**ZAMAWIAJĄCY**

**MIASTO STOŁECZNE WARSZAWA - ZARZĄD DRÓG MIEJSKICH**

**W WARSZAWIE**

ul. CHMIELNA 120, 00-801 WARSZAWA

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym

w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Przygotowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla przebudowy ul. Kondratowicza na odcinku od ul. Rembielińskiej do ul. Św. Wincentego, w powiązaniu z budową wschodniego odc. II linii metra oraz zagospodarowania terenów przyległych**”

Wartość szacunkowa zamówienia jest równa lub przekracza równowartość kwoty 221 000 EURO

**ZATWIERDZAM:**

Dyrektor Zarządu Dróg Miejskich

Łukasz Puchalski

Warszawa, styczeń 2018 r.

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:**

[**ROZDZIAŁ I** Instrukcja dla Wykonawców](#_Toc460479224)

[**ROZDZIAŁ II** Załączniki](#_Toc460479247)

[**Załącznik nr 1** – Wskazówki wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia](#_Toc460479249)

[**Załącznik nr 2** – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące grupy kapitałowej](#_Toc460479251)

**Załącznik nr 3** - Wzór oświadczenia Wykonawcy o nie zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie

[**ROZDZIAŁ III** Formularz oferty](#_Toc460479252)

[**ROZDZIAŁ IV** Wzór umowy](#_Toc460479254)

[**Załącznik nr 1** do](#_Toc460479256) wzoru umowy - wzór zabezpieczenia należytego wykonania umowy/wzór zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady

[**ROZDZIAŁ V** Opis Przedmiotu Zamówienia](#_Toc460479258)

**Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia”, „SIWZ” lub „Specyfikacją”.**

NINIEJSZA SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA JEST DOSTĘPNA NA INTERNETOWEJ STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO [www.zdm.waw.pl](http://www.zdm.waw.pl)

# 

# ROZDZIAŁ I

# Instrukcja dla Wykonawców

## **Zamawiający**

* 1. Zamawiającym jest Miasto Stołeczne Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa, powołany uchwałą Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 26-04-1993 r. nr XLV/259/93 w sprawie utworzenia Zarządu Dróg Miejskich, działający na podstawie uchwały Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 29-05-2008 r. nr XXXIV/1023/2008 w sprawie statutu Zarządu Dróg Miejskich, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Dyrektorowi Zarządu Dróg Miejskich, adres: 00-801 Warszawa, ul. Chmielna 120,

Tel.: +48 (22) 55-89-000 fax.: +48 (22) 620-06-08 e-mail: [zzp@zdm.waw.pl](mailto:kancelaria@zdm.waw.pl),

<http://www.zdm.waw.pl>

## **Opis sposobu porozumienia się Zamawiającego z Wykonawcami wraz ze wskazaniem przez Zamawiającego osób uprawnionych do kontaktów**

* 1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu pod numerem: (22) 890-92-11 lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. poczty elektronicznej (e-mail: zzp@zdm.waw.pl).
  2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje prze­kazane za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. poczty elektronicznej uważa się za złożone z zachowaniem terminu, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  3. Wyjaśnienia i uzupełnienia na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany doręczyć Zamawiającemu przed upływem terminu wskazanego w wezwaniu do wyjaśnień lub uzupełnień w formie pisemnej. Przed upływem terminu wskazanego w wezwaniu do wyjaśnień lub uzupełnień, Wykonawca jest również zobowiązany przesłać faxem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. poczty elektronicznej kopię wyjaśnień lub uzupełnień, które zamierza przedłożyć na wezwanie Zamawiającego.
  4. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być przekazywane przez Wykonawców Zamawiającemu pod numer faksu: (22) 890-92-11 lub email: [zzp@zdm.waw.pl](mailto:zzp@zdm.waw.pl)
  5. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia, jest oznaczone znakiem: **DPZ/7/PN/7/18**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
  6. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są: **Aldona Gałązka**, fax: (22) 890-92-11.

## **Tryb udzielenia zamówienia**

* 1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.).
  2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

## **Opis przedmiotu zamówienia, oferty częściowe, podwykonawcy**

* 1. Przedmiotem zamówienia jest: przygotowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla przebudowy ul. Kondratowicza na odcinku od ul. Rembielińskiej do ul. Św. Wincentego, w powiązaniu z budową wschodniego odc. II linii metra oraz zagospodarowania terenów przyległych.

**Określenie przedmiotu zamówienia:**

1. **Etap I – prace przygotowawcze;**
2. **Etap II.a – analizy ruchu drogowego;**
3. **Etap II.b – prace projektowe - opracowanie koncepcji przebudowy wraz z projektem geometrii,**
4. **Etap III – prace projektowe - opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego wraz z nadzorem autorskim.**
   1. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71320000 -7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania;

71220000-6 – Usługi projektowania architektonicznego;

71248000-8 – Nadzór nad projektem i dokumentacją.

* 1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składnia ofert częściowych.
  2. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. W przypadku niewskazania części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i firm podwykonawców, przyjmuje się, iż przedmiot zamówienia zostanie w całości wykonany samodzielnie przez Wykonawcę.
  3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
  5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wynagrodzenia za wykonanie zamówienia.

## **Termin realizacji zamówienia**

* 1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane:
     1. **termin rozpoczęcia: od dnia zawarcia umowy,**
     2. **termin zakończenia: 18 miesięcy od dnia zawarcia umowy**

## **Oferty wariantowe oraz informacja o powtórzeniu podobnych zamówień**

* 1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
  2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

## **Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

* 1. nie podlegają wykluczeniu,
  2. spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
     1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** tj.:
        1. Wykonawca uzyskał średni przychód za ostatnie 3 lata obrotowe (na podstawie „rachunków zysku i strat” pozycja „przychód netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów” lub „przychód netto ze sprzedaży i zrównane z nimi”) w wysokości nie mniejszej niż: **700 000,00 zł** (słownie: siedemset tysięcy 00/100 złotych).
        2. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia, na sumę gwarancyjną co najmniej:  
           **350 000,00 zł** (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy 00/100 złotych).
     2. **zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:** 
        1. Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (w przypadku usług okresowych również wykonuje): **co najmniej 3 zadania** polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej dla budowy lub przebudowy drogi znajdującej się w mieście o liczbie ludności powyżej 200 000, za kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 zł brutto każda(pięćset tysięcy złotych 0/100), przy czym:

a) dokumentacja projektowa co najmniej jednego z zadań, o których mowa w pkt. 7.2.2.1, zawierała projekt zieleni,

b) dokumentacja projektowa co najmniej jednego z zadań, o których mowa w pkt. 7.2.2.1, zawierała projekt oświetlenia oraz projekt zagospodarowania terenu z zaprojektowaniem obiektów małej architektury, wraz z dostosowaniem do potrzeb osób niepełnosprawnych,

* + - 1. Wykonawca ma do dyspozycji osoby legitymujące się doświadczeniem i kwalifikacjami zawodowymi odpowiednimi do stanowisk, jakie zostaną im powierzone, zgodnie z poniższym wykazem:

Lp. Stanowisko - Wymagana liczba osób - Okres posiadania wymaganych uprawnień (w latach) – Staż pracy na danym stanowisku (w latach) – podstawa dysponowania.

1. **Projektant z uprawnieniami budowlanymi do projektowania w specjalności inżynieryjnej drogowej bez ograniczeń** – 1 osoba - 6 lat - 6 lat – podstawa dysponowania;
2. **Projektant z uprawnieniami budowlanymi do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych  
   i elektroenergetycznych bez ograniczeń** – 1 osoba - 6 lat - 6 lat – podstawa dysponowania;
3. **Projektant z uprawnieniami budowlanymi do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych  
   i kanalizacyjnych bez ograniczeń** – 1 osoba - 6 lat - 6 lat – podstawa dysponowania;
4. **Projektant architekt z uprawnieniami budowlanymi do projektowania  
   w specjalności architektonicznej bez ograniczeń** – 1 osoba - 6 lat - 6 lat – podstawa dysponowania;
5. **Projektant architekt krajobrazu** – 1 osoba – nie dotyczy - 6 lat – podstawa dysponowania.

Osoby wymienione powyżej powinny posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane, a więc uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 poz. 1278) lub odpowiadające im inne ważne uprawnienia budowlane wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów oraz aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (t.j. Dz. U. z 2014, poz. 1946, z późn. zm.).

Osobami (Kandydatami) na stanowiska wymienione powyżej mogą być również, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane, osoby, której odpowiednie kwalifikacje zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, w szczególności w przepisach ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016 poz. 65).

* 1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadku spełnienia wobec niego przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt **12 – 23** ustawy Pzp, tj.:
     1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
     2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2017r. poz. 2204) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2017 r. poz. 1463 z późn. zm.),

o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,

skarbowe,

o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r.poz. 769);

* + 1. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 7.3.2.;
    2. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
    3. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
    4. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
    5. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
    6. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
    7. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
    8. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 z późn. zm.);
    9. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
    10. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017r. poz. 229), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

**a także w przypadku gdy** (**art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4** ustawy Pzp)**:**

* + 1. w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344);
    2. Wykonawca w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
    3. Wykonawca, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
  1. Wykluczenie wykonawcy następuje:
     1. w przypadkach, o których mowa w pkt 7.3.2. lit a-c i pkt 7.3.3., gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 7.3.2. lit. a–c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
     2. w przypadkach, o których mowa:
        1. w pkt 7.3.2. lit. d i pkt 7.3.3., gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 7.3.2. lit. d,
        2. w pkt 7.3.4.

- jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

* + 1. w przypadkach, o których mowa w pkt 7.3.7. i 7.3.9. lub pkt 7.3.14. i 7.3.15., jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
    2. w przypadku, o którym mowa w pkt 7.3.10., jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
    3. w przypadku, o którym mowa w pkt 7.3.11., jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
  1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt 7.3.2., 7.3.3., 7.3.5. – 7.3.9. lub pkt 7.3.13. - 7.3.15. SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
     1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 7.5.
     2. W przypadkach, o których mowa w pkt 7.3.8. SIWZ przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
  2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
  3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
  4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

## **Opis sposobu przygotowania ofert**

8.1.

* 1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim **w formie pisemnej** pod rygorem nieważności.
  3. Do oferty należy załączyć:
     1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie składane na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzone zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „JEDZ".

**Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

JEDZ należy złożyć w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej na adres email: [zzp@zdm.waw.pl](mailto:zzp@zdm.waw.pl). (JEDZ w postaci elektronicznej winien być podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu).

**Zamawiający w celu ułatwienia wypełniania JEDZ przez Wykonawców załącza go w wersji edytowalnej z wykreślonymi polami, których nie trzeba wypełniać.**

**Wskazówki wypełniania JEDZ stanowią Załącznik nr 1 do SIWZ.**

**Dodatkowo Zamawiający informuje, że Instrukcja wypełniania JEDZ jest dostępna na stronie Urzędu Zamówień Publicznych pod linkiem:**

<https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf>

* 1. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi obejmować uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać złożone wraz z ofertą w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. Do pełnomocnictwa należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentowania Wykonawcy w dacie udzielania pełnomocnictwa (co można wykazać w szczególności przez załączenie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego).
  2. **Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie**:
     1. **Wymagane oświadczenie wskazane w pkt 8.3.1. (JEDZ) powinno być złożone przez każdego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie.** Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
     2. Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi zawierać w szczególności: wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wskazanie ustanowionego pełnomocnika i zakres jego umocowania. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców. Ustanowienie przedmiotowego pełnomocnika może zostać zawarte w umowie o współdziałaniu złożonej wraz z ofertą. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi zostać złożony wraz z ofertą w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

Do dokumentu (lub dokumentów) zawierającego ustanowienie pełnomocnika należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentowania Wykonawców w dacie udzielania pełnomocnictwa (co można wykazać w szczególności przez załączenie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego).

