**ZAMAWIAJĄCY**

**MIASTO STOŁECZNE WARSZAWA - ZARZĄD DRÓG MIEJSKICH**

**W WARSZAWIE**

ul. CHMIELNA 120, 00-801 WARSZAWA

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym

w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Zaprojektowanie i wykonanie zadania polegającego na budowie trasy rowerowej wzdłuż ul. Marsa na odc. od ul. Żołnierskiej do ul. Cyrulików.**

Wartość szacunkowa zamówienia przekracza równowartość kwoty 30 000 EURO a jest mniejsza niż równowartość kwoty 5 225 000 EURO

ZATWIERDZAM:

Zastępca Dyrektora

Wojciech Partyka

Sporządziła: Aldona Rupacz

Warszawa, wrzesień 2016 r.

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:**

**Rozdział IInstrukcja dla Wykonawców**

**Rozdział IIZałączniki - wzory**

załącznik nr 1a

załącznik nr 2

załącznik nr 3

załącznik nr 4

załącznik nr 5

**Rozdział III: Formularz Oferty**

**Rozdział IV: Wzór umowy wraz z załącznikami**:

załącznik nr 1 do wzoru umowy wzór zabezpieczenia z tytułu należytego wykonania umowy

załącznik nr 2 do wzoru umowy wzór zabezpieczenia z tytułu rękojmi

załącznik nr 3 do wzoru umowy wzór oświadczenia gwarancyjnego

**Rozdział V: Program funkcjonalno-użytkowy**

**Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub Specyfikacją.**

NINIEJSZA SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA JEST DOSTĘPNA NA INTERNETOWEJ STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO [www.zdm.waw.pl](http://www.zdm.waw.pl)

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

**1.** **Zamawiający**

Zamawiającym jest Miasto Stołeczne Warszawa pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481 w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa, powołany uchwałą Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 26-04-1993 r. nr XLV/259/93 w sprawie utworzenia Zarządu Dróg Miejskich, działający na podstawie uchwały Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 29-05-2008 r. nr XXXIV/1023/2008 w sprawie statutu Zarządu Dróg Miejskich na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Dyrektorowi Zarządu Dróg Miejskich

Adres: 00-801 Warszawa, ul. Chmielna 120

Tel.: +48 (22) 55-89-000 fax.: +48 (22) 620-06-08 e-mail: [zzp@zdm.waw.pl](mailto:kancelaria@zdm.waw.pl) <http://www.zdm.waw.pl>

**2.** **Opis sposobu porozumienia się Zamawiającego z Wykonawcami wraz ze wskazaniem przez Zamawiającego osób uprawnionych do kontaktów**

2.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu pod numer: **(22) 890-92-11 lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na e-mail: zzp@zdm.waw.pl.**

2.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje prze­kazane za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone z zachowaniem terminu, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2.3. Wyjaśnienia i uzupełnienia na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany doręczyć Zamawiającemu przed upływem terminu wskazanego w wezwaniu do wyjaśnień lub uzupełnień w formie pisemnej. Przed upływem terminu wskazanego w wezwaniu do wyjaśnień lub uzupełnień, Wykonawca jest również zobowiązany przesłać faxem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej kopię wyjaśnień lub uzupełnień, które zamierza przedłożyć na wezwanie Zamawiającego.

2.4. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być przekazywane przez Wykonawców Zamawiającemu pod numer faksu: **(22) 890-92-11 lub email: zzp@zdm.waw.pl**

2.5. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia, jest oznaczone znakiem: **DPZ/99/PN/85/16**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

2.6. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są: **Aldona Rupacz fax: (22) 890-92-11.**

**3.** **Tryb udzielenia zamówienia**

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164, z późn. zm.).

3.2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

**4.** **Opis przedmiotu zamówienia,** **oferty częściowe, podwykonawcy**

4.1. Przedmiotem zamówienia jest **Projekt i przebudowa wraz z kablami szaf oświetleniowych OS660 i OS776**

4.2. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **71320000-7 – usługi inżynieryjne w zakresie projektowania, 45233162-2 – roboty budowlane w zakresie ścieżek rowerowych**

4.3.Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

4.4. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w **programie funkcjonalno-użytkowym (Rozdział V).**

4.5. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej terenu w celu zapoznania się i dokonania oceny stanu faktycznego, dokumentów i informacji dotyczących niniejszego postępowania.

4.6. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. W przypadku niewskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i firm podwykonawców, przyjmuje się, iż przedmiot zamówienia zostanie w całości wykonany samodzielnie przez Wykonawcę.

4.7. Z uwagi, że roboty budowlane, będące przedmiotem zamówienia, mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w te usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

4.8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4.9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

4.10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wynagrodzenia za wykonanie zamówienia.

**5. Termin realizacji zamówienia**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane:

5.1. rozpoczęcie:

5.1.1. prac projektowych w dniu podpisania umowy**;**

5.1.2. robót po podpisaniu protokołu odbioru projektu budowlanego i uzyskaniu pozwolenia na budowę**,**

5.2.1. zakończenie:robót budowlanych do dnia 30.11.2017 r.

6. Oferty wariantowe oraz informacja o podobnych zamówieniach

6.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

6.2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenie zamówień , o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. łącznie do 30 % zamówienia podstawowego.

7. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

7.1. nie podlegają wykluczeniu,

7.2. Spełniają następujące warunki dotyczące:

7.2.1. **zdolności technicznej lub zawodowej** tj. Wykonawca:

a)w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał **co najmniej dwa zadania polegające na budowie drogi w tym budowie drogi rowerowej o wartości 200 000,00 zł brutto każde.**

7.2.2. **zdolności technicznej lub zawodowej** tj. Wykonawca ma do dyspozycji osoby legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi, uprawnieniami, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednimi do stanowisk, jakie zostaną im powierzone, zgodnie z poniższym wykazem:

Lp. Stanowisko - Wymagana liczba osób - Okres posiadania wymaganych uprawnień (w latach) – Doświadczenie zawodowe (liczba lat pracy na danym stanowisku) – podstawa dysponowania

1. Główny projektant– 1 osoba - 4 lata – 2 lata – podstawa dysponowania

1. Kierownik budowy – 1 osoba – 5 lat – 2 lata – podstawa dysponowania
2. Kierownik robót drogowych– 1 osoba - 5 lat – 2 lata – podstawa dysponowania

Osoby wskazane wyżej powinny posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane, a więc uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie ustawy z dnia 7.07.1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290) oraz Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 poz.1278) lub odpowiadające im inne ważne uprawnienia budowlane wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów oraz aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego (zgodnie z ustawą z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów – (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 1946 z późn. zm.).

Osobami (Kandydatami) na stanowiska wymienione powyżej mogą być również, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane, osoby, których odpowiednie kwalifikacje zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, w szczególności w przepisach ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016 poz. 65).

7.2.3. **sytuacji ekonomicznej i finansowej** tj. Wykonawca:

7.2.3.1 jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia, na sumę gwarancyjną co najmniej **400 000,00 zł** (słownie: czterysta tysięcy złotych).

7.2.3.2 uzyskał średni przychód (obrót) za ostatnie 3 lata obrotowe (na podstawie „rachunków zysku i strat” pozycja „przychód netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów” lub „przychód netto ze sprzedaży i zrównane z nimi”) w wysokości nie mniejszej niż **800 000,00 (słownie: osiemset tysięcy złotych).**

7.3**. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadku spełnienia wobec niego przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp, tj.:**

1. **wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,**
2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
   1. o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
   2. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny, c) skarbowe,
   3. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 7.3.2. SIWZ;
4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

A także w przypadku gdy:

7.3.13 w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015r. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

7.3.14. Wykonawca w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,

7.3.15 Wykonawca, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa aw art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania ,

7.4. . Wykluczenie wykonawcy następuje:

1) w przypadkach, o których mowa w pkt 7.3.2. lit a-c i pkt 7.3.3., gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 7.3.2. lit. a–c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa:

a) w pkt 7.3.2. lit. d i pkt 7.3.3., gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 7.3.2. lit. d,

b) w pkt 7.3.4.

–jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

3) w przypadkach, o których mowa w pkt 7.3.7. i 7.3.9. lub pkt 7.3.14. i 7.3.15., jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4) w przypadku, o którym mowa w pkt 7.3.10., jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) w przypadku, o którym mowa w pkt 7.3.11., jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

7.5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt 7.3.2., 7.3.3., 7.3.5. – 7.3.9. lub pkt 7.3.13. - 7.3.15. SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

7.5.1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 7.5.

7.5.2 W przypadkach, o których mowa w pkt 7.3.8. SIWZ przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

7.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7.7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7.8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8. Opis sposobu przygotowania ofert

* 1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  3. Do oferty należy załączyć:

8.3.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp – **załącznik nr 1a**

* + 1. **Formularz cenowy – załącznik nr 5**
  1. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi obejmować uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać złożone wraz z ofertą w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. Do pełnomocnictwa należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentowania Wykonawcy w dacie udzielania pełnomocnictwa (co można wykazać w szczególności przez załączenie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sadowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 168, poz.1186, z pózn. zm.) albo zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r. (Dz.U. z 2015 r., poz. 584, z późn. zm.).
  2. **Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:**

8.5.1. **Wymagane oświadczenia wskazane w pkt. 8.3. powinny być złożone przez każdego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie.** **Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

8.5.2. Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi zawierać w szczególności: wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wskazanie ustanowionego pełnomocnika i zakres jego umocowania. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców. Ustanowienie przedmiotowego pełnomocnika może zostać zawarte w umowie o współdziałaniu złożonej wraz z ofertą. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi zostać złożony wraz z ofertą w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

Do dokumentu (lub dokumentów) zawierającego ustanowienie pełnomocnika należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoby udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentowania Wykonawców w dacie udzielania pełnomocnictwa (co można wykazać w szczególności przez załączenie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sadowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 168, poz.1186, z pózn. zm.) albo zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r. (Dz.U. z 2015 r., poz. 584, z późn. zm.).

8.5.3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

8.5.4. Wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty, powołując się na Wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie pełnomocnika tych Wykonawców.

* 1. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w pkt. 10 SIWZ, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 8.3.**

8.7. Oferta powinna być sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym Rozdział III SIWZ, co do treści oraz formy.

8.8. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być podpisane przez Wykonawcę.

8.9. Podpisanie oferty powinno być dokonane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. czytelny podpis lub nieczytelny podpis wraz z imienną pieczątką osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię).

8.10. Oferta oraz oświadczenia muszą być czytelne.

8.11. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien zastrzec, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca powinien również wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503, z późn. zm.). Wykonawca powinien więc wykazać, iż zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do dnia składania ofert, mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub posiadają wartość gospodarczą oraz Wykonawca podjął w stosunku do nich czynności zmierzające do zachowania ich w poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Powyższe informacje muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503, z późn. zm.)” - zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.

Powyższe zasady mają zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach, wyjaśnieniach i dokumentach składanych przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przy czym wskazanie tych informacji oraz wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa powinno nastąpić przed upływem terminu do złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień lub uzupełnień.

