



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg

Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

Ogłoszenie o zamówieniu

(Dyrektywa 2004/18/WE)

Sekcja I : Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Miasto Stołeczne Warszawa - Zarząd Dróg Miejskich](#) Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [Chmielna 120](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [00-801](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy:

Tel.: [+48 225589218](#)

Osoba do kontaktów: [Małgorzata Szczepanik](#)

E-mail: zpz@zdm.waw.pl

Faks: [+48 228909211](#)

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* www.zdm.waw.pl

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

Więcej informacji można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.I)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.II)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.III)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

Agencja/urząd krajowy lub federalny

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

Agencja/urząd regionalny lub lokalny

Podmiot prawa publicznego

Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa

Inna: *(proszę określić)*

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

- Obrona
- Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- Środowisko
- Sprawy gospodarcze i finansowe
- Zdrowie
- Budownictwo i obiekty komunalne
- Ochrona socjalna
- Rekreacja, kultura i religia
- Edukacja
- Inny: *(proszę określić)*

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających:

tak nie

więcej informacji o tych instytucjach zamawiających można podać w załączniku A

Sekcja II : Przedmiot zamówienia

II.1) Opis :

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą :

ŚWIADCZENIE USŁUG PRAWNICZYCH W 2016 ROKU

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="radio"/> Roboty budowlane | <input type="radio"/> Dostawy | <input checked="" type="radio"/> Usługi |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie | <input type="radio"/> Kupno | Kategoria usług: nr: 21 |
| <input type="checkbox"/> Zaprojektowanie i wykonanie | <input type="radio"/> Dzierżawa | Zob. kategorie usług w załączniku |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą | <input type="radio"/> Najem | C1 |
| | <input type="radio"/> Leasing | |
| | <input type="radio"/> Połączenie powyższych form | |

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :
Warszawa

Kod NUTS:

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ):

- Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- Ogłoszenie dotyczy zawarcia umowy ramowej
- Ogłoszenie dotyczy utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej : (jeżeli dotyczy)

Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami Umowa ramowa z jednym wykonawcą
Liczba :
albo
(jeżeli dotyczy) liczba maksymalna : uczestników planowanej umowy ramowej

Czas trwania umowy ramowej

Okres w latach : albo w miesiącach :

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat :

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :
albo
Zakres: między : : i : : Waluta :

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone : (jeżeli jest znana)

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu :

Przedmiotem zamówienia jest „Świadczenie usług prawniczych w 2016 roku”.

Świadczenie usług prawniczych w roku 2016 polegających na świadczeniu pomocy prawnej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 lipca 1982r. o radcach prawnych (Dz.U. z 2015r. poz. 507 z późn. zm.) i ustawy z dnia 26 maja 1982r. Prawo o adwokaturze (Dz.U. z 2015r. poz. 615 z późn. zm), w zakresie działalności ustawowej i statutowej Zarządu Dróg Miejskich. Zamawiający przewiduje świadczenie przedmiotowych usług prawniczych osobiście (w przypadku osób prawnych i Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wyłącznie przez wskazanego w ofercie radcę prawnego, adwokata lub prawnika zagranicznego świadczącego pomoc prawną w Rzeczypospolitej Polskiej, spełniającego wymagania i warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia) w siedzibie Zamawiającego, w dniach i godzinach ustalonych przez Zamawiającego, zgodnie z miesięcznym wymiarem godzin określonych przez Zamawiającego, a także poza siedzibą Zamawiającego w przypadku konieczności wykonania przedmiotowych usług prawniczych poza siedzibą Zamawiającego. Wykonawca w swojej ofercie musi przedstawić informacje dotyczące tego radcy prawnego, adwokata lub prawnika zagranicznego świadczącego pomoc prawną w Rzeczypospolitej Polskiej, który osobiście będzie świadczył pomoc prawną w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza świadczenia usług prawniczych zamiennie przez więcej niż jednego radcę prawnego, adwokata lub prawnika zagranicznego świadczącego pomoc prawną w Rzeczypospolitej Polskiej.