* + 1. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
    2. Wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty, powołując się na Wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie pełnomocnika tych Wykonawców.
  1. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w pkt 10 SIWZ, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także jednolite dokumenty (oświadczenie wskazane w pkt 8.3. - JEDZ) dotyczące tych podmiotów.**
  2. Oferta powinna być sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym Rozdział III SIWZ, co do treści oraz formy.
  3. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być podpisane przez Wykonawcę.
  4. Podpisanie oferty powinno być dokonane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. czytelny podpis lub nieczytelny podpis wraz z imienną pieczątką osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię).
  5. Oferta oraz JEDZ muszą być czytelne.
  6. **Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien zastrzec, że nie mogą być udostępniane**. Wykonawca powinien również wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503, z późn. zm.). Wykonawca powinien więc wykazać, iż zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do dnia składania ofert, mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub posiadają wartość gospodarczą oraz Wykonawca podjął w stosunku do nich czynności zmierzające do zachowania ich w poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Powyższe informacje muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503, z późn. zm.)” - zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.

Powyższe zasady mają zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach, wyjaśnieniach i dokumentach składanych przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przy czym wskazanie tych informacji oraz wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa powinno nastąpić przed upływem terminu do złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień lub uzupełnień.

* 1. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zarząd Dróg Miejskich ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa oraz opisane **„przygotowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla przebudowy ul. Kondratowicza na odcinku od ul. Rembielińskiej do ul. Św. Wincentego, w powiązaniu z budową wschodniego odc. II linii metra oraz zagospodarowania terenów przyległych ”.**

**Nr postępowania DPZ/7/PN/7/18”.**

**Nie otwierać przed dniem 12.03.2018r. do godz. 11:30”.**

* 1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie dodatkowo oznakowanej napisem „ZMIANA”, z powołaniem się na numer, pod jakim została zarejestrowana oferta. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, po uprzednim stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian i dołączeniu do oferty.
  2. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną przez siebie ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane jako „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty zawierające oferty wycofane nie będą otwierane.

8.15. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w pkt 7.3.12. SIWZ, Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekazuje Zamawiającemu oświadczenie (w oryginale) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wykonawca powinien przedstawić, pod rygorem wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wymagane oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym powinno być złożone przez każdego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie w odniesieniu do wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty – załącznik nr 2.

Wykonawca jest uprawniony złożyć wraz z ofertą oświadczenie (w oryginale) o braku przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, jeżeli Wykonawca nie jest członkiem żadnej grupy kapitałowej. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej zgodnie z prawdą, po ustaleniu z należytą starannością, że nie zachodzą w jego przypadku powiązania tworzące grupę kapitałową, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów oraz ze świadomością, że składanie nieprawdziwych oświadczeń służących uzyskaniu zamówienia publicznego podlega odpowiedzialności karnej. W takim przypadku, Wykonawca może nie składać oświadczenia o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, na podstawie i w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, tj. w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert. Zamawiający nie będzie również w takiej sytuacji wzywał Wykonawcy do uzupełnienia oświadczenia o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

8a. Procedura odwrócona

Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

## **Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

* 1. **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów które potwierdzają okoliczność spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia tj. następujące dokumenty:**
     1. Dowody określające czy usługi potwierdzające spełnianie warunku o którym mowa w pkt. 7.2.2.1. SIWZ wykazane przez Wykonawcę w JEDZ zostały wykonane należycie, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz których dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń ciągłych lub okresowych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
     2. W celu potwierdzenia spełniania warunku o którym mowa w pkt 7.2.1.1. SIWZ - części sprawozdania finansowego (rachunek zysków i strat), w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami prawa kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią o części badanego sprawozdania, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających obroty oraz aktywa i zobowiązania – za ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.

Z załączonej części sprawozdania finansowego powinno wynikać, że sprawozdanie spełnia wymogi art. 52 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, tj.  że sprawozdanie finansowe zostało podpisane - z podaniem zarazem daty podpisu – przez osobę,  której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych, i kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy – przez wszystkich członków tego organu. W przypadku odmowy podpisu wymagane jest załączenie pisemnego uzasadnienia dołączonego do sprawozdania finansowego.

W przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego Zamawiający, za „ inne dokumenty” uzna m.in. deklarację podatkowa PIT złożoną w Urzędzie Skarbowym.

9.1.3. W celu potwierdzenia spełniania warunku o którym mowa w pkt 7.2.1.2. SIWZ - potwierdzenie, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego (zawierającą potwierdzenie zapłaty ubezpieczenia).

9.1.4. Z uwagi na to, że treść informacji przekazanych przez wykonawcę w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia, odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, w szczególności, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 i ust. 4 rozporządzenia o dokumentach, Zamawiający odstępuje od żądania tych dokumentów od wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia.

9.2. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu:

9.2.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia: na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp – odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

9.2.2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu*.*

* + 1. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    2. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, *wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert(* w tym dla urzędującego członka organu **zarządzającego lub** **nadzorczego** Wykonawcy, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub **prokurenta**, o ile dotyczy)
    3. Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłaty tych należności.
    4. UWAGA: Wykonawca **nie jest obowiązany** do złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 9.1. i 9.2., jeżeli:

1. Wykonawca wskaże dostępność oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 9.1. i 9.2. w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W takim przypadku Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

Dotyczy to w szczególności informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sadowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 168, poz.1186, z pózn. zm.) oraz wydruków z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r. ((t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 1829, z późn. zm),

1. Wykonawca wskaże oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt. 9.1. i 9.2., które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp. W takim przypadku Zamawiający w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

9.3. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów wymienionych w pkt 9.1.2. i 9.1.3., może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie warunków opisanych w pkt 7.2.2.

9.4. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt. 9.1.1. Zamawiający może dopuścić złożenie przez Wykonawcę innych odpowiednich dokumentów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej.

9.5. W przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 9.2.4. SIWZ, składa dokument o którym mowa w pkt. 9.7.1. w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Pkt 9.8. zdanie pierwsze stosuje się.

9.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

9.7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

9.7.1. w pkt 9.2.4. - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp;

9.7.2. w pkt 9.2.2. – 9.2.3. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości..

9.8. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.7.1 oraz pkt 9.7.2. lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 9.7.2. lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9.9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

9.10 Składane dokumenty (określone w pkt. 9 niniejszej Instrukcji dla wykonawców) mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

9.11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9.12. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

9.13 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w pkt. 9.1. i 9.2. SIWZ, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

9.14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

9.15. W przypadku, o którym mowa w pkt. 9.2.5. SIWZ Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

9.16. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego Rozdziału, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz formy, w tym opisu kolumn i wierszy.

9.17. Każda poprawka w treści dokumentów, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być podpisane przez Wykonawcę.

9.18. Podpisanie dokumentów i poświadczenia za zgodność z oryginałem powinno być dokonane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. czytelny podpis lub nieczytelny podpis wraz z imienną pieczątką osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię).

## **Powoływanie się na zasoby innych podmiotów**

* 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  2. **Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów, oraz którego oferta zostanie oceniona najwyżej, powinien przedłożyć w odniesieniu do tych podmiotów te same dokumenty, na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia, które jest zobowiązany złożyć wykonawca, jak również te same dokumenty dot. potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, które wykonawca wykazuje z powołaniem się na zasoby tego podmiotu.**
  3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie (oryginał) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie, o którym mowa powyżej przedstawia Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej.
  4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp.
  5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  6. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów określających w szczególności:
     1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
     2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
     3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
     4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
  7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 10.1., nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 10.1.

## **Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ**

* 1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający zamieści treść pytania i odpowiedzi również na stronie internetowej ([http://www.zdm.waw.pl](http://www.zdm.waw.pl/)).
  2. Pytania należy kierować na adres:

**Zarząd Dróg Miejskich**

**Wydział Prawny i Zamówień Publicznych**

**00-801 Warszawa**

**ul. Chmielna 120**

**faks: (22) 890-92-11 e-mail:** [**zzp@zdm.waw.pl**](mailto:zzp@zdm.waw.pl)

* 1. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
  2. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 11.1.
  3. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
  4. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
  5. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert,  
     i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza stosowną informację na stronie internetowej (<http://www.zdm.waw.pl>).

## **Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

* 1. Cena oferty powinna zostać wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o całkowity zakres usług przedstawiony w Opisie Przedmiotu Zamówienia i uznaje się, że w całości pokrywa wynagrodzenie Wykonawcy, za które zobowiązuje się wykonać całość przedmiotu zamówienia.
  2. Wykonawca przedstawi w Formularzu ofertowym cenę netto, cenę brutto i podatek VAT w tym pełnienie nadzoru autorskiego (20 pobytów).
  3. Wykonawca, pod rygorem odrzucenia oferty, nie może w Formularzu oferty samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji.
  4. Cenę oferty brutto Wykonawca uzyska powiększając cenę oferty netto o należny podatek VAT.
  5. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania danej części przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu prac.
  6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
  7. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
  8. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## **Miejsce i termin składania ofert**

* 1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Chmielnej 120, Kancelaria – **w terminie do 12.03.2018 do godziny 10:00.**
  2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

## **Terminy związania ofertą**

* 1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
  2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie (nie może być dorozumiana).

## **Miejsce i termin otwarcia ofert oraz ocena ofert**

* 1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Chmielnej 120, w Warszawie, **w sali nr 402**, **w dniu 12.03.2018, o godz. 11:30**
  2. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na wniosek Wykonawcy.
  3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

* 1. **Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń o których mowa w pkt 8.3., nie złożył na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt 9.1. oświadczeń lub dokumentów wskazanych w pkt 9. niniejszej SIWZ potwierdzających okoliczności spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.**

**Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający** **wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.**

* 1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
  2. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie :
     1. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2017 r. poz. 847);
     2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
     3. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
     4. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
     5. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
  3. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
     1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 15.6., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
     2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 15.6.
  4. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień, o których mowa w pkt 15.6. lub 15.7 SIWZ lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
  5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
  6. Zgoda Wykonawcy na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, winna być wyrażona na piśmie w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia.
  7. Zamawiający:
     1. wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp;
     2. odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
  8. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
     1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
     2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
     3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których

mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności

* + 1. unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

* 1. W przypadkach, o których mowa w pkt 7.5., informacja, o której mowa w pkt 15.12.2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
  2. Informacje, o których mowa w 15.12.1 i 15.12.4 Zamawiający zamieści na stronie internetowej (<http://www.zdm.waw.pl>).
  3. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

## **Opis kryteriów oceny ofert oraz aukcja elektroniczna**

16.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny oferty:

**-** **cena ofertowa brutto: 60%**

**- Ocena doświadczenia projektantów: 20%**

**- Udział w realizacji prac konkursowych: 15%**

**- Zapewnienie przeszkolenia zespołu projektowego w zakresie dostępności architektonicznej: 5%**

16.2. Ocena ofert w zakresie przedstawionych kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:

16.2.1. W zakresie kryterium „**Cena ofertowa brutto”** oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

Cena minimalna

Wc = ------------------------------ x 60 pkt

Cena ofertowa

Obliczenie punktacji w kryterium „cena ofertowa brutto” dokonane będzie do dwóch miejsc po przecinku.

16.2.2. W zakresie kryterium **„Ocena doświadczenia projektantów”** (dot. tych samych osób, które są wskazane dla potwierdzenia spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej, o której mowa w pkt. 7.2.2.2. SIWZ) oferta może uzyskać maksymalnie 20 punktów w podziale na 4 podkryteria. \*0 – 20 pkt:

Ocena punktowa:

**\*0 – 20 pkt: Doświadczenie w projektach przestrzeni miejskich**

W zakresie doświadczenia w projektach przestrzeni miejskich oferta otrzyma punkty za wykazanie doświadczenia projektanta specjalności inżynierskiej drogowej, projektanta architekta, projektanta architekta krajobrazu oraz projektanta branży sanitarnej w zakresie sporządzenia dokumentacji projektowej w mieście o liczbie ludności powyżej 200 000, za kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 zł, obejmujących przebudowę fragmentu drogi, zawierających projekt zieleni, projekt oświetlenia oraz obiekty małej architektury, wraz z dostosowaniem do potrzeb osób niepełnosprawnych, w okresie ostatnich pięciu lat od terminu składania ofert.