8.12. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia

tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zarząd Dróg Miejskich ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa oraz opisane

**„Oferta na zaprojektowanie i wykonanie zadania polegającego na budowie trasy rowerowej wzdłuż ul. Marsa na odc. od ul. Żołnierskiej do ul. Cyrulików”. Nr postępowania DPZ/99/PN/85/16. Nie otwierać przed dniem 26.09.2016r. do godz. 11:00”.**

8.13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie dodatkowo oznakowanej napisem „ZMIANA”, z powołaniem się na numer, pod jakim została zarejestrowana oferta. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, po uprzednim stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian i dołączeniu do oferty.

8.14. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną przez siebie ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane jako „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty zawierające oferty wycofane nie będą otwierane.

* 1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w pkt. 7.3.11 SIWZ, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o którym mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca powinien przestawić, pod rygorem wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadza do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - **załącznik nr 4.**

**Wymagane oświadczenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym powinny być złożone przez każdego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie – załącznik nr 4.**

1. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu **oraz brak podstaw wykluczenia** 
   1. **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów które potwierdzają okoliczność spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia tj. :**
      1. W celu potwierdzenia spełniania warunku o którym mowa w pkt 7.2.1. SIWZ - wykaz robót budowlanych, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane - **załącznik nr 2** **(„Wykaz dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej”).**

Do powyższego wykazu powinny być dołączone dowody, że wymienione w wykazie roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów-inne dokumenty .

* + 1. W celu potwierdzenia spełniania warunku o którym mowa w pkt 7.2.2 SIWZ - wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **załącznik nr 3 („Wykaz osób”).**
    2. W celu potwierdzenia spełniania warunku o którym mowa w pkt 7.2.3.2. SIWZ -   
       części sprawozdania finansowego w postaci „Rachunku zysków i strat, w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami prawa kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również odpowiednio z opinią o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego innych dokumentów określających na przykład obroty oraz aktywa i zobowiązania – za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.

W przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego Zamawiający, za „ inne dokumenty” uzna m.in. deklarację podatkowa PIT złożoną w Urzędzie Skarbowym.

9.1.4. W celu potwierdzenia spełniania warunku o którym mowa w pkt 7.2.3.1. SIWZ - dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego

9.2. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu:

* + 1. W celu potwierdzenia brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp – odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
    2. UWAGA: Wykonawca **nie jest obowiązany** do złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 9.1. i 9.2., jeżeli:

1. Wykonawca wskaże dostępność oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 9.1. i 9.2. w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W takim przypadku Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

Dotyczy to w szczególności informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sadowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 168, poz.1186, z pózn. zm.) oraz wydruków z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r. (Dz.U. z 2015 r., poz. 584, z późn. zm.),

1. Wykonawca wskaże oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt. 9.1. i 9.2., które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp. W takim przypadku Zamawiający w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

9.3. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów wymienionych w pkt 9.1.3. i 9.1.4., może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie warunków opisanych w pkt 7.2.3.

9.4. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt. 9.1.1 Zamawiający może dopuścić złożenie przez Wykonawcę innych odpowiednich dokumentów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej.

9.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9.2.1 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

9.8. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.5., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.5., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy Pkt. 9.8. stosuje się.

9.10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

9.11 Składane dokumenty (określone w pkt. 9 niniejszej Instrukcji dla wykonawców) mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

9.12. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9.13. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

9.14 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w pkt. 9.1.SIWZ, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

9.15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

9.16. W przypadku, o którym mowa w pkt. 9.2.2. SIWZ Zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

9.17. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego Rozdziału, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz formy, w tym opisu kolumn i wierszy.

9.18. Każda poprawka w treści dokumentów, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być podpisane przez Wykonawcę.

9.19. Podpisanie dokumentów i poświadczenia za zgodność z oryginałem powinno być dokonane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. czytelny podpis lub nieczytelny podpis wraz z imienną pieczątką osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię).

**10. Powoływanie się na zasoby podmiotów trzecich**

10.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

10.2  **Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 9.2.1.**

10.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

10.4 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp.

10.5 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

10.6 W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów określających:

10.6.1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

10.6.2 sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,

10.6.3 czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą,

10.6.4 określenie zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

10.7 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

10.8 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 10.1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 10.1.

**11. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ**

11.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający zamieści treść pytania i odpowiedzi również na stronie internetowej ([http://www.zdm.waw.pl](http://www.zdm.waw.pl/)).

11.2. Pytania należy kierować na adres:

**Zarząd Dróg Miejskich**

**Wydział Prawny i Zamówień Publicznych**

**00-801 Warszawa**

**ul. Chmielna 120**

**email: zzp@zdm.waw.pl fax 22 890 92 11**

11.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

11.4. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 11.1.

11.5. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

11.6. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

11.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert,  
i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza stosowną informację na stronie internetowej (<http://www.zdm.waw.pl>).

12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

12.1. Cena oferty powinna zostać wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o formularz cenowy stanowiący załącznik nr 5 do oferty oraz programem funkcjonalno-użytkowym (Rozdział V). Uznaje się, że cena oferty w całości pokrywa wynagrodzenie Wykonawcy.

12.2. Wykonawca przedstawi w formularzu cenowym ceny netto dla każdej wyszczególnionej pozycji a następnie łączną wartość ze wszystkich pozycji zwiększy o należny podatek VAT i wyliczy kwotę brutto. Cenę oferty brutto podaną w formularzu cenowym, Wykonawca powinien przenieść do formularza oferty.

12.3. Wykonawca przedstawi w Formularzu ofertowym cenę netto, cenę brutto i podatek VAT oferowaną za wykonanie zamówienia.

12.4. Cenę oferty brutto Wykonawca uzyska powiększając cenę oferty netto o należny podatek VAT.

12.5. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu prac.

12.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

12.7. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

12.8. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12.9. Ceny podane w ofercie będą podlegały waloryzacji na zasadach określonych w § 18 ust 1 pkt 12 umowy.

**13. Miejsce i termin składania ofert**

13.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Chmielnej 120, Kancelaria – pok. 16, **w terminie do dnia 26.09.2016r. do godziny 10:00.**

13.2.Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

**14. Terminy związania ofertą**

14.1. Termin związania ofertą wynosi 30dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie (nie może być dorozumiana).

**15. Miejsce i termin otwarcia ofert oraz ocena ofert**

15.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Chmielnej 120, w Warszawie, w sali nr 402, **w dniu 26.09.2016 , o godz. 11:00 .**

15.2. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na wniosek Wykonawcy.

15.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

15.4. **Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń o których mowa w pkt 8.3.1. i 8.3.2, nie złożył na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 9.1. oświadczeń lub dokumentów wskazanych w pkt. 9 niniejszej SIWZ potwierdzających okoliczności spełniania warunków udziału w postepowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postepowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.**

**Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.**

15.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

15.6. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie :

15.6.1. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);"

15.6.2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;

15.6.3. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

15.6.4 wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;

15.6.5 powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

15.7 W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

15.7.1 wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 15.6., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

15.7.2 wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 15.6.

15.7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień, o których mowa w pkt 15.6. lub 15.7 SIWZ lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

15.8. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15.9. Zgoda Wykonawcy na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, musi być wyrażona na piśmie w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia.

**15.10. Zamawiający:**

**15.10.1.wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp;**

**15.10.2.odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.**

15.11. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

15.11.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

15.11.2 wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

15.11.3 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których

mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności

15.11.4 unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

15.12 W przypadkach, o których mowa w pkt. 7.5, informacja, o której mowa w 15.11.2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

15.13 Informacje, o których mowa w 15.11.1 i 15.11.4 Zamawiający zamieści na stronie internetowej (<http://www.zdm.waw.pl>).

15.14. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

**16. Opis kryteriów oceny ofert oraz aukcja elektroniczna**

16.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie dwa kryteria oceny oferty:

* cena ofertowa brutto: 60%
* gwarancja powyżej 36 miesięcy: 20%
* skrócenie terminu realizacji: 20%

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma najwyższą ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

16.2. Ocena ofert w zakresie przedstawionego kryterium zostanie dokonana według następujących zasad:

16.2.1. W zakresie kryterium „cena ofertowa brutto” oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

Cena minimalna

Wc = ------------------------------ x 60 pkt (waga kryterium)

Cena ofertowa

Obliczenie punktacji w kryterium „cena ofertowa brutto” dokonane będzie do dwóch miejsc po przecinku.

* + 1. W zakresie kryterium „**gwarancja powyżej 36 miesięcy**” oferta może uzyskać maksymalnie 20 punktów.

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z tabelą poniżej (odpowiednia liczba punktów zostanie przyznana na podstawie długości okresu gwarancji zadeklarowanego w formularzu ofert.

TABELA OCENY OFERT

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Gwarancja | | | |
| 1 | 3 6 miesięcy | 48 miesięcy | 60 miesięcy |
| 2 | 0 pkt | 10 pkt | 20pkt |

**Uwaga:**

W przypadku nie wpisania przez wykonawcę w formularzu oferty w pkt 5 „**gwarancja powyżej 36 miesięcy**” przyjmuje się minimalny okres gwarancji tj. 36 miesięcy;

Maksymalnie punktowane, będzie przedłużenie okresu gwarancji do 60 miesięcy. Przedłużenie okresu gwarancji na okres dłuższy niż 60 miesięcy, nie będzie dodatkowo punktowane.

16.2.3. W zakresie kryterium „**skrócenie terminu realizacji**” oferta może uzyskać maksymalnie 20 punktów

|  |  |
| --- | --- |
| Ilość miesięcy skrócenia terminu | Ilość otrzymanych punktów |
| 1 miesiąc | 5 pkt |
| 2 miesiące | 10 pkt |

|  |  |
| --- | --- |
| 3 miesiące | 15 pkt |
| 4 miesiące | 20 pkt |

UWAGA!

W przypadku nie zadeklarowaniai w pkt 6. formularza oferty, Wykonawca otrzyma 0 pkt w kryterium „**skrócenie terminu realizacji**” .

16.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów łącznie w obu kryteriach oceny ofert.

16.4. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenie w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

16.5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej (nie przewidział jej również w ogłoszeniu o zamówieniu).

**17. Udzielenie zamówienia**

17.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

17.2. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom określonym w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp - Zamawiający przed podpisaniem umowy, żąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka powinna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

17.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

17.4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

18.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5%** zaoferowanej ceny brutto w następujących formie/formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

17.1.1. pieniądzu, przelewem na oprocentowany rachunek bankowy Zamawiającego: **51103015080000000550059088**;

17.1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

17.1.3. gwarancjach bankowych;

17.1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

17.1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. 2016 poz. 359).

18.2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wskazanych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.

18.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji lub poręczeń powinny w swej treści mieć wymienionych wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o wykonanie i realizację zamówienia publicznego tj. członków konsorcjum/spółki cywilnej.

18.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przed podpisaniem umowy przez Wykonawcę.

18.5. Treść dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przedstawiona przez Wykonawcę, w innej formie niż w pieniądzu, podlega akceptacji Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

18.6. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy będą zawierały klauzulę, że gwarant/poręczyciel zobowiązuje się dokonać wypłaty do wysokości sumy gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego – nieodwołalnie, bezwarunkowo i bezzwłocznie – zgodnie z załączonym wzorem zabezpieczenia należytego wykonania umowy – zał. nr 2 do wzoru umowy i zgodnie z załączonym wzorem zabezpieczenia z tytułu rękojmi– zał. nr 3 do wzoru umowy.

