

Zarząd Dróg Miejskich

ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze

referent w Wydziale Usuwania Pojazdów

Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało:

- prowadzenie postępowań administracyjnych (w sprawach ustalenia wysokości kosztów związanych z usuwaniem, przechowywaniem, oszacowaniem, sprzedażą lub zniszczeniem pojazdów, kosztów związanych z odstąpieniem od usunięcia pojazdu o raz w sprawach udzielania ulg w spłacie należności)
- prowadzenie korespondencji
- współpraca z organami, służbami, instytucjami i innymi podmiotami zewnętrznymi, wykonywanie uchwał Rady m. st. Warszawy oraz decyzji i orzeczeń innych organów i sądów

Wymagania konieczne:

- wykształcenie średnie – ekonomiczne, administracyjne, ogólne
- pełna zdolność do czynności prawnych, korzystanie z pełni praw publicznych oraz niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe

Wymagania dodatkowe:

- znajomość przepisów: KPA, ustawy prawo o ruchu drogowym (w szczególności w zakresie art. 50a i 130a), ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawy o finansach publicznych
- umiejętność obsługi komputera oraz sprzętu biurowego
- znajomość pakietu MsOffice (Word, Power Point, Excel)
- umiejętność pracy w zespole, analitycznego myślenia, dobra organizacja pracy

Warunki pracy na danym stanowisku:

- konieczność przemieszczania się pomiędzy pomieszczeniami wydziału oraz przetwarzaniem dużej ilości materiału (przenoszenie oraz segregacja akt wymagająca wysiłku fizycznego)
- praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie
- praca w biurze IV piętro (winda nie jest przystosowana dla wózków inwalidzkich)

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- CV z przebiegiem nauki i pracy zawodowej oraz list motywacyjny – podpisane odręcznie
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia
- podpisane odręcznie oświadczenie o posiadanym obywatelstwie *
- podpisane oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych *
- podpisane oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe *
- podpisana klauzula o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2016.922).” *
- podpisane oświadczenie o treści: „wyrażam zgodę na komisyjne zniszczenie złożonej przeze mnie oferty na stanowisko.....(wraz z kserokopiami dokumentów), w przypadku jej nieodebrania w terminie 6. miesięcy od upowszechnienia w Biuletynie Informacji Publicznej informacji o wyniku naboru” *
- osoba wybrana do zatrudnienia będzie zobowiązana do przedstawienia oryginału aktualnego „Zapytania o udzielenie informacji o osobie” z Krajowego Rejestru Karnego
- dodatkowo można złożyć referencje, rekomendacje, kopie dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień i umiejętności przydatnych na danym stanowisku, kopia prawa jazdy
- kserokopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata zamierzającego skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U.2016.902 j.t.).
- Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2016.922 j.t.) informuję, iż:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Miejskich z siedzibą w Warszawie (00-801), ul. Chmielna 120
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji na ww. stanowisko
 - posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz do ich poprawiania
 - podanie danych osobowych jest dobrowolne. Jednak niepodanie informacji wskazanych w art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy, przez kandydata do pracy spowoduje, że otrzymana oferta zatrudnienia nie będzie przez ZDM rozpatrywana.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych: w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6 %.

Osoby zainteresowane prosimy o składanie kompletu dokumentów osobiście w kancelarii ZDM lub przesłanie pocztą na poniższy adres **do dnia 06.03.2017 r.**

Zarząd Dróg Miejskich
Wydział Spraw Pracowniczych
ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa
tel. 22 5589228, 22 5589160

z dopiskiem na kopercie:

„18/2017 – referent w Wydziale Usuwania Pojazdów”

* Druki oświadczeń do pobrania na stronie www.zdm.waw.pl

Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na ww. adres **do dnia 06.03.2017 r.**