**ZAMAWIAJĄCY**

**MIASTO STOŁECZNE WARSZAWA - ZARZĄD DRÓG MIEJSKICH**

**W WARSZAWIE**

ul. CHMIELNA 120, 00-801 WARSZAWA

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym

w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Projekt i przebudowa wraz z kablami szaf oświetleniowych OS660 i OS776**

Wartość szacunkowa zamówienia przekracza równowartość kwoty 30 000 EURO a jest mniejsza niż równowartość kwoty 5 225 000 EURO

ZATWIERDZAM:

Dyrektor Zarządu Dróg Miejskich   
 w Warszawie

Łukasz Puchalski

Sporządziła: Aldona Rupacz

Warszawa, sierpień 2016 r.

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:**

**Rozdział IInstrukcja dla Wykonawców**

**Rozdział IIZałączniki - wzory**

załącznik nr 1a

załącznik nr 2

załącznik nr 3

załącznik nr 4

załącznik nr 5

**Rozdział III: Formularz Oferty**

**Rozdział IV: Wzór umowy wraz z załącznikami**:

załącznik nr 1 do wzoru umowy wzór zabezpieczenia z tytułu należytego wykonania umowy

załącznik nr 2 do wzoru umowy wzór zabezpieczenia z tytułu rękojmi

załącznik nr 3 do wzoru umowy wzór oświadczenia gwarancyjnego

**Rozdział V: Program funkcjonalno-użytkowy oraz podkład z aktualnym położeniem kabli i szaf (znajduje się w oddzielnym pliku)**

**Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub Specyfikacją.**

NINIEJSZA SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA JEST DOSTĘPNA NA INTERNETOWEJ STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO [www.zdm.waw.pl](http://www.zdm.waw.pl)

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

**1.** **Zamawiający**

Zamawiającym jest Miasto Stołeczne Warszawa pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481 w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa, powołany uchwałą Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 26-04-1993 r. nr XLV/259/93 w sprawie utworzenia Zarządu Dróg Miejskich, działający na podstawie uchwały Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 29-05-2008 r. nr XXXIV/1023/2008 w sprawie statutu Zarządu Dróg Miejskich na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Dyrektorowi Zarządu Dróg Miejskich

Adres: 00-801 Warszawa, ul. Chmielna 120

Tel.: +48 (22) 55-89-000 fax.: +48 (22) 620-06-08 e-mail: [zzp@zdm.waw.pl](mailto:kancelaria@zdm.waw.pl) <http://www.zdm.waw.pl>

**2.** **Opis sposobu porozumienia się Zamawiającego z Wykonawcami wraz ze wskazaniem przez Zamawiającego osób uprawnionych do kontaktów**

2.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu pod numer: **(22) 890-92-11 lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na e-mail: zzp@zdm.waw.pl.**

2.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje prze­kazane za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone z zachowaniem terminu, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2.3. Wyjaśnienia i uzupełnienia na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany doręczyć Zamawiającemu przed upływem terminu wskazanego w wezwaniu do wyjaśnień lub uzupełnień w formie pisemnej. Przed upływem terminu wskazanego w wezwaniu do wyjaśnień lub uzupełnień, Wykonawca jest również zobowiązany przesłać faxem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej kopię wyjaśnień lub uzupełnień, które zamierza przedłożyć na wezwanie Zamawiającego.

2.4. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być przekazywane przez Wykonawców Zamawiającemu pod numer faksu: **(22) 890-92-11 lub email: zzp@zdm.waw.pl**

2.5. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia, jest oznaczone znakiem: **DPZ/88/PN/76/16**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

2.6. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są: **Aldona Rupacz fax: (22) 890-92-11.**

**3.** **Tryb udzielenia zamówienia**

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164, z późn. zm.).

3.2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

**4.** **Opis przedmiotu zamówienia,** **oferty częściowe, podwykonawcy**

4.1. Przedmiotem zamówienia jest **Projekt i przebudowa wraz z kablami szaf oświetleniowych OS660 i OS776**

4.2. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **45311000-0** Roboty w zakresie przewodów instalacji elektrycznych oraz opraw elektrycznych; **45316110-9** Instalowanie drogowego sprzętu oświetleniowego; **71320000-7 – usługi inżynieryjne w zakresie projektowania**   
**Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**

4.3. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w **programie funkcjonalno-użytkowym (Rozdział V).**

4.4. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej terenu w celu zapoznania się i dokonania oceny stanu faktycznego, dokumentów i informacji dotyczących niniejszego postępowania.

4.5. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. W przypadku niewskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i firm podwykonawców, przyjmuje się, iż przedmiot zamówienia zostanie w całości wykonany samodzielnie przez Wykonawcę.

4.6. Z uwagi, że roboty budowlane, będące przedmiotem zamówienia, mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w te usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

4.7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4.8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

4.9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wynagrodzenia za wykonanie zamówienia.

**5. Termin realizacji zamówienia**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane:

5.1. rozpoczęcie: **po podpisaniu umowy,**

5.2.1. zakończenie: **30.11.2016r.**

6. Oferty wariantowe oraz informacja o podobnych zamówieniach

6.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

6.2. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenie zamówień , o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

7. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

7.1. nie podlegają wykluczeniu,

7.2. Spełniają następujące warunki dotyczące:

7.2.1. **zdolności technicznej lub zawodowej** tj. Wykonawca:

a)w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 4 zamówienia o wartości łącznej nie mniej niż 250 000,00 zł brutto na remont, budowę oświetlenia ulicznego lub zewnętrznego w tym, jedną z nich na kwotę 100 000,00 zł brutto oraz co najmniej 2 zrealizowane projekty oświetlenia ulicznego lub zewnętrznego o wartości łącznej nie mniej niż 200 000,00 zł brutto.

Przez oświetlenie uliczne lub zewnętrzne Zamawiający rozumie oświetlenie ulic, ciągów pieszych, placów itp. realizowanych przy użyciu urządzeń i elementów oświetleniowych (wraz z wymianą, budową lub remontem szaf oświetleniowych).

7.2.2. **zdolności technicznej lub zawodowej** tj. Wykonawca ma do dyspozycji osoby legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi, uprawnieniami, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednimi do stanowisk, jakie zostaną im powierzone, zgodnie z poniższym wykazem:

Lp. Stanowisko - Wymagana liczba osób - Okres posiadania wymaganych uprawnień (w latach) – Doświadczenie zawodowe (liczba lat pracy na danym stanowisku) – podstawa dysponowania

1. Kierownik budowy (odpowiedzialny za wykonanie robót budowlanych branży elektrycznej) \*1 – 1 osoba - 5 lat – 5 lat – podstawa dysponowania

1. Brygadzista \*2 – 1 osoba – 5 lat – 5 lat – podstawa dysponowania
2. Monterzy \*3 – 3 osoby - 3 lata – 3 lata – podstawa dysponowania
3. Projektant sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych bez ograniczeń – 2 osoby – 3 lata – 5 lat – podstawa dysponowania

\*1 Kierownik budowy powinien posiadać uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

\*2 Brygadzista powinien posiadać:

1) świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją na stanowisku dozoru:   
a) urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1kV lub o napięciu znamionowym powyżej 1kV;

b) sieci elektrycznego oświetlenia ulicznego.

2) świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją na stanowisku eksploatacji:

a) urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1kV lub o napięciu znamionowym powyżej 1kV;

b) sieci elektrycznego oświetlenia ulicznego.

\*3 Monter elektryk powinien posiadać świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją na stanowisku eksploatacji:

a) urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1kV lub o napięciu znamionowym powyżej 1kV;

b) sieci elektrycznego oświetlenia ulicznego.

 \*4 Projektant powinien posiadać uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroe-nergetycznych.

 Kierownik budowy powinien posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane, a więc uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie ustawy z dnia 7.07.1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290) oraz Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 poz.1278) lub odpowiadające im inne ważne uprawnienia budowlane wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów oraz aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego (zgodnie z ustawą z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów – (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 1946 z późn. zm.).

Osobami (Kandydatami) na stanowiska wymienione powyżej mogą być również, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane, osoby, których odpowiednie kwalifikacje zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, w szczególności w przepisach ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016 poz. 65).

7.2.3. **sytuacji ekonomicznej i finansowej** tj. Wykonawca:

7.2.3.1 jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia, na sumę gwarancyjną co najmniej **50 000,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

7.2.3.2 uzyskał średni przychód (obrót) za ostatnie 3 lata obrotowe (na podstawie „rachunków zysku i strat” pozycja „przychód netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów” lub „przychód netto ze sprzedaży i zrównane z nimi”) w wysokości nie mniejszej niż **100 000,00 (słownie: sto tysięcy złotych).**

7.3**. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadku spełnienia wobec niego przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp, tj.:**

1. **wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,**
2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
   1. o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
   2. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny, c) skarbowe,
   3. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 7.3.2. SIWZ;
4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

A także w przypadku gdy:

7.3.13 w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015r. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

7.3.14. Wykonawca w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,

7.3.15 Wykonawca, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa aw art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania ,

7.4. . Wykluczenie wykonawcy następuje:

1) w przypadkach, o których mowa w pkt 7.3.2. lit a-c i pkt 7.3.3., gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 7.3.2. lit. a–c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa:

a) w pkt 7.3.2. lit. d i pkt 7.3.3., gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 7.3.2. lit. d,

b) w pkt 7.3.4.

–jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

3) w przypadkach, o których mowa w pkt 7.3.7. i 7.3.9. lub pkt 7.3.14. i 7.3.15., jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4) w przypadku, o którym mowa w pkt 7.3.10., jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) w przypadku, o którym mowa w pkt 7.3.11., jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

7.5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt 7.3.2., 7.3.3., 7.3.5. – 7.3.9. lub pkt 7.3.13. - 7.3.15. SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

7.5.1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 7.5.

7.5.2 W przypadkach, o których mowa w pkt 7.3.8. SIWZ przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

7.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7.7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7.8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8. Opis sposobu przygotowania ofert

* 1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  3. Do oferty należy załączyć:

8.3.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp – **załącznik nr 1a**

* + 1. **Formularz cenowy – załącznik nr 5**
  1. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi obejmować uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać złożone wraz z ofertą w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. Do pełnomocnictwa należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentowania Wykonawcy w dacie udzielania pełnomocnictwa (co można wykazać w szczególności przez załączenie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sadowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 168, poz.1186, z pózn. zm.) albo zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r. (Dz.U. z 2015 r., poz. 584, z późn. zm.).
  2. **Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:**

8.5.1. **Wymagane oświadczenia wskazane w pkt. 8.3.1. powinny być złożone przez każdego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie.** **Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

8.5.2. Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi zawierać w szczególności: wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wskazanie ustanowionego pełnomocnika i zakres jego umocowania. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców. Ustanowienie przedmiotowego pełnomocnika może zostać zawarte w umowie o współdziałaniu złożonej wraz z ofertą. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi zostać złożony wraz z ofertą w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

Do dokumentu (lub dokumentów) zawierającego ustanowienie pełnomocnika należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoby udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentowania Wykonawców w dacie udzielania pełnomocnictwa (co można wykazać w szczególności przez załączenie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sadowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 168, poz.1186, z pózn. zm.) albo zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r. (Dz.U. z 2015 r., poz. 584, z późn. zm.).

