalej jako „**Administrator**”).

1. **Celem przetwarzania Danych Osobowych** jest wypełnianie obowiązków statutowych ZDM w zakresie obsługi Strefy Płatnego Parkowania Niestrzeżonego (SPPN).
2. **Dane Osobowe będą przetwarzane w oparciu o** przesłankę wskazaną w **art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.** w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako „**RODO**”, to jest przetwarzania niezbędnego do wypełnienia zadania realizowanego w interesie publicznym, na podstawie uchwały nr XXXVI/1077/2008 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, wysokości stawek opłaty za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie, wysokości opłaty dodatkowej oraz określenia sposobu pobierania tych opłat (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 138 poz. 4868, z późn. zm.).
3. **Dostęp do Danych Osobowych** mogą mieć następujący odbiorcy danych:
  - 1) upoważnieni pracownicy Administratora;
  - 2) usługodawcy, którym w drodze umowy powierzono przetwarzanie Danych Osobowych na potrzeby realizacji usług świadczonych dla Administratora i ich upoważnieni pracownicy – w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania tych usług;
  - 3) podmioty uprawnione do otrzymania Danych Osobowych na podstawie przepisów prawa, np. Policja, prokurator.
4. **Dane Osobowe będą przechowywane** przez okres 5 lat licząc od końca roku, w którym opłaty za postój lub opłaty dodatkowe powinny zostać uiszczone (art. 40d ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych – Dz. U. z 2017 r. poz. 2222 z późn. zm.) oraz z zachowaniem terminów wynikających z innych ustaw, w szczególności ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 r. poz. 395, z późn. zm.).
5. **Podanie Danych Osobowych** przez osobę, której dane dotyczą jest dobrowolne lecz niezbędne do rozpatrzenia reklamacji. Niepodanie Danych Osobowych skutkuje pozostawieniem reklamacji bez rozpatrzenia.
6. **Osoba, której dane dotyczą, może skorzystać wobec Administratora z następujących praw:**
  - 1) prawa do żądania dostępu do swoich Danych Osobowych oraz do ich sprostowania;
  - 2) prawa do ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych art. 18 RODO lub do ich usunięcia zgodnie z art. 17 RODO („prawo do bycia zapomnianym”);
  - 3) prawa do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania jej Danych Osobowych z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, o którym mowa w art. 21 ust. 1 RODO.
7. **W sprawach związanych z przetwarzaniem danych** oraz realizacją praw przysługujących osobom, których te dane dotyczą, można kontaktować się z Administratorem, kierując korespondencję na adres: **Zarząd Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa** lub z wyznaczonym przez Administratora inspektorem ochrony danych (IOD). Kontakt do IOD: **iod@zdm.waw.pl**
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść w skargę na przetwarzanie jej danych osobowych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).