18.7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie:

18.7.1. 30 dni od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy (70 % wartości zabezpieczenia);

18.7.2. nie później niż w 15-stym dniu po upływie okresu rękojmi za wady (30 % wartości zabezpieczenia).

18.8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

18.9. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia w okresie 60 miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.

18.10. Wykonawca udziela zamawiającemu na piśmie gwarancji zadeklarowanej w formularzu ofertowym na wykonany i przekazany Przedmiot zamówienia. Bieg gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru końcowego. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji na zasadach określonych w oświadczeniu gwarancyjnym (załącznik nr 1 do wzoru umowy).

**19.** **Wadium**

19.1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium na cały okres związania z ofertą, wwysokości:

**40 000,00 złotych (słownie złotych: czterdzieści tysięcy złotych)**

19.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku z następujących form, w zależności od wyboru Wykonawcy:

19.2.1. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy nr 51103015080000000550059088; Kserokopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty. Za wadium skutecznie wniesione w pieniądzu Zamawiający uznaje wadium, które w terminie składania ofert znajdzie się na koncie Zamawiającego;

* + 1. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy musi być zawsze poręczeniem pieniężnym;
    2. gwarancjach bankowych;
    3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
    4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. 2014 poz. 1804 z późn. zm.).
    5. Wadia wniesione w formie gwarancji lub poręczeń powinny w swej treści mieć wymienionych wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o wykonanie i realizację zamówienia publicznego tj. członków konsorcjum/spółki cywilnej.
    6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna powyższy dokument w oryginale należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, II piętro pokój 214, gdzie zostanie wydane stosowne zaświadczenie o złożeniu wadium, które należy dołączyć do oferty.
  1. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
  2. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
  3. Wadium wnoszone w formach innych niż w pieniądzu, musi być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt 18.1., w formie lub formach oraz w terminie, o których mowa w pkt 18.2. zostanie wykluczony z postępowania.
  4. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza (z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp).
     1. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
  5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
  6. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
  7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
  8. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:

19.10.1. odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;

19.10.2. nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

19.10.3. zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

20.1. Środki ochrony prawnej określone są w dziale VI Ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

20.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5. ustawy Pzp.

20.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności określenia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego, opisu przedmiotu zamówienia oraz wyboru najkorzystniejszej oferty.

20.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienia zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

20.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania tego rodzaju podpisu.

20.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

20.7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

20.8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność lub dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

20.9. Na czynności, o których mowa w pkt 20.8 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

20.10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały one przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

20.11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

20.12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 20.10 i 20.11 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

20.13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

20.14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez izbę orzeczenia.

20.15. Na orzeczenie Izby Stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**21. Ochrona danych osobowych, inne informacje**

21. 1 Podane w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z ustawa z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych ( t.j. Dz. U. 2016 poz. 922) przez Zarząd Dróg Miejskich z siedzibą przy ul. Chmielnej 120, 00-801 Warszawa, w celach statutowych ZDM i realizacji postępowań o udzielenie zamówienia publicznego. Każda osoba ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz możliwość ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów statutowych oraz realizacji postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.

21.2 Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przez Wykonawcę przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

**ROZDZIAŁ II**

**ZAŁĄCZNIKI - WZORY**

**DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ**

**Załącznik nr 1a**

**Zamawiający:**

Miasto Stołeczne Warszawa

- Zarząd Dróg Miejskich

00-801 Warszawa

ul. Chmielna 120

**Wykonawca:**

………………………………………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

………………………………………

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu   
oraz przesłanek wykluczenia z postępowania**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**zaprojektowanie i wykonanie zadania polegającego na budowie trasy rowerowej wzdłuż ul. Marsa na odc. od ul. Żołnierskiej do ul. Cyrulików”**, prowadzonego przez Miasto Stołeczne Warszawa - Zarząd Dróg Miejskich*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w  pkt 7.2. SIWZ
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………\*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 7.2. SIWZ*,* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

w następującym zakresie:

…………………………………………………………………………………………………………………………….……

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*.*

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(czytelny podpis lub pieczęć imienna Wykonawcy/wykonawców)*

UWAGA

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z Wykonawców.

**W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w pkt 10 SIWZ, w celu wykazania spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w niniejszym oświadczeniu.**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………………….……………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(czytelny podpis lub pieczęć imienna Wykonawcy/wykonawców)*

\* niepotrzebne skreślić

**DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

**Załącznik nr 2**

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)* | **Wykaz dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej** |

W przetargu nieograniczonym na **„zaprojektowanie i wykonanie zadania polegającego na budowie trasy rowerowej wzdłuż ul. Marsa na odc. od ul. Żołnierskiej do ul. Cyrulików”**, oświadczam/y, że reprezentowana/e przez nas firma/firmy zrealizowała/y w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, następujące zamówienia:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa i adres zamawiającego** | **Nazwa i zakres (rodzaj) prac, miejsce wykonywania prac** | **Wartość zamówienia**  **(brutto)** | **Czas realizacji**  **od ..... do .....**  **(daty dzienne)** | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Uwaga:** Należy załączyć dokumenty wymagane postanowieniami pkt 9.1.1 Instrukcji dla Wykonawców.

W tabeli należy podać charakterystykę zamówienia potwierdzającą spełnienie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ \_\_ roku

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

**Załącznik nr 3**

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)* | **WYKAZ OSÓB** |

**Oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następującą osobę:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Imię i nazwisko** | **Rola w realizacji zamówienia** | **Okres posiadania wymaganych uprawnień (w latach)** | **Doświadczenie zawodowe – liczba lat pracy na danym stanowisku** | **Podstawa do dysponowania osobą (pracownik własny – np. umowa o pracę, umowa zlecenie)/pracownik oddany do dyspozycji przez inny podmiot)** |
| I | II | III | V | VI | VII |
| **1** | ............... | Główny projektant | .... lat  (min. 4 lata) | .... lat  (min. 2 lata) |  |
| **2** | ............... | Kierownik budowy | .... lat  (min. 5 lat) | .... lat  (min. 2 lata) |  |
| **3** | ............... | Kierownik robót drogowych | .... lat  (min. 5 lat) | .... lat  (min. 2 lata) |  |

\*) w przypadku gdy osoba wskazana w wykazie, została oddana do dyspozycji przez inne podmioty, wykonawca dołączy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na potrzeby realizacji zamówienia

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_ r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**Załącznik nr 4**

**UWAGA! Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp**

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)* | **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY** |

**Oświadczenie**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia na **„zaprojektowanie i wykonanie zadania polegającego na budowie trasy rowerowej wzdłuż ul. Marsa na odc. od ul. Żołnierskiej do ul. Cyrulików”** oznaczenie sprawy **DPZ/99/PN/85/16**, w związku z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. Zm.) Prawo zamówień publicznych, oświadczamy, że;

1. nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, co inni wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli oferty lub oferty częściowe\*

2. należymy do grupy kapitałowej co inni wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli oferty lub oferty częściowe i przedstawiamy/nie przedstawiamy\* następujące dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\* niepotrzebne skreślić**

Uwaga:

W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie winno być złożone przez każdy podmiot.

Nieprzedłożenie dowodów i niewykazanie przez Wykonawców, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia spowoduje wykluczenie wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe w postępowaniu.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_ r.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**Załącznik nr 5**

**do oferty**

**FORMULARZ CENOWY**

**zaprojektowanie i wykonanie zadania polegającego na budowie trasy rowerowej wzdłuż ul. Marsa na odc. od ul. Żołnierskiej do ul. Cyrulików.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Roboty do wykonania** | **Wartość**  **bez VAT** |
|
| Projekt budowlano – wykonawczy |  |
| Wykonanie robót budowlano-montażowych |  |
| **Cena ogółem** |  |
| **Podatek VAT ………………………………..%** |  |
| **Cena ogółem z VAT ……………………………………………..** |  |
|  |  |

Cena oferowana bez VAT

(słownie) ...................................................................................................................

..................................................................................................................................

Cena oferowana z VAT

(Słownie) ..................................................................................................................

..................................................................................................................................

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_ r. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ROZDZIAŁ III

**FORMULARZ OFERTY**

*(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)*

**OFERTA**

**Do Miasta Stołecznego Warszawa**

**- Zarząd Dróg Miejskich**

**00-801 Warszawa**

**ul. Chmielna 120**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na **„zaprojektowanie i wykonanie zadania polegającego na budowie trasy rowerowej wzdłuż ul. Marsa na odc. od ul. Żołnierskiej do ul. Cyrulików”,** Nr postępowania **DPZ/99/PN/85/16**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

netto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł

podatek VAT \_\_\_\_\_\_\_ % \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł

brutto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł

W cenie zawarto wszystkie koszty związane z pełnym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia - dot. danej części.

**4**. **Stosownie do art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, oświadczamy, że wybór naszej oferty**

|  |
| --- |
| □ nie będzie \* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.) |
| □ będzie \* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.),  jednocześnie wskazujemy:  nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania  …………………………………………………………………….….………….  ……………………………………………………………………………………  wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku……………………………………. |

\* Należy zaznaczyć powyżej w pkt 4. właściwe pole i ewentualnie wskazać wymagane informacje (należy zapoznać się z w/w ustawą o podatku od towarów i usług, a w szczególności z załącznikiem nr 11 do ustawy; obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego nie będzie w przypadku, gdy obowiązek rozliczenia podatku VAT będzie po stronie Wykonawcy).

**5. DEKLARUJEMY** w składanej ofercie okres gwarancji, zaznaczając znakiem „X” w odpowiednim oknie poniższej tabeli:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Okres gwarancji **(w miesiącach)** | | |
| 36 miesięcy | 48 miesięcy | 60 miesięcy |
|  |  |  |

UWAGA! należy zaznaczyć tylko jedną pozycję – patrz pkt 16.2.2. Instrukcji dla Wykonawców

**6. DEKLARUJEMY „skrócenie** **terminu realizacji** ” **o: ……………………………………miesiąc/ce**\*

**\*powyżej proszę wpisać zadeklarowane skrócenie terminu realizacji (1 miesiąc, 2 miesiące, 3 miesiące, 4 miesiące)**

**7.** **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania przedmiotu zamówienia w terminach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zgodnie z pkt 5 i 6 powyżej.

**8. AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**9. ZASTRZEGAMY, że tajemnicę przedsiębiorstwa będą stanowić następujące dokumenty:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**10. UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**11. OŚWIADCZAMY,** żezamówienie wykonamy sami\*/ część zamówienia zlecimy podwykonawcom\*. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć określoną część (zakres) prac, tj.:

|  |  |
| --- | --- |
| Firma (nazwa) Podwykonawcy | Zakres prac wykonywanych przez Podwykonawcę |
|  |  |

**12. DEKLARUJEMY** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto określonej w pkt 3 oferty, w przypadku otrzymania od Zamawiającego informacji o wyborze złożonej oferty jako oferty najkorzystniejszej (przed podpisaniem umowy).