8.5.3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

8.5.4. Wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty, powołując się na Wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie pełnomocnika tych Wykonawców.

* 1. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w pkt. 10 SIWZ, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 8.3.1.**

8.7. Oferta powinna być sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym Rozdział III SIWZ, co do treści oraz formy.

8.8. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być podpisane przez Wykonawcę.

8.9. Podpisanie oferty powinno być dokonane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. czytelny podpis lub nieczytelny podpis wraz z imienną pieczątką osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię).

8.10. Oferta oraz oświadczenia muszą być czytelne.

8.11. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien zastrzec, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca powinien również wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503, z późn. zm.). Wykonawca powinien więc wykazać, iż zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do dnia składania ofert, mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub posiadają wartość gospodarczą oraz Wykonawca podjął w stosunku do nich czynności zmierzające do zachowania ich w poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Powyższe informacje muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503, z późn. zm.)” - zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.

Powyższe zasady mają zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach, wyjaśnieniach i dokumentach składanych przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przy czym wskazanie tych informacji oraz wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa powinno nastąpić przed upływem terminu do złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień lub uzupełnień.

8.12. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia

tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zarząd Dróg Miejskich ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa oraz opisane

**„Oferta na Projekt i przebudowę wraz z kablami szaf oświetleniowych OS660 i OS776”. Nr postępowania DPZ/88/PN/76/16. Nie otwierać przed dniem 03.10.2016r. do godz. 11:00”.**

8.13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie dodatkowo oznakowanej napisem „ZMIANA”, z powołaniem się na numer, pod jakim została zarejestrowana oferta. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, po uprzednim stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian i dołączeniu do oferty.

8.14. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną przez siebie ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane jako „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty zawierające oferty wycofane nie będą otwierane.

* 1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w pkt. 7.3.11 SIWZ, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o którym mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca powinien przestawić, pod rygorem wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadza do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - **załącznik nr 4.**

**Wymagane oświadczenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym powinny być złożone przez każdego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie – załącznik nr 4.**

1. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu **oraz brak podstaw wykluczenia** 
   1. **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów które potwierdzają okoliczność spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia tj. :**
      1. W celu potwierdzenia spełniania warunku o którym mowa w pkt 7.2.1. SIWZ - wykaz robót budowlanych, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane - **załącznik nr 2** **(„Wykaz dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej”).**

Do powyższego wykazu powinny być dołączone dowody, że wymienione w wykazie roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów-inne dokumenty .

* + 1. W celu potwierdzenia spełniania warunku o którym mowa w pkt 7.2.2 SIWZ - wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **załącznik nr 3 („Wykaz osób”).**
    2. W celu potwierdzenia spełniania warunku o którym mowa w pkt 7.2.3.2. SIWZ -   
       części sprawozdania finansowego w postaci „Rachunku zysków i strat, w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami prawa kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również odpowiednio z opinią o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego innych dokumentów określających na przykład obroty oraz aktywa i zobowiązania – za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.

W przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego Zamawiający, za „ inne dokumenty” uzna m.in. deklarację podatkowa PIT złożoną w Urzędzie Skarbowym.

9.1.4. W celu potwierdzenia spełniania warunku o którym mowa w pkt 7.2.3.1. SIWZ - dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego

9.2. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu:

* + 1. W celu potwierdzenia brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp – odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
    2. UWAGA: Wykonawca **nie jest obowiązany** do złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 9.1. i 9.2., jeżeli:

1. Wykonawca wskaże dostępność oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 9.1. i 9.2. w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W takim przypadku Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

Dotyczy to w szczególności informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sadowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 168, poz.1186, z pózn. zm.) oraz wydruków z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r. (Dz.U. z 2015 r., poz. 584, z późn. zm.),

1. Wykonawca wskaże oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt. 9.1. i 9.2., które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp. W takim przypadku Zamawiający w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

9.3. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów wymienionych w pkt 9.1.3. i 9.1.4., może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie warunków opisanych w pkt 7.2.3.

9.4. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt. 9.1.1 Zamawiający może dopuścić złożenie przez Wykonawcę innych odpowiednich dokumentów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej.

9.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9.2.1 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

9.8. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.5., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.5., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy Pkt. 9.8. stosuje się.

9.10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

9.11 Składane dokumenty (określone w pkt. 9 niniejszej Instrukcji dla wykonawców) mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

9.12. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9.13. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

9.14 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w pkt. 9.1.SIWZ, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

9.15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

9.16. W przypadku, o którym mowa w pkt. 9.2.2. SIWZ Zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

9.17. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego Rozdziału, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz formy, w tym opisu kolumn i wierszy.

9.18. Każda poprawka w treści dokumentów, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być podpisane przez Wykonawcę.

9.19. Podpisanie dokumentów i poświadczenia za zgodność z oryginałem powinno być dokonane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. czytelny podpis lub nieczytelny podpis wraz z imienną pieczątką osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię).

**10. Powoływanie się na zasoby podmiotów trzecich**

10.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

10.2  **Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 9.2.1.**

10.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

10.4 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp.

10.5 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

10.6 W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów określających:

10.6.1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

10.6.2 sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,

10.6.3 czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą,

10.6.4 określenie zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

10.7 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

10.8 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 10.1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 10.1.

**11. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ**

11.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający zamieści treść pytania i odpowiedzi również na stronie internetowej ([http://www.zdm.waw.pl](http://www.zdm.waw.pl/)).

11.2. Pytania należy kierować na adres:

**Zarząd Dróg Miejskich**

**Wydział Prawny i Zamówień Publicznych**

**00-801 Warszawa**

**ul. Chmielna 120**

**email: zzp@zdm.waw.pl fax 22 890 92 11**

11.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

11.4. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 11.1.

11.5. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

11.6. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

11.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert,  
i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza stosowną informację na stronie internetowej (<http://www.zdm.waw.pl>).

12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

12.1. Cena oferty powinna zostać wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o formularz cenowy stanowiący załącznik nr 5 do oferty oraz programem funkcjonalno-użytkowym (Rozdział V). Uznaje się, że cena oferty w całości pokrywa wynagrodzenie Wykonawcy.

12.2. Wykonawca przedstawi w formularzu cenowym ceny netto dla każdej wyszczególnionej pozycji a następnie łączną wartość ze wszystkich pozycji zwiększy o należny podatek VAT i wyliczy kwotę brutto. Cenę oferty brutto podaną w formularzu cenowym, Wykonawca powinien przenieść do formularza oferty.

12.3. Wykonawca przedstawi w Formularzu ofertowym cenę netto, cenę brutto i podatek VAT oferowaną za wykonanie zamówienia.

12.4. Cenę oferty brutto Wykonawca uzyska powiększając cenę oferty netto o należny podatek VAT.

12.5. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu prac.

12.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

12.7. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

12.8. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**13. Miejsce i termin składania ofert**

13.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Chmielnej 120, Kancelaria – pok. 16, **w terminie do dnia 03.10.2016 do godziny 10:00.**

13.2.Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

**14. Terminy związania ofertą**

14.1. Termin związania ofertą wynosi 30dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie (nie może być dorozumiana).

**15. Miejsce i termin otwarcia ofert oraz ocena ofert**

15.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Chmielnej 120, w Warszawie, w sali nr 402, **w dniu 03.10.2016 , o godz. 11:00 .**

15.2. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na wniosek Wykonawcy.

15.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

15.4. **Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń o których mowa w pkt 8.3.1. i 8.3.2, nie złożył na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 9.1. oświadczeń lub dokumentów wskazanych w pkt. 9 niniejszej SIWZ potwierdzających okoliczności spełniania warunków udziału w postepowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postepowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.**

**Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.**

15.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

15.6. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie :

15.6.1. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265)

15.6.2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;

15.6.3. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

15.6.4 wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;

15.6.5 powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

15.7 W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

15.7.1 wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 15.6., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

15.7.2 wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 15.6.

15.7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień, o których mowa w pkt 15.6. lub 15.7 SIWZ lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

15.8. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15.9. Zgoda Wykonawcy na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, musi być wyrażona na piśmie w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia.

**15.10. Zamawiający:**

**15.10.1.wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp;**

**15.10.2.odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.**

15.11. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

15.11.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

15.11.2 wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

15.11.3 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których

mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności

15.11.4 unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

15.12 W przypadkach, o których mowa w pkt. 7.5, informacja, o której mowa w 15.11.2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

15.13 Informacje, o których mowa w 15.11.1 i 15.11.4 Zamawiający zamieści na stronie internetowej (<http://www.zdm.waw.pl>).

15.14. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

**16. Opis kryteriów oceny ofert oraz aukcja elektroniczna**

16.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie dwa kryteria oceny oferty:

* cena ofertowa brutto: 60%
* gwarancja: 40%

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma najwyższą ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

16.2. Ocena ofert w zakresie przedstawionego kryterium zostanie dokonana według następujących zasad:

16.2.1. W zakresie kryterium „cena ofertowa brutto” oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

Cena minimalna

Wc = ------------------------------ x 60 pkt (waga kryterium)

Cena ofertowa

Obliczenie punktacji w kryterium „cena ofertowa brutto” dokonane będzie do dwóch miejsc po przecinku.

* + 1. W zakresie kryterium „**gwarancja**” oferta może uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z tabelą poniżej (odpowiednia liczba punktów zostanie przyznana na podstawie długości okresu gwarancji zadeklarowanego w formularzu ofert.

TABELA OCENY OFERT

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Gwarancja | | | |
| 1 | 3 lata | 4 lata | 5 lat |
| 2 | 0 pkt | 20 pkt | 40pkt |

**GWARANCJA ( 3 lata, 4 lata lub 5 lat) ).**

W przypadku nie wpisania przez wykonawcę w formularzu oferty w pkt 4 „ **gwarancja**” przyjmuje się minimalny okres gwarancji tj. 3 lata

16.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów łącznie w obu kryteriach oceny ofert.

16.4. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenie w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

16.5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej (nie przewidział jej również w ogłoszeniu o zamówieniu).

**17. Udzielenie zamówienia**

17.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

17.2. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom określonym w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp - Zamawiający przed podpisaniem umowy, żąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka powinna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

17.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

17.4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

18.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5%** zaoferowanej ceny brutto w następujących formie/formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

17.1.1. pieniądzu, przelewem na oprocentowany rachunek bankowy Zamawiającego: **51103015080000000550059088**;

17.1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

17.1.3. gwarancjach bankowych;

17.1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

17.1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. 2016 poz. 359).

18.2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wskazanych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.

18.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji lub poręczeń powinny w swej treści mieć wymienionych wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o wykonanie i realizację zamówienia publicznego tj. członków konsorcjum/spółki cywilnej.

18.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przed podpisaniem umowy przez Wykonawcę.

18.5. Treść dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przedstawiona przez Wykonawcę, w innej formie niż w pieniądzu, podlega akceptacji Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

18.6. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy będą zawierały klauzulę, że gwarant/poręczyciel zobowiązuje się dokonać wypłaty do wysokości sumy gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego – nieodwołalnie, bezwarunkowo i bezzwłocznie – zgodnie z załączonym wzorem zabezpieczenia należytego wykonania umowy – zał. nr 2 do wzoru umowy i zgodnie z załączonym wzorem zabezpieczenia z tytułu rękojmi– zał. nr 3 do wzoru umowy.

18.7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie:

18.7.1. 30 dni od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy (70 % wartości zabezpieczenia);

18.7.2. nie później niż w 15-stym dniu po upływie okresu rękojmi za wady (30 % wartości zabezpieczenia).

18.8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

18.9. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia w okresie 60 miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.

18.10. Wykonawca udziela zamawiającemu na piśmie gwarancji zadeklarowanej w formularzu ofertowym na wykonany i przekazany Przedmiot zamówienia. Bieg gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru końcowego. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji na zasadach określonych w oświadczeniu gwarancyjnym (załącznik nr 1 do wzoru umowy).

**19.** **Wadium**

19.1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium na cały okres związania z ofertą, wwysokości:

**3500,00 złotych (słownie złotych: trzy tysiące pięćset złotych)**

19.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku z następujących form, w zależności od wyboru Wykonawcy:

19.2.1. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy nr 51103015080000000550059088; Kserokopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty. Za wadium skutecznie wniesione w pieniądzu Zamawiający uznaje wadium, które w terminie składania ofert znajdzie się na koncie Zamawiającego;

* + 1. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy musi być zawsze poręczeniem pieniężnym;
    2. gwarancjach bankowych;
    3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
    4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. 2014 poz. 1804 z późn. zm.).
    5. Wadia wniesione w formie gwarancji lub poręczeń powinny w swej treści mieć wymienionych wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o wykonanie i realizację zamówienia publicznego tj. członków konsorcjum/spółki cywilnej.
    6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna powyższy dokument w oryginale należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, II piętro pokój 214, gdzie zostanie wydane stosowne zaświadczenie o złożeniu wadium, które należy dołączyć do oferty.
  1. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
  2. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
  3. Wadium wnoszone w formach innych niż w pieniądzu, musi być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt 18.1., w formie lub formach oraz w terminie, o których mowa w pkt 18.2. zostanie wykluczony z postępowania.
  4. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza (z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp).
     1. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
  5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
  6. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
  7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
  8. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:

19.10.1. odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;

19.10.2. nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

19.10.3. zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

20.1. Środki ochrony prawnej określone są w dziale VI Ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

20.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5. ustawy Pzp.

20.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności określenia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego, opisu przedmiotu zamówienia oraz wyboru najkorzystniejszej oferty.

20.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienia zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

20.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania tego rodzaju podpisu.

20.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

20.7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

20.8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność lub dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

20.9. Na czynności, o których mowa w pkt 20.8 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

20.10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały one przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

20.11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

20.12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 20.10 i 20.11 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

20.13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

20.14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez izbę orzeczenia.

20.15. Na orzeczenie Izby Stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**21. Ochrona danych osobowych, inne informacje**

21. 1 Podane w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z ustawa z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych ( t.j. Dz. U. 2016 poz. 922) przez Zarząd Dróg Miejskich z siedzibą przy ul. Chmielnej 120, 00-801 Warszawa, w celach statutowych ZDM i realizacji postępowań o udzielenie zamówienia publicznego. Każda osoba ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz możliwość ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów statutowych oraz realizacji postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.

21.2 Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przez Wykonawcę przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

**ROZDZIAŁ II**

**ZAŁĄCZNIKI - WZORY**

**DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ**

**Załącznik nr 1a**

**Zamawiający:**

Miasto Stołeczne Warszawa

- Zarząd Dróg Miejskich

00-801 Warszawa

ul. Chmielna 120

**Wykonawca:**

………………………………………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

………………………………………

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu   
oraz przesłanek wykluczenia z postępowania**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Projekt i przebudowę wraz z kablami szaf oświetleniowych OS660 i OS776”**, prowadzonego przez Miasto Stołeczne Warszawa - Zarząd Dróg Miejskich*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w  pkt 7.2. SIWZ
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………\*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 7.2. SIWZ*,* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

w następującym zakresie:

…………………………………………………………………………………………………………………………….……

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*.*

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(czytelny podpis lub pieczęć imienna Wykonawcy/wykonawców)*

UWAGA

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z Wykonawców.

**W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w pkt 10 SIWZ, w celu wykazania spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w niniejszym oświadczeniu.**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………………….……………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(czytelny podpis lub pieczęć imienna Wykonawcy/wykonawców)*

\* niepotrzebne skreślić

**DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

**Załącznik nr 2**

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)* | **Wykaz dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej** |

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na **„Projekt i przebudowę wraz z kablami szaf oświetleniowych OS660 i OS776”**, oświadczam/y, że reprezentowana/e przez nas firma/firmy zrealizowała/y w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, następujące zamówienia:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa i adres zamawiającego** | **Nazwa i zakres (rodzaj) prac, miejsce wykonywania prac** | **Wartość zamówienia**  **(brutto)** | **Czas realizacji**  **od ..... do .....**  **(daty dzienne)** | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Uwaga:** Należy załączyć dokumenty wymagane postanowieniami pkt 9.1.1 Instrukcji dla Wykonawców.

W tabeli należy podać charakterystykę zamówienia potwierdzającą spełnienie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ \_\_ roku

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

**Załącznik nr 3**

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)* | **WYKAZ OSÓB** |

**Oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następującą osobę:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Imię i nazwisko** | **Rola w realizacji zamówienia** | **Okres posiadania wymaganych uprawnień (w latach)** | **Doświadczenie zawodowe – liczba lat pracy na danym stanowisku** | **Podstawa do dysponowania osobą (pracownik własny – np. umowa o pracę, umowa zlecenie)/pracownik oddany do dyspozycji przez inny podmiot)** |
| I | II | III | V | VI | VII |
| **1** | ............... | Kierownik budowy (odpowiedzialny zawykonanie robót budowlanych branży elektrycznej) \*1 | .... lat  (min. 5 lat) | .... lat  (min. 5 lat) |  |
| **2** | ............... | Brygadzista \*2 | .... lat  (min. 5 lat) | .... lat  (min. 5 lat) |  |
| **3** | ............... | Monterzy \*3 | .... lat  (min. 3 lata) | .... lat  (min. 3 lata) |  |
| **4** | ............... | Monterzy \*3 | .... lat  (min. 3 lata) | .... lat  (min. 3 lata) |  |
| **5** | ............... | Monterzy \*3 | .... lat  (min. 3 lata) | .... lat  (min. 3 lata) |  |
| **6** | ............... | Projektant sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych bez ograniczeń\*4 | .... lat  (min. 3 lata) | .... lat  (min. 5 lat) |  |
| **7** | ............... | Projektant sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych bez ograniczeń\*4 | .... lat  (min. 3 lata) | .... lat  (min. 5 lat) |  |

\*) w przypadku gdy osoba wskazana w wykazie, została oddana do dyspozycji przez inne podmioty, wykonawca dołączy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na potrzeby realizacji zamówienia

**\***1), **\***2) i  **\***3) \*4 - zgodnie z wymogami opisanymi w punkcie 7.2.2. niniejszej SIWZ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_ r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**Załącznik nr 4**

**UWAGA! Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp**

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)* | **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY** |

**Oświadczenie**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **„Projekt i przebudowa wraz z kablami szaf oświetleniowych OS660 i OS776.”** oznaczenie sprawy **DPZ/88/PN/76/16**, w związku z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. Zm.) Prawo zamówień publicznych, oświadczamy, że;

1. nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, co inni wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli oferty lub oferty częściowe\*

2. należymy do grupy kapitałowej co inni wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli oferty lub oferty częściowe i przedstawiamy/nie przedstawiamy\* następujące dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\* niepotrzebne skreślić**

Uwaga:

W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie winno być złożone przez każdy podmiot.

Nieprzedłożenie dowodów i niewykazanie przez Wykonawców, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia spowoduje wykluczenie wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe w postępowaniu.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_ r.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**Załącznik nr 5**

**do oferty**

**FORMULARZ CENOWY**

**Projekt i przebudowa wraz z kablami szaf oświetleniowych OS660 i OS776.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Roboty do wykonania** | **Wartość**  **bez VAT** |
|
| Projekt budowlano – wykonawczy |  |
| Wykonanie robót |  |
| **Cena ogółem** |  |
| **Podatek VAT ………………………………..%** |  |
| **Cena ogółem z VAT ……………………………………………..** |  |
|  |  |

Cena oferowana bez VAT

(słownie) ...................................................................................................................

..................................................................................................................................

Cena oferowana z VAT

(Słownie) ..................................................................................................................

..................................................................................................................................

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_ r. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ROZDZIAŁ III

**FORMULARZ OFERTY**

*(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)*

**OFERTA**

**Do Miasta Stołecznego Warszawa**

**- Zarząd Dróg Miejskich**

**00-801 Warszawa**

**ul. Chmielna 120**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na **„Projekt i przebudowa wraz z kablami szaf oświetleniowych OS660 i OS776”,** Nr postępowania **DPZ/88/PN/76/16**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

netto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł

podatek VAT \_\_\_\_\_\_\_ % \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł

brutto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł

W cenie zawarto wszystkie koszty związane z pełnym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia - dot. danej części.

**4**. **Stosownie do art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, oświadczamy, że wybór naszej oferty**

|  |
| --- |
| □ nie będzie \* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.) |
| □ będzie \* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.),  jednocześnie wskazujemy:  nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania  …………………………………………………………………….….………….  ……………………………………………………………………………………  wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku……………………………………. |

\* Należy zaznaczyć powyżej w pkt 4. właściwe pole i ewentualnie wskazać wymagane informacje (należy zapoznać się z w/w ustawą o podatku od towarów i usług, a w szczególności z załącznikiem nr 11 do ustawy; obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego nie będzie w przypadku, gdy obowiązek rozliczenia podatku VAT będzie po stronie Wykonawcy).

**5. DEKLARUJEMY** w składanej ofercie okres gwarancji, zaznaczając znakiem „X” w odpowiednim oknie poniższej tabeli:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Okres gwarancji **(w latach)** | | |
| 3 lata | 4 lata | 5 lat |
|  |  |  |

UWAGA! należy zaznaczyć tylko jedną pozycję – patrz pkt 16.2.2. Instrukcji dla Wykonawców

**6.** **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania przedmiotu zamówienia w terminach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zgodnie z pkt 5 powyżej.

**7. AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**8. ZASTRZEGAMY, że tajemnicę przedsiębiorstwa będą stanowić następujące dokumenty:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**9. UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**10. OŚWIADCZAMY,** żezamówienie wykonamy sami\*/ część zamówienia zlecimy podwykonawcom\*. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć określoną część (zakres) prac, tj.:

|  |  |
| --- | --- |
| Firma (nazwa) Podwykonawcy | Zakres prac wykonywanych przez Podwykonawcę |
|  |  |

**11. DEKLARUJEMY** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto określonej w pkt 3 oferty, w przypadku otrzymania od Zamawiającego informacji o wyborze złożonej oferty jako oferty najkorzystniejszej (przed podpisaniem umowy).

**12. OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**13. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nr fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nr tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

email.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**14. OFERTĘ** niniejszą składamy na \_\_\_\_\_\_ stronach.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dnia \_\_\_\_\_\_\_roku

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

ROZDZIAŁ IV

**WZÓR UMOWY**

**Umowa nr DPZ/88/PN/76//16**

W dniu ………………….w wyniku rozstrzygnięcia postepowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z pózn. zm.)

Pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481 w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa, powołany uchwałą Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 26-04-1993 r. nr XLV /259/93 w sprawie utworzenia Zarządu Dróg Miejskich, działający na podstawie uchwały Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 29-05-2008r. nr XXXIV/1023/2008 w sprawie statutu Zarządu Dróg Miejskich reprezentowanym:

-na podstawie pełnomocnictwa ………………………………… r. przez:

**……………………………………………………**

-na podstawie pełnomocnictwa ………………………………… r. przez:

**……………………………………………………**

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a …………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………

z siedzibą w ………………………………………………………………....…………………………… przy ul……………………………………………....……………………………………………………;

reprezentowanym przez:

1. ……………………………………………………………….
2. ……………………………………………………………….

zwanym dalej “**Wykonawcą**”

KRS: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ REGON: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot zamówienia**

1.Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonaniaprzedmiot zamówienia w systemie „zaprojektuj i wybuduj” polegający na opracowaniu dokumentacji projektowej i na jej podstawie wykonaniu robót budowlanych polegających na wykonaniu **Projektu i przebudowy wraz z kablami szaf oświetleniowych OS660 i OS776.**

2.Wykonawca zobowiązuje się wykonać powyższe prace zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz z formularzem cenowym, zasadami wiedzy technicznej, zaleceniami Inspektora Nadzoru, obowiązującymi przepisami prawa, decyzjami, opiniami i sztuką budowlaną oraz zgodnie z najlepszą wiedza i doświadczeniem Wykonawcy a także z zachowaniem najwyższej staranności.

**§ 2**

**Termin wykonania**

1.Termin rozpoczęcia: **od dnia zawarcia umowy**.

2.Termin zakończenia robót: **do 30.11.2016r.**

3.Termin wykonania poszczególnych części przedmiotu zamówienia określa harmonogram ofertowy Wykonawcy stanowiący załącznik nr 4 do umowy.

**3**

**Wykonanie prac projektowych i robót budowlanych**

1. Wykonawca wyznacza P. ………………........……………………….………….…, uprawnienia …………………..……………………………………………………………..…, nr tel. kom……………………………………………………. do kierowania robotami stanowiącymi Przedmiot Umowy.
2. Zamawiający wyznaczy Inspektora do nadzorowania prac i powiadomi o tym Wykonawcę przy przekazaniu terenu na cele budowlane.
3. Decyzję o wstrzymaniu robót podejmują osoby wymienione w ust. 1 i 2 powiadamiając pisemnie w ciągu 3 dni od daty wstrzymania robót drugą Stronę umowy. Strony sporządzą niezwłocznie w formie pisemnej Protokół Konieczności.
4. Dokumentacja projektowa wykonana przez Wykonawcę składać się będzie z:
5. projektu budowlano - wykonawczego,
6. planów, rysunków lub innych dokumentów umożliwiających jednoznaczne określenie przedmiotu umowy, rodzaju i zakresu robót budowlanych przewidzianych do wykonania oraz uwarunkowań i dokładnej lokalizacji ich wykonania,
7. przedmiaru robót zawierającego zestawienie przewidzianych do wykonania robót przedstawionych w kolejności technologicznej ich wykonania i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót,
8. projektów, pozwoleń, uzgodnień i opinii wymaganych odrębnymi przepisami,
9. informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadku gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów.
10. Dokumentacja projektowa powinna określać Przedmiot Umowy dla robót budowlanych, w tym w szczególności: technologię robót, materiały i urządzenia a także parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, urządzeń i wyposażenia w sposób nie utrudniający uczciwej konkurencji. Zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych Przedmiotu Umowy nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszy wyraz "lub równoważny". W przypadku braku możliwości opisania przedmiotu zgodnie z wymogami ustawy Wykonawca powinien każdorazowo poinformować o tym fakcie Zamawiającego.
11. Dokumentacja projektowa powinna opisywać Przedmiot Umowy za pomocą cech technicznych i jakościowych oraz być zgodna z Polskimi Normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane, oraz uwzględniać wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia, zezwolenia w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów. Oświadczenie o wzajemnym skoordynowaniu technicznym opracowań projektowych powinno być wykonane przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności. Dokumentacja winna uwzględniać przepisy dotyczące zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w fazie realizacji robót.
12. Dokumentacja projektowa powinna być zgodna z wymogami Zamawiającego, w tym zawartymi w:
13. Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129)
14. Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.)
15. Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130 poz. 1389).
16. Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 169 poz. 1650 z późn. zm.)
17. wszystkich przepisach i normach mających zastosowanie i wpływ na kompletność i prawidłowość wykonania zadania projektowego oraz docelowe bezpieczeństwo użytkowania wraz z trwałością i ekonomiką rozwiązań zaprojektowanych obiektów.
18. Wykonawca zapewni wymagane przepisami prawa kierownictwo robót na czas ich wykonywania i na taki okres po ich zakończeniu, jaki Inspektor Nadzoru uzna za konieczny dla właściwego wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
19. Kierownik Budowy, jako upełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest do respektowania poleceń Inspektora Nadzoru dotyczących spraw organizacyjnych i technicznych w zakresie wykonywanych robót.
20. Wykonawca zatrudnia na terenie robót, w związku z wykonywaniem robót i usuwaniem w nich wad, personel posiadający odpowiednie kwalifikacje zawodowe, przeszkolony w zakresie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.
21. Inspektor Nadzoru ma prawo zgłaszać Wykonawcy uwagi w stosunku do osób, które jego zdaniem są niekompetentne lub nienależycie wykonują swoje obowiązki lub których obecność na terenie robót jest uznana przez Inspektora Nadzoru za niepożądaną z uwagi na bezpieczeństwo lub prawidłowe wykonywanie robót.
22. Wykonawca zobowiązany jest w czasie wykonywania robót oraz usuwania wad:

1) należycie zabezpieczyć Teren Budowy, w tym zabezpieczyć go przed dostępem nieupoważnionych osób trzecich;

2) przestrzegać bezpieczeństwa wszystkich osób upoważnionych do przebywania na terenie robót;

3) dostarczyć i utrzymać na własny koszt na Terenie Budowy wszelkie urządzenia bezpieczeństwa ruchu, tj. osłony, ogrodzenia, światła, znaki ostrzegawcze itp. wynikające z organizacji ruchu na czas niezbędny do wykonania robót.

1. Wszelkie czynności podczas wykonywania robót oraz usuwania wad muszą przebiegać zgodnie z zatwierdzonym przez Inżyniera Ruchu projektem organizacji ruchu obowiązującym w czasie prowadzonych robót.
2. Wykonawca podejmie odpowiednie środki w celu zabezpieczenia dróg i innych urządzeń drogowych oraz terenów i mienia osób trzecich przed zniszczeniami spowodowanymi ruchem środków transportowych lub maszyn Wykonawcy. Za wszelkie szkody z tym związane ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę środowiska na terenie robót i w jego otoczeniu oraz za wszelkie szkody powstałe z tego tytułu. Wykonawcę obciążają wszelkie kary i opłaty powstałe w związku z naruszeniem przepisów prawa, w tym ustawy o drogach publicznych oraz przepisów z zakresu ochrony środowiska.
4. Wprowadzenie Wykonawcy na teren Budowy powinno zostać poprzedzone wyznaczeniem przez Wykonawcę Kierownika Budowy oraz wyznaczeniem przez Zamawiającego Inspektora Nadzoru.
5. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać ustalonych w Umowie oraz w przyjętym harmonogramie terminów pośrednich wykonania części robót oraz kolejności ich realizacji.
6. Na pisemne polecenie Inspektora nadzoru Wykonawca wstrzyma realizację robót w taki sposób i na taki okres, jaki Inspektor Nadzoru uzna za konieczny. Wykonawca odpowiednio zabezpieczy wykonane roboty zgodnie z wymaganiami Inspektora Nadzoru.
7. Jeżeli wstrzymanie realizacji robót nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, termin wykonania przedmiotu zamówienia ulegnie przedłużeniu, w formie aneksu do Umowy, o okres wstrzymania robót lub o okres uzgodniony pomiędzy stronami.
8. Wykonawca zapewni Inspektorowi Nadzoru swobodny dostęp do miejsc, gdzie wykonywane są prace objęte Umową i dostarczy mu wszelkich informacji, jakich będzie wymagać.
9. Inspektor Nadzoru jest obowiązany do bieżącego sprawowania nadzoru nad wykonywanymi robotami, a o wykrytych wadach będzie powiadamiał niezwłocznie Wykonawcę. Czynności te są niezależne od czynności dokonywanych w czasie odbioru końcowego i ostatecznego, a sprawdzenie jakości robót przez Inspektora Nadzoru w trakcie ich realizacji nie wyłącza i nie ogranicza uprawnień komisji odbioru powołanej przez Zamawiającego do ustalenia wad przedmiotu odbioru.
10. Ujawnione wady powinny być niezwłocznie usunięte przez Wykonawcę. Usunięcie wad winno nastąpić w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
11. Usunięcie stwierdzonych wad wymaga potwierdzenia Inspektora Nadzoru.
12. Wszelkie koszty usunięcia wad obciążają Wykonawcę.
13. Wszystkie materiały powinny być zatwierdzone przed wbudowaniem przez Inspektora nadzoru na podstawie okazanych przez Wykonawcę dokumentów zgodności (na podstawie Ustawy o wyrobach budowlanych) złożonych na min. 3 dni przed planowaną datą ich wbudowania.

**§ 4**

**Odbiór przedmiotu zamówienia**

1. Odbiór dokumentacji projektowej odbędzie się na podstawie Protokołu odbioru.
2. Odbiór dokumentacji przez Zamawiającego nie oznacza jej sprawdzenia pod względem jakości i prawidłowości a tym samym nie ogranicza oraz nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do zgłaszania wad.
3. O stwierdzonych wadach dokumentacji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich ujawnieniu. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Odbiór Przedmiotu Umowy będzie dokonywany poprzez przeprowadzenie:

1) odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu polegających na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu;

2) odbioru końcowego przedmiotu umowy dokonanego komisyjnie, którego przedmiotem będzie odbiór całkowicie zrealizowanego zakresu robót objętych Przedmiotem Umowy. Odbiór ten polegać będzie na ocenie ilości i jakości całości wykonanych robót oraz ustaleniu końcowego wynagrodzenia za ich wykonanie;

3) odbioru ostatecznego polegającego na ocenie wykonania przedmiotu zamówienia, związanego z realizacją obowiązków z tytułu rękojmi, w tym z usunięciem wad powstałych i ujawnionych w okresie rękojmi;

1. O zamiarze zgłoszenia robót do odbioru, Wykonawca powinien każdorazowo powiadomić Inspektora Nadzoru zgłaszając mu gotowość do odbioru robót (wpis do Dziennika Robót).
2. Zamawiający zwoła komisję odbioru Przedmiotu Umowy, w terminie nie przekraczającym 7 dni roboczych, licząc od daty otrzymania pisemnego potwierdzenia Inspektora Nadzoru o gotowości do odbioru zgłoszonego przez Wykonawcę. Zakończenie czynności odbioru, o ile nie zajdą okoliczności uniemożliwiające dokonanie odbioru, powinno nastąpić w terminie 14 dni od daty rozpoczęcia czynności odbioru przez komisję odbioru.
3. Z częściowego odbioru Przedmiotu Umowy zostanie sporządzony protokół odbioru częściowego zawierający wszelkie ustalenia i wnioski Zamawiającego dokonane w czasie odbioru.
4. Zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego, powinno zawierać potwierdzenie przez Inspektora Nadzoru zakończenia robót i sprawdzenia kompletności dokumentów niezbędnych do odbioru (dokumentacja powykonawcza, obmiary, badania, certyfikaty itp.) zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną.
5. Z końcowego odbioru przedmiotu umowy będzie sporządzony protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w czasie odbioru.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, Zamawiający przerwie czynności odbioru, odmówi dokonania odbioru końcowego i wyznaczy Wykonawcy termin usunięcia wad. Data stwierdzenia przez Inspektora Nadzoru usunięcia wad jest terminem wznowienia czynności komisji odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
7. W przypadku stwierdzenia wad nieistotnych niezagrażających bezpieczeństwu użytkowania, Zamawiający wpisze je do protokołu odbioru robót i wyznaczy termin na ich usunięcie.
8. Jeżeli Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie usunie wad lub nie przystąpi do ich usuwania w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia. Koszt usunięcia wad ponosi Wykonawca.
9. Odbiór Ostateczny Przedmiotu Zamówienia polega na ocenie, z chwilą upływu okresu rękojmi za wady, wszystkich prac i robót wykonanych przez Wykonawcę, w tym także prac i robót związanych z usunięciem Wad ujawnionych w okresie rękojmi. Odbiór Ostateczny następuje w formie protokołu Odbioru Ostatecznego Przedmiotu Zamówienia, uzgodnionego pomiędzy Stronami i podpisanego przez uczestników tego odbioru najpóźniej w ostatnim dniu okresu rękojmi. Protokół Odbioru Ostatecznego podpisany przez obie Strony Umowy, stanowi podstawę do zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w części pozostawionej na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
10. Odbiór Pogwarancyjny Przedmiotu Zamówienia polega na ocenie, z chwilą upływu okresu gwarancji, wszystkich prac i robót wykonanych przez Wykonawcę, w tym także prac i robót związanych z usunięciem Wad ujawnionych w okresie gwarancji. Odbiór Pogwarancyjny następuje w formie protokołu Odbioru Pogwarancyjnego Przedmiotu Zamówienia, uzgodnionego pomiędzy Stronami i podpisanego przez uczestników tego odbioru najpóźniej w ostatnim dniu okresu gwarancji.
11. W przypadku stwierdzenia wad podczas odbioru ostatecznego, Zamawiający przerwie procedurę odbiorową i sporządzi protokół z przeglądu, w którym wyszczególni wady podlegające naprawie w ramach rękojmi.

**§ 5**

**Obowiązki i prawa Zamawiającego i Wykonawcy**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
   1. przekazanie Wykonawcy wszystkich części terenu budowy w terminach określonych umową;
   2. pełnienie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem Przedmiotu Umowy;
   3. przekazanie Wykonawcy wszelkiej posiadanej dokumentacji;
   4. dokonanie odbioru końcowego po zakończeniu realizacji umowy,
   5. zapłata wynagrodzenia za prawidłowo wykonane roboty.
2. Zamawiający wyznaczy Inspektora Nadzoru i powiadomi o tym Wykonawcę przy wprowadzeniu Wykonawcy na Teren Budowy.
3. Inspektor Nadzoru będzie wykonywał swoje obowiązki i uprawnienia, zgodnie z zakresem kompetencji wynikającym z Umowy, przy zachowaniu przepisów i wymogów określonych przepisami, w tym ustawą Prawo budowlane.
4. W przypadku, gdy niezbędne będzie podjęcie ustaleń wykraczających poza zakres uprawnień Inspektora Nadzoru, wiążących ustaleń i rozstrzygnięć dokona Zamawiający.
5. Polecenia wydawane przez Inspektora Nadzoru mogą mieć formę pisemną lub ustną. Inspektor nadzoru dokonuje stosownych wpisów do Dziennika Robót.
6. Wykonawca zapewni Inspektorowi Nadzoru swobodny dostęp do miejsc, gdzie wykonywane są prace objęte Umową i dostarczy mu wszelkich żądanych danych lub informacji. Inspektor Nadzoru jest uprawniony do nadzoru i kontroli wszystkiego, co jest przygotowywane lub wytwarzane w celu dostawy lub zastosowania na potrzeby realizacji Umowy. Inspektor Nadzoru może domagać się przeprowadzenia badań, ekspertyz i innych czynności sprawdzających jeżeli uzna, że jest to niezbędne dla oceny prawidłowości realizacji zobowiązań Wykonawcy określonych niniejszą Umową.
7. Inspektor Nadzoru ma prawo przekazać Wykonawcy dodatkowe rysunki i instrukcje, jakie uzna za konieczne dla zgodnego z Umową wykonania robót lub usunięcia stwierdzonych wad lub nieprawidłowości. Wykonawca ma obowiązek dostosować sposób wykonywania robót do rysunków i instrukcji i poleceń Inspektora nadzoru.
8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszelkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach przekazanych przez Zamawiającego Wykonawcy dotyczących Przedmiotu Umowy i wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów, dotyczących Przedmiotu Umowy..
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania ustalonego w Umowie Przedmiotu Umowy, zgodnie z Umową, SIWZ, normami, przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej i praktyką budowlaną oraz oddania Zamawiającemu Przedmiotu Umowy w terminie i na zasadach ustalonych w Umowie.
10. Wykonawca ma obowiązek opracowania na własny koszt niezbędnej dokumentacji wykonawczej oraz projektów czasowej organizacji ruchu na okres realizacji umowy, a także uzyskać wymagane odpowiednimi przepisami uzgodnienia i zatwierdzenia. Projekty czasowych zmian w organizacji ruchu winny być przekazane Inżynierowi Ruchu na co najmniej 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia robót.
11. Wykonawca ma obowiązek sporządzenia na własny koszt planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na Terenie Budowy oraz na terenach przyległych.
12. Wykonawca powinien zapewnić kompetentne kierownictwo, kwalifikowaną siłę roboczą odpowiednie surowce, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie inne przedmioty i wyposażenie niezbędne do wykonania robót oraz usunięcia wad w sposób zapewniający osiągnięcie celów Umowy.
13. Zmiana osoby kierującej robotami ze strony Wykonawcy, w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy, dopuszczalne jest wyłącznie w przypadku, gdy nowy Kierownik Budowy dysponuje uprawnieniami i kwalifikacjami wymaganymi do sprawowania powierzonych mu funkcji.
14. Wszelkie zmiany zakresu prac/robót w stosunku do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym w PFU, dokonywane przez Wykonawcę, powinny być uzgadniane z Zamawiającym i uzyskać jego uprzednią pisemną akceptację.
15. Wykonawca w sposób wymagany przepisami prawa oznacza Teren Budowy, oraz tereny przyległe, organizuje i wyposaża Teren Budowy w urządzenia niezbędne dla realizacji Przedmiotu Umowy a po zakończeniu robót porządkuje i likwiduje zaplecze budowy.
16. Wykonawca na własny koszt i ryzyko zabezpiecza Teren Budowy zgodnie z zatwierdzonym projektem czasowej organizacji ruchu na cały okres prowadzonych robót.
17. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa tak personelu własnego jak też osób trzecich na Terenie Budowy oraz na terenach przyległych.
18. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją i przy realizacji Umowy i zobowiązuje się pokryć je w pełnej wysokości.
19. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i finansową za spowodowane w trakcie wykonywania robót oraz w okresie rękojmi uszkodzenia pojazdów lub inne szkody materialne i na osobach powstałe w związku z realizacją lub w następstwie wykonywanych robót.
20. W przypadku wystąpienia roszczeń osób trzecich lub dodatkowych kosztów wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę lub niedotrzymania przez Wykonawcę terminów umownych, Wykonawca zobowiązuje się do ich zapłaty.
21. Wykonawca wykonuje na własny koszt wszelkie badania laboratoryjne, pomiarowe, geodezyjne itp. a ich wyniki bieżąco przedstawia Zamawiającemu.
22. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w dniu zgłoszenia gotowości do końcowego odbioru robót - dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania robót (w tym atesty, wyniki badań użytych materiałów itp.).
23. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia na każde żądanie Zamawiającego dokumentów poświadczających spełnienie przez Wykonawcę warunków określonych w ust 21 i ust. 22 powyżej.
24. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w ust 21 i ust. 22 powyżej, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
25. Wykonawca przedstawi w terminie 14 dni od zawarcia umowy do akceptacji Zamawiającego ogólny harmonogram prac zawierający terminy robót, który stanowi integralna część umowy jako załącznik nr 4.
26. Zmiany harmonogramu dopuszczalne są wyłącznie po uzyskaniu pisemnej, uprzedniej zgody Zamawiającego.
27. Przed dokonaniem odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu komplet dokumentacji powykonawczej, co stanowić będzie warunek podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego.

Wszelkie sprawy formalno – prawne załatwia w imieniu Zamawiającego Wykonawca w terminach zgodnych z przepisami, a w przypadku przekroczenia tych terminów bez winy Wykonawcy.

**§ 6**

**Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy, zgodnie Ofertą, ustala się wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości nie wyższej niż kwota:

Netto:……………………………………………………………………………………………

Vat…….%

Brutto:………………………………………………………………………………………….

(słownie:…………………………………………………………………………………………

2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy niezbędne do wykonania Umowy.

3. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za Przedmiot Umowy nastąpi:

1) za wykonany projekt fakturą VAT całościową, zgodnie z harmonogramem wykonania prac po zaakceptowaniu i odbiorze przez Zamawiającego,

2) za roboty budowlane fakturami częściowymi i fakturą końcową.

4. Ceny jednostkowe zawarte w ofercie są stałe i nie podlegają zmianie przez cały okres trwania umowy.

5. Zamawiający dokona zapłaty należnego wynagrodzenia za odebrane, prawidłowo wykonane roboty budowlane po dostarczeniu przez Wykonawcę wraz z fakturą pisemnych oświadczeń (poświadczonych przez podwykonawców), o braku zaległości płatniczych wobec podwykonawców. W przypadku braku niniejszego oświadczenia termin płatności biegnie na nowo od momentu złożenia przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa wyżej.

6. Fakturę należy wystawić na Miasto Stołeczne Warszawa Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, natomiast odbiorcą faktury i płatnikiem będzie Zarząd Dróg Miejskich ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa.

7. Płatność będzie realizowana przez Zarząd Dróg Miejskich w ciągu 21 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT w Zarządzie Dróg Miejskich na niżej podany numer rachunku bankowego:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_w Banku:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu fakturę końcową za wykonanie Przedmiotu Umowy w terminie 14 dni po końcowym odbiorze Przedmiotu Umowy.

9. W przypadku złożenia wadliwej faktury, powyższy termin 21 dni do zapłaty biegnie na nowo od daty złożenia przez Wykonawcę stosownego dokumentu wymaganego przepisami prawa korygującego przedmiotową wadę**.**

10.Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu wynagrodzenia za wykonanie umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 7**

**Prawa autorskie**

1. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej będącej częścią Przedmiotu Umowy, dokumentacji powykonawczej, dokumentacji dotyczącej realizowanych robót wykonanej przez Wykonawcę lub na jego zlecenie, powstałej w trakcie realizacji umowy oraz po jej zakończeniu na następujących polach eksploatacji:
2. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji - wytwarzanie określoną techniką dowolnej ilości egzemplarzy dokumentacji, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
3. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
4. w zakresie rozpowszechniania dokumentacji w sposób inny niż określony w pkt b - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i remitowanie, a także publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
5. Zamawiający ma prawo do wykorzystania dokumentacji dla realizacji przedsięwzięć, dla których została ona wykonana tak w przypadku jej samodzielnej realizacji jak też powierzenia ich wykonania osobom trzecim.
6. W ramach nabytych autorskich praw majątkowych Zamawiający ma prawo w szczególności:
7. używać dokumentacji oraz jej części na własny użytek, dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań Zarządu Dróg Miejskich i innych jednostek miasta st. Warszawy, w tym w szczególności przekazać dokumentację lub jej dowolną część, także jej kopie innym Wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań, wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia, innym Wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych oraz stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
8. wykorzystywać dokumentację lub jej dowolną część do prezentacji,
9. wprowadzać dokumentację lub jej części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostek podległych,
10. zwielokrotniać dokumentację lub jej części dowolną techniką,
11. Zbyć nabyte autorskie prawa majątkowe i prawa zależne na rzecz osób trzecich.
12. Zamawiający zobowiązuje się do nie usuwania oznaczeń określających autorów.
13. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji następuje z chwilą przekazana Zamawiającemu każdej części dokumentacji. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do dokumentacji Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wszystkich nośników, na których dokumentacja została utrwalona.
14. Wykonawca oświadcza, iż przekazywana dokumentacja nie będzie naruszała żadnych praw osób trzecich. W przypadku zgłoszenia jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego z tytułu naruszenia praw osób trzecich Wykonawca zobowiązuje się do ich pełnego zaspokojenia.
15. Wykonawca, przenosząc autorskie prawa majątkowe, zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich na polach eksploatacji określonych w ust. 1 oraz upoważnia Zamawiającego do zlecania osobom trzecim wykonywania tych zależnych praw autorskich na polach eksploatacji określonych w ust. 1.
16. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz zezwolenie na wykonywanie zależnych praw autorskich, o których mowa w niniejszym paragrafie, następuje w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust 1 Umowy. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z dokumentacji na żadnym z pól eksploatacji ani za wykonywanie zależnych praw autorskich.
17. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wykonywania praw zależnych w imieniu Zamawiającego w zakresie objętym Umową.

**§ 8**

**Zabezpieczenie**

1. Wykonawca, przed zawarciem Umowy, wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w formie …………………………, które stanowi 5% ustalonej w umowie wartości zamówienia (liczonej wraz z podatkiem VAT), tj. w kwocie ……………………. zł. (słownie: …………………………………………………….).
2. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie:

1) 30 dni od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy (70% wartości zabezpieczenia),

2) nie później niż w 15 dniu po dacie protokołu odbioru ostatecznego sporządzonego po upływie 5 -1etniego okresu rękojmi za wady (30% wartości zabezpieczenia).

1. W przypadku przedłużenia terminu wykonania przedmiotu Umowy przez Strony Umowy, Wykonawca, najpóźniej na 5 dni roboczych przed upływem ważności zabezpieczenia, wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zobowiązany jest przedłużyć obowiązujące zabezpieczenie należytego wykonania umowy lub przedłożyć nowe zabezpieczenie lub wpłacić pełną kwotę zabezpieczenia na konto Zamawiającego na okres niezbędny do zakończenia umowy i podpisania protokołu odbioru końcowego lub ostatecznego.
2. Jeśli Wykonawca nie dokona czynności, o których mowa w ust. 2., Zamawiającemu przysługuje prawo uruchomienia zabezpieczenia lub wystąpienia z wezwaniem do zapłaty zabezpieczenia w pełnej kwocie z dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

**§ 9**

**Gwarancja i Rękojmia za wady**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonane usługi/roboty .
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia w okresie 5 lat od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy powstałe w okresie rękojmi.
3. Podstawą do zwolnienia zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady jest Protokół Odbioru Ostatecznego Przedmiotu Zamówienia.
4. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty na okres określony w ofercie, tj. ……… lat, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu Umowy. Wykonawca przed podpisaniem odbioru końcowego Przedmiotu Umowy przedłoży Zamawiającemu dokument gwarancyjny zawierający oświadczenie gwarancyjne, w formie pisemnej.
5. Data podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego potwierdzającego zakończenie realizacji przedmiotu umowy jest datą rozpoczęcia okresu rękojmi i gwarancji przedmiotu Umowy.
6. W przypadku, gdy koszty usunięcia wad przekroczą kwotę zabezpieczenia z tytułu rękojmi, Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia różnicy pomiędzy kosztami prac, a wielkością zabezpieczenia z tytułu rękojmi.
7. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają po dokonaniu czynności odbioru ostatecznego.
8. W okresie trwania rękojmi i gwarancji Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania przeglądów wykonanych robót. Zamawiający powiadomi Wykonawcę każdorazowo o planowanym przeglądzie z wyprzedzeniem nie krótszym niż 7 dni. Termin powyższy nie obowiązuje w przypadku stwierdzenia wad istotnych grożących awarią lub negatywnie wpływających na bezpieczeństwo ruchu, kiedy to przeglądy wykonywane są bezzwłocznie.
9. W razie stwierdzenia w okresie rękojmi i gwarancji wad nadających się do usunięcia, Zamawiający żąda ich bezzwłocznego usunięcia najpóźniej w ciągu 14 dni od ich zgłoszenia przez zamawiającego albo w innym terminie obustronnie uzgodnionym.
10. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym Przedmiotu Umowy.
11. W przypadku zwłoki w usunięciu przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia innemu wykonawcy, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
12. Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiającemu poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonanych robotach budowlanych i w związku z likwidacją strat w wykonanych robotach budowlanych, obiektach budowlanych i urządzeniach, jeżeli przerwy te i straty powstały z powodu wad ujawnionych w pracach wykonanych przez Wykonawcę.
13. O zauważonych wadach Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich ujawnieniu. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie obopólnie uzgodnionym. Uzgodniony podział czasowy na usunięcie wad nie może mieć wpływu na wydłużenie czasu realizacji zadania.
14. Każdorazowo na naprawione/wymienione elementy w ramach gwarancji lub rękojmi Wykonawca udzieli pisemnej gwarancji na okres ….. miesięcy od daty protokolarnego odbioru usunięcia wady przez Zamawiającego, chyba że okres udzielonej gwarancji podstawowej jest dłuższy niż ………. miesięcy w chwili dokonania odbioru naprawy - w takim przypadku Wykonawca udzieli pisemnej gwarancji na okres, na który została udzielona gwarancja podstawowa.
15. Dokument gwarancyjny o którym mowa w ust. 4, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu przed dokonaniem odbioru naprawionego/wymienionego elementu.
16. Zamawiającemu przysługuje 7 dni roboczych od dnia doręczenia zgłoszenia o zakończeniu robót naprawczych, na rozpoczęcie odbioru naprawianego / wymienionego elementu, jeśli naprawa / wymiana wykonana została prawidłowo.
17. W przypadku nie podjęcia przez Zamawiającego czynności odbioru robót naprawczych, za termin odbioru uznaje się termin podany w ust. 17, tj. 7 dni od dnia doręczenia zgłoszenia zakończenia robót naprawczych.
18. Przed przystąpieniem do napraw Wykonawca przedstawi Zamawiającemu Program Zapewnienia Jakości z opisem przyczyny powstania wady, czasem wykonania, sposobu jej naprawy z podaniem użytych materiałów, sposobu zabezpieczenia robót z podaniem osoby odpowiedzialnej za BHP.
19. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę wady w sposób nieskuteczny, Zamawiający ma prawo do wskazania sposobu usunięcia przedmiotowej wady.
20. Roszczenia z tytułu rękojmi i gwarancji nie ograniczają jak również nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania za straty powstałe wskutek usuwania wad w wykonywanych robotach.
21. Udzielenie gwarancji jakości nie wyłącza i nie ogranicza uprawnień Zamawiającego z tytułu udzielonej rękojmi za wady.

**§ 10**

**Odpowiedzialność i ryzyko**

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody i wypadki oraz za szkody spowodowane utratą rzeczy, sprzętu, maszyn i urządzeń oraz uszkodzeniem ciała lub śmierci w czasie wykonywania robót, wynikłe z winy Wykonawcy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu strat materialnych powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, chyba, że powstanie szkód nastąpiło z winy Zamawiającego, bądź jest skutkiem Siły Wyższej. Wykonawca ponosi odpowiedzialność także za szkody w robotach, urządzeniach, materiałach, stanowiących przedmiot Odbiorów Częściowych. Wykonawca powinien chronić przed uszkodzeniem i kradzieżą, a także zapewnić ich utrzymanie, wykonane przez siebie i Podwykonawców roboty, urządzenia i materiały przeznaczone do wykonania robót od chwili rozpoczęcia robót do Odbioru Końcowego Przedmiotu Zamówienia. Winien on również zabezpieczyć roboty przed szkodami w warunkach zimowych oraz przed działaniem warunków atmosferycznych i wód gruntowych.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność również za szkody i straty w robotach spowodowane przez siebie podczas usuwania Wad w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady.
4. Wykonawca, na czas wykonywania Przedmiotu Umowy, począwszy od dnia zawarcia Umowy, zawrze i będzie kontynuował umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w trakcie realizacji przedmiotu umowy na wartość o sumie ubezpieczenia nie niższej niż 50.000 zł. (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych), obejmującą swym zakresem:

1) szkody powstałe w mieniu osób trzecich,

2) następstwa nieszczęśliwych wypadków,

3) szkody powstałe w wyniku zniszczeń i kradzieży materiałów i sprzętu oraz innego mienia.

1. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie polisy Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu wraz z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy, przed podpisaniem Umowy. W przypadku zakończenia lub ustania umowy ubezpieczenia w okresie obowiązywania niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do jej odnowienia na dotychczasowych warunkach i bezzwłocznego powiadomienia o tym Zamawiającego poprzez złożenie kopii stosownych dokumentów.
2. Zmiany warunków ubezpieczenia mogą być dokonywane za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie lub jako ogólne zmiany wprowadzane przez firmę ubezpieczeniową, wynikające ze zmian przepisów prawa.
3. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.

**11**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca ma prawo powierzyć podwykonawcom tylko taki zakres prac, który nie został określony przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) jako część przedmiotu zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom, a następnie została wskazana w ofercie stanowiącej integralną część umowy, jako część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
2. Wykonawca, podwykonawca, zobowiązują się powierzać wykonanie części przedmiotu zamówienia tylko takim podwykonawcom, którzy zapewniają należyte wykonanie powierzonych im części Przedmiotu Umowy. Umowa zawierana z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami musi być dostosowana do warunków umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, w szczególności w zakresie sposobu i terminów wykonania robót, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej od ryzyk i następstw nieszczęśliwych wypadków, odpowiedzialności z tytułu rękojmi i gwarancji, zasad odpowiedzialności oraz podstaw naliczania i wysokości kar umownych. Umowa o podwykonawstwo musi również określać zasady odbiorów wykonanych robót zgodne z warunkami odbioru określonymi w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Umowy o podwykonawstwo nie mogą bezpośrednio lub pośrednio naruszać interesu prawnego lub finansowego Zamawiającego.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy lub podwykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo, o treści zgodnej z projektem umowy. Powyższe zasady stosuje się także do projektów zmian umów o podwykonawstwo.
4. Projekt umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo powinien:

1) mieć formę pisemną, przy czym jego integralną częścią musi być część dokumentacji projektowej zawartej w SIWZ określającej zakres robót zlecanych podwykonawcy;

2) spełniać następujące wymagania:

a) być zgodny z prawem, w szczególności z przepisami Kodeksu cywilnego, oraz ustawy Prawo zamówień publicznych;

b) zawierać zapisy umożliwiające Zamawiającemu prowadzenie kontroli sposobu realizacji zamówienia przez podwykonawcę;

c) nie zawierać zapisów sprzecznych z Umową o roboty budowlane zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

1. Łączna wartość umów o podwykonawstwo nie może przekroczyć wartości prac składających się na zakres prac, które mogą być powierzone podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom i w żadnym wypadku nie może być wyższa niż wartość Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
2. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub od otrzymania projektu jej zmiany, może zgłosić pisemne zastrzeżenia, w szczególności w przypadku niespełnienia wymagań określonych w SIWZ lub ustalenia terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dłuższego niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, o których mowa w ust. 16. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń w wyżej wymienionym terminie, uważa się za akceptację projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany przez Zamawiającego.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca obowiązani są przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
4. Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza pisemny sprzeciw do takiej umowy, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w SIWZ lub gdy przewiduje termin zapłaty dłuższy niż 21 dni od daty doręczenia faktury lub rachunku, o których mowa w ust 16. Niezgłoszenie sprzeciwu przez Zamawiającego w powyższym terminie 14 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca są obowiązani przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi lub zmianę tej umowy, w terminie 7 dni od jej zawarcia - z wyłączeniem umów o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SIWZ jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Powyższe wyłączenie nie dotyczy jednak umów o wartości większej niż 50.000,00 zł. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia wskazany w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, lub jej zmianie, jest dłuższy niż określony w ust.16, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do stosownej zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
6. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wraz z umową o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej określający sposób reprezentacji podwykonawczej i osoby upoważnione do jego reprezentacji.
7. Uzyskanie akceptacji Zamawiającego na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, a także przedłożenie Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności wobec Zamawiającego za należyte i terminowe wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy. Wykonawca odpowiada za wszelkie działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia każdego podwykonawcy tak, jak za działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia własne.
8. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenie, że roboty powierzone podwykonawcy są wykonywane nienależycie lub zachodzi ryzyko niedotrzymania terminu ich wykonania.
9. Zapłata wynagrodzenia podwykonawcy:

1) W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

2) Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

3) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

1. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 13. pkt 1, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o możliwości zgłoszenia w terminie wskazanym w powyższej informacji, nie dłuższym jednak niż 7 dni od dnia doręczenia informacji, pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
2. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 14, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia po stronie Zamawiającego zasadniczej wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

1. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
2. Zapisy niniejszego paragrafu nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 6471 Kodeksu cywilnego.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacane jest po spełnieniu następujących warunków:

1) podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest protokół odbioru końcowego robót podpisany przez strony,

2) Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z fakturą wystawioną na rzecz Zamawiającego, oświadczenia podwykonawców potwierdzające otrzymanie zapłaty należnego im wynagrodzenia oraz brak roszczeń z tytułu realizacji umów o podwykonawstwo. W przypadku braku rzeczonego oświadczenia termin płatności faktury biegnie na nowo od momentu złożenia przez Wykonawcę ww. oświadczeń,

3) oświadczenie winno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy,

4) Zamawiający dokona zapłaty należnego wynagrodzenia za odebrane protokolarnie od Wykonawcy roboty budowlane po dostarczeniu przez Wykonawcę ww. oświadczenia podwykonawcy,

5) w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę ww. oświadczeń, o których mowa w pkt 2-4., Zamawiający wstrzyma się z wypłatą należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane.

6) Faktury, do których nie zostaną dołączone oświadczenia, o których mowa w pkt 2-4 nie będą stanowiły podstawy roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego o dokonanie zapłaty wynagrodzenia.

**12**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w trybie natychmiastowym, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o przyczynach odstąpienia od Umowy, w przypadkach przewidzianych przepisami prawa oraz w Umowie. Zamawiający może ponadto odstąpić od Umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia Umowy.
2. Do istotnych naruszeń postanowień Umowy zalicza się w szczególności, gdy:
3. zostanie złożony wniosek o otwarcie likwidacji Wykonawcy;
4. zostanie wydany, w wyniku postępowania egzekucyjnego, nakaz zajęcia całości lub części majątku Wykonawcy uniemożliwiający wykonanie przedmiotu zamówienia;

3) Wykonawca zaniecha realizacji robót, tj. nie realizuje ich przez okres 7 dni,

4) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia w terminie 7 dni od umownej daty ich rozpoczęcia, lub w przypadku wstrzymania ich przez Zamawiającego, nie podjął ich w ciągu 7 dni od chwili otrzymania dyspozycji o ich wznowienia,

5) Wykonawca wykonuje przedmiot zamówienia wadliwie lub niezgodnie z postanowieniami Umowy, a także nie wykonuje poleceń Inspektora nadzoru dotyczących sposobu lub terminu wykonania robót wskazanych przez Inspektora Nadzoru,

6) Wykonawca, w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania Zamawiającego, nie przedłużył ważności wygasającego wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub nie zwiększył wartości powyższego zabezpieczenia w związku ze zwiększeniem wartości przedmiotu zamówienia.

1. Zamawiający może wstrzymać realizację Umowy i odstąpić od Umowy w całości lub części w razie wystąpienia istotnych zmian w finansowaniu przedmiotu zamówienia z budżetu Miasta Stołecznego Warszawy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym jest mowa w zdaniu pierwszym, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytuły wykonania części umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zmniejsza wynagrodzenie Wykonawcy o równowartość nieukończonych prac, powiększoną o różnicę pomiędzy wynagrodzeniem określonym w Umowie za nieukończone prace, a faktycznie poniesionymi kosztami wykonania zastępczego tych prac przez innego Wykonawcę.
4. Przed rozpoczęciem robót przez innego wykonawcę, Zamawiający wzywa dotychczasowego Wykonawcę, do udziału w inwentaryzacji wykonanych prac, a w przypadku odmowy udziału lub niestawiennictwa w wyznaczonym terminie dokonuje inwentaryzacji samodzielnie oraz dokonuje oceny wykonania prac pod kątem ilościowym a także jakościowym.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy, Strony Umowy są zobowiązane wykonać następujące czynności:

1) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie wskazanym przez Zamawiającego na koszt strony, z której powodu nastąpiło odstąpienie od Umowy.

2) Wykonawca przekaże Zamawiającemu Teren Budowy w terminie 14 dni od daty odstąpienia od Umowy.

**13**

**Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy dotyczące zmiany sposobu , terminu rozliczeń Umowy, zmiany wartości Umowy, zmiany zakresu przedmiotu Umowy lub terminu realizacji Umowy, w następujących przypadkach :

1)  w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, szczególnie zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi;

2)  w następstwie wykraczających poza terminy określone w k.p.a. procedur administracyjnych oraz innych terminów  czynności urzędowych;

3)  ograniczenia środków budżetowych przeznaczonych na realizację zamówienia;

4)  zaistnienia nieprzewidzianych sytuacji, takich jak kolizje komunikacyjne powodujące zniszczenia, uszkodzenia, wymagające naprawy lub wstrzymanie prac ze względu na akcję ratowniczą,;

5) zaistnienia okoliczności o charakterze siły wyższej. Pod pojęciem „siły wyższej” rozumie się wszelkie zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia, a w szczególności katastrofalne działanie sił przyrody, wojny, mobilizacje, zamkniecie granic, strajki;

- odpowiednio do tego jaki wpływ na te zmiany będą miały ww. przypadki.

3. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w ust. 1. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu niniejszej umowy.

4. Zmiany umowy mogą być dokonane również w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.

**§ 14**

**Kary umowne**

1. Wykonawca w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, jest zobowiązany do zapłaty zamawiającemu kary umowne:

1) za zwłokę w wykonaniu prac/robót - kara umowna w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, wymienionego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, lecz nie więcej niż 10% wynagrodzenia umownego brutto, wymienionego w § 6 ust. 1 Umowy;

2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi - kara umowna w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto wymienionego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, lecz nie więcej niż 10% wynagrodzenia umownego brutto, wymienionego w § 6 ust. 1 umowy,

3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności - kara umowna w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto wymienionego w § 6 ust. 1 Umowy;

4) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - kara umowna w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto należnego odpowiednio podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,

5) za nieprzedłożenie Zamawiającemu do uprzedniego zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - kara umowna w wysokości 5.000 zł, za każdy przypadek nieprzedłożenia,

6) za nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - kara umowna w wysokości 5.000 zł, za każdy przypadek nieprzedłożenia,

7) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie zmiany terminu zapłaty, w związku z zastrzeżeniami Zamawiającego, o którym mowa w punkcie 6 lub sprzeciwem Zamawiającego, kara umowna w wysokości 5.000 zł, za każdy przypadek braku zmiany umowy

1. Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne za odstąpienie od Umowy, o których mowa w ust. 1 pkt 3, niezależnie od naliczenia kar umownych z innych tytułów wymienionych w ust. 1.
2. Naliczanie oraz zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy w żadnym zakresie z wykonania zobowiązań wynikających z Umowy.
3. Kary umowne mogą zostać potrącone przez Zamawiającego z wszelkich wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego.
4. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

**§ 15**

**Dostęp do informacji publicznej**

1. Zleceniobiorca/ wykonawca oświadcza, ze znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2058 z późn. zm), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, (ew. z zastrzeżeniem ust. 2).

2. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje zawarte w § \_\_\_/załączniku nr\_\_\_\_ do niniejszej umowy stanowiące informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą

**§ 16**

**Postanowienia ogólne i końcowe**

1. Umowę sporządzono w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 pozostają u Zamawiającego, a 2 otrzymuje Wykonawca.
2. O ile nie określono w Umowie inaczej, wszystkie oświadczenia, powiadomienia Stron i polecenia, powinny być, pod rygorem nieważności, dokonywane lub potwierdzone w formie pisemnej i doręczane osobiście za potwierdzeniem odbioru bądź przesyłane listem poleconym lub przesyłką kurierską na adres wskazany w Umowie lub adres, wskazany przez Stronę jako właściwy dla korespondencji. Strony oświadczają., że wysłanie przesyłki na adres wskazany w Umowie traktowane będzie jako prawidłowe doręczenie drugiej Stronie. W wypadku zmiany adresu Strony, Strona ta zobowiązana jest do poinformowania drugiej ze Stron listem poleconym o fakcie wystąpienia takiej zmiany, nie później niż 3 dni od daty dokonania zmiany. W wypadku nie wykonania tego obowiązku Strona, która nie przekazała powyższej informacji, ponosi wszelkie tego konsekwencje, w tym zwłaszcza uznanie za skuteczne doręczenie wszelkich przesyłek skierowanych pod poprzedni adres.
3. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Strony powinny jednak dążyć do polubownego rozwiązywania sporów, w szczególności poprzez zawezwanie do próby ugody, określonej przepisami art. 184-186 Kpc.
5. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygnięte przez powszechny sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Integralną część umowy stanowią załączniki:
7. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
8. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.
9. Pismo Zamawiającego powiadamiające o wyborze Oferty Wykonawcy.
10. Oświadczenie Gwarancyjne

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załącznik nr 1**

**do wzoru umowy**

**WZÓR ZABEZPIECZENIA Z TYTUŁU NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

My, niżej podpisani [ nazwisko, nazwa firmy, adres] niniejszym oświadczamy, iż udzielamy Miastu Stołecznemu Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, w imieniu i na rzecz, którego działa Zarząd Dróg Miejskich z siedzibą: 00-801 Warszawa ul. Chmielna 120 nie tylko solidarnie, ale również jako główny dłużnik, bezwarunkowej i nieodwołalnej gwarancji w imieniu [nazwa i adres Wykonawcy] zapłaty [ kwota zabezpieczenia wykonania] równoważnej zabezpieczeniu wykonania zgodnie z Umową nr **DPZ/88/PN/76/16** bezspornie, z chwilą otrzymania pierwszego wezwania na piśmie od adresata.

Ponadto oświadczamy, że żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja Umowy, lub zakresu robót, które mają być wykonane, lub któregokolwiek z dokumentów Umowy uzgodnione pomiędzy Państwem, a Wykonawcą, w żaden sposób nie zwalnia nas od odpowiedzialności prawnej w ramach niniejszej gwarancji i niniejszym rezygnujemy z konieczności powiadamiania nas o tego typu zmianach, uzupełnieniach lub modyfikacjach.

Niniejsza gwarancja wchodzi w życie i staje się ważna od daty podpisania umowy i ważna będzie do dnia wystawienia protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

Przyjmujemy, że gwarancja zostanie zwolniona i powiadomicie nas Państwo o tym w ciągu trzydziestu dni od daty wystawienia protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczpospolitej Polski i podlegają jurysdykcji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Sporządzono w: [*nazwa miejscowości*]………………………….., dnia ………………………

Nazwisko i imię: ………………………………………

W imieniu ………………………………………

Podpis: ………………………………………

[pieczęć organu wystawiającego Gwarancję]

**Załącznik nr 2**

**do wzoru umowy**

WZÓR ZABEZPIECZENIA Z TYTUŁU RĘKOJMI

My, niżej podpisani [ *nazwisko, nazwa firmy, adres*] niniejszym oświadczamy, iż udzielamy Miastu Stołecznemu Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, w imieniu i na rzecz, którego działa Zarząd Dróg Miejskich, 00-801 Warszawa ul. Chmielna 120 nie tylko solidarnie, ale również jako główny dłużnik, bezwarunkowej i nieodwołalnej gwarancji w imieniu [*nazwa i adres Wykonawcy*] zapłaty [ *kwota zabezpieczenia na okres rękojmi*] równoważnej zabezpieczeniu wykonania zgodnie z Umową nr **DPZ/88/PN/76/16** , bezspornie, z chwilą otrzymania pierwszego wezwania na piśmie od adresata.

Ponadto oświadczamy, że żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja Umowy, lub zakresu robót, które mają być wykonane, lub któregokolwiek z dokumentów Umowy uzgodnione pomiędzy Państwem, a Wykonawcą, w żaden sposób nie zwalnia nas od odpowiedzialności prawnej w ramach niniejszej gwarancji i niniejszym rezygnujemy z konieczności powiadamiania nas o tego typu zmianach, uzupełnieniach lub modyfikacjach.

Niniejsza gwarancja wchodzi w życie i staje się ważna od daty wystawienia protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

Przyjmujemy, że gwarancja zostanie zwolniona i powiadomicie nas Państwo o tym w ciągu piętnastu dni po upływie okresu rękojmi tj. od daty wystawienia protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy do daty odbioru ostatecznego.

Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczpospolitej Polski i podlegają jurysdykcji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Sporządzono w: [*nazwa miejscowości*]………………………….., dnia ………………………

Nazwisko i imię: ………………………………………

W imieniu ………………………………………

Podpis: ………………………………………

[pieczęć organu wystawiającego Gwarancję]

**Załącznik nr 3**

**do wzoru umowy**

**Wzór**

**Oświadczenie Gwarancyjne**

**do umowy nr DPZ/88/PN/76/16 z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_ r.**

udzielona przez:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ przy ul. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; zarejestrowaną w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_pod numerem KRS \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, posługującą się numerem REGON: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, numerem NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ reprezentowaną przez: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, zwaną dalej ”Wykonawcą”

na rzecz

2) Miasta Stołecznego Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa, reprezentowanego przez: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, zwanego dalej „Zamawiającym”.

1. Wykonawca jako gwarant, udziela niniejszym Zamawiającemu gwarancji na przedmiot objęty umową   
   nr DPZ/\_\_\_\_\_/PN/\_\_\_\_\_/16 z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ r.
2. Składając niniejsze oświadczenie gwarancyjne Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy Nr DPZ/\_\_\_\_\_/PN/\_\_\_\_\_/16 z dnia \_\_\_\_\_\_\_ r. jest wykonany i ma wszelkie właściwości odpowiadające warunkom określonym w powyższej wskazanej umowie oraz odpowiada wymogom zawartym w SIWZ będącej podstawą wyboru oferty Wykonawcy.
3. Gwarancja udzielana jest na okres \_\_\_\_\_\_ miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy wskazanej w protokole odbioru, w którym Zamawiający potwierdził prawdziwość i terminowość wykonania zobowiązań umownych przez Wykonawcę.
4. Terytorialny zasięg ochrony gwarancyjnej obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Wszelkie roszczenia gwarancyjne kierowane mogą być na adres Wykonawcy, tj.:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nazwa Wykonawcy

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

adres korespondencyjny

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fax:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Roszczenia gwarancyjne składane być mogą w formie pisemnej poprzez przesłanie stosownej korespondencji na adres korespondencyjny lub adres mailowy Wykonawcy wskazany powyżej z jednakowym skutkiem prawnym w zakresie skuteczności każdego ze sposobów doręczenia.

Dopuszczalna jest zmiana adresu korespondencyjnego Wykonawcy jednakże wyłącznie na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku zmiany/przeniesienia siedziby Wykonawcy za granicę zobowiązany jest on do wskazania swego przedstawiciela oraz jego adresu na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.

Zmiana adresu do zgłoszenia uprawnień lub roszczeń gwarancyjnych jest skuteczna wobec Zamawiającego z datą otrzymania przez niego stosownej, pisemnej informacji. W przypadku braku powyższej informacji lub jej niezgodności z powyżej wskazanymi warunkami za skuteczne uznane będzie doręczenie lub próba doręczenia na adres wskazany na wstępie pkt 5 powyżej.

1. Za datę realizacji uprawnień lub zgłoszenia roszczeń gwarancyjnych Zamawiającego przyjmuje się datę nadania korespondencji pocztowej lub mailowej przez Zamawiającego.
2. Zakres uprawnień lub roszczeń Zamawiającego jest jednocześnie zakresem obowiązków Wykonawcy i obejmuje wedle wyboru Zamawiającego prawo do żądania:

7.1. usunięcia wady fizycznej lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad,

7.2. zwrotu zapłaconego wynagrodzenia w całości lub w części,

7.3. zapewnienia innych świadczeń zmierzających do utrzymania bądź przywrócenia właściwości, cech i funkcjonalności przedmiotu umowy, o których spełnieniu zapewnił Wykonawca podpisując umowę.

1. Tryb, warunki, miejsce i terminy realizacji praw i obowiązków z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji określone są w Umowie Nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, które to warunki Wykonawca niniejszym w całości potwierdza, akceptuje i zobowiązuje się do ich bezwarunkowej realizacji.
2. Wykonawca oświadcza, że udzielona Zamawiającemu gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z udzielonej mu rękojmi za wady.
3. Wykonawca wyda Zamawiającemu w dacie odbioru przedmiotu umowy wszelkie dodatkowe dokumenty gwarancyjne a przed ich wydaniem sprawdzi i zapewni ich zgodność z warunkami niniejszej gwarancji oraz zgodność oznaczeń znajdujących się na składnikach przedmiotu umowy z danymi znajdującymi się na dokumentach gwarancyjnych a także stan zabezpieczeń umieszczonych na przedmiocie umowy.
4. W zakresie nie objętym niniejszym oświadczeniem gwarancyjnym moc wiążącą mają warunki określone w umowie nr DPZ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ oraz zastosowanie znajdują obowiązujące przepisy prawa.

Sporządzono w Warszawie, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

W imieniu Wykonawcy

Potwierdzam odbiór w imieniu Zamawiającego

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Warszawa, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 r.

ROZDZIAŁ V

**Program funkcjonalno-użytkowy z podkładem z aktualnym położeniem kabli i szaf (znajduje się w oddzielnym pliku)**