**\*\* 0 – 5 pkt: Wykazanie doświadczenia** **projektanta specjalności drogowej**:

- 0 punktów otrzyma oferta za brak wykazania doświadczenia projektanta specjalności inżynierskiej drogowej w zakresie sporządzenia projektu.

- 1 punkt otrzyma oferta za wykazanie doświadczenia projektanta specjalności inżynierskiej drogowej o w zakresie sporządzenia 1 projektu.

- 2,5 punktu otrzyma oferta za wykazanie doświadczenia projektanta specjalności inżynierskiej drogowej w zakresie sporządzenia 2 projektów.

- 5 punktów otrzyma oferta za wykazanie doświadczenia projektanta specjalności inżynierskiej drogowej w zakresie sporządzenia 3 projektów.

**\*\* 0 – 5 pkt: Wykazanie doświadczenia** **projektanta architekta**:

- 0 punktów otrzyma oferta za brak wykazania doświadczenia projektanta architekta w zakresie sporządzenia projektu.

- 1 punkt otrzyma oferta za wykazanie doświadczenia projektanta architekta w zakresie sporządzenia 1 projektu.

- 2,5 punktu otrzyma oferta za wykazanie doświadczenia projektanta architekta w zakresie sporządzenia 2 projektów.

- 5 punktów otrzyma oferta za wykazanie doświadczenia projektanta architekta w zakresie sporządzenia 3 projektów.

**\*\* 0 – 5 pkt: Wykazanie doświadczenia** **projektanta architekta krajobrazu**:

- 0 punktów otrzyma oferta za brak wykazania doświadczenia projektanta architekta krajobrazu w zakresie sporządzenia projektu,

- 1 punkt otrzyma oferta za wykazanie doświadczenia projektanta architekta krajobrazu w zakresie sporządzenia 1 projektu,

- 2,5 punktu otrzyma oferta za wykazanie doświadczenia projektanta architekta krajobrazu w zakresie sporządzenia 2 projektów,

- 5 punktów otrzyma oferta za wykazanie doświadczenia projektanta specjalności architektura krajobrazu w zakresie sporządzenia 3 projektów.

**\*\* 0 – 5 pkt: Wykazanie doświadczenia** **projektanta branży sanitarnej**:

- 0 punktów otrzyma oferta za brak wykazania doświadczenia projektanta branży sanitarnej w zakresie sporządzenia projektu,

- 1 punkt otrzyma oferta za wykazanie doświadczenia projektanta branży sanitarnej w zakresie sporządzenia 1 projektu,

- 2,5 punktu otrzyma oferta za wykazanie doświadczenia projektanta branży sanitarnej w zakresie sporządzenia 2 projektów,

- 5 punktów otrzyma oferta za wykazanie doświadczenia projektanta branży sanitarnej w zakresie sporządzenia 3 projektów,

*Uwaga: W powyższych podkryteriach punkty przyznawane projektantom są niezależne i dwóch projektantów może dostać punkty za ten sam projekt*

**W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w formularzu ofertowym żadnego doświadczenia projektantów (poprzez pozostawienie pustego miejsca), Zamawiający przyjmie, iż projektanci nie posiadają opisanego doświadczenia,** a oferta Wykonawcy uzyska 0 pkt w powyższym kryterium.

Wskazanie większej ilości projektów, niż wymagane przez Zamawiającego nie będzie dodatkowo punktowane.

**Wykonawca oświadcza spełnienie ww. kryterium w formularzu ofertowym w pkt 5 (dopisując nazwy poszczególnych projektów).**

16.2.3. W zakresie kryterium **„Udział w realizacji prac konkursowych”**  oferta może uzyskać maksymalnie 15 punktów:

Wykonawca otrzyma punkty za udział projektanta specjalności inżynierskiej drogowej, projektanta architekta, projektanta architekta krajobrazu lub projektanta branży sanitarnej w opracowaniu, w okresie ostatnich pięciu lat od terminu składania ofert, wielobranżowej dokumentacji projektowej, której podstawą była nagrodzona praca konkursowa (pierwsza, druga lub trzecia nagroda) w konkursie architektonicznym obejmującym fragment drogi, organizowanym przez jednostkę sektora finansów publicznych lub Stowarzyszenie Architektów Polskich w mieście o liczbie ludności powyżej 200 000,

- 0 punktów otrzyma oferta za brak wykazania udziału projektanta,

- 3 punkty otrzyma oferta za wykazanie udziału 1 projektanta,

- 6 punktów otrzyma oferta za wykazanie udziału 2 projektantów,

- 9 punktów otrzyma oferta za wykazanie udziału 3 projektantów,

- 12 punktów otrzyma oferta za wykazanie udziału 4 projektantów,

- 15 punktów otrzyma oferta za wykazanie udziału 5 lub więcej projektantów.

*Uwaga: w powyższym kryterium za jedną pracę punkty mogą być przyznane tylko jeden raz (bez względu na liczbę projektantów biorących udział w opracowaniu).*

**W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w formularzu ofertowym udziału projektanta (poprzez pozostawienie pustego miejsca), Zamawiający przyjmie to za brak wskazania udziału projektanta,** a oferta Wykonawcy uzyska 0 pkt w powyższym kryterium.

**Wykonawca oświadcza spełnienie ww. kryterium w formularzu ofertowym w pkt 5.**

16.2.4. W zakresie kryterium **„Przeszkolenie kadry Wykonawcy z dostępności architektonicznej”** oferta może uzyskać maksymalnie oferta może uzyskać maksymalnie 5 punktów:

- 5 punktów otrzyma Wykonawca, który zadeklaruje przeszkolenie kadry z dostępności architektonicznej.

- 0 punktów otrzyma Wykonawca, który nie zadeklaruje przeszkolenia kadry z dostępności architektonicznej

**W przypadku gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnej pozycji w formularzu ofertowym, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca nie deklaruje przeszkolenia kadry,** a oferta Wykonawcy uzyska 0 pkt w powyższym kryterium.

**Wykonawca deklaruje spełnienie ww. kryterium w formularzu ofertowym w pkt 5.**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów łącznie we wszystkich kryteriach oceny ofert.

* 1. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
  2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej (nie przewidział jej również w ogłoszeniu o zamówieniu).

## **Udzielenie zamówienia**

* 1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
  2. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom określonym w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp - Zamawiający przed podpisaniem umowy, żąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka powinna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
  3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień art. 94 ustawy Pzp.
  4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

## **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

* 1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5%** wartości umowy brutto w następujących formie/formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
     1. pieniądzu, przelewem na oprocentowany rachunek bankowy Zamawiającego: 51103015080000000550059088;
     2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
     3. gwarancjach bankowych;
     4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
     5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. 2016 poz. 359 z późn. zm.).

18.2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wskazanych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.

18.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji lub poręczeń powinny w swej treści mieć wymienionych wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o wykonanie i realizację zamówienia publicznego tj. członków konsorcjum/spółki cywilnej.

18.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przed podpisaniem umowy przez Wykonawcę.

18.5. Treść dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przedstawiona przez Wykonawcę, w innej formie niż w pieniądzu, podlega akceptacji Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

18.6. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy/zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady powinny być zgodne zgodnie z załączonym wzorem tj. zał. nr 1 do wzoru umowy.

18.7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie:

18.7.1. 30 dni od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy (70 % wartości zabezpieczenia);

18.7.2. nie później niż w 15-stym dniu po upływie okresu rękojmi za wady (30 % wartości zabezpieczenia).

18.8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

* 1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia w okresie 60 miesięcy od daty zakończenia realizacji przedmiotu umowy.

## **Wadium**

* 1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium na cały okres związania ofertą, w wysokości: **20 000,00 zł (dwadzieścia tysięcy 00/100 złotych)**
  2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku z następujących form, w zależności od wyboru Wykonawcy:
     1. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy nr 51103015080000000550059088; Kserokopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty. Za wadium skutecznie wniesione w pieniądzu Zamawiający uznaje wadium, które w terminie składania ofert znajdzie się na koncie Zamawiającego;
     2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy musi być zawsze poręczeniem pieniężnym;
     3. gwarancjach bankowych;
     4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
     5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. 2016 poz. 359 z późn. zm.).
     6. Wadia wniesione w formie gwarancji lub poręczeń powinny w swej treści mieć wymienionych wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o wykonanie i realizację zamówienia publicznego tj. członków konsorcjum/spółki cywilnej.
     7. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna powyższy dokument w oryginale należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, II piętro pokój 214, gdzie zostanie wydane stosowne zaświadczenie o złożeniu wadium, które należy dołączyć do oferty.
  3. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
  4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
  5. Wadium wnoszone w formach innych niż w pieniądzu, musi być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt 19.1., w formie lub formach oraz w terminie, o których mowa w pkt 19.2. zostanie odrzucona.
  6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza (z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp).
     1. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
  7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
  8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
  9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
  10. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
      1. odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
      2. nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
      3. zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

* 1. Środki ochrony prawnej określone są w dziale VI Ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
  2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. ustawy Pzp.
  3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
  4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienia zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania tego rodzaju podpisu.
  6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
  8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność lub dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
  9. Na czynności, o których mowa w pkt 20.8. nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
  10. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały one przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
  12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 20.10 i 20.11 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
  14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez izbę orzeczenia.
  15. Na orzeczenie Izby Stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

## **Ochrona danych osobowych, inne informacje**

* 1. Podane w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z ustawa z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych ( t.j. Dz. U. 2016 poz. 922) przez Zarząd Dróg Miejskich z siedzibą przy ul. Chmielnej 120, 00-801 Warszawa, w celach statutowych ZDM i realizacji postępowań o udzielenie zamówienia publicznego. Każda osoba ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz możliwość ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów statutowych oraz realizacji postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.
  2. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przez Wykonawcę przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
  3. Zgodnie z art. 105 Ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2016 r., poz. 1829, z późn. zm.) za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:
     1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
     2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.
  4. Zgodnie z art. 106 Ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2016 r., poz. 1829, z późn. zm.) za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:
     1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
     2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.
  5. Wyrażone w euro wielkości, o których mowa w pkt 21.3-21.4.2, przelicza się na złote według średniego kursu ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski w ostatnim dniu roku obrotowego wybranego do określenia statusu przedsiębiorcy.
  6. Średnioroczne zatrudnienie określa się w przeliczeniu na pełne etaty.
  7. Przy obliczaniu średniorocznego zatrudnienia nie uwzględnia się pracowników przebywających na urlopach macierzyńskich, urlopach na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopach ojcowskich, urlopach rodzicielskich i urlopach wychowawczych, a także zatrudnionych w celu przygotowania zawodowego.
  8. W przypadku przedsiębiorcy działającego krócej niż rok, jego przewidywany obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych, a także średnioroczne zatrudnienie oszacowuje się na podstawie danych za ostatni okres, udokumentowany przez przedsiębiorcę.

# ROZDZIAŁ II

# Załączniki

## 

## **Załącznik nr 1**

## **Wskazówki wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia**

**UWAGA:**

**Wykonawca ma obowiązek wypełnić wszystkie pola JEDZ, o ile w niniejszym załączniku nie wskazano inaczej.**

**Zalecane jest, aby Wykonawca stosował się do wskazówek wypełniania rubryk JEDZ, zawartych w niniejszym załączniku.**

**Dodatkowo Zamawiający informuje, że Instrukcja wypełniania JEDZ jest dostępna na stronie Urzędu Zamówień Publicznych pod linkiem:**

<https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf>

**W części II: Informacje dotyczące Wykonawcy**

1. **Tabela A: Informacje na temat Wykonawcy**
2. **wiersz 8** Informacje ogólne (dot. zamówień zastrzeżonych) oraz **wiersz ostatni** (dot. części zamówienia) - należy **nie wypełniać;**
3. **wiersz 9-10** - Polscy wykonawcy w tej podsekcji (wiersz 9) zaznaczają opcję „Nie dotyczy” i pozostawiają dalszą część Podsekcji niewypełnioną. Jeżeli wykonawca (zagraniczny) jest wpisany w takim wykazie zaznacza odpowiedź „Tak ” i wypełnia dalszą część formularza w rubryce poniżej. Zaznaczenie „Nie” wypełnia wykonawca, który do takiego wykazu nie został wpisany, nie wypełniając dalszej części formularza w rubryce poniżej.
4. **Tabela D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega**

Pomimo, iż Zamawiający nie weryfikuje podwykonawców pod kątem braku istnienia podstaw do wykluczenia (nie przewidział takiej możliwości w ogłoszeniu o zamówieniu), Wykonawcy także powinni udzielić odpowiedzi w tym miejscu formularza dotyczącej podwykonawców. W takiej sytuacji jednak wykonawcy nie mają obowiązku składania odrębnych formularzy JEDZ dla wskazanych przez siebie podwykonawców.