Świadczenie usług prawniczych obejmuje w szczególności:

- 1) bieżące udzielanie interpretacji, wyjaśnień, porad i konsultacji prawnych związanych z zakresem działalności statutowej Zarządu Dróg Miejskich;
- 2) sporządzanie opinii prawnych i innych opracowań na piśmie związanych z zakresem działalności statutowej Zarządu Dróg Miejskich;
- 3) opiniowanie projektów aktów prawa wewnętrznego oraz prawa miejscowego, a także projektów innych aktów prawnych przygotowywanych oraz opiniowanych przez Zamawiającego
- 4) udział w sporządzaniu i opiniowaniu zawieranych przez Zamawiającego umów oraz uczestniczenie w spotkaniach i negocjacjach prowadzonych przez Zamawiającego w celu zawarcia, zmiany lub rozwiązania umów;
- 5) świadczenie pomocy prawnej w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego;
- 6) opiniowanie i udział w rozstrzyganiu roszczeń Wykonawców, wynikających z umów zawartych z Zamawiającym;
- 7) udział w negocjacjach dotyczących ustalania warunków ugód;
- 8) informowanie o zmianach w obowiązującym stanie prawnym;
- 9) reprezentowanie Zamawiającego przed sądami powszechnymi, Sądem Najwyższym, Wojewódzkimi Sądami Administracyjnymi, Naczelnym Sądem Administracyjnym, Krajową Izbą Odwoławczą, innymi organami orzekającymi i egzekucyjnymi oraz urzędami.

Wykonawca dla wybranej dowolnie części zamówienia wskaże jedną osobę, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu danej części zamówienia (radcę prawnego, adwokata lub prawnika zagranicznego świadczącego pomoc prawną w Rzeczypospolitej Polskiej) - spełniającą warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wniosek o dopuszczenie do udziału w przedmiotowym postępowaniu, można złożyć w odniesieniu tylko do jednej części zamówienia.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	79100000	
Dodatkowe przedmioty	79110000	
	79111000	
	79112000	

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) :

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA) : tak nie

II.1.8) Części: (w celu podania szczegółów o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B tyle razy, ile jest części zamówienia)

To zamówienie podzielone jest na części: tak nie

(jeżeli tak) Oferty można składać w odniesieniu do

tylko jednej części

jednej lub więcej części

wszystkich części

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych:

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych : tak nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia :

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres : (w tym wszystkie części, wznowienia i opcje, jeżeli dotyczy)

(jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między : : i : : Waluta :

II.2.2) Informacje o opcjach : (jeżeli dotyczy)

Opcje : tak nie

(jeżeli tak) Proszę podać opis takich opcji :

(jeżeli jest znany) Wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji :

w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

II.2.3) Informacje o wznowieniach : (jeżeli dotyczy)

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: tak nie

Liczba możliwych wznowień: (jeżeli jest znana) albo Zakres: między : i:

(jeżeli są znane) W przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:

w miesiącach: albo w dniach: (od udzielenia zamówienia)

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji:

Okres w miesiącach : albo w dniach: (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: (dd/mm/rrrr)

Sekcja III : Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia:

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje: *(jeżeli dotyczy)*
brak

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Środki budżetowe m.st. Warszawa

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:
(jeżeli dotyczy)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy winni ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity (t.j. Dz. U. 2015r. poz. 2164). Przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia rozumie się również wspólników spółki cywilnej.
W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom określonym w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp – Zamawiający, przed podpisaniem umowy, żąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

III.1.4) Inne szczególne warunki: *(jeżeli dotyczy)*

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom : tak nie
(jeżeli tak) Opis szczególnych warunków:

III.2) Warunki udziału:

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunki, dotyczące:

1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

2. wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek opisany w pkt. 2 musi spełniać każdy z Wykonawców, natomiast warunki określone w pkt 1. spełniać muszą łącznie wszyscy

Wykonawcy.

Ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp oraz warunków przedmiotowych zostanie dokonana na podstawie wymaganych oświadczeń i dokumentów. Polegać będzie na ocenie zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności pod kątem rzetelności, kwalifikacji, efektywności i doświadczenia, zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia”. Nie spełnienie chociażby jednego z wymaganych warunków udziału skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp należy załączyć:

1. Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp .
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) i art. 24b ust. 3 ustawy Pzp, należy do wniosku załączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp .
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
5. Dokumenty, o których mowa w pkt 4, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt .5 stosuje się odpowiednio.
7. Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi zawierać w szczególności: wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wskazanie ustanowionego pełnomocnika i zakres jego umocowania. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców. Ustanowienie przedmiotowego pełnomocnika może zostać zawarte w umowie o współdziałaniu złożonej wraz z wnioskiem. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi zostać złożony wraz z wnioskiem w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 7.1. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 7.2. Wypełniając formularz wniosku, jak również inne dokumenty, powołując się na Wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie pełnomocnika tych Wykonawców.