**13. OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**14. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nr fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nr tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

email.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**15. OFERTĘ** niniejszą składamy na \_\_\_\_\_\_ stronach.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dnia \_\_\_\_\_\_\_roku

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

ROZDZIAŁ IV

**WZÓR UMOWY**

**Wzór umowy nr DPZ/99/PN/85//16**

zawarty w dniu ………………. w Warszawie pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481 w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00 801 Warszawa, powołany uchwałą Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 26-04-1993 r. nr XLV/259/93 w sprawie utworzenia Zarządu Dróg Miejskich, działający na podstawie uchwały Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 29-05-2008 r. nr XXXIV/1023/2008 w sprawie statutu Zarządu Dróg Miejskich, reprezentowanym przez:

na podstawie pełnomocnictwa nr przez:

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a …………………………………..:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

z siedzibą w ………………. przy ul. …………………………………; …………………………………………… zarejestrowaną

w …………………………………………………………………………………………… pod numerem KRS ……………………………

posługującą się numerem REGON: …………………………, numerem NIP: ………………………… reprezentowaną jednoosobowo/dwuosobowo przez:

1. ……………………………………………………………….

2. ……………………………………………………………….

zwanym dalej “**Wykonawcą”,**

zwane dalej „Stronami”

Na podstawie przeprowadzonej procedury udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta Umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do zaprojektowania i wykonania zadania polegającego na **budowie drogi rowerowej wzdłuż ul. Marsa na odc. od ul. Żołnierskiej do ul. Cyrulików .**

2. Przedmiot Umowy obejmuje:

1) Wykonanie projektu budowlanego, uzgodnionego z Zamawiającym wraz z uzyskaniem wszelkich uzgodnień wymaganych przepisami prawa , opracowaniami, odstępstwami, zgodami, niezbędnymi do uzyskania pozwolenia na budowę,

2) Uzyskanie przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę,

3) Wykonanie projektów wykonawczych i warsztatowych,

4) Wykonanie robót budowlanych wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego nad realizacją robót,

5) Uzyskanie przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego,

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać powyższe prace zgodnie z opisem Przedmiotu Umowy zawartym w Programie Funkcjonalno- Użytkowym, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa, decyzjami, opiniami, uzgodnieniami oraz zaleceniami Inspektora wyznaczonego ze strony Zamawiającego

4. W przypadku wystąpienia wykluczających się wzajemnie zapisów i wytycznych zawartych w dokumentach będących częścią składową umowy, ustala się następującą hierarchię ich ważności:

1) zawarte w umowie,

2) zawarte w ogólnych warunkach umowy,

3) zawarte w Programie Funkcjonalno- Użytkowym,

4) zawarte w ofercie z załącznikami

5) zawarte w druku oświadczenia gwarancyjnego

5. Zapisy zawarte w dokumentach, o których mowa w ust. 4, należy traktować jako wzajemnie uzupełniające. W przypadku wystąpienia dwóch lub więcej różnych wymagań, jako wiążące należy traktować wymagania zawarte w dokumencie wyższej hierarchii.

**§ 2**

**Terminy realizacji Umowy**

1. Termin rozpoczęcia robót projektowych: **z dniem zawarcia umowy**

2. Termin rozpoczęcia robót budowlanych: po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru projektu budowlanego, po uzyskaniu pozwolenia na budowę i zawiadomieniu Nadzoru Budowlanego o rozpoczęciu robót

3. Termin zakończenia robót budowlanych wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie do ……………………………………… r.

4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu szczegółowy harmonogram rzeczowo finansowy realizacji prac projektowych oraz robót budowlanych w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy oraz aktualizację harmonogramu rzeczowo finansowego w zakresie realizacji robót budowlanych w terminie do 7 dni od uzyskania decyzji zezwalającej na budowę.

5. Harmonogram rzeczowo finansowy będzie obejmował wszystkie czynności, łącznie z czasem potrzebnym na pozyskanie wymaganych uzgodnień, odstępstw i pozwoleń

**§ 3**

**Wynagrodzenie Wykonawcy i rozliczenie prac**

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy, ustala się wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Netto:…………………………………………………….zł (słownie:……………………..)

Podatek VAT 23 % ……………………………… ..zł (słownie:……………………..)

brutto: ……………………………………… … zł (słownie:……………………..)

2. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy, Strony ustaliły zgodnie z Ofertą Wykonawcy na kwoty zawarte w Formularzu cenowym.

3. Kwoty określone w ust. 1 zawierają wszelkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentów, o których mowa w § 1, jak również nie ujęte w rzeczonych dokumentach, a niezbędne do wykonania zadania, w szczególności wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, koszty wykonania, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, zmiany organizacji ruchu na czas prowadzenia robót, wprowadzenia wieloetapowej organizacji ruchu, dojazdu, załadunku, rozładunku i transportu materiałów, urządzeń i materiałów niezbędnych do realizacji robót oraz koszty ich transportu, wszelkie opłaty w tym opłaty, koszt oświetlenia budowy, koszt z tytułu wielozmianowego trybu pracy oraz pracy w dni wolne, koszty związane z prowadzeniem prac w warunkach zimowych, obniżonych temperatur oraz niesprzyjających warunków atmosferycznych, koszty obsługi geodezyjnej oraz koszty przeniesienia praw autorskich majątkowych do dokumentacji projektowej, dokumentacji powykonawczej oraz dokumentacji powstającej w trakcie realizacji zadania na jej potrzeby, koszt wszystkich uzgodnień, odstępstw, pozwoleń oraz opracowań potrzebnych do ich uzyskania, koszt map do celów projektowych, wszelkich dokumentów administracyjnych, koszty poboru prądu i wody itp.

4. Zamawiający dopuszcza składanie faktur częściowych.

5. Wykonawca ma prawo wystawić faktury częściowe i fakturę końcową po dokonaniu odbiorów częściowych i odbioru końcowego poszczególnych etapów realizacji zadania potwierdzonych podpisaniem przez Zamawiającego protokołów odbioru częściowego i protokołu odbioru końcowego z zastrzeżeniem ust. 6.

Sporządzenie protokołu z zastrzeżeniami Zamawiającego, dotyczącymi prawidłowości, jakości lub kompletności, nie stanowi protokołu potwierdzającego wykonanie usługi i nie upoważnia Wykonawcy do wystawienia faktury. W takim przypadku podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego, w ślad za tym fakturowanie, nastąpią dopiero po usunięciu wad lub nieprawidłowości.

Rozliczenie prac określonych w § 1 ust. 1 pkt. 1 i 2 umowy odbędzie się na podstawie faktury częściowej/końcowej, którą Wykonawca wystawi i doręczy Zamawiającemu po podpisaniu protokołu odbioru częściowego/końcowego obejmującego wszystkie elementy przedmiotu zamówienia określone w § 1 ust. 1 umowy oraz doręczeniu Zamawiającemu oświadczeń Wykonawcy:

1) o kompletności dokumentacji,

2) o opracowaniu dokumentacji w zakresie niezbędnym do realizacji celu, któremu ma służyć,

3) o zgodności dokumentacji z umową obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i normami, o nie obciążeniu dokumentacji żadnymi roszczeniami i prawami osób trzecich.

6. Dokonanie odbioru częściowego dotyczącego dokumentacji projektowej będzie mogło nastąpić po uzyskaniu decyzji zezwalającej na budowę. Płatności częściowe dokonywane będą zgodnie z cenami określonymi w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do oferty.

Płatności częściowe dotyczące realizacji robót realizowane będą na podstawie protokołu odbioru procentowego zaawansowania robót maksymalnie do 95% ich wartości, określonych w pozycjach 4, 5, 6, 7, 8 i 9 formularza ofertowego. Pozostała do rozliczenia kwota rozliczenia końcowego zostanie zapłacona po złożeniu u Zamawiającego dokumentacji powykonawczej wraz z pozwoleniem na użytkowanie całego zadania.

7. Wykonawca zapewni sprawowanie nadzoru autorskiego nad opracowaną dokumentacją projektową w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust 1 na zasadach określonych w § 10 umowy oraz w OWU.

8. Podstawą wystawienia faktury VAT za pełnienie nadzoru autorskiego, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 3 umowy, będzie podpisana przez Zamawiającego i kierownika budowy karta nadzoru autorskiego.

9. Ceny podane w ofercie będą podlegały waloryzacji na zasadach określonych w § 18 ust 1 pkt 12 Umowy.

10. Fakturę należy wystawić na Miasto Stołeczne Warszawa Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, natomiast odbiorcą faktury i płatnikiem będzie Zarząd Dróg Miejskich ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa.

11. Płatność za prawidłowo wykonane prace będzie realizowana przez Zarząd Dróg Miejskich w ciągu 21 dni od daty złożenia w Kancelarii Zarządu Dróg Miejskich prawidłowo wystawionej faktury VAT wystawionej na podstawie protokołów częściowych i końcowych odbioru robót wraz z oświadczeniami, o których mowa w ust. 12 na niżej podany numer rachunku bankowego:

………………………………………………………………………………………………

w Banku: ……………………………………………………………………………………………………

12. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

13. Zamawiający dokona zapłaty całości lub części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane po dostarczeniu przez Wykonawcę pisemnych oświadczeń (poświadczonych przez podwykonawców) o braku zaległości płatności podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.

14. W przypadku złożenia wadliwej faktury lub niezłożenia wraz z fakturą pisemnych oświadczeń, o których mowa w ust. 13, termin płatności faktury określony w ust. 11. biegnie na nowo od daty złożenia przez Wykonawcę stosownego dokumentu wymaganego przepisami prawa korygującego przedmiotową wadę lub prawidłowych oświadczeń wymienionych w ust. 12 niniejszego paragrafu.

14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

15. Wynagrodzenie Wykonawcy może podlegać waloryzacji na zasadach i w zakresie określonym w § 18 ust 1 pkt 12.

16. Roboty wykonane z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy po terminie ustalonym w harmonogramie, podlegają waloryzacji na zasadach, jak gdyby były wykonywane zgodnie z powyższym harmonogramem (§ 2 ust. 4.).

**§ 4**

**Zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

1) wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami umownymi, z zasadami wiedzy technicznej, oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami,

2) uzyskania ostatecznej akceptacji wyników opracowania przez Zamawiającego, przed ich złożeniem do organu, zgłoszenia robót lub uzyskaniem pozwolenia na budowę,

3) przestrzegania praw patentowych i licencji,

4) udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentacji i zawartych w niej rozwiązań,

5) informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia jakiegokolwiek elementu opracowania i innych prac będących przedmiotem zamówienia,

6) zagwarantowania Zamawiającemu możliwości sprawdzenia i bieżącej kontroli postępu prac związanych z wykonaniem opracowania – przedstawiania raportów miesięcznych dotyczących postępu prac projektowych oraz robót budowlano montażowych.

7) pozyskania we własnym zakresie i na własny koszt wszelkich opinii, uzgodnień oraz materiałów, potrzebnych do wykonania opracowania, w tym znajdujących się w zasobach odpowiednich instytucji,

8) przekazania Zamawiającemu opracowań będących przedmiotem zamówienia w liczbie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

9) uzupełniania niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni, brakujących dokumentów celem uzyskania decyzji administracyjnych, do uzyskania których zobowiązany jest Wykonawca,

10) wykonania innych czynności i prac, których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowej realizacji celu niniejszej umowy, w tym nie wymienionych powyżej, a także w opisie przedmiotu zamówienia.

2. Jeżeli w opracowaniu zostaną stwierdzone wady, to będą one poprawione na koszt Wykonawcy,

3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja ma wady zmniejszające wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności i przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i odpowiednich przepisach.

4. Wykonawca odpowiada za szkody poniesione przez Zamawiającego oraz osoby trzecie wynikłe z tytułu wad dokumentacji, jeżeli wady zostały ujawnione po upływie okresu rękojmi a Zamawiający nie mógł, przy zachowaniu należytej staranności, wcześniej ich wykryć.

**§ 5**

**Wykonawca /Podwykonawca**

1. Wykonawca posiada uprawnienia do zlecenia podwykonawcom jedynie części (zakresu) zamówienia wskazanej/ych w ofercie przez podwykonawców, których firmy Wykonawca wskazał w ofercie, z zastrzeżeniem ust.6.

2. (W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

3. Zamawiający może żądać informacji, o których mowa w ust. 2, w przypadku zamówień na dostawy, usługi inne niż dotyczące usług, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, lub zamówień od dostawców uczestniczących w realizacji zamówienia na roboty budowlane lub usługi.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się powierzać wykonanie części Przedmiotu Umowy tylko takim podwykonawcom, którzy zapewniają należyte wykonanie tych części Przedmiotu Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji kwalifikacji podwykonawcy. Umowa zawierana z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami musi by dostosowana do warunków Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą na wykonanie Przedmiotu Umowy, w szczególności w zakresie terminów wykonania robót przez podwykonawców, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podwykonawcy od ryzyk i następstw nieszczęśliwych wypadków, odpowiedzialności z tytułu rękojmi i gwarancji, wysokości kar umownych. Umowa o podwykonawstwo musi również określać zasady odbiorów wykonanych robót. Umowy o podwykonawstwie nie mogą naruszać interesu prawnego i finansowego Zamawiającego.

6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w 8.3.1 SIWZ lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

7. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

9. Wykonawca zapewni, aby wszystkie umowy z podwykonawcami zostały sporządzone na piśmie i przekazane Zamawiającemu, na jego wezwanie, kopie każdej umowy z Podwykonawcą.

10. Wykonawca odpowiada za działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia każdego Podwykonawcy tak, jakby to były działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia jego własnych pracowników lub przedstawicieli.

11. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować Podwykonawców o warunkach niniejszej umowy.

12. Nie zastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z postanowień umowy zawartych w ust 1-6, upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich Podwykonawców ustaleń danej umowy, aż do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z winy Wykonawcy włącznie. Prawo do odstąpienia Zamawiającego może wykonać w ciągu 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zdarzeniach uzasadniając odstąpienia.

**§ 6**

**Prawa autorskie**

1. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej będącej częścią Przedmiotu Umowy, dokumentacji powykonawczej, dokumentacji dotyczącej realizowanych robót wykonanej przez Wykonawcę lub na jego zlecenie, powstałej w trakcie realizacji umowy oraz po jej zakończeniu na następujących polach eksploatacji :

a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji - wytwarzanie określoną techniką dowolnej ilości egzemplarzy dokumentacji, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;

b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;

c) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji w sposób inny niż określony w pkt b - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i remitowanie, a także publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

2. Zamawiający ma prawo do wykorzystania dokumentacji dla realizacji przedsięwzięć, dla których została ona wykonana tak w przypadku jej samodzielnej realizacji jak też powierzenia ich wykonania osobom trzecim.

3. W ramach nabytych autorskich praw majątkowych Zamawiający ma prawo w szczególności:

1) używać dokumentacji oraz jej części na własny użytek, dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań Zarządu Dróg Miejskich i innych jednostek miasta st. Warszawy, w tym w szczególności przekazać dokumentację lub jej dowolną część, także jej kopie innym Wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań, wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia, innym Wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych oraz stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,

2) wykorzystywać dokumentację lub jej dowolną część do prezentacji,

3) wprowadzać dokumentację lub jej części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostek podległych,

4) zwielokrotniać dokumentację lub jej części dowolną techniką,

5) Zbyć nabyte autorskie prawa majątkowe i prawa zależne na rzecz osób trzecich.

4. Zamawiający zobowiązuje się do nie usuwania oznaczeń określających autorów.

5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji następuje z chwilą przekazana Zamawiającemu każdej części dokumentacji. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do dokumentacji Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wszystkich nośników, na których dokumentacja została utrwalona.

6. Wykonawca oświadcza, iż przekazywana dokumentacja nie będzie naruszała żadnych praw osób trzecich. W przypadku zgłoszenia jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego z tytułu naruszenia praw osób trzecich Wykonawca zobowiązuje się do ich pełnego zaspokojenia.

7. Wykonawca, przenosząc autorskie prawa majątkowe, zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich na polach eksploatacji określonych w ust. 1 oraz upoważnia Zamawiającego do zlecania osobom trzecim wykonywania tych zależnych praw autorskich na polach eksploatacji określonych w ust. 1.

8. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz zezwolenie na wykonywanie zależnych praw autorskich, o których mowa w niniejszym paragrafie, następuje w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust 1 Umowy. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z dokumentacji na żadnym z pól eksploatacji ani za wykonywanie zależnych praw autorskich.

9. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wykonywania praw zależnych w imieniu Zamawiającego w zakresie objętym Umową.

**§ 7**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca dla zabezpieczenia prawidłowego wykonania umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 5 % wartości oferty brutto tj. kwotę …………………. zł. (słownie: …………………………………………………….) w formie ……………………………...

2. W przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1, w związku z § 18 ust. 1 pkt 8 i pkt 12, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania podwyższenia wysokości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

3. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie:

1) do 30 dni od daty podpisanego przez obie strony protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy

(70% wartości zabezpieczenia).

2) nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady (30% wartości zabezpieczenia).

4. Podstawą do zwolnienia zabezpieczenia z tyt. rękojmi za wady jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru ostatecznego Przedmiotu Umowy.

5. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu to Wykonawca wpłaci należną kwotę przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.

6. Zamawiający przechowuje wpłacone zabezpieczenie na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wskazany przez Wykonawcę.

7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w pozostałych formach tj. gwarancji, poręczeń winno obowiązywać od dnia zawarcia umowy i musi zawierać następujące elementy:

1) Nazwę Wykonawcy jego siedzibę i adres,

2) Nazwę Zamawiającego – Beneficjenta gwarancji,

3) Nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,

4) Określać wierzytelność, która ma być zabezpieczoną gwarancją,

5) zobowiązanie Gwaranta do nieodwołalnego, bezwarunkowego, płatnego na pierwsze żądanie Zamawiającego zapłacenia każdej żądanej kwoty maksymalnie do wysokości podanej w ust. 1 w przypadku, gdy Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał obowiązki wynikające z umowy.

8. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadających jakiekolwiek dodatkowe zastrzeżenia ograniczające w sposób nieuzasadniony uprawnienia Zamawiającego z gwarancji (np. wyłączenie roszczeń z tytułu kar umownych), Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

10. W przypadku, gdy Przedmiot Umowy nie został wykonany w terminie umownym lub nie został sporządzony protokół odbioru końcowego lub ostatecznego (po okresie 60 miesięcznej rękojmi) w terminie ważności zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, najpóźniej na 5 dni roboczych ( tj. dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) przed upływem ważności zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć obowiązującą gwarancję i/lub poręczenie lub przedłożyć nową gwarancję i/lub poręczenie lub wpłacić pełną kwotę zabezpieczenia na konto Zamawiającego na okres niezbędny do podpisania protokołu odbioru końcowego lub ostatecznego.

11. Jeśli Wykonawca nie dokona czynności, o których mowa w ust. 10, Zamawiającemu przysługuje prawo wystąpienia z wezwaniem do zapłaty zabezpieczenia w pełnej kwocie z dotychczasowej gwarancji należytego wykonania umowy a także do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy. Odstąpienie od umowy może być wykonane w ciągu 30 dni od upływu ważności zabezpieczenia.

**§ 8**

**Rękojmia**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady Przedmiotu Umowy ujawnione w okresie 60 miesięcy od daty zakończenia realizacji Umowy wskazanej w protokole odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.

2. W okresie rękojmi Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwołania przeglądów wykonanych robót.

3. Przeglądy, o których mowa w ust. 2 mogą zostać zwołane również przez Wykonawcę

4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi także po okresie rękojmi, jeżeli wadę objętą rękojmią stwierdził przed upływem powyższego okresu.

5. W okresie rękojmi Wykonawca jest obowiązany na koszt własny do wymiany rzeczy wadliwej na wolną od wad lub usunięcia wszelkich wad, w tym wynikających z nieprawidłowego wykonania Umowy lub z jakiegokolwiek działania, zaniechania lub zaniedbania Wykonawcy przy realizacji Umowy.

6. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o stwierdzonych wadach niezwłocznie po ich ujawnieniu.

7. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany rzeczy na wolną od wad lub do usunięcia wad bezzwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 14 dni od zgłoszenia wady.

8. Termin, o którym mowa w ust 7 może zostać wydłużony lub skrócony przez Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach.

9. Jeżeli Wykonawca bez nadmiernych niedogodności dla Zamawiającego bezzwłocznie lub w terminie o którym mowa w ust 7 i 8 nie wymieni rzeczy na wolną od wad albo wady nie usunie, Zamawiający może złożyć oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia albo od Umowy odstąpić.

10. W przypadku zwłoki w wymianie rzeczy wadliwych albo w usunięciu wad przez Wykonawcę, w terminie o którym mowa w ust. 7 i 8, a także w przypadku nieprawidłowego wykonania obowiązków z tytułu rękojmi ciążących na Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich wykonania innemu, wybranemu przez siebie wykonawcy, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

11. Koszty wykonania zastępczego pokrywa w całości Wykonawca na wezwanie Zamawiającego. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kosztów wykonania zastępczego z dowolnych należności Wykonawcy przysługujących mu od Zamawiającego, w tym z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

12. Roszczenia z tytułu rękojmi nie ograniczają jak również nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania za szkody powstałe po stronie Zamawiającego na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

13. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

14. Wykonanie uprawnień z gwarancji nie wpływa na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi – jednakże w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy wykonania obowiązków z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.

**§ 9**

**Gwarancja.**

1. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu gwarancji składając Oświadczenie Gwarancyjne według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do Umowy.

2. Wykonawca najpóźniej w dacie podpisania protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy udzieli Zamawiającemu gwarancji na zasadach określonych w oświadczeniu gwarancyjnym złożonym według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do Umowy.

3. Termin gwarancji wynosi: zgodnie z ofertą: ………miesięcy, z zastrzeżeniem ust. 11 i ust 12;

licząc od daty odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.

4. Zgodną wolą stron ustalono, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji obejmuje wszystkie wady, w tym w szczególności wady powstałe z przyczyn tkwiących w rzeczach składających się na Przedmiot Umowy.

5. Wykonanie przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji i realizacja zobowiązań gwarancyjnych Wykonawcy oraz przejście na Wykonawcę wszelkich związanych z tym ryzyk następować będą w miejscu, w którym znajduje się Przedmiot Umowy. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenie Przedmiotu Umowy lub jego części w czasie od przekazania go gwarantowi do jego odebrania przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.

6. Wykonawca obowiązany jest wykonać obowiązki gwarancyjne niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 14-dni od daty zawiadomienia o konieczności ich wykonania otrzymanego od Zamawiającego. Wszelkie koszty napraw oraz roboty towarzyszące jak demontaż, transport, rusztowania, sprzęt pływający itd., leżą po stronie Wykonawcy.

**7. Jeżeli w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub od chwili zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli dokonano wymiany części rzeczy powyższe zasady stosuje się** odpowiednio do części wymienionej / naprawianej.

8. Za naprawy istotne rozumie się naprawy wad wpływających znacząco na trwałość obiektu bądź wyposażenia lub bezpieczeństwo użytkowania.

9. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady Zamawiający nie mógł z Przedmiotu Umowy korzystać.

10. Wykonawca, niezależnie od złożonego w dacie podpisania Umowy oświadczenia gwarancyjnego, zobowiązuje się do bieżącego przekazywania Zamawiającemu wszelkich dokumentów gwarancyjnych, w tym pochodzących od osób trzecich zapewniając ich prawidłowość i zgodność ze stanem faktycznym oraz prawnym a także całkowitą ich zgodność z zakresem zobowiązań gwarancyjnych Wykonawcy określonych niniejszą Umową.

11. Wykonawca udzieli gwarancji na okres 36 miesięcy na naruszone lub uszkodzone elementy infrastruktury / roboty wykonanych w sąsiedztwie prowadzonych prac oraz w ich obszarze .

12. Zamawiający może dochodzić roszczeń z gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli przed upływem tego terminu ujawnił wadę i zgłosił jej istnienie Wykonawcy.

13. Wykonawca oświadcza i z mocy niniejszej Umowy zapewnia, że udzielenie gwarancji nie wyłącza, nie ogranicza ani też nie zawiesza uprawnień Zamawiającego z tytułu udzielonej rękojmi za wady.

15. W przypadku braku usunięcia wady z tytułu gwarancji, po 2-ch wezwaniach, oraz po 1 wezwaniu w przypadku wad mających wpływ na bezpieczeństwo użytkowania, Zamawiającemu przysługuje prawo do zlecenia zastępczego ich wykonania.

**§ 10**

**Dokumentacja projektowa**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za rozwiązania dokumentacji projektowej niezgodne z parametrami ustalonymi w obowiązujących normach i przepisach.

2. W ramach wykonania Przedmiotu Umowy i w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Wykonawca ma obowiązek uzyskać wymagane odpowiednimi przepisami uzgodnienia, odstępstwa, zgody i zatwierdzenia niezbędne do pełnego i prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy Całość dokumentacji podlega uzgodnieniu z Wydziałem Zrównoważonej Mobilności ZDM, oraz Wydziałem Utrzymania i Remontów Dróg ZDM .

3. Rozwiązania projektowe dotyczące oświetlenia należy dodatkowo uzgodnić z Wydziałem Sygnalizacji i Oświetlenia ZDM.

4. Wykonawca wykona dokumentację i będzie sprawował nadzór autorski w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust1 . W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:

1) udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentacji i zawartych w niej rozwiązań projektowych w ciągu 24 godzin od wystąpienia z pytaniem przez Zamawiającego;

2) niezwłocznej realizacji poleceń Przedstawiciela Zamawiającego;

3) informowania Przedstawiciela Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia opracowania projektowego;

4) do kontrolowania min 2 razy w miesiącu zgodności prowadzonych robót z dokumentacją projektową;

5) po otrzymaniu wezwania, do niezwłocznego (tzn. nie później niż w ciągu 24 godzin od otrzymania wezwania) przyjazdu na miejsce robót realizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową i dokonania oraz przekazania Zamawiającemu w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie poprawek lub uzupełnień, wynikających z niezgodności opracowania projektowego ze stanem faktycznym lub z błędów projektowych.

5. Wykonawca zagwarantuje Przedstawicielowi Zamawiającego możliwość sprawdzenia i bieżącej kontroli postępu prac projektowych

6. Wykonawca obowiązany jest do organizowania narad technicznych w trakcie projektowania celem omówienia postępu robót projektowych. Narady będą organizowane na terenie m. st. Warszawa. W przypadku organizowania narad poza terenem m. st. Warszawy, Wykonawca na własny koszt zapewni transport dla przedstawicieli Zamawiającego w obie strony.

7. Wykonawca nie będzie umieszczał w żadnym elemencie dokumentacji projektowej ani SST, na roboty nieobjęte SST przekazanymi przez Zamawiającego, znaków towarowych.

8. Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację projektową oraz ewentualne poprawki i uzupełnienia do niej w formie papierowej oraz elektronicznej edytowalnej w formacie dwg. , doc., docx, xls., xlix. w ilości określonej w programie funkcjionalno użytkowym. Wykonawca przekaże pełną dokumentację projektową wraz z obliczeniami.

**§ 11**

**Odpowiedzialność za wady**

1. W razie stwierdzenia wad lub usterek ustala się następujący tryb postępowania w okresie rękojmi i gwarancji:

1) Zamawiający zgłosi Wykonawcy wady wykonania niezwłocznie po ich ujawnieniu,

2) Przedstawiciel Wykonawcy przybędzie w celu stwierdzenia wad niezwłocznie po przekazaniu przez Zamawiającego zgłoszenia faksem lub w formie elektronicznej lub pisemnej,

2. Termin usunięcia wad wynosi 14 dni od ich zgłoszenia,

3. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może wydłużyć termin o którym mowa w ust. 2.

4. Stwierdzenie wystąpienia wad oraz ich usunięcie będzie dokonane protokolarnie.

5. W terminie wyznaczonym na usunięcie wady Wykonawca dokona naprawy oraz usunie wszelkie skutki wystąpienia wady, w szczególności wszelkie uszkodzenia majątku pozostającego w dyspozycji Zamawiającego.

6. Jeżeli wady są istotne i wady te usunąć się nie dadzą lub gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający uprawniony będzie do:

1) żądania zapłaty kary umownej oraz odszkodowania,

2) żądania obniżenia Wynagrodzenia.

7. Jeżeli wady nie są istotne Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy obniżenia zapłaconego wynagrodzenia oraz zapłaty odpowiedniej kwoty tytułem naprawienia szkody.

8. Wielkość obniżenia wynagrodzenia ustalona zostanie proporcjonalnie, tj. w stosunku, w jakim wartość Robót bez wad pozostaje do wartości Robót z wadami, nie mniej jednak niż o stopień zmniejszenia użyteczności Obiektu.

9. „Wada” – wada fizyczna i prawna, w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego, wynikająca z niewykonania Przedmiotu Umowy lub jego części (użytych materiałów) albo wykonania Przedmiotu Umowy lub jego części (w tym użytych materiałów) niezgodnie z Umową, Programem Funkcjonalno – Użytkowym, Dokumentacją Projektową, oraz pozostałą Dokumentacją Budowy, przepisami prawa, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej.

10. „Wada Istotna” – wada w rozumieniu ust. 9, uniemożliwiająca użytkowanie i korzystanie z Przedmiotu Umowy lub jego części, zgodnie z jego przeznaczeniem wynikającym z Przedmiotu Umowy albo odbierająca cechy właściwe przedmiotowi umowy lub jego części istotnie zmniejszając wartość Przedmiotu Umowy. Wadą istotną jest również wada sprzeciwiająca się wyraźnie treści Umowy.

11. „Wada Nieistotna” - wada w rozumieniu ust. 9, nie będącą Wadą Istotną.

12. Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze przez Zamawiającego dokumentacji projektowej, które wynikną z nieprawidłowego wykonania dokumentacji projektowej albo jej części, lub z jakiegokolwiek działania lub zaniechania Wykonawcy.

13. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja projektowa ma wady lub braki zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności i przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania dokumentacji niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i odpowiednich przepisach.

14. Wykonawca odpowiada za szkody poniesione przez Zamawiającego oraz osoby trzecie wynikłe z wad projektu, także gdy wady zostały ujawnione po upływie okresu rękojmi a Zamawiający nie mógł, przy zachowaniu należytej staranności, wcześniej ich wykryć.

15. O zauważonych wadach w dokumentacji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich ujawnieniu. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie 5 dni od dnia zawiadomienia o ich ujawnieniu, chyba że Zamawiający wyrazi zgodę na przedłużenie terminu. Zgoda Zamawiającego na przedłużenie terminu usunięcia wady powinna być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności

**§ 12**

**Procedury usuwania wad wynikających z gwarancji i rękojmi po odbiorze końcowym**

1. Przed przystąpieniem do usuwania wad Wykonawca przedstawi Zamawiającemu Program Zapewnienia Jakości z opisem przyczyny powstania wady, czasem wykonania, sposobu jej naprawy z podaniem użytych materiałów, sposobu zabezpieczenia robót z podaniem osoby odpowiedzialnej za BHP.

2. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę wady w sposób nieskuteczny, po pierwszej próbie naprawy, ustala się prawo Zamawiającego do wskazania sposobu usunięcia przedmiotowej wady/usterki.

3. Zamawiającemu przysługuje 7 dni roboczych, od dnia wpłynięcia zgłoszenia o zakończeniu usuwania wad na dokonanie oględzin i odbioru naprawianego / wymienionego elementu, jeśli naprawa / wymiana wykonana została prawidłowo.

4. W przypadku nie podjęcia przez Zamawiającego czynności odbioru usuwania wad za termin odbioru uznaje się termin podany w ust 3 tj. data przypadająca na siódmy dzień roboczy od dnia wpłynięcia zgłoszenia zakończenia usuwania wad do Zamawiającego.

5. Po zakończeniu usuwania wad wynikających z gwarancji i rękojmi Wykonawca przedłoży Zamawiającemu Dokumentację Powykonawczą w formie papierowej oraz elektronicznej zgodnie z wytycznymi ujętymi w Programie Funkcjonalno - Użytkowym

6. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu Dokumentację Powykonawczą w formie papierowej oraz elektronicznej na naprawiane /wymieniane elementy, zawierającą dokumentację fotograficzną miejsc napraw (przed i po), PZJ, deklaracje zgodności, zgłoszenie rozpoczęcia oraz zakończenia robót, protokół odbioru usuwania wad, dziennika robót.

**§ 13**

**Reprezentacja**

1. Wykonawca wyznacza p. ………………………………. do kierowania robotami stanowiącymi Przedmiot Umowy.

2. Zamawiający wyznaczy Inspektorów Nadzoru oraz przedstawiciela Zamawiającego i powiadomi o tym Wykonawcę przy wprowadzeniu go na plac budowy.

3. Zmiany dotyczące osób wymienionych w ust. 1 i 2 wymagają pisemnego powiadomienia Stron, lecz nie wymagają formy pisemnej zmiany umowy.

**§ 14**

**Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej**

1. Wykonawca, oświadcza, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej …………………………….. zł , co potwierdza przedłożona przez Wykonawcę polisa nr ……………………………………… i zobowiązuje się do kontynuowania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na wartość co najmniej …………………………………………. zł (słownie: ………………………………) przez cały czas trwania niniejszej umowy.

2. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie polisy potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia będą przedstawione przez Wykonawcę Zamawiającemu wraz z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy przed podpisaniem przez Zamawiającego Umowy. W przypadku zakończenia lub ustania umowy ubezpieczenia w okresie obowiązywania niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do jej odnowienia na dotychczasowych warunkach i bezzwłocznego powiadomienia o tym Zamawiającego poprzez złożenie kopii stosownych dokumentów.

3. Zmiany warunków ubezpieczenia mogą być dokonywane za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie lub jako zmiany ogólne wprowadzane przez firmę ubezpieczeniową w danego rodzaju umowach, wynikające ze zmian przepisów prawa.

**§ 15**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu niżej wymienione kary umowne:

1) Z tytułu niedotrzymania terminu rozpoczęcia prac projektowych, o których mowa w § 2 ust 1 w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, wymienionego w § 3 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, lecz nie więcej niż 20 % wynagrodzenia umownego brutto, wymienionego w § 3 ust. 1 umowy,

2) Z tytułu niedotrzymania terminu rozpoczęcia robót budowlanych, o którym mowa w § 2 ust 2 w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, wymienionego w § 3 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, lecz nie więcej niż 20 % wynagrodzenia umownego brutto, wymienionego w § 3 ust. 1 umowy,

3) Z tytułu niedotrzymania terminów przekazania harmonogramu rzeczowo finansowego, o których mowa w § 2 ust 4 w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, wymienionego w § 3 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, lecz nie więcej niż 20 % wynagrodzenia umownego brutto, wymienionego w § 3 ust. 1 umowy,

4) Z tytułu niedotrzymania terminów pośrednich wyszczególnionych w harmonogramie rzeczowo finansowym, opracowanym przez Wykonawcę, w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, wymienionego w § 3 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, lecz nie więcej niż 20 % wynagrodzenia umownego brutto, wymienionego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy przypadek zwłoki,

5) z tytułu niedotrzymania terminu zakończenia Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 3 w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, wymienionego w § 3 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, lecz nie więcej niż 20 % wynagrodzenia umownego brutto, wymienionego w § 3 ust. 1 umowy, z wyłączeniem przypadku przedłużającej się procedury pozyskiwania pozwolenia na użytkowanie, wykraczającej poza terminy określone w Prawie Budowlanym (t.j. Dz. U. 2013, poz. 1409) oraz w KPA (tj. Dz. U. 2016, poz. 23)

6) z tytułu niedotrzymania terminu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto wymienionego w § 3 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, lecz nie więcej niż 20 % wynagrodzenia umownego brutto, wymienionego w § 3 ust. 1 umowy,

7) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub z tytułu za odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% ustalonego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust 1,

8) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto należnego odpowiednio podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, za każdy przypadek,

9) z tytułu nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 2.000,00 zł za każdy przypadek nieprzedłożenia,

10) z tytułu nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 2.000,00 zł za każdy przypadek nieprzedłożenia,

11) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie zmiany terminu zapłaty, w związku ze sprzeciwem Zamawiającego, o którym mowa w § 5 ust. 7 umowy lub wezwaniem Zamawiającego, o którym mowa w § 5 ust. 8, w wysokości 2.000,00 zł za każdy przypadek braku zmiany,

12) z tytułu umieszczenia w dokumentacji projektowej znaków towarowych bez opinii specjalisty o fakcie iż w inny sposób nie dało się opisać przedmiotu w dokumentacji projektowej, w wysokości 5.000,00 zł za każdy przypadek umieszczenia znaku towarowego, a w przypadku utraty części dofinansowań, o które Zamawiający ma zamiar wystąpić, w wysokości utraconej kwoty z tytułu umieszczenia w dokumentacji znaków towarowych,

13) z tytułu opóźnienia w wykonaniu gwarancji w wysokości 10 000 zł za każdy dzień zwłoki.

2. Kary umowne będą naliczone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, maksymalnie do 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust 1. Zamawiający ma prawo kumulowania kar umownych należnych z różnych tytułów. Zamawiający ma prawo do naliczania kar umownych niezależnie od wykonania prawa odstąpienia od umowy.

4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z umowy.

5. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

**§ 16**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy, w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego jednej z poniżej wskazanych okoliczności:

1) Wykonawca nie podjął realizacji robót w terminie 7 dni od wezwania go przez Zamawiającego do ich rozpoczęcia z przyczyn zależnych od Wykonawcy;

2) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Inspektora nadzoru lub Zamawiającego nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, w tym w szczególności, gdy łączna wartość kar umownych, osiągnie 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust 1;

3) Zamawiający uznał, że zaszły okoliczności, o których mowa w § 7 ust. 10;

4) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, a w szczególności przerwał realizację prac przez okres dłuższy niż 7 dni;

5) otwarto likwidację Wykonawcy;

6) zostanie dokonane, w wyniku postępowania egzekucyjnego, zajęcie całości lub części majątku Wykonawcy uniemożliwiające wykonanie Przedmiotu Umowy;

7) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

8) w przypadku gdy na skutek uchylenia się od zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę Zamawiający dokonał wielokrotnie bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub w przypadku, gdy dokonał bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy;

9) Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w przypadku niemożności pozyskania wszystkich decyzji, pozwoleń, odstępstw zezwalających na realizację robót budowlanych. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej części przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w zdaniu pierwszym Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy , w szczególności Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę wynagrodzenia za zamówione, kupione, dostarczone materiały urządzenia itp., które nie zostały wbudowane lub zamontowane w przedmiocie umowy.

2. Ponadto Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1–1b, 1d i 1e ustawy Pzp;

2) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;

3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

3. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

1) Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania wykonanych prac wraz z zestawieniem ich wartości i przedłoży je do akceptacji Inspektorowi, następnie Zamawiającemu;

2) W terminie 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1., Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia za zinwentaryzowane prace.

**§ 17**

Bez pisemnej zgody Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią (art.509 Kc).

**§ 18**

**Zmiany istotnych postanowień umowy**

1. Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje istotne zmiany zawartej umowy dotyczące odpowiednio wartości umowy (w szczególności dokonania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w sposób proporcjonalny do dokonanych zmian), lub zakresu Przedmiotu Umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:

1) W przypadku wstrzymania robót przez Urząd Nadzoru Budowlanego z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,

2) W związku z odkryciem w gruncie przedmiotów niemożliwych wcześniej do zidentyfikowania tj niewypały, głazy narzutowe, przedmioty wymagające ochrony Konserwatora Zabytków,

3) ograniczenia środków budżetowych przeznaczonych na realizację zamówienia,

4) zmniejszenia zakresu robót,

5) w przypadku konieczności wprowadzenia zmian w organizacji ruchu spowodowanych zdarzeniami nie związanymi z prowadzonymi robotami lub decyzjami administracyjnymi,

6) w przypadku wystąpienia siły wyższej,

7) zmiany wynikające z orzeczeń sądów powszechnych, decyzji administracyjnych i orzeczeń sądów i organów administracyjnych;

8) zmiany wynikające ze zmiany regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie zawarcia umowy wraz ze skutkami takiej zmiany,

9) ujawnienie w trakcie realizacji robót budowlanych urządzeń podziemnych, których istnienie lub lokalizacja nie wynika z map uzbrojenia uzgadnianych przez ZUD,

10) wydanie decyzji administracyjnej przez organ nadzoru budowlanego lub ochrony środowiska o wstrzymaniu robót w wyniku interwencji obywatela lub organizacji społecznej,

11) W przypadku wstrzymania realizacji robót z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

12) Zgodnie z art. 142 ust 5 ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadku zmiany:

a. Stawki podatku od towarów i usług;

b. Wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

c. Zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

Wysokość należnego wynagrodzenia Wykonawcy ulega odpowiedniej zmianie jeżeli wskazane w lit. a – c zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.

12.1) Zmiany o których mowa w pkt 12 mogą zostać wprowadzone jedynie w przypadku, jeżeli Strony Umowy (Zamawiający i Wykonawca) zgodnie uznają, że zaszły wskazane okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest konieczne i niezbędne dla prawidłowej realizacji umowy. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić jedynie po ustaleniu stanu faktycznego i prawnego oraz po zbadaniu dokumentów, które Wykonawca dostarczy w celu udowodnienia wpływu zmiany przepisów na wysokość należnego mu wynagrodzenia. Wynagrodzenie zostanie odpowiednio zwiększone/zmniejszone o kwotę odpowiadającą wzrostowi/obniżce udokumentowanych kosztów o których mowa powyżej, od daty faktycznej zmiany kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę.

2. Zmiany umowy mogą być dokonane również w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp. Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje istotne zmiany zawartej umowy dotyczące odpowiednio terminu realizacji umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:

1) W przypadku wstrzymania robót przez Urząd Nadzoru Budowlanego, poprzez zmianę terminu realizacji umowy o termin opóźnienia wynikający ze wstrzymania, lecz nie dłuższy niż okres wstrzymania,

2) Wydanie decyzji administracyjnej przez organ nadzoru budowlanego lub ochrony środowiska o wstrzymaniu robót w wyniku interwencji obywatela lub organizacji społecznej – o okres wstrzymania robót,

3) Ujawnienie w trakcie realizacji robót budowlanych urządzeń podziemnych, których istnienie lub lokalizacja nie wynika z map uzbrojenia uzgadnianych przez ZUD- o udokumentowany okres niezbędny do usunięcia kolizji,

4) Związane z odkryciem w gruncie przedmiotów niemożliwych wcześniej do zidentyfikowania tj niewypały, głazy narzutowe, przedmioty wymagające ochrony Konserwatora Zabytków, poprzez zmianę terminu realizacji robót w bezpośrednim sąsiedztwie odkrytego przedmiotu ,o udokumentowany okres niezbędny do usunięcia kolizji

5) w następstwie wykraczających poza terminy określone w KPA procedur administracyjnych oraz innych terminów formalno - prawnych urzędowych mających wpływ na terminy realizacji umowy – o udokumentowany okres mający faktyczny i wpływ na termin realizacji poszczególnych robót,

6) zaistnienia nieprzewidzianych sytuacji, takich jak kolizje komunikacyjne powodujące zniszczenia, uszkodzenia, wymagające naprawy lub wstrzymanie robót ze względu na akcję ratowniczą, wpływające na zmianę terminu realizacji inwestycji poprzez przedłużenie terminu o okres wstrzymania lub okres usuwania skutków zderzenia ograniczając się do terminu realizacji robot na które istotnie wpłynęło zajście/ zdarzenie,

7) w przypadku konieczności wprowadzenia zmian w organizacji ruchu spowodowanych zdarzeniami nie związanymi z prowadzonymi robotami lub decyzjami administracyjnymi – o termin, o który wstrzymano wykonywanie danych robót lub o połowę terminu w którym ograniczono wykonywanie danego zakresu robót – z ograniczeniem przedłużenia terminu na roboty w zakresie odpowiadającym wstrzymaniu lub ograniczaniu.

8) w przypadku wystąpienia siły wyższej, o okres od wystąpienia do ustania siły wyższej oraz usunięcia jej skutków, z zastrzeżeniem pkt. 11 i 12,,

9) zmiany wynikające z orzeczeń sądów powszechnych, decyzji administracyjnych i orzeczeń sądów i organów administracyjnych o podany w nich termin,

10) W razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, szczególnie zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożące powstaniem szkody niewspółmiernie większej niż spowodowana działaniem lub zaniechaniem naruszającym dyscyplinę finansów publicznych, o okres prowadzenia działań

11) Wystąpienie nieprzewidzianych zjawisk atmosferycznych, takich jak np. wichury, ulewy, śnieżyce, mogące spowodować zniszczenie wykonanych robót lub konieczność wstrzymania robót, których wystąpienia nie zanotowano w ostatnich 3-ch latach – przedłużenie terminu o czas występowania danego zjawiska,.

12) Wystąpienie ponadprzeciętnie niesprzyjających warunków atmosferycznych, które uniemożliwiają prowadzenie robót z zachowaniem reżimów technologicznych. Jako ponadprzeciętne niesprzyjające warunki atmosferyczne uznaje się warunki niekorzystne dla prowadzenia robót występujące częściej niż średnie miesięczne, które zaistniały w okresie ostatnich pięciu lat określonych w http://www.imgw.pl/klimat/ lub innych zestawieniach Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej. Przedłużenie terminu nastąpi o okres równy ilości dni, w których wystąpiły ekstremalne pomiary w danym miesiącu danego czynnika, po odrzuceniu których uzyskuje się wynik mieszczący w granicach średnich miesięcznych z ostatnich 5-ciu lat.

13) Podjęcie decyzji przez władze Miasta Stołecznego Warszawy o braku możliwości wprowadzenia niezbędnych dla realizacji robót ograniczeń w ruchu drogowym w zaplanowanym terminie; o okres wynikający z decyzji

14) Podjęcie decyzji przez władze Miasta Stołecznego Warszawy o wykonaniu remontu lub przebudowy infrastruktury technicznej miasta przed realizacją robót objętych kontraktem, skutkującej koniecznością wstrzymania robót; o okres wynikający z decyzji

15) Brak zgody władz Miasta Stołecznego Warszawy na prowadzenie robót w terminach umownych z uwagi na konieczność skoordynowania ich z inną inwestycją miejską lub brak możliwości wprowadzenia ograniczeń w ruchu drogowym w terminach określonych w harmonogramie robót; o okres wynikający z decyzji.

16) W przypadku wstrzymania realizacji robót z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego- o czas wstrzymania.

3. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności (negocjacji dla przypadku określonego w ust. 1 pkt 12) określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie (odpowiednio) co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w ust. 1 i ust. 2. Protokół konieczności (negocjacji dla przypadku określonego w ust. 1 pkt 12) będzie załącznikiem do aneksu, o którym mowa w § 19 ust. 1 niniejszej umowy.

**§ 19**

1. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Kodeksu postępowania cywilnego.

3. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów mogących wyniknąć z niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 20**

1. Wykonawca oświadcza, ze znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, Przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2015 poz. 2058 z późn. zm), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

2. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1 nie będą podlegały informacje zawarte w § ………. / załączniku nr …….. do niniejszej umowy, stanowiące informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą.

**§ 21**

Integralnymi składnikami niniejszej umowy, których postanowienia wiążą strony jako jej część, są następujące dokumenty:

1) Ogólne warunki umowy,

2) Program Funkcjonalno – Użytkowy,

3) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z Załącznikami,

4) Oferta z załącznikami,

6) Pismo powiadamiające o wyborze Wykonawcy,

7) Druk oświadczenia gwarancyjnego.

**§ 22**

Umowę sporządzono w 5 jednobrzmiących egzemplarzach – 3 pozostają u Zamawiającego, a 2 otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY : WYKONAWCA :

**Załącznik nr 1**

**do wzoru umowy**

**WZÓR ZABEZPIECZENIA Z TYTUŁU NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

My, niżej podpisani [ nazwisko, nazwa firmy, adres] niniejszym oświadczamy, iż udzielamy Miastu Stołecznemu Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, w imieniu i na rzecz, którego działa Zarząd Dróg Miejskich z siedzibą: 00-801 Warszawa ul. Chmielna 120 nie tylko solidarnie, ale również jako główny dłużnik, bezwarunkowej i nieodwołalnej gwarancji w imieniu [nazwa i adres Wykonawcy] zapłaty [ kwota zabezpieczenia wykonania] równoważnej zabezpieczeniu wykonania zgodnie z Umową nr **DPZ/99/PN/85/16** bezspornie, z chwilą otrzymania pierwszego wezwania na piśmie od adresata.

Ponadto oświadczamy, że żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja Umowy, lub zakresu robót, które mają być wykonane, lub któregokolwiek z dokumentów Umowy uzgodnione pomiędzy Państwem, a Wykonawcą, w żaden sposób nie zwalnia nas od odpowiedzialności prawnej w ramach niniejszej gwarancji i niniejszym rezygnujemy z konieczności powiadamiania nas o tego typu zmianach, uzupełnieniach lub modyfikacjach.

Niniejsza gwarancja wchodzi w życie i staje się ważna od daty podpisania umowy i ważna będzie do dnia wystawienia protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

Przyjmujemy, że gwarancja zostanie zwolniona i powiadomicie nas Państwo o tym w ciągu trzydziestu dni od daty wystawienia protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczpospolitej Polski i podlegają jurysdykcji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Sporządzono w: [*nazwa miejscowości*]………………………….., dnia ………………………

Nazwisko i imię: ………………………………………

W imieniu ………………………………………

Podpis: ………………………………………

[pieczęć organu wystawiającego Gwarancję]

**Załącznik nr 2**

**do wzoru umowy**

WZÓR ZABEZPIECZENIA Z TYTUŁU RĘKOJMI

My, niżej podpisani [ *nazwisko, nazwa firmy, adres*] niniejszym oświadczamy, iż udzielamy Miastu Stołecznemu Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, w imieniu i na rzecz, którego działa Zarząd Dróg Miejskich, 00-801 Warszawa ul. Chmielna 120 nie tylko solidarnie, ale również jako główny dłużnik, bezwarunkowej i nieodwołalnej gwarancji w imieniu [*nazwa i adres Wykonawcy*] zapłaty [ *kwota zabezpieczenia na okres rękojmi*] równoważnej zabezpieczeniu wykonania zgodnie z Umową nr **DPZ/99/PN/85/16** , bezspornie, z chwilą otrzymania pierwszego wezwania na piśmie od adresata.

Ponadto oświadczamy, że żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja Umowy, lub zakresu robót, które mają być wykonane, lub któregokolwiek z dokumentów Umowy uzgodnione pomiędzy Państwem, a Wykonawcą, w żaden sposób nie zwalnia nas od odpowiedzialności prawnej w ramach niniejszej gwarancji i niniejszym rezygnujemy z konieczności powiadamiania nas o tego typu zmianach, uzupełnieniach lub modyfikacjach.

Niniejsza gwarancja wchodzi w życie i staje się ważna od daty wystawienia protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

Przyjmujemy, że gwarancja zostanie zwolniona i powiadomicie nas Państwo o tym w ciągu piętnastu dni po upływie okresu rękojmi tj. od daty wystawienia protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy do daty odbioru ostatecznego.

Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczpospolitej Polski i podlegają jurysdykcji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Sporządzono w: [*nazwa miejscowości*]………………………….., dnia ………………………

Nazwisko i imię: ………………………………………

W imieniu ………………………………………

Podpis: ………………………………………

[pieczęć organu wystawiającego Gwarancję]

**Załącznik nr 3**

**do wzoru umowy**

**Wzór**

**Oświadczenie Gwarancyjne**

**do umowy nr DPZ/99/PN/85/16 z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_ r.**

udzielona przez:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ przy ul. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; zarejestrowaną w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_pod numerem KRS \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, posługującą się numerem REGON: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, numerem NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ reprezentowaną przez: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, zwaną dalej ”Wykonawcą”

na rzecz

2) Miasta Stołecznego Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa, reprezentowanego przez: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, zwanego dalej „Zamawiającym”.

1. Wykonawca jako gwarant, udziela niniejszym Zamawiającemu gwarancji na przedmiot objęty umową   
   nr DPZ/\_\_\_\_\_/PN/\_\_\_\_\_/16 z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ r.
2. Składając niniejsze oświadczenie gwarancyjne Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy Nr DPZ/\_\_\_\_\_/PN/\_\_\_\_\_/16 z dnia \_\_\_\_\_\_\_ r. jest wykonany i ma wszelkie właściwości odpowiadające warunkom określonym w powyższej wskazanej umowie oraz odpowiada wymogom zawartym w SIWZ będącej podstawą wyboru oferty Wykonawcy.
3. Gwarancja udzielana jest na okres \_\_\_\_\_\_ miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy wskazanej w protokole odbioru, w którym Zamawiający potwierdził prawdziwość i terminowość wykonania zobowiązań umownych przez Wykonawcę.
4. Terytorialny zasięg ochrony gwarancyjnej obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Wszelkie roszczenia gwarancyjne kierowane mogą być na adres Wykonawcy, tj.:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nazwa Wykonawcy

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

adres korespondencyjny

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fax:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Roszczenia gwarancyjne składane być mogą w formie pisemnej poprzez przesłanie stosownej korespondencji na adres korespondencyjny lub adres mailowy Wykonawcy wskazany powyżej z jednakowym skutkiem prawnym w zakresie skuteczności każdego ze sposobów doręczenia.

Dopuszczalna jest zmiana adresu korespondencyjnego Wykonawcy jednakże wyłącznie na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku zmiany/przeniesienia siedziby Wykonawcy za granicę zobowiązany jest on do wskazania swego przedstawiciela oraz jego adresu na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.

Zmiana adresu do zgłoszenia uprawnień lub roszczeń gwarancyjnych jest skuteczna wobec Zamawiającego z datą otrzymania przez niego stosownej, pisemnej informacji. W przypadku braku powyższej informacji lub jej niezgodności z powyżej wskazanymi warunkami za skuteczne uznane będzie doręczenie lub próba doręczenia na adres wskazany na wstępie pkt 5 powyżej.

1. Za datę realizacji uprawnień lub zgłoszenia roszczeń gwarancyjnych Zamawiającego przyjmuje się datę nadania korespondencji pocztowej lub mailowej przez Zamawiającego.
2. Zakres uprawnień lub roszczeń Zamawiającego jest jednocześnie zakresem obowiązków Wykonawcy i obejmuje wedle wyboru Zamawiającego prawo do żądania:

7.1. usunięcia wady fizycznej lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad,

7.2. zwrotu zapłaconego wynagrodzenia w całości lub w części,

7.3. zapewnienia innych świadczeń zmierzających do utrzymania bądź przywrócenia właściwości, cech i funkcjonalności przedmiotu umowy, o których spełnieniu zapewnił Wykonawca podpisując umowę.

1. Tryb, warunki, miejsce i terminy realizacji praw i obowiązków z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji określone są w Umowie Nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, które to warunki Wykonawca niniejszym w całości potwierdza, akceptuje i zobowiązuje się do ich bezwarunkowej realizacji.
2. Wykonawca oświadcza, że udzielona Zamawiającemu gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z udzielonej mu rękojmi za wady.
3. Wykonawca wyda Zamawiającemu w dacie odbioru przedmiotu umowy wszelkie dodatkowe dokumenty gwarancyjne a przed ich wydaniem sprawdzi i zapewni ich zgodność z warunkami niniejszej gwarancji oraz zgodność oznaczeń znajdujących się na składnikach przedmiotu umowy z danymi znajdującymi się na dokumentach gwarancyjnych a także stan zabezpieczeń umieszczonych na przedmiocie umowy.
4. W zakresie nie objętym niniejszym oświadczeniem gwarancyjnym moc wiążącą mają warunki określone w umowie nr DPZ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ oraz zastosowanie znajdują obowiązujące przepisy prawa.

Sporządzono w Warszawie, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

W imieniu Wykonawcy

Potwierdzam odbiór w imieniu Zamawiającego

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Warszawa, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 r.

ROZDZIAŁ V

**Program funkcjonalno-użytkowy**

(załącznik znajduje się w oddzielnym pliku)