**W części III: Podstawy wykluczenia**

1. **Tabela A: Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo**
2. **w wierszu:** *Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiejkolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?*

**należy zaznaczyć TAK lub NIE** biorąc pod uwagę, że okoliczności, o których mowa w art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE stanowią odpowiednik okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp, tj. z postępowania wyklucza się:

13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.6) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. –Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13).

1. **Tabela C: Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi**

1) **Pytanie:** *Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy?*

W ramach przesłanek obligatoryjnych ustawodawca przewidział w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp podstawy do wykluczenia z postępowania wykonawcy, jeśli osoby występujące po jego stronie zostały ukarane za przestępstwo , o którym mowa w art. 181 - 188 [przestępstwa przeciwko środowisku] i 218 - 221 [przestępstwa przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową] Kodeksu karnego. Ponadto mocą art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, jeżeli osoby występujące po stronie wykonawcy zostały prawomocnie skazane m.in. za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).

Wykluczenie na tej podstawie również jest obowiązkowe. **Wykonawca zawsze składa oświadczenie w tym zakresie.**

2) **Wiersz** *Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia*? (…) – należy **nie odpowiadać**

1. **Tabela D: Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego**
2. **Pytanie:** *Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia?* należy **zaznaczyć TAK lub NIE biorąc pod uwagę, że dotyczy okoliczności** wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 21- 22 ustawy Pzp tj. wykluczenia:
3. wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
4. wykonawcy, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
5. wykluczenia wykonawcy w przypadku skazania za: (-) przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów wymienione w art. 270 – 277 Kodeksu karnego; (-) przestępstwa przeciwko mieniu z art. 278 – 295 Kodeksu karnego; (-) przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu wymienione w przepisach art. 296 – 307 Kodeksu karnego (z wyjątkiem art. 299 (pranie pieniędzy)).

**W części IV: Kryteria kwalifikacji**

1. **Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji** – należy **nie uzupełniać**,Zamawiający nie skorzystał z tej możliwości.
2. **Tabela A: Kompetencje**

**Na pytanie nr 2** należy **nie odpowiadać**

1. **Tabela B: Sytuacja ekonomiczna i finansowa**
2. należy **nie odpowiadać na pytania 1a;2a-4,**
3. W odpowiedzi na **pytanie 5)** należy wpisać potwierdzenie spełniania warunku**, o którym mowa w pkt. 7.2.1.2 SIWZ**
4. W odpowiedzi na **pytanie 6)** należy wpisaćpotwierdzenie spełniania warunku, **o których mowa w pkt 7.2.1.1 SIWZ.**
5. **Tabela C: Zdolność techniczna i zawodowa**
6. należy **nie uzupełniać odpowiedzi na pytania 1a, 3-9, 11 i 12.**
7. **W odpowiedzi na pytanie 1b należy wpisać:**

**wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane

W tabeli należy podać charakterystykę zamówienia zgodnie z zapisami pkt 7.2.2.1. SIWZ.

1. **W odpowiedzi na pytanie 2 należy wpisać:**

**wykaz osób,** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, zgodnie z pkt 7.2.2.2. SIWZ.

1. **Tabela D: Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego –** należy **nie wypełniać**

**W części V: Ograniczenie liczny kwalifikujących się kandydatów – należy nie wypełniać**

**Standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia**

**Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego**

***W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia[[1]](#footnote-1).* Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia*[[2]](#footnote-2)* w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:**

Dz.U. UE S numer 2018/S 020-041681, data 30.01.2018 strona 20,

**Numer ogłoszenia w Dz.U. S:**

**Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:**

**W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [….]**

Informacje na temat postępowania o udzielenie zamówienia

**Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tożsamość zamawiającego*[[3]](#footnote-3)*** | **Odpowiedź:** |
| Nazwa: | Miasto Stołeczne Warszawa – Zarząd Dróg Miejskich |
| ***Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?*** | ***Odpowiedź:*** |
| Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia[[4]](#footnote-4): | Przygotowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla przebudowy ul. Kondratowicza na odcinku od ul. Rembielińskiej do ul. Św. Wincentego, w powiązaniu z budową wschodniego odc. II linii metra oraz zagospodarowania terenów przyległych |
| Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (*jeżeli dotyczy*)[[5]](#footnote-5): | DPZ/7/PN/7/18 |

**Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca*.***

**Część II: Informacje dotyczące wykonawcy**

A: Informacje na temat wykonawcy

|  |  |
| --- | --- |
| **Identyfikacja:** | **Odpowiedź:** |
| Nazwa: | [ ] |
| Numer VAT, jeżeli dotyczy:  Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie. | [ ]  [ ] |
| Adres pocztowy: | [……] |
| Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów[[6]](#footnote-6):  Telefon:  Adres e-mail:  Adres internetowy (adres www) (*jeżeli dotyczy*): | [……]  [……]  [……]  [……] |
| **Informacje ogólne:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem[[7]](#footnote-7)? | [] Tak [] Nie |
| **Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone[[8]](#footnote-8):** czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym”[[9]](#footnote-9) lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? **Jeżeli tak,** jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy. | [] Tak [] Nie      […]   [….] |
| Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)? | [] Tak [] Nie [] Nie dotyczy |
| **Jeżeli tak**:  **Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.**  a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy: b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:  c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie[[10]](#footnote-10): d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji? **Jeżeli nie:** **Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.**  **WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:**e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | a) [……]  b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……] c) [……]    d) [] Tak [] Nie          e) [] Tak [] Nie         (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……] |
| **Rodzaj uczestnictwa:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami[[11]](#footnote-11)? | [] Tak [] Nie |
| Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia. | |
| **Jeżeli tak**: a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział: | a): [……]   b): [……]   c): [……] |
| **Części** | **Odpowiedź:** |
| W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę. | [ ] |

B: Informacje na temat przedstawicieli wykonawcy

*W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:*

|  |  |
| --- | --- |
| **Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:** | **Odpowiedź:** |
| Imię i nazwisko,  wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane: | [……], [……] |
| Stanowisko/Działający(-a) jako: | [……] |
| Adres pocztowy: | [……] |
| Telefon: | [……] |
| Adres e-mail: | [……] |
| W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.): | [……] |

C: Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów

|  |  |
| --- | --- |
| **Zależność od innych podmiotów:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V? | [] Tak [] Nie |

**Jeżeli tak**, proszę przedstawić – **dla każdego** z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty.   
Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.   
O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V[[12]](#footnote-12).

D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega

**(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Podwykonawstwo:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiejkolwiek części zamówienia? | [] Tak [] Nie Jeżeli **tak i o ile jest to wiadome**, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców:  […] |

**Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji** oprócz informacji **wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.**

**Część III: Podstawy wykluczenia**

A: Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej[[13]](#footnote-13)**;
2. **korupcja[[14]](#footnote-14)**;
3. **nadużycie finansowe[[15]](#footnote-15)**;
4. **przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną****[[16]](#footnote-16)**
5. **pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu[[17]](#footnote-17)**
6. **praca dzieci** i inne formy **handlu ludźmi[[18]](#footnote-18)**.

|  |  |
| --- | --- |
| **Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:** | **Odpowiedź:** |
| Czy w stosunku do **samego wykonawcy** bądź **jakiejkolwiek** osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, **wydany został prawomocny wyrok** z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje? | [] Tak [] Nie  Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……][[19]](#footnote-19) |
| **Jeżeli tak**, proszę podać[[20]](#footnote-20): a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany [ ]; **c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:** | a) data: [ ], punkt(-y): [ ], powód(-ody): [ ]   b) [……] c) długość okresu wykluczenia [……] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy.  Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……][[21]](#footnote-21) |
| W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia[[22]](#footnote-22) („samooczyszczenie”)? | [] Tak [] Nie |
| **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki[[23]](#footnote-23): | [……] |

B: Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:** | **Odpowiedź:** | |
| Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich **obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne**, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby? | [] Tak [] Nie | |
| **Jeżeli nie**, proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie **decyzji** sądowej lub administracyjnej:  Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca?   * Proszę podać datę wyroku lub decyzji. * W przypadku wyroku, **o ile została w nim bezpośrednio określona**, długość okresu wykluczenia:   2) w **inny sposób**? Proszę sprecyzować, w jaki:  d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny? | **Podatki** | **Składki na ubezpieczenia społeczne** |
| a) [……]  b) [……]   c1) [] Tak [] Nie  [] Tak [] Nie   * [……] * [……]   c2) [ …]  d) [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……] | a) [……]  b) [……]   c1) [] Tak [] Nie   * [] Tak [] Nie * [……] * [……]   c2) [ …]  d) [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……] |
| Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [[24]](#footnote-24) [……][……][……] | |

C: Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi[[25]](#footnote-25)

**Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca, **wedle własnej wiedzy**, naruszył **swoje obowiązki** w dziedzinie **prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy[[26]](#footnote-26)**? | [] Tak [] Nie |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) **zbankrutował**; lub b) **prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe** lub likwidacyjne; lub c) zawarł **układ z wierzycielami**; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych[[27]](#footnote-27); lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? **Jeżeli tak:**   * Proszę podać szczegółowe informacje: * Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej[[28]](#footnote-28).   Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie   * [……] * [……]   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| Czy wykonawca jest winien **poważnego wykroczenia zawodowego[[29]](#footnote-29)**?  Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie   [……] |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami **porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji**? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie   […] |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca wie o jakimkolwiek **konflikcie interesów[[30]](#footnote-30)** spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie   […] |
| Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą **doradzał(-o)** instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób **zaangażowany(-e) w przygotowanie** postępowania o udzielenie zamówienia? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie    […] |
| Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została **rozwiązana przed czasem**, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie      […] |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca może potwierdzić, że: nie jest winny poważnego **wprowadzenia w błąd** przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie **zataił** tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia? | [] Tak [] Nie |

D: Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

|  |  |
| --- | --- |
| **Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym** | **Odpowiedź:** |
| Czy mają zastosowanie **podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym** określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie     (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][[31]](#footnote-31) |
| **W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?  **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: | [] Tak [] Nie   [……] |

**Część IV: Kryteria kwalifikacji**

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji

**Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji** | **Odpowiedź** |
| Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji: | [] Tak [] Nie |

A: Kompetencje

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetencje** | **Odpowiedź** |
| **1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym** prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy[[32]](#footnote-32): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | […]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| **2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi:** Czy konieczne jest **posiadanie** określonego **zezwolenia lub bycie członkiem** określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?   Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie  Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [ …] [] Tak [] Nie  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

B: Sytuacja ekonomiczna i finansowa

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sytuacja ekonomiczna i finansowa** | **Odpowiedź:** |
| 1a) Jego („ogólny”) **roczny obrót** w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący**: i/lub** 1b) Jego **średni** roczny **obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący[[33]](#footnote-33) (**)**:** Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta   (liczba lat, średni obrót)**:** [……], [……] […] waluta  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 2a) Jego roczny („specyficzny”) **obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem** i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: **i/lub** 2b) Jego **średni** roczny **obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący[[34]](#footnote-34):** Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta     (liczba lat, średni obrót)**:** [……], [……] […] waluta   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę: | [……] |
| 4) W odniesieniu do **wskaźników finansowych[[35]](#footnote-35)** określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | (określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y[[36]](#footnote-36) – oraz wartość): [……], [……][[37]](#footnote-37) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 5) W ramach **ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego** wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [……] […] waluta  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 6) W odniesieniu do **innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych**, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że  Jeżeli odnośna dokumentacja, która **mogła** zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [……]      (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

C: Zdolność techniczna i zawodowa

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

C: Zdolność techniczna i zawodowa

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zdolność techniczna i zawodowa** | **Odpowiedź:** |
| 1a) Jedynie w odniesieniu do **zamówień publicznych na roboty budowlane**: W okresie odniesienia[[38]](#footnote-38) wykonawca **wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju**:  Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): […] Roboty budowlane: [……]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 1b) Jedynie w odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi**: W okresie odniesienia[[39]](#footnote-39) wykonawca **zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju**:Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych[[40]](#footnote-40): | Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): […]   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Nazwa i zakres (rodzaj) prac, miejsce wykonywania prac | Wartość zamówienia  (brutto) | Czas realizacji  od ..... do .....  (daty dzienne) | Nazwa i adres zamawiającego | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |
| 2) Może skorzystać z usług następujących **pracowników technicznych lub służb technicznych[[41]](#footnote-41)**, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót: | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **L.p.** | **Imię i nazwisko** | **Rola w realizacji zamówienia**  **(stanowisko)** | **Kwalifikacje zawodowe**  (wpisać nr wymaganych przez Zamawiającego uprawnień) | **Okres posiadania wymaganych uprawnień**  (w latach) | **Doświadczenie zawodowe**  (staż pracy na danym stanowisku w latach) | **Podstawa do dysponowania osobą**  (pracownik własny – np. umowa o pracę, umowa zlecenia/pracownik oddany do dyspozycji przez inny podmiot) | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | | **1** | ……………………… | Projektant z uprawnieniami budowlanymi do projektowania w specjalności inżynieryjnej drogowej bez ograniczeń | ………………… | ………………………  (min. 6 lata) | ………………………  (min. 6 lata) |  | | **2** | ……………………… | Projektant z uprawnieniami budowlanymi do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń | ……………………… | ………………………  (min. 6 lata) | ………………………  (min. 6 lata) |  | | **3** | ……………………… | Projektant z uprawnieniami budowlanymi do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń | ……………………… | ………………………  (min. 6 lata) | ………………………  (min. 6 lata) |  | | **4** | ……………………… | Projektant architekt z uprawnieniami budowlanymi do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń | ……………………… | ………………………  (min. 6 lata) | ………………………  (min. 6 lata) |  | | **5** | ……………………… | Projektant architekt krajobrazu | Nie dotyczy | Nie dotyczy | ………………………  (min. 6 lata) |  | |
| 3) Korzysta z następujących  **urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości**, a jego **zaplecze naukowo-badawcze** jest następujące: |  |
| 4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy **zarządzania łańcuchem dostaw** i śledzenia łańcucha dostaw: | ~~[……]~~ |
| 5) **W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu:** Czy wykonawca **zezwoli** na przeprowadzenie **kontroli[[42]](#footnote-42)** swoich **zdolności produkcyjnych** lub **zdolności technicznych**, a w razie konieczności także dostępnych mu **środków naukowych i badawczych**, jak również **środków kontroli jakości**? | [] Tak [] Nie |
| 6) Następującym **wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi** legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: **lub** (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza: | a) [……]    b) [……] |
| 7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące **środki zarządzania środowiskowego**: | [……] |
| 8) Wielkość **średniego rocznego zatrudnienia** u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące | Rok, średnie roczne zatrudnienie: [……], [……] [……], [……] [……], [……] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [……], [……] [……], [……] [……], [……] |
| 9) Będzie dysponował następującymi **narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi** na potrzeby realizacji zamówienia: | [……] |
| 10) Wykonawca **zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom[[43]](#footnote-43)** następującą **część (procentową)** zamówienia: | [……] |
| 11) W odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy**: Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie    [] Tak [] Nie    (adres internetowy, wydający urząd lub organ,dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 12) W odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy**: Czy wykonawca może przedstawić wymagane **zaświadczenia** sporządzone przez urzędowe **instytuty** lub agencje **kontroli jakości** o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie         […]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

D: Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić **zaświadczenia** sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych **norm zapewniania jakości**, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie     [……] [……]   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić **zaświadczenia** sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych **systemów lub norm zarządzania środowiskowego**? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące **systemów lub norm zarządzania środowiskowego** mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie     [……] [……]   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

**Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów**

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.  
Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:**

**Wykonawca oświadcza, że:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ograniczanie liczby kandydatów** | **Odpowiedź:** |
| W następujący sposób **spełnia** obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów: W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla **każdego** z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej[[44]](#footnote-44), proszę wskazać dla **każdego** z nich: | [….]    [] Tak [] Nie[[45]](#footnote-45)      (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][[46]](#footnote-46) |

**Część VI: Oświadczenia końcowe**

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.*

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:*

*a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim*[[47]](#footnote-47)*, lub*

*b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.*[[48]](#footnote-48)*, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację*.

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby* [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrócony opis, adres publikacyjny w *Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej*, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [……]

## **Załącznik nr 2**

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej  
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu  
w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa  
w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (patrz Ad. pkt 3)**

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)* | **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY** |

**Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia na **„przygotowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla przebudowy ul. Kondratowicza na odcinku od ul. Rembielińskiej do ul. Św. Wincentego, w powiązaniu z budową wschodniego odc. II linii metra oraz zagospodarowania terenów przyległych ”, nr postępowania DPZ/7/PN/7/18**, w związku z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.) Prawo zamówień publicznych, oświadczamy, że;

**1. nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, co inni wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli oferty lub oferty częściowe\***

**2. należymy do grupy kapitałowej co inni wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli oferty lub oferty częściowe i przedstawiamy/nie przedstawiamy\* następujące dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia\***

**3. nie należymy do żadnej grupy kapitałowej**\*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\* niepotrzebne skreślić**

Uwaga:

W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie winno być złożone przez każdy podmiot.

**Ad. pkt 2** Nie przedłożenie dowodów i nie wykazanie przez Wykonawców, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, spowoduje wykluczenie wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe w postępowaniu).

**Ad. pkt 3** Może złożyć wykonawca, według swojego wyboru, który nie należy do żadnej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, zamiast złożenia, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, oświadczenia o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_ r.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

## **Załącznik nr 3**

**DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)* | **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  o nie zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie |

W postępowaniu o udzielenie zamówienia na **„przygotowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla przebudowy ul. Kondratowicza na odcinku od ul. Rembielińskiej do ul. Św. Wincentego, w powiązaniu z budową wschodniego odc. II linii metra oraz zagospodarowania terenów przyległych ”** oznaczenie sprawy **DPZ/7/PN/7/18**, oświadczamy, że:

został(a) wydany(a)\*/nie został(a) wydany(a)\* wobec nas prawomocny wyrok sądu lub ostateczna decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne\*\*.

Uwaga:

W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie winno być złożone przez każdy podmiot.

\*niepotrzebne skreślić

\*\*w przypadku wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, należy przedstawić dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_ r.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

# 

# ROZDZIAŁ III

# Formularz Oferty

*(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)*

**OFERTA**

**Do Miasta Stołecznego Warszawa**

**- Zarząd Dróg Miejskich**

**00-801 Warszawa**

**ul. Chmielna 120**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na **„przygotowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla przebudowy ul. Kondratowicza na odcinku od ul. Rembielińskiej do ul. Św. Wincentego, w powiązaniu z budową wschodniego odc. II linii metra oraz zagospodarowania terenów przyległych ”,** nr postępowania **DPZ/7/PN/7/18**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

netto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł

podatek VAT \_\_\_\_\_\_\_ % \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł

brutto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł

w tym:

cena jednostkowa za pełnienie nadzoru autorskiego (1 pobyt):

netto: ………… zł (słownie: …………………….)

podatek VAT: ………

brutto …..……. zł. (słownie: ……………………)

co łącznie za przewidywane 20 pobytów daje wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego na kwotę:

netto: …………………… zł (słownie: …………………………..)

podatek VAT: ………………

brutto …………………………. zł. (słownie: ……………..…………)

**W cenie zawarto wszystkie koszty związane z pełnym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.**

1. **Stosownie do art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, oświadczamy, że wybór naszej oferty**

|  |
| --- |
| □ nie będzie \* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.) |
| □ będzie \* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.),  jednocześnie wskazujemy:  nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania  …………………………………………………………………….….………….  ……………………………………………………………………………………  wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku……………………………………. |

\* Należy zaznaczyć powyżej w pkt 4. właściwe pole i ewentualnie wskazać wymagane informacje (należy zapoznać się z w/w ustawą o podatku od towarów i usług, a w szczególności z załącznikiem nr 11 do ustawy; obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego nie będzie w przypadku, gdy obowiązek rozliczenia podatku VAT będzie po stronie Wykonawcy).

1. OCENA KRYTERIÓW:
   1. **Ocena „doświadczenia projektantów” (zgodnie z pkt 16.2.2. SIWZ):**

**Doświadczenie w projektach przestrzeni miejskich:**

**OŚWIADCZAMY** w składanej ofercie, że **doświadczenie projektanta specjalności drogowej** wynosi, zaznaczając znakiem „X” w odpowiednim oknie poniższej tabeli:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **brak doświadczenia – 0 pkt** | **sporządzenie 1 projektu – 1 pkt** | **sporządzenie 2 projektów – 2,5 pkt** | **sporządzenie 3 projektów – 5 pkt** |
|  |  |  |  |

Nazwy projektów o których mowa powyżej:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OŚWIADCZAMY** w składanej ofercie, że **doświadczenie projektanta architekta** wynosi, zaznaczając znakiem „X” w odpowiednim oknie poniższej tabeli:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **brak doświadczenia – 0 pkt** | **sporządzenie 1 projektu – 1 pkt** | **sporządzenie 2 projektów – 2,5 pkt** | **sporządzenie 3 projektów – 5 pkt** |
|  |  |  |  |

Nazwy projektów o których mowa powyżej:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OŚWIADCZAMY** w składanej ofercie, że **doświadczenie projektanta architekta krajobrazu** wynosi, zaznaczając znakiem „X” w odpowiednim oknie poniższej tabeli:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **brak doświadczenia – 0 pkt** | **sporządzenie 1 projektu – 1 pkt** | **sporządzenie 2 projektów – 2,5 pkt** | **sporządzenie 3 projektów – 5 pkt** |
|  |  |  |  |

Nazwy projektów o których mowa powyżej:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OŚWIADCZAMY** w składanej ofercie, że **doświadczenie projektanta branży sanitarnej** wynosi, zaznaczając znakiem „X” w odpowiednim oknie poniższej tabeli:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **brak doświadczenia – 0 pkt** | **sporządzenie 1 projektu – 1 pkt** | **sporządzenie 2 projektów – 2,5 pkt** | **sporządzenie 3 projektów – 5 pkt** |
|  |  |  |  |

Nazwy projektów o których mowa powyżej:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. **Ocena „udział w realizacji prac konkursowych” (zgodnie z pkt 16.2.3. SIWZ):**

**OŚWIADCZAMY** w składanej ofercie, że **udział projektantów w realizacji prac konkursowych** w ilości, zaznaczając znakiem „X” w odpowiednim oknie poniższej tabeli:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **brak deklaracji wykazania udziału projektanta– 0 pkt** | **Deklaracja wykazania udziału 1 projektanta-3 pkt** | **Deklaracja wykazania udziału 2 projektantów-6 pkt** | **Deklaracja wykazania udziału 3 projektantów-9 pkt** | **Deklaracja wykazania udziału 4 projektantów-12 pkt** | **Deklaracja wykazania udziału 5 projektantów-15 pkt** |
|  |  |  |  |  |  |

* 1. **Ocena „przeszkolenia zespołu projektowego w zakresie dostępności architektonicznej” (zgodnie z pkt 16.2.4. SIWZ):**

**DEKALRUJEMY** w składanej ofercie, przeszkolenie **zespołu projektowego w zakresie dostępności architektonicznej** (zaznaczyć właściwe znakiem „X”) **TAK [ ] NIE [ ]**

1. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania przedmiotu zamówienia w terminach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **AKCEPTUJEMY warunki płatności** określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. **ZASTRZEGAMY**, że tajemnicę przedsiębiorstwa będą stanowić następujące dokumenty:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
2. **OŚWIADCZAMY,** że zamówienie wykonamy sami/ część zamówienia zlecimy podwykonawcom\*\*. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć określoną część (zakres) prac, tj.:

|  |  |
| --- | --- |
| Firma (nazwa) Podwykonawcy | Zakres prac wykonywanych przez Podwykonawcę |
|  |  |

1. **DEKLARUJEMY** wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości umowy brutto, w przypadku otrzymania od Zamawiającego informacji o wyborze złożonej oferty jako oferty najkorzystniejszej.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. **Oświadczamy, że jesteśmy małym/średnim przedsiębiorcą**/nie dotyczy\*(\*niepotrzebne skreślić).

(UWAGA! patrz pkt. 21.3-21.8 SIWZ)

1. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nr tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nr faks \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**15. OFERTĘ** niniejszą składamy na \_\_\_\_\_\_ stronach.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dnia \_\_\_\_\_\_\_roku

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

\*\*niepotrzebne skreślić

# 

# ROZDZIAŁ IV

# Wzór Umowy

**WZÓR UMOWY Nr DPZ/7/PN/7/18**

zawarta w dniu ………………… w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) zwane dalej „ustawa Pzp”

pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481 w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa, powołany uchwałą Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 26-04-1993 r. nr XLV/259/93 w sprawie utworzenia Zarządu Dróg Miejskich, działający na podstawie uchwały Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 29-05-2008 r. nr XXXIV/1023/2008 w sprawie statutu Zarządu Dróg Miejskich, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa nr …………………………………………………. z dnia …………………… przez …………………………………………………………………………………………………….,

zwanym dalej „Zamawiającym”

**a**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z siedzibą w Warszawie przy ul. ……………………………………; ……………………… zarejestrowaną w ………………………………………………………………………………

pod numerem KRS ……………………………………, posługującą się numerem REGON: ……………………………, oraz numerem NIP: …………………………………………… zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną jednoosobowo/dwuosobowo przez:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zwanymi łącznie „Stronami”

# § 1 Przedmiot zamówienia

1. Z mocy niniejszej umowy, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pt.: **przygotowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla przebudowy   
   ul. Kondratowicza na odcinku od ul. Rembielińskiej do ul. Św. Wincentego,   
   w powiązaniu z budową wschodniego odc. II linii metra oraz zagospodarowania terenów przyległych.**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
3. wykonanie dokumentacji projektowej,
4. dokonanie przez Wykonawcę skutecznego zgłoszenia robót albo uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę lub zamiennego pozwolenia na budowę, dla branży drogowej oraz branż z nią związanych, w ramach projektu budowy wschodniego odcinka II linii metra od stacji Trocka (C18) do stacji Bródno (C21), jeżeli w toku prac okaże się, że jest ono wymagane.
5. pełnienie przez Wykonawcę nadzoru autorskiego zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane Dz. U. z 2016 r. poz. 290 w czasie robót budowlanych realizowanych na podstawie projektu, o którym mowa w pkt. 1).
6. Dokumentacja projektowa wykonana przez Wykonawcę składać się będzie z dokumentów określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
7. Dokumentacja projektowa powinna określać przedmiot zamówienia dla robót budowlanych, w tym w szczególności: technologię robót, materiały i urządzenia a także parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, urządzeń i wyposażenia w sposób nie utrudniający uczciwej konkurencji. Zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych, przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny". W przypadku braku możliwości opisania przedmiotu zgodnie z wymogami ustawy Wykonawca powinien każdorazowo poinformować o tym fakcie Zamawiającego.
8. Dokumentacja projektowa powinna opisywać przedmiot zamówienia za pomocą cech technicznych i jakościowych oraz być zgodna z Polskimi Normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane, oraz uwzględniać wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia, zezwolenia w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów. Oświadczenie o wzajemnym skoordynowaniu technicznym opracowań projektowych powinno być wykonane przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności. Dokumentacja winna uwzględniać przepisy dotyczące zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w fazie realizacji robót.
9. Dokumentacja projektowa powinna być zgodna z wymogami Zamawiającego określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia, SIWZ i niniejszej umowie oraz być zgodna z obowiązującymi przepisami i normami.
10. Wykonawca będzie realizował Przedmiot zamówienia zespołem projektowym w składzie zgodnym z wymogami określonymi w SIWZ i treścią złożonej oferty.
11. Nadzór autorski rozpocznie się z dniem odbioru dokumentacji bez uwag Zamawiającego i kończy się z dniem odbioru końcowego inwestycji, której dokumentacja projektowa dotyczy.
12. W ramach nadzoru autorskiego, Wykonawca zobowiązuje się do:
13. udziału w spotkaniach, komisjach i naradach koordynacyjnych organizowanych przez inwestora lub kierownika budowy. Wykonawca otrzyma wezwanie z wyprzedzeniem min. 24-godzinnym. Zamawiający przewiduje 20 spotkań w trakcie trwania budowy (liczba ta może ulec zmianie);
14. pilnowania prawidłowej realizacji budowy pod względem zgodności rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z projektem,
15. wyjaśniania wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań na żądanie inwestora, inspektora nadzoru inwestorskiego oraz kierownika budowy,
16. uzgadniania z inwestorem i kierownikiem budowy możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej materiałów i urządzeń i wprowadzenie tych rozwiązań do dokumentacji projektowej,
17. oceny wyników badań materiałów i elementów budowlanych,
18. wykonywanie innych obowiązków wynikających z ustawy Prawo Budowlane.
19. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków opisanych w ust. 9, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia wykonania nadzoru autorskiego w tym zakresie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

# § 2 Termin wykonania

1. Wykonawca wykona Przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1) i 2), zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia, SIWZ, w terminie 18 miesięcy od dnia zawarcia umowy tj. do dnia …………………………… oraz zgodnie z harmonogramem określonym w rozdziale II. Opisu Przedmiotu Zamówienia.
2. W terminie wskazanym w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest uzyskać i przekazać Zamawiającemu wraz z dokumentacją projektową dowody skutecznego zgłoszenia robót nie podlegających pozwoleniu na budowę, albo jeżeli będzie ono wymagane prawomocne   
   -pozwolenie na budowę.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu szczegółowy harmonogram realizacji Przedmiotu zamówienia w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy oraz sporządzania do 10 dnia każdego miesiąca comiesięcznych sprawozdań z postępów w realizacji Przedmiotu zamówienia oraz aktualizację harmonogramu w terminie 14 dni od wystąpienia przesłanki do jego aktualizacji.
4. Zamawiający może wnieść uwagi do przedłożonego harmonogramu w terminie 7 dni, a Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia w ciągu 3 dni od dnia ich otrzymania. Zmiany harmonogramu dopuszczane są wyłącznie po uzyskaniu pisemnej, uprzedniej zgody Zamawiającego.

# § 3 Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe i terminowe wykonanie Przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1) i 2) oraz przeniesienie praw określonych umową Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:

netto: …………………… zł (słownie: …………………………..);

podatek VAT: ………………

brutto …………………………. zł. (słownie: ……………………).

1. Podstawą wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będzie podpisany przez Strony protokół odbioru końcowego, w którym Zamawiający potwierdzi odbiór wykonanych prac oraz termin ich wykonania (dotyczy realizacji zobowiązań wynikających z § 1 ust. 2 pkt 1) i 2). Sporządzenie protokołu z zastrzeżeniami Zamawiającego, dotyczącymi prawidłowości, jakości lub kompletności, nie stanowi protokołu potwierdzającego wykonanie usługi i nie upoważnia Wykonawcy do wystawienia faktury. W takim przypadku podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego, w ślad za tym fakturowanie, nastąpią dopiero po usunięciu wad lub nieprawidłowości, w terminie dodatkowo wyznaczonym Wykonawcy.
2. Za pełnienie nadzoru autorskiego, o którym mowa w §1 ust. 2 pkt 3), przy założeniu 20 spotkań, komisji lub narad koordynacyjnych i w kwocie jednostkowej wynagrodzenia w wysokości:

netto: …………….. zł (słownie: ………………………….),

podatek VAT: …………………….. zł brutto: …………………….. zł (słownie: ……………………….),

Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie w wysokości:

netto: …………………… zł (słownie: …………………………..);

podatek VAT: ………………

brutto …………………………. zł. (słownie: ……………………).

1. Podstawą każdorazowego wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę za pełnienie nadzoru autorskiego będzie protokół ze spotkania, komisji lub narady koordynacyjnej, potwierdzający udział Wykonawcy, podpisany przez inwestora lub kierownika budowy.
2. Fakturę należy wystawić na Miasto Stołeczne Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, natomiast odbiorcą faktury i płatnikiem będzie Zarząd Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa. Płatność wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonana będzie przez Zamawiającego w terminie 21 dni od daty wpływu lub złożenia w kancelarii Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Płatność nastąpi na niżej podany numer rachunku bankowego:

w banku:……………………………………………………………………………………………..

nr rachunku: ………………………………………………………………………………………

1. Wykonawcy nie przysługuje prawo przeniesienia przysługujących mu wierzytelności na rzecz osób trzecich bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wartość umowy brutto obejmująca wynagrodzenie, w którym mowa w ust. 1 i 3, wynosi ……………………………. Zł.

# § 4 Zabezpieczenie

1. Wykonawca przed zawarciem umowy celem zabezpieczenia prawidłowego wykonania zobowiązań wniósł zabezpieczenie w wysokości 5 % wartości umowy brutto, tj. w kwocie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł. (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) w formie……………………………………………….
2. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie:
3. 30 dni od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego Przedmiotu zamówienia (70% wartości zabezpieczenia),
4. nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady (30% wartości zabezpieczenia).
5. W przypadku, gdy Przedmiot zamówienia nie jest wykonywany w terminach określonych umową lub nie został wykonany prawidłowo skutkiem czego nie został sporządzony protokół odbioru końcowego lub ostatecznego, w terminie ważności takiego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu Wykonawca, najpóźniej na 5 dni roboczych przed upływem ważności zabezpieczenia zobowiązany jest przedłużyć obowiązujące zabezpieczenie prawidłowego wykonania umowy lub przedłożyć nowe zabezpieczenie, lub wpłacić pełną kwotę zabezpieczenia na konto Zamawiającego na okres niezbędny do zakończenia umowy i podpisania protokołu odbioru.
6. Jeśli Wykonawca nie dokona czynności, o których mowa w ust. 3, Zamawiającemu przysługuje prawo uruchomienia zabezpieczenia lub wystąpienia z wezwaniem do zapłaty zabezpieczenia w pełnej kwocie z dotychczasowego zabezpieczenia a także do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od stwierdzenia przez Zamawiającego wystąpienia przedmiotowej przesłanki.
7. W przypadku zwiększenia kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 3 ust. 1 lub 3 umowy, w trakcie realizacji umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odpowiedniego, proporcjonalnego zwiększenia wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy do wysokości 5 % zmienionej wartości umowy brutto, z tym, że wartość zabezpieczenia po zmianie nie może przekroczyć 10% ceny całkowitej oferty albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania wynikającego z umowy.
8. Zmiana o której mowa w ust. 5 nastąpi w drodze aneksu do umowy.

# § 5 Rękojmia za wady

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady ujawnione w okresie 5 lat, liczonym od daty wykonania Przedmiotu zamówienia , wskazanej w protokole odbioru końcowego, o którym mowa w § 3 ust. 2 z zastrzeżeniem § 6 ust. 3
2. W przypadku stwierdzenia wad Przedmiotu zamówienia Zamawiającemu będą przysługiwały uprawnienia wynikające z rękojmi za wady na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania zobowiązań wynikających z rękojmi za wady w odpowiednim terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 14 dni, chyba że wystąpią szczególne okoliczności uzasadniające wydłużenie przez Zamawiającego przedmiotowego terminu.

# § 6 Obowiązki i prawa Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w Polsce normami oraz przepisami, dostosowując swe działania, metody i sposób wykonania prac do najnowszych obowiązujących w tym zakresie, stosowanych w praktyce standardów i rozwiązań projektowych.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, za wady dokumentacji projektowej zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania dokumentacji niezgodne z parametrami ustalonymi w odpowiednich normach i przepisach lub nie odpowiadające wymogom określonym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca odpowiada za szkody poniesione przez Zamawiającego lub wynikłe z roszczeń osób trzecich z tytułu wad dokumentacji projektowej, jeżeli wady zostały ujawnione po upływie okresu rękojmi a Zamawiający nie mógł, przy zachowaniu należytej staranności, wcześniej ich wykryć, w szczególności gdy wady takie zostaną ujawnione w fazie realizacji robót budowlanych.
4. Dokumentacja jaka zostanie stworzona przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej Umowy zostanie przekazana Zamawiającemu w wersji elektronicznej (na nośniku cyfrowym) oraz w wersji papierowej w formie i liczbie egzemplarzy opisanej w Opisie Przedmiotu Zamówienia. Wraz z dokumentacją Wykonawca przekaże Zamawiającemu pisemne oświadczenie zapewniając, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi normami i przepisami, oraz że jest ona kompletna, a także że obie wersje elektroniczna i papierowa są tożsame.
5. Odbiór dokumentacji projektowej wraz z dokumentami potwierdzającymi uzyskanie skutecznego zgłoszenia robót nie podlegających pozwoleniu na budowę albo uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę (jeżeli będzie wymagane prawomocne pozwolenie na budowę) odbędzie się na podstawie protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 3 ust. 2.
6. Odbiór dokumentacji przez Zamawiającego nie oznacza jej sprawdzenia pod względem jakości i prawidłowości a tym samym nie ogranicza oraz nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do zgłaszania wad.
7. O stwierdzonych wadach dokumentacji przy odbiorze Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich ujawnieniu. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Wykonawcy nie przysługuje uprawnienie przenoszenia praw lub zobowiązań z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
9. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje odpowiedzialność materialną i prawną za szkody powstałe w trakcie wykonywania a także po zakończeniu umowy zaistniałe po stronie Zamawiającego lub osób trzecich wskutek realizacji lub pozostające w związku z niniejszą umową.
10. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonywania i stanu zaawansowania realizacji Przedmiotu zamówienia, w szczególności Wykonawca jest zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego przedstawić mu stan zaawansowania prac oraz udzielić wszelkich niezbędnych wyjaśnień.
11. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu lub w trakcie wykonywania Przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia lub zmiany sposobu wykonywania Przedmiotu zamówienia w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia nieprawidłowości przez Zamawiającego.
12. Wykonawca, w przypadku zadeklarowania w ofercie, jest zobowiązany do przeszkolenia kadry Wykonawcy określonej w załączniku nr 3 stanowiącym załącznik do oferty (wykaz osób) z dostępności architektonicznej. Przeszkolenie powinno obejmować omówienie zasad projektowania uniwersalnego oraz potrzeb osób niepełnosprawnych i mieć długość min. 5 godzin. Szkolenie powinno zostać wykonane przez podmiot, który w przeciągu ostatnich 12 miesięcy przeszkolił w zakresie dostępności architektonicznej min. 5 grup o maksymalnej liczebności do 15 osób każda i minimalnym czasie szkolenia 5 godzin. Wybór wykonawcy szkolenia spełniającego powyższe wytyczne, miejsce szkolenia i jego termin wymagają uprzedniej pisemnej akceptacji przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega udział w szkoleniu swojego przedstawiciela. Po odbytym szkoleniu, Wykonawca niezwłocznie przedstawi w formie pisemnej certyfikat udziału w szkoleniu kadry Wykonawcy określonej w załączniku nr 3 stanowiącym załącznik do oferty (wykaz osób). Przeszkolenie powinno nastąpić najpóźniej 30 dni po zawarciu umowy.

# § 7 Podwykonawcy

1. Wykonawca posiada uprawnienie do zlecenia podwykonawcom wyłącznie tej części (zakresu) prac, które zostały wskazane w ofercie, z zastrzeżeniem ust. 6.
2. Podwykonawcy muszą posiadać wymagane prawem uprawnienia do wykonywania zleconej im części prac.
3. Wykonawca zapewni, aby wszystkie umowy z podwykonawcami zostały zawarte na piśmie i przekaże Zamawiającemu, kopię każdej z umów podwykonawczych, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia.
4. Wykonawca odpowiada za działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia każdego podwykonawcy tak, jakby to były jego działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia własne.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotycząca podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuję w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podwykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować podwykonawców o warunkach niniejszej umowy.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
9. Niezastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z postanowień umowy zawartych powyżej, upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców realizacji ustaleń zawartych w umowie, aż do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy włącznie. Prawo do odstąpienia od Umowy Zamawiający może wykonać w ciągu 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zdarzeniach uzasadniających odstąpienie.

# § 8 Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nieprawidłowego wykonania zobowiązań umownych Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
3. za opóźnienie w terminowym wykonaniu zobowiązań określonych w umowie, w tym wykonanie Przedmiotu zamówienia w terminie określonym w § 2 ust. 1 w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od umownego terminu ich wykonania, do wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy,
4. za odstąpienie w całości lub w części od umowy przez Zamawiającego, wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, lub za odstąpienie w całości lub w części od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy,
5. za opóźnienie w usunięciu ujawnionych wad opracowanej dokumentacji projektowej w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad zgodnie z § 3 ust. 2 zd. 3 Umowy,
6. za opóźnienie w przestrzeganiu terminów uwzględnionych w harmonogramie, *w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy,*
7. za nieprzybycie na wezwanie na spotkania, komisje i narady koordynacyjne w ramach nadzoru autorskiego w wysokości 100% wynagrodzenia umownego brutto za udział, określonego w § 3 ust. 3 umowy,
8. za brak przeszkolenia kadry Wykonawcy określonej w załączniku nr 3 stanowiącym załącznik do oferty z dostępności architektonicznej (w przypadku zadeklarowania w ofercie) zgodnie z postanowieniami umowy – kara umowna w wysokości 10.000,00 zł (zastosowanie tej kary wyłącza zastosowanie kary, o której mowa w pkt. 7 poniżej),
9. za zwłokę w przeszkoleniu kadry Wykonawcy określonej w załączniku nr 3 stanowiącym załącznik do oferty z dostępności architektonicznej (w przypadku zadeklarowania w ofercie) zgodnie z postanowieniami umowy – kara umowna w wysokości 1.000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki (zastosowanie tej kary wyłącza zastosowanie kary, o której mowa w pkt. 6 powyżej).
10. Kary umowne mogą być naliczane odrębnie dla każdego z przypadków będącego podstawą ich zastosowania.
11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z wszelkich należności przysługujących mu od Zamawiającego.
12. Naliczenie a także zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego.
13. Naliczenie oraz zapłata kar umownych nie zwalniają Wykonawcy z wykonania zobowiązań określonych umową.

# § 9 Odpowiedzialność i ryzyko

Wykonawca, zawrze i będzie kontynuował do czasu zakończenia realizacji ciążących na nim zobowiązań umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia o wartości sumy ubezpieczenia nie niższej niż ………………….. zł (słownie: ………………………).

# § 10 Prawa autorskie

1. Wszelkie materiały stanowiące utwory w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych wykonane w ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia, zwane dalej będą:   
   „Utworami”.
2. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że realizacja Przedmiotu zamówienia nie spowoduje naruszenia praw autorskich, znaków handlowych i towarowych, patentów, rozwiązań konstrukcyjnych, know-how i innych praw chronionych osób trzecich.
3. Wykonawca przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich w związku z wykonaniem Przedmiotu zamówienia, dotyczące w szczególności naruszenia jakichkolwiek praw autorskich, znaków handlowych i towarowych, patentów, rozwiązań konstrukcyjnych, know-how i innych praw chronionych osób trzecich i oświadcza, że w przypadku sporów i roszczeń osób trzecich, zaspokoi wszelkie uzasadnione roszczenia takich osób trzecich, przez co zwolni Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności z tytułu korzystania z Utworów, w szczególności zapewniając na własny koszt zastępstwo procesowe Zamawiającego w postępowaniach sądowych lub arbitrażowych.
4. Wykonawca oświadcza, że:
5. w dacie przekazania Utworów Zamawiającemu, Wykonawcy przysługiwać będą niczym nie ograniczone majątkowe prawa autorskie do Utworów oraz prawo własności egzemplarzy Utworów, a wszelkie wymagalne roszczenia pieniężne osób trzecich w związku z wykonaniem Utworów będą w całości zaspokojone;
6. Utwory nie będą bez uprzedniej zgody Zamawiającego udostępniane publicznie ani w inny sposób rozpowszechniane przed datą przekazania Utworów Zamawiającemu.
7. Z chwilą przekazania Utworów, Wykonawca przenosi na Zamawiającego bez ograniczenia terytorium, czasu i ilości wykorzystania, a Zamawiający nabywa całość autorskich praw majątkowych do Utworów, w szczególności wyłączne prawo do rozporządzania i korzystania z Utworów w pełnym zakresie i w jakikolwiek sposób na następujących polach eksploatacji:
8. utrwalania Utworów, w tym utrwalania na materialnych nośnikach informatycznych (m.in. CD, DVD, taśmy magnetyczne, nośniki magnetooptyczne);
9. zwielokrotniania Utworów każdą techniką, w tym techniką drukarską;
10. wprowadzania Utworów do obrotu;
11. wprowadzania Utworów do pamięci komputera;
12. wykorzystania Utworów w sieci Internet lub innych sieciach komputerowych;
13. publicznego wykonania lub odtwarzania Utworów;
14. modyfikacji Utworów oraz tworzenia, rozpowszechniania i korzystania z utworów zależnych;
15. wystawienie i wyświetlanie Utworów,
16. swobodnego używania i korzystania z Utworów oraz ich pojedynczych elementów w zakresie promocji i reklamy, tak przez Zamawiającego jak i inne upoważnione przez niego podmioty;
17. trwałego lub czasowego zwielokrotniania Utworów w całości lub części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie;
18. rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu Utworów lub jego kopii.
19. wykorzystanie Utworu w postępowaniu oraz przy realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, przebudowę i remont oświetlenia ulicznego i sygnalizacji świetlnej których dotyczy opracowana dokumentacja projektowa.
20. Z chwilą przekazania Utworów, Zamawiający nabywa prawo własności egzemplarzy przekazanych Utworów bez dodatkowego wynagrodzenia.
21. Wykonawca oświadcza, że przysługujące mu majątkowe prawa autorskie do Utworów mogą być przeniesione zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.
22. Zamawiającemu przysługuje prawo do przeniesienia na osoby trzecie uprawnień i obowiązków wynikających z Umowy.
23. Wykonawca upoważnia niniejszym Zamawiającego do udzielania innym podmiotom dalszych zezwoleń na wykonywanie praw zależnych w stosunku do Utworów w zakresie pól eksploatacji wymienionych w ust. 5.
24. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Utworów, w tym także prawo do korzystania z Utworów w każdym zakresie i na wszystkich polach eksploatacji oraz do wykonywania praw zależnych, o których mowa w art. 2 ust. 1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, i udzielania zezwoleń na wykonywanie tych praw zależnych w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
25. Z mocy niniejszej umowy, na warunkach i zasadach w niej określonych Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe oraz upoważnia Zamawiającego do realizacji praw autorskich zależnych do dokumentacji projektowej.

# § 11 Zmiany umowy

1. Zgodnie z treścią art. 144 ustawy - Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy dotyczące wartości umowy, terminu realizacji umowy, sposobu rozliczeń umowy, terminu rozliczeń umowy, zwiększenie liczby spotkań za pełnienie nadzoru autorskiego w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
2. w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, szczególnie zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody niewspółmiernie większej niż spowodowana działaniem lub zaniechaniem naruszającym dyscyplinę środków publicznych;
3. w następstwie wykraczających poza terminy określone w k.p.a. procedur administracyjnych oraz innych terminów formalno-prawnych urzędowych mających wpływ na termin realizacji zamówienia o ile ich przyczyną nie są zaniedbania lub zaniechania Wykonawcy;
4. ograniczenia środków budżetowych przeznaczonych na realizację zamówienia;
5. konieczności wykonania opracowań projektowych zamiennych.

