

**Zarząd Dróg Miejskich**  
ogłasza nabór na **wolne stanowisko urzędnicze**  
**starszy referent**  
**w Wydziale Pasa Drogowego**

**Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało:**

- przygotowywanie decyzji administracyjnych za zajęcie pasa drogowego
- kontrola pasa drogowego

**Wymagania konieczne:**

- wykształcenie wyższe magisterskie – prawo, administracja
- prawo jazdy kategoria B
- pełna zdolność do czynności prawnych, korzystanie z pełni praw publicznych oraz niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe

**Wymagania dodatkowe:**

- znajomość przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego, Ustawy o drogach publicznych
- znajomość podstaw geodezji i kartografii
- umiejętność czytania dokumentacji technicznej
- dobre umiejętności organizacyjne
- doświadczenie w pracy w administracji samorządowej

**Warunki pracy na danym stanowisku:**

- praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie
- praca w biurze (piętro, winda – nie jest przystosowana dla wózków inwalidzkich)
- prowadzenie pojazdu służbowego
- praca w terenie w granicach ms.st. Warszawy

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- CV z przebiegiem nauki i pracy zawodowej oraz list motywacyjny – podpisane odręcznie
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia
- kopia prawa jazdy
- podpisane odręcznie oświadczenie o posiadanym obywatelstwie \*
- podpisane oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych \*
- podpisane oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe \*
- podpisana klauzula o treści : „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 ze zm.” \*
- podpisane oświadczenie o treści: „wyrażam zgodę na komisyjne zniszczenie złożonej przeze mnie oferty na stanowisko.....(wraz z kserokopiami dokumentów), w przypadku jej nieodebrania w terminie 6. miesięcy od upowszechnienia w Biuletynie Informacji Publicznej informacji o wyniku naboru” \*
- osoba wybrana do zatrudnienia będzie zobowiązana do przedstawienia oryginału aktualnego „Zapytania o udzielenie informacji o osobie” z Krajowego Rejestru Karnego
- dodatkowo można złożyć referencje, rekomendacje, kopie dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień i umiejętności przydatnych na danym stanowisku, kopia prawa jazdy

**Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w grudniu 2015 r. wyniósł mniej niż 6%**

Osoby zainteresowane prosimy o składanie kompletu dokumentów osobiście w kancelarii ZDM lub przesłanie pocztą na poniższy adres **do dnia 19.01.2016 r.**

**Zarząd Dróg Miejskich**  
**Wydział Spraw Pracowniczych**  
**ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa**  
**tel. 22 5589228, 22 5589160**

z dopiskiem na kopercie:

**„03/2016 – starszy referent w Wydziale Pasa Drogowego”**

\* Druki oświadczeń do pobrania na stronie [www.zdm.waw.pl](http://www.zdm.waw.pl)

**Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na ww. adres do dnia 19.01.2016 r.**

*Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone*