**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**CZĘŚĆ 2**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego z podziałem na cztery niezależne zadania:

**Zadanie 2.1.** Przebudowa ul. Chełmżyńskiej w Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy polegająca na wykonaniu chodnika od strony wschodniej na odc. od zjazdu przy posesji nr 211 do granicy   
m. st. Warszawy.

**Zadanie 2.2.** Przebudowa ul. Izbickiej w Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy, polegająca na wykonaniu chodnika od str. płd. Na odc. ul. Koszęcińska -ul. Kwitnącej Akacji oraz str. płn. Łącznik od przystanku "Kwitnącej Akacji 01" do ul. Kwitnącej Akacji.

**Zadanie 2.3.** Przebudowa Al. Generała Antoniego Chruściela  "Montera” polegająca na dostosowaniu zjazdu na ul. Pielgrzymów do parametrów zgodnych z warunkami technicznymi.

**Zadanie 2.4.** Przebudowa drogi serwisowej w pasie drogowym ul. Widocznej na odcinku od ul. Wodzisławskiej do zjazdu przy ul. Widocznej 101, polegająca na wykonaniu nawierzchni utwardzonej wraz z odwodnieniem.

**Dokumentacja budowlana i wykonawcza winna być sporządzona osobno dla każdego wyżej wymienionego zadania w taki sposób, aby każde zadanie stanowiło odrębny element możliwy do samodzielnej realizacji.**

1. **Szczegółowy zakres i harmonogram prac**
   1. **Prace przygotowawcze** 
      1. Inwentaryzacja terenu;
      2. Szczegółowa inwentaryzacja zieleni;
      3. Pozyskanie aktualnych map do celów projektowych;
      4. Uzyskanie warunków technicznych dla budowy lub przebudowy niezbędnej infrastruktury technicznej;
      5. Pozyskanie wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów. Wykonawca przekaże zamawiającemu kopię wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów po zakończeniu prac przygotowawczych.
   2. **Prace projektowe**
      1. Uzyskanie opinii do geometrii projektowanych rozwiązań z Biura Polityki Mobilności i Transportu Urzędu m. st. Warszawy.
      2. Uzyskanie opinii Wydziału Estetyki Przestrzeni Publicznej Biura Architektury   
         i Planowania Przestrzennego w zakresie projektowych rozwiązań, w szczególności   
         w zakresie elementów małej architektury, rodzaju wygrodzeni itp.
      3. Uzgodnienie przekrojów oraz konstrukcji nawierzchni z zarządcą drogi.
      4. Uzgodnienie projektu sygnalizacji świetlnej (jeśli dotyczy).
      5. Przygotowanie i uzgodnienie projektu elektrycznego instalacji sygnalizacji świetlnej   
         i oświetlenia (jeśli dotyczy).
      6. Przygotowanie i uzgodnienie projektów innych branż (jeżeli w toku prac okaże się, że jest taka potrzeba).
      7. Uzyskanie opinii do planowanych przesadzeń, wycinek i nasadzeń zieleni – od właściciela terenu oraz organu zarządzającego zielenią (jeśli dotyczy).
      8. Przygotowanie wniosku o wycinkę drzew lub krzewów (jeśli dotyczy).
      9. Uzyskanie opinii Zarządu Oczyszczania Miasta w zakresie remontu mis na drzewa (jeśli dotyczy).
      10. Wymagane opinie, uzgodnienia i sprawdzenia, rozwiązań projektowych w zakresie wynikają­cym z przepisów Ustawy - Prawo Budowlane z dn. 7.07.1994 r. rozdział  
          3, art. 20.
      11. Dokonanie przez Wykonawcę skutecznego zgłoszenia robót albo uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę, jeżeli w toku prac okaże się, że jest ono wymagane.
      12. Przygotowanie dokumentacji dla wykonawców:
          1. Projekt drogowy.
          2. Projekt stałej organizacji ruchu – zaopiniowany (WRD KSP, ZTM, TW – w razie potrzeby; ZDM) i zatwierdzony.
          3. Inwentaryzacja i gospodarka istniejącą zielenią, (jeśli dotyczy).
          4. Projekt zieleni uzgodniony z Zarządem Oczyszczania Miasta.

Projekt powinien zawierać analizę chemiczna rodzimej gleby w celu sprawdzenia możliwości ponownego wykorzystania, przy wykonywaniu zieleni miejskiej.

* + - 1. Projekty związane usunięciem kolizji, wynikających z nowego rozwiązania projektowego i protokół z narady koordynacyjnej.
      2. Zbiorczy ideogram infrastruktury technicznej.
      3. Projekt zabezpieczenia urządzeń infrastruktury miejskiej na czas wykonywania robót, (jeśli dotyczy).
      4. Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych wszystkich branż
      5. Przedmiary robót - zestawienie planowanych robót w kolejności technologicznej ich wykonania, obliczenie i podanie ustalonych jednostek przedmiarowych, wskazanie podstaw (w oparciu o KNNR) do ustalenia szczegółowego opisu robót, sporządzone na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót. Przedmiar robót powinien zawierać podstawowe rysunki przedmiarowe dla rozbiórek i nowoprojektowanych nawierzchni.
    1. Przygotowanie materiałów przetargowych:
       1. Opis przedmiotu zamówienia inwestycji.
       2. Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
       3. Część rysunkowa niezbędna do sporządzenia oferty na wykonanie robót.
    2. Wytyczne w zakresie opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
    3. Klauzura o kompletności dokumentacji.
  1. **Pełnienie przez Wykonawcę nadzoru autorskiego w czasie robót budowlanych realizowanych na podstawie projektu, o którym mowa w pkt. A-B.**

W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest do:

* + - 1. czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową. W przypadku złożenia przez Wykonawcę robót budowlanych w ofercie przetargowej, materiałów lub urządzeń równoważnych, tzn. o parametrach nie gorszych niż przedstawionych w zamawianych niniejszą umowa dokumentacji – Wykonawca zobowiązuje się do kontrolowania parametrów tych materiałów lub urządzeń,
      2. uzgadniania możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie,
      3. uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót,
      4. udział w naradach technicznych. Przyjmuje się, że liczba pobytów projektanta (ów) na budowie wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb określonych każdorazowo przez Zamawiającego lub występujących w jego imieniu inspektorów nadzoru a w wyjątkowych sytuacjach przez kierownika budowy,
      5. udział w odbiorze poszczególnych istotnych części robót budowlanych oraz odbiorze końcowym inwestycji.

1. **Wymagania**
   1. **Dokumentacja projektowa powinna zawierać wszystkie niezbędne uzgodnienia i opinie wynikające z przyjętych rozwiązań oraz spełniać wymagania wynikające z przepisów szczególnych.**
   2. **Dokumentację należy wykonać:**
      1. Mapa do celów projektowych – w 1 egz.
      2. Projekt budowlany – w 5 egz. w tym egzemplarz zawierający oryginalne opinie
      3. Projekt wykonawczy (w tym egzemplarz stałej organizacji ruchu, zawierający oryginalne uzgodnienie) – w 4 egz.
      4. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych wszystkich branż – 2 egz.
      5. Przedmiary robót - 2 egz.
      6. Materiały przetargowe – 1 egz.

Egzemplarze winny być ponumerowane a oryginalne uzgodnienia i opinie winny być zawarte w egzemplarzu nr 1.

* 1. **Forma przekazania dokumentacji:** dodatkowo całość opracowania projektowego powinna być przekazana w postaci nagrania na nośniku elektronicznym w 2 egz. z nadrukowaną nazwą jednostki projektowej i nazwami zadań. Wszystkie materiały powinny być dostępne w formacie .pdf, ponadto rysunki – format .dwg, opisy – format .doc, przedmiary robót – format xls, inne elementy – format do uzgodnienia z Zamawiającym.

1. **Inne istotne informacje**
   * 1. Oferowana cena za prace projektowe powinna obejmować kompleks czynności   
        i kosztów z nimi związanych łącznie z opłatami pobieranymi przez urzędy i instytucje   
        z tytułu uzgodnień prac projektowych oraz opłat związanych z uzyskaniem warunków technicznych dotyczących dostaw mediów, zakupem map i podkładów geodezyjnych oraz wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów.
     2. Wykonawca powinien uwzględniać wymagania określone w założeniach programowych, warunkach technicznych wydanych przez właścicieli urządzeń infrastruktury, opiniach, uzgodnieniach.
     3. Na każdym etapie prac Wykonawca ma obowiązek uczestniczyć w co najmniej jednym spotkaniu w siedzibie Zamawiającego, dodatkowe spotkania są możliwe na wniosek Wykonawcy.
     4. Wykonawca zobowiązany jest do sygnalizowania problemów wynikających   
        z realizacji zamówienia na każdym etapie oraz czynnie uczestniczyć w spotkaniach   
        z nimi związanych i rozwiązywaniu trudności.
     5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami, normatywami i standardami, w tym standardami projektowania i wykonywania dróg dla pieszych w mieście stołecznym Warszawie wprowadzonymi Zarządzeniem nr 1539/2016 Prezydenta m. st. Warszawy z dnia 12 października 2016r.
     6. Wykonawca zobowiązuje się dostosować konstrukcję nawierzchni jedni i chodników do prognozowanych obciążeń ruchem w tym sprzętu związanego z utrzymaniem zimowym i letnim nawierzchni oraz występujących warunków gruntowych.
     7. Dokumentacja projektowa powinna posiadać, spis wszystkich opracowań projektowych niezbędnych do realizacji zadania inwestycyjnego i oświadczenie o jej kompletności.