8. Zasady składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przez podmioty występujące wspólnie: wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt. 1. – 3. winny być złożone przez każdy podmiot.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełniania wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*

III.2.3) Kwalifikacje techniczne:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełniania wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*

W celu oceny spełniania warunku dotyczącego dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Wykonawca musi mieć do dyspozycji osoby legitymujące się doświadczeniem i kwalifikacjami zawodowymi odpowiednimi do stanowisk, jakie zostaną im powierzone.

Wykonawca dla wybranej dowolnie części zamówienia wskaże jedną osobę, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu danej części zamówienia (radcę prawnego, adwokata lub prawnika zagranicznego świadczącego pomoc prawną w Rzeczypospolitej Polskiej) - spełniającą warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

CZEŚĆ 1.

a) osoba, która będzie uczestniczyć w wykonaniu przedmiotowej części zamówienia musi posiadać, przez okres co najmniej 36 miesięcy, uprawnienia do wykonywania, zgodnie z przepisami prawa, działalności lub czynności: radcy prawnego, adwokata lub prawnika zagranicznego świadczącego pomoc prawną w Rzeczypospolitej Polskiej na zasadach i warunkach określonych w ustawie z dnia 5 lipca 2002r. o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2014r. poz. 134).

b) osoba, która będzie uczestniczyć w wykonaniu przedmiotowej części zamówienia musi posiadać doświadczenie w świadczeniu, przez minimum ostatnie 36 miesięcy przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w przetargu ograniczonym, pomocy prawnej w zakresie w jakim mu zostanie powierzona, na rzecz jednostki samorządu terytorialnego, w tym również

jednostek organizacyjnych samorządu terytorialnego i innych podmiotów działających w ramach samorządu terytorialnego ,

c) osoba, która będzie uczestniczyć w wykonaniu przedmiotowej części zamówienia musi posiadać doświadczenie w zakresie wykonywania czynności: w minimum 10 sprawach (w tym co najmniej 5 sprawach sądowych w zakresie dochodzenia roszczeń z tytułu umowy o roboty budowlane) w postępowaniach przed sądami powszechnymi, rozpoczętych, prowadzonych lub zakończonych, w okresie ostatnich 36 miesięcy przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w przetargu ograniczonym, w których reprezentuje jednostkę, o której mowa w pkt b. CZĘŚĆ 2.

a) osoba, która będzie uczestniczyć w wykonaniu przedmiotowej części zamówienia musi posiadać, przez okres co najmniej 36 miesięcy, uprawnienia do wykonywania, zgodnie z przepisami prawa, działalności lub czynności: radcy prawnego, adwokata lub prawnika zagranicznego świadczącego pomoc prawną w Rzeczypospolitej Polskiej na zasadach i warunkach określonych w ustawie z dnia 5 lipca 2002r. o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2014r. poz. 134).

b) osoba, która będzie uczestniczyć w wykonaniu przedmiotowej części zamówienia musi posiadać doświadczenie w świadczeniu, przez minimum ostatnie 36 miesięcy przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w przetargu ograniczonym, pomocy prawnej w zakresie w jakim mu zostanie powierzona, na rzecz jednostki samorządu terytorialnego, w tym również jednostek organizacyjnych samorządu terytorialnego i innych podmiotów działających w ramach samorządu terytorialnego ,

c) osoba, która będzie uczestniczyć w wykonaniu przedmiotowej części zamówienia musi posiadać doświadczenie w zakresie wykonywania czynności: w minimum 10 sprawach w postępowaniach przed sądami powszechnymi, rozpoczętych, prowadzonych lub zakończonych, w okresie ostatnich 36 miesięcy przed upływem terminu do składania wniosków o

dopuszczenie do udziału w przetargu ograniczonym, w których reprezentuje jednostkę, o której mowa w pkt b. Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, zawierające zakres czynności, które te podmioty zobowiązują się wykonać.

W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, powyższe zobowiązanie lub inne dokumenty, na podstawie których Wykonawca udowadnia, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, powinno zawierać:

1. zakres (opis) dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
2. sposób wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia,
3. określenie charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
4. określenie zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego, powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów.

Ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp oraz warunków przedmiotowych zostanie dokonana na podstawie wymaganych oświadczeń i dokumentów. Polegać będzie na ocenie zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności pod kątem rzetelności, kwalifikacji, efektywności i doświadczenia, zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia”.

Nie spełnienie chociażby jednego z wymaganych warunków udziału skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. III.2.3) należy do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu załączyć:

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, według załączników do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu: nr 4 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, nr 5 Wykaz usług polegających na świadczeniu pomocy prawnej przez osobę, która będzie uczestniczyć przy wykonywaniu zamówienia i nr 6 Wykaz spraw
3. Do wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia należy załączyć dokumenty potwierdzające datę wpisu na listę radców prawnych lub listę adwokatów i posiadanie uprawnień do chwili obecnej (np. uchwałę o wpisie na listę radców prawnych lub listę adwokatów, kserokopię aktualnej legitymacji radcy prawnego lub adwokata itp.);
4. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do wykazu usług polegających na świadczeniu pomocy prawnej przez osobę, która będzie uczestniczyć przy wykonywaniu zamówienia (wg załącznika nr 5 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu) dowody wystawione przez Zamawiających – odbiorców usług, czy usługi wskazane w przedmiotowym wykazie zostały należycie wykonane lub są wykonywane należycie. W przypadku, gdy Zamawiający prowadzący niniejsze postępowanie jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w przedmiotowym wykazie zostały wcześniej wykonane lub są wykonywane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających, że te usługi zostały należycie wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa powyżej są poświadczenia, z tym że w odniesieniu do usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych: *(jeżeli dotyczy)*

- Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej
- Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi:

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu:

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: tak nie

(jeżeli tak) Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych :

Świadczenie usług prawniczych w roku 2016 polegających na świadczeniu pomocy prawnej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 lipca 1982r. o radcach prawnych (Dz.U. z 2015r. poz. 507 z późn. zm.) i ustawy z dnia 26 maja 1982r. Prawo o adwokaturze (Dz.U. z 2015r. poz. 615 z późn. zm), w zakresie działalności ustawowej i statutowej Zarządu Dróg Miejskich.

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi:

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: tak nie

Sekcja IV : Procedura

IV.1) Rodzaj procedury:

IV.1.1) Rodzaj procedury:

- Otwarta
- Ograniczona
- Ograniczona przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

Zgodnie z art. 10 ustawy Pzp, przetarg ograniczony jest podstawowym trybem udzielania zamówienia publicznego, co oznacza, że Zamawiający ma możliwość jego zastosowania w każdych okolicznościach, bez względu na wartość i rodzaj zamówienia.

W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia w trybie przetargu ograniczonego został wyznaczony, na podstawie art. 5 ust. 1 ustawy Pzp, 12-sto dniowy termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, liczony od dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.

Zgodnie bowiem z art. 5 ust. 1 ustawy Pzp, do postępowań o udzielenie zamówień, „których przedmiotem są usługi o charakterze niepriorytetowym określone w przepisach wydanych na podstawie art. 2a i 2b” nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczących m.in. „terminów składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub terminów składania ofert”

- Negocjacyjna Niektórzy kandydaci zostali już zakwalifikowani (w stosownych przypadkach w ramach niektórych rodzajów procedur negocjacyjnych) : tak nie
(jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w sekcji VI.3 Informacje dodatkowe)
- Negocjacyjna przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:
- Dialog konkurencyjny

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału:

(procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców: 5

albo

Przewidywana minimalna liczba: i (jeżeli dotyczy) liczba maksymalna

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

Do udziału w postępowaniu dopuszczona zostanie maksymalna ilość Wykonawców – 5 w stosunku do każdej części. W przypadku, gdy liczba Wykonawców spełniających minimalne warunki przekroczy 5 w stosunku do każdej części, Zamawiający dokona oceny na podstawie wykazów złożonych wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jako załączniki nr 4 (Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia) i nr 6 (Wykaz spraw...). Zamawiający będzie ocenił okres posiadania uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, przez osobę, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu danej części zamówienia, w następujący sposób: za każde pełne dwanaście miesięcy, powyżej 36 miesięcy, posiadania uprawnień do wykonywania, zgodnie z przepisami prawa działalności lub czynności: radcy prawnego, adwokata lub prawnika zagranicznego świadczącego pomoc prawną w Rzeczypospolitej Polskiej na zasadach i warunkach określonych w ustawie z dnia 5 lipca 2002r. o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2014r. poz. 134), Wykonawca otrzyma 1 pkt, maksymalnie może uzyskać

5 pkt. W powyższy sposób oceniana będzie osoba wskazana przez Wykonawcę, która będzie uczestniczyć w wykonaniu danej części zamówienia. Zamawiający będzie również oceniał doświadczenie osoby, która będzie uczestniczyć osobiście w wykonywaniu danej części zamówienia, w zakresie reprezentacji prawnej w prowadzonych sprawach, określonych odpowiednio dla danej części zamówienia, w następujący sposób: a) dla części 1: za każdą dodatkową sprawę, wskazaną w załączniku nr 6a do w/w wniosku (Wykaz spraw...) ponad 5 spraw sądowych w zakresie dochodzenia roszczeń z tytułu umowy o roboty budowlane, w postępowaniach przed sądami powszechnymi, rozpoczętych, prowadzonych lub zakończonych, w okresie ostatnich 36 miesięcy przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w przetargu ograniczonym, w których reprezentuje jednostkę samorządu terytorialnego, w tym również jednostkę organizacyjną samorządu terytorialnego i inne podmioty działające w ramach samorządu terytorialnego, Wykonawca otrzyma 2 pkt, maksymalnie może uzyskać 10 pkt. b) dla części 2: za każdą dodatkową sprawę, wskazaną w załączniku nr 6b do w/w wniosku (Wykaz spraw...) ponad 10 spraw, w postępowaniach przed sądami powszechnymi, rozpoczętych, prowadzonych lub zakończonych, w okresie ostatnich 36 miesięcy przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w przetargu ograniczonym, w których reprezentuje jednostkę, samorządu terytorialnego, w tym również jednostkę organizacyjną samorządu terytorialnego i inne podmioty działające w ramach samorządu terytorialnego, Wykonawca otrzyma 2 pkt, maksymalnie może uzyskać 10 pkt. W związku z powyższym, w przypadku gdy liczba Wykonawców spełniających minimalne warunki udziału w postępowaniu, przekroczy 5 w stosunku do każdej części zamówienia, Zamawiający zaprosi do składania ofert wykonawców, którzy otrzymali najwyższe oceny spełniania tych warunków. Wykonawcę niezaproszonego do składania ofert traktuje się jak wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia.

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu: *(procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)*

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert : tak nie

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia *(proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))*

Najniższa cena

albo

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

kryteria określone poniżej *(kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)*

kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1. cena	80	6.	
2. część 1: sprawy przed sądami powszechnymi w zakresie roszczeń z tytułu umowy o roboty budowlane; część 2: sprawy przed sądami powszechnymi	20	7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna tak nie

(jeżeli tak, jeżeli dotyczy) Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej:

IV.3) Informacje administracyjne:

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą: *(jeżeli dotyczy)*
[DZP/24/PO/1/16](#)

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:

tak nie

(jeżeli tak)

Wstępne ogłoszenie informacyjne Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: _____ z dnia: _____ (dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje*(jeżeli dotyczy)*

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2015/S 231-420329](#) z dnia: [28/11/2015](#) (dd/mm/rrrr)

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego: *(w przypadku dialogu konkurencyjnego)*

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: _____ Godzina: _____

Dokumenty odpłatne tak nie

(jeżeli tak, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Podać cenę: _____ Waluta: _____

Warunki i sposób płatności: _____

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: [03/03/2016](#) Godzina: [10:00](#)

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom: *(jeżeli jest znana, w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)*

Data: _____

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Dowolny język urzędowy UE

Język urzędowy (języki urzędowe) UE:

[PL](#)

Inny: _____

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:

Do: _____ :

albo

Okres w miesiącach : _____ albo w dniach : _____ (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:

Data : (dd/mm/rrrr) Godzina

(jeżeli dotyczy) Miejsowość:

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy) :

tak nie

(jeżeli tak) Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się : tak nie

(jeżeli tak) Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

10

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej:

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej : tak nie

(jeżeli tak) Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów):

VI.3) Informacje dodatkowe: *(jeżeli dotyczy)*

1. Opis sposobu przygotowania Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

1.1 Wniosek o dopuszczenie do udziału w przedmiotowym postępowaniu, można złożyć w odniesieniu tylko do jednej części zamówienia

1.2 Wraz z wnioskiem powinny być złożone:

1.2.1. Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami Sekcji III. 2 niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu;

1.2.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o niniejsze zamówienie, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczony kopii;

1.2.3. Pełnomocnictwo do podpisania Wniosku (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z Wnioskiem, w przypadku, gdy umocowanie to nie wynika z dokumentów złożonych wraz z Wnioskiem.

1.3. Wniosek powinien być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

1.4. Wniosek powinien być sporządzony w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na Wniosek powinien być czytelny.

1.5. Każdy dokument składany wraz z Wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu sporządzony w innym języku niż język polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

1.6. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona wniosku musi być podpisana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być podpisane przez Wykonawcę.

1.7. Dokumenty składane wraz z Wnioskiem, inne niż pełnomocnictwa mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, chyba że wymagana jest forma poświadczenia notariusza za zgodność z oryginałem.

1.8. Wniosek oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. Zaleca się złożenie Wniosku jak i załączników, na formularzach przygotowanych przez Zamawiającego. Wzór Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wraz z załącznikami jest

dostępny na stronie internetowej pod adresem, tak jak w punkcie kontaktowym ogłoszenia – www.zdm.waw.pl w zakładce zamówienia publiczne.

1.9. Wniosek wraz załącznikami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zarząd Dróg Miejskich ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa oraz opisane „Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu ograniczonego na: Świadczenie usług prawniczych w 2016 roku. Numer postępowania DZP/24/PO/1/16”.

1.10. Miejsce złożenia wniosku wraz z załącznikami: siedziba Zarządu Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa Kancelaria pok. nr 15.

1.11. W przypadku, przedłożenia przez Wykonawcę we wniosku informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, nie później niż w terminie składania wniosków, powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien zastrzec, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca powinien również wykazać, nie później niż w terminie składania wniosków, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca powinien więc wykazać, iż zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do dnia składania wniosków, mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub posiadają wartość gospodarczą.

Powyższe informacje muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503)” - zaleca się, aby były trwałe, oddzielnie spięte.

2. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia – po podpisaniu umowy, lecz nie wcześniej niż 01.04.2016 r. Termin zakończenia realizacji zamówienia: część 1: 31.12.2016 r., część 2: 30.06.2016 r

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy zawartej z Wykonawcą. Istotna zmiana umowy jest możliwa jedynie w przypadku i na warunkach określonych w SIWZ.

4. Na etapie składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający nie przewiduje udzielenia wyjaśnień i odpowiedzi na zapytania w trybie wyjaśniania treści specyfikacji istotnych warunków zamówieni

5. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje itp. mogą być składane przez Zamawiającego i Wykonawców pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone z zachowaniem terminu, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Wyjaśnienia lub uzupełnienia na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany doręczyć Zamawiającemu przed upływem terminu wskazanego w wezwaniu do wyjaśnień lub uzupełnień. Wyjaśnienia lub uzupełnienia uważa się za złożone z zachowaniem terminu, jeżeli zostały przed upływem terminu przekazane za pomocą faksu lub drogi elektronicznej oraz wysłane w formie papierowej za pośrednictwem poczty, a kopia dowodu nadania na poczcie wyjaśnień lub uzupełnień została przekazana Zamawiającemu przed upływem terminu za pomocą faksu lub drogi elektronicznej.

Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być przekazywane przez Wykonawców Zamawiającemu pod numer faksu: (22) 890-92-11 lub email: zpz@zdm.waw.pl

6. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia nie będzie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego. Zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych dla przetargu ograniczonego, SIWZ zostanie przekazana Wykonawcom wraz z zaproszeniem do składania ofert.

7. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy Pzp.

8. Zamawiający nie może powierzyć części ani całości przedmiotu zamówienia podwykonawcom.
9. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, do wysokości 20% wartości zamówienia podstawowego.

VI.4) Procedury odwoławcze:

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Oficjalna nazwa: [Prezes Urzędu Zamówień](#)

Adres pocztowy: [ul. Postępu 17a](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [02-676](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Tel.: [+48 224587722](#)

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: [+48 224587700](#)

Adres internetowy: (URL) <http://www.uzp.gov.pl>

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: (URL)

VI.4.2) Składanie odwołań: *(proszę wypełnić pkt VI.4.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)*

1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1) i 2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:

Oficjalna nazwa: [Prezes Urzędu Zamówień](#)

Adres pocztowy: [ul. Postępu 17a](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [02-676](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Tel.: [+48 224587722](#)

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: [+48 224587700](#)

Adres internetowy: (URL) <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

[19/02/2016](#) (dd/mm/rrrr) - ID:2016-022248

Usługi świadczone osobiście w wymiarze 70 godzin miesięcznie w siedzibie Zamawiającego w godzinach pracy Zamawiającego, co najmniej 3 razy w tygodniu w godzinach ustalonych z Zamawiającym.

Usługi świadczone osobiście w wymiarze 50 godzin miesięcznie w siedzibie Zamawiającego w godzinach pracy Zamawiającego, co najmniej trzy razy w tygodniu w godzinach ustalonych z Zamawiającym.

Załącznik C1 – Zamówienia ogólne
Kategorie usług, o których mowa w sekcji II Przedmiot zamówienia
Dyrektywa 2004/18/WE

Kategoria nr [1]	Przedmiot
1	Usługi konserwacyjne i naprawcze
2	Usługi transportu lądowego [2] ,w tym usługi samochodów opancerzonych oraz usługi kurierskie, z wyjątkiem przewozu poczty
3	Usługi transportu lotniczego pasażerów i towarów, z wyjątkiem transportu poczty
4	Transport poczty drogą lądową [3] i lotniczą
5	Usługi telekomunikacyjne
6	Usługi finansowe: a) Usługi ubezpieczeniowe b)Usługi bankowe i inwestycyjne [4]
7	Usługi komputerowe i usługi z nimi związane
8	Usługi badawcze i rozwojowe [5]
9	Usługi w zakresie księgowości, audytu oraz prowadzenia ksiąg rachunkowych
10	Usługi badania rynku i opinii publicznej
11	Usługi konsultacyjne w zakresie zarządzania [6] i usługi z nimi związane
12	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych
13	Usługi reklamowe
14	Usługi sprzątania budynków i usługi zarządzania mieniem
15	Usługi w zakresie publikowania i drukowania wykonywane z tytułu wynagrodzenia lub umowy
16	Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne
Kategoria nr [7]	Przedmiot
17	Usługi hotelarskie i restauracyjne
18	Usługi transportu kolejowego
19	Usługi transportu wodnego
20	Dodatkowe i pomocnicze usługi transportowe
21	Usługi prawnicze
22	Usługi rekrutacji i pozyskiwania personelu [8]
23	Usługi detektywistyczne i ochroniarskie z wyjątkiem usług samochodów opancerzonych
24	Usługi edukacyjne i szkoleniowe
25	Usługi społeczne i zdrowotne
26	Usługi rekreacyjne, kulturalne oraz sportowe [9]
27	Inne usługi

1 Kategorie usług w rozumieniu art. 20 i załącznika IIA do dyrektywy 2004/18/WE.

2 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

3 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

4 Z wyjątkiem usług finansowych związanych z wystawianiem, sprzedażą, zakupem lub transferem papierów wartościowych albo innych instrumentów finansowych oraz usług banku centralnego. Również wyłączone: usługi obejmujące nabycie, najem lub dzierżawę – bez względu na sposób finansowania – gruntów, istniejących

budynków lub innych nieruchomości, albo dotyczące praw do nich. Niemniej jednak przepisom dyrektywy podlegają umowy o świadczenie usług finansowych zawarte, w dowolnej formie, równocześnie, przed lub po zawarciu umowy nabycia, najmu lub dzierżawy.

5 Z wyjątkiem usług dotyczących badań i rozwoju innych niż takie, gdzie korzyści czerpie wyłącznie instytucja zamawiająca w celu wykorzystania ich we własnej działalności, pod warunkiem że świadczona usługa została w pełni wynagrodzona przez instytucję zamawiającą.

6 Z wyjątkiem usług arbitrażowych i koncyliacyjnych.

7 Kategorie usług w rozumieniu art. 21 i załącznika IIB do dyrektywy 2004/18/WE.

8 Z wyjątkiem umów o pracę.

9 Z wyjątkiem umów dotyczących nabycia, opracowania, produkcji i koprodukcji materiałów programowych przez nadawców oraz umów dotyczących czasu emisji.