– odpowiednio do tego jaki wpływ na te zmiany będą miały wyżej wymienione przypadki.

1. Zmiany umowy mogą być dokonane również w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.
2. Zgodnie z art. 142 ust 5 ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadku zmiany:
3. stawki podatku od towarów i usług;
4. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
5. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

wysokość należnego wynagrodzenia Wykonawcy ulega odpowiedniej zmianie, jeżeli wskazane w pkt 1-3 zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1. Zmiany, o których mowa w ust. 3, mogą zostać wprowadzone jedynie w przypadku, jeżeli Strony Umowy (Zamawiający i Wykonawca) zgodnie uznają, że zaszły wskazane ust. 3 okoliczności. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić jedynie po ustaleniu stanu faktycznego i prawnego oraz po zbadaniu dokumentów, które Wykonawca dostarczy w celu udowodnienia wpływu zmiany przepisów na wysokość należnego mu wynagrodzenia. Wynagrodzenie zostanie odpowiednio zwiększone/zmniejszone o kwotę odpowiadającą wzrostowi/obniżce udokumentowanych kosztów, o których mowa powyżej, od daty faktycznej zmiany kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w niniejszym paragrafie. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu do niniejszej umowy.

# § 12 Odstąpienie od umowy

Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przepisami Kodeksu cywilnego, w tym art. 635 k.c., a także w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zdarzeniu uzasadniającym odstąpienie, jeżeli:

1. zostanie wszczęte postępowanie zmierzające do likwidacji Wykonawcy;
2. zostanie dokonane, w wyniku postępowania egzekucyjnego, zajęcie całości lub części majątku Wykonawcy uniemożliwiające wykonanie Przedmiotu zamówienia;
3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W powyższym wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy;
4. Wykonawca jest w zwłoce w usunięciu wad opracowanej dokumentacji ponad 14 dni.
5. jeżeli wartość kar umownych o których mowa paragrafie 8 ust. 2 pkt 1, pkt 3 oraz pkt 4 przekroczy lub będzie równa 20% wartości umowy.

# § 13 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub z nią związane będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Dni robocze w rozumieniu niniejszej umowy to dni tygodnia od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Do kontaktów związanych z realizacją Zamawiający wyznacza:……………………. tel./ adres e-mail……………………………..
6. Do kontaktów związanych z realizacją Wykonawca wyznacza::…………………….. tel./ adres e-mail…………………………………………….

# § 14 Dostęp do informacji publicznej

1. Wykonawca oświadcza, ze znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczna w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1764 ze zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje zawarte w § \_\_\_\_ /załączniku nr\_\_\_\_ do niniejszej umowy stanowiące informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą oraz informacje nie podane do publicznej wiadomości, w odniesieniu do których przedsiębiorca podjął działania w celu zachowania ich w tajemnicy.

# § 15 Załączniki

Integralną cześć umowy stanowią dokumenty:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,
2. Opis Przedmiotu Zamówienia
3. oferta z załącznikami,
4. pismo powiadamiające o wyborze Wykonawcy.

# § 16 Egzemplarze umowy

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 pozostają u Zamawiającego, a 1 otrzymuje Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załącznik nr 1 do wzoru umowy**

**WZÓR ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY /**

**WZÓR ZABEZPIECZENIA Z TYTUŁU RĘKOJMI ZA WADY**

**GWARANCJA BANKOWA / UBEZPIECZENIOWA**

wystawiona w ………………………………………..……. (miejsce wystawienia Gwarancji),

w dniu: ……………………………………………………..….. (data wystawienia Gwarancji),

przez …………………………………………... (firma / nazwa, adres, inne dane identyfikujące Gwaranta),

w imieniu którego występuje …………..…… (imię i nazwisko osoby reprezentanta Gwaranta),

reprezentowane na podstawie pełnomocnictwa Nr ………………… z dnia ……..……………,

którego oryginał / kopia potwierdzona notarialnie za zgodność z oryginałem, zostało przedłożone wraz z niniejszym Zabezpieczeniem

zwany dalej „Gwarantem”

pozostałe użyte w treści niniejszej Gwarancji określenia oznaczają:

Beneficjent Gwarancji: Miasto Stołeczne Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa.

Wykonawca / Zobowiązany z tytułu Umowy: (nazwa, adres, inne dane identyfikujące Wykonawcę; w przypadku Konsorcjum należy wymienić wszystkich Wykonawców oraz podać dla każdego z nich: firmę / nazwę, adres, inne dane identyfikujące każdego z Wykonawców).

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy / zabezpieczenie należytego wykonania rękojmi za wady dotyczy Umowy ……………………………………………..…………………………

**§ 1**

1. Gwarancja niniejsza zabezpiecza roszczenie Beneficjenta w stosunku do Wykonawcy powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy/rękojmią za wady fizyczne lub prawne.
2. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy należy również rozumieć wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy przez Beneficjenta z winy Wykonawcy, a także wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które Beneficjent nie ponosi odpowiedzialności.

**§ 2**

1. Gwarant nieodwołalnie, bezwarunkowo, na zasadach przewidzianych w niniejszej Gwarancji, oraz na pierwsze pisemne żądanie gwarantuje na rzecz Beneficjenta Gwarancji:
2. zapłatę do kwoty ……………… (słownie: …………………………………...) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy oraz
3. zapłatę do kwoty ……………… (słownie: …………………………………...) z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne.
4. Kwoty Gwarancji określone w ust. 1 odpowiednio w pkt 1 i pkt 2 stanowią górne granice odpowiedzialności Gwaranta, a każda wypłata z tytułu Gwarancji obniża odpowiedzialność Gwaranta z danego tytułu o wysokość wypłaconej kwoty.

**§ 3**

1. Niniejsza Gwarancja jest ważna w okresie:
2. od dnia ………………. do dnia ……………………….. - w zakresie roszczeń z tytułu niewykonania lub należytego wykonania umowy oraz
3. od dnia ………………. do dnia ……………………….. - w zakresie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne.
4. Wezwanie do zapłaty otrzymane przez Gwaranta w terminie ważności Gwarancji będzie zobowiązywało Gwaranta do zapłaty żądanej kwoty.
5. Po upływie okresu ważności, określonego w ust. 1, niniejsza Gwarancja powinna zostać zwrócona Gwarantowi.

**§ 4**

1. Na podstawie niniejszej Gwarancji Gwarant zapłaci na rzecz Beneficjenta Gwarancji kwotę roszczenia w terminie nie dłuższym niż 21 dni (słownie: dwadzieścia jeden) od dnia otrzymania oryginału pisemnego wezwania do zapłaty.
2. Wezwanie do zapłaty powinno:
3. być podpisane przez Beneficjenta Gwarancji lub osoby przez niego umocowane, ze wskazaniem podstawy umocowania, a do wezwania do zapłaty powinien być dołączony obowiązujący dokument potwierdzający umocowanie tych osób do składania oświadczeń (oryginał lub odpis notarialny);
4. być doręczone do Gwaranta najpóźniej w terminie ważności Gwarancji w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
5. zawierać oznaczenie rachunku, na który ma nastąpić wypłata z Gwarancji;
6. opiewać na kwotę nie wyższą niż określone w § 2 ust. 1, z zastrzeżeniem § 2 ust. 2.
7. Wezwanie do zapłaty Beneficjent Gwarancji powinien przesłać na adres Gwaranta: ………………………………………………………………………………………………
8. Za „zapłatę”, o której mowa w ust. 1, uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Beneficjenta Gwarancji.

**§ 5**

Gwarancja traci ważność, a zobowiązanie Gwaranta wygasa w następujących przypadkach:

1. upływu okresu jej ważności, o którym mowa w § 3 ust. 1;
2. zwrotu oryginału niniejszej Gwarancji do Gwaranta;
3. zwolnienia Gwaranta przez Beneficjenta Gwarancji ze wszystkich zobowiązań których zabezpieczeniem jest niniejsza Gwarancja;
4. nie złożenia przez Beneficjenta Gwarancji wezwania do zapłaty, spełniającego wymagania określone w § 4 ust. 2, przed upływem ważności niniejszej Gwarancji, o której jest mowa w § 3 ust. 1;
5. po wypłacie przez Gwaranta pełnej kwoty z niniejszej Gwarancji, o której jest mowa w § 2 ust. 1.

**§ 6**

Wierzytelność z tytułu niniejszej Gwarancji nie może być przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej, bez uprzedniej, pod rygorem nieważności, pisemnej zgody Gwaranta.

**§ 7**

1. Do rozstrzygania wszelkich sporów będzie miało zastosowanie prawo polskie.
2. W zakresie nieuregulowanym w Gwarancji stosuje się odpowiednio przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz ustawy o działalności ubezpieczeniowej / ustawy Prawo Bankowe.
3. Spory mogące wyniknąć z niniejszej Gwarancji podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla Siedziby Beneficjenta Gwarancji.

**§ 8**

Niniejsza Gwarancja została sporządzona w jednym egzemplarzu.

…………………….………….

(pieczęć i podpis

osoby reprezentującej Gwaranta)

**ROZDZIAŁ V**

**Opis Przedmiotu Zamówienia**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla przebudowy ul. Kondratowicza na odcinku od ul. Rembielińskiej do ul. Św. Wincentego, w powiązaniu z budową wschodniego odc. II linii metra oraz zagospodarowania terenów przyległych, w tym:**
   * 1. Przebudowa jezdni w obszarze, polegająca na:
   1. zmianie geometrii jezdni polegającej na m.in. zmianie przebiegów i zwężeniu jezdni, likwidacji zatok autobusowych oraz wydzielonych pasów do skrętu w prawo, przy założeniu obniżenia klasy technicznej ul. Kondratowicza z G (główna) do Z (zbiorcza);
   2. zmianie geometrii i przekrojów wlotów na skrzyżowania, w tym przeanalizowanie przejezdności, uwzględniającej przewidywane wymiary pojazdów mających korzystać z ulic (np. pojazdów do wywozu śmieci, pojazdów zaopatrzenia, pojazdów komunikacji miejskiej), przy założeniu zastosowania środków uspokojenia ruchu (np. zabruk), zamiast zwiększenia promieni skrętów i poszerzenia jezdni, z zapewnieniem pól widoczności (przedstawione rysunki sprawdzające);
   3. **zaprojektowaniu organizacji ruchu w oparciu o wykonane analizy i prognozy ruchu dla horyzontu czasowego 2020 i 2030 r., dla szczytu porannego i popołudniowego. Analizy ruchu makrosymulacyjne i mikrosymulacyjne, w zależności od oczekiwań Biura Polityki Mobilności i Transportu, należy wykonać w dwóch wariantach:**
      1. **ronda;**
      2. **skrzyżowania z sygnalizacją w dwóch podwariantach, uwzględniających metodę sterowania:**
         * **sterowanie cykliczne (stałoczasowe);**
         * **sterowanie akomodacyjne / adaptacyjne;**
   4. **opracowaniu nowych projektów sygnalizacji świetlnej wraz z wykresami koordynacji (w zależności od wariantu), z uwagi na fakt budowy trasy tramwajowej w ciągu ul Św. Wincentego, na skrzyżowaniach z ulicami poprzecznymi do ul. Kondratowicza, przy wyjeździe ze szpitala Bródnowskiego, na przejściach dla pieszych w ciągu ul. Kondratowicza oraz wykonaniu korekt programów sygnalizacji świetlnej na pozostałych skrzyżowaniach ciągu ul. Kondratowicza i ul. Bazyliańskiej, a także wynikowo na skrzyżowaniach funkcjonujących w koordynacji obszarowej powyższego ciągu, tj. skrzyżowaniach ul. Łojewskiej z ul. Łabiszyńską i ul Chodecką;**
   5. **zaprojektowaniu zatok postojowych w układzie równoległym;**
   6. korekcie wysokościowej jezdni i lokalizacji wpustów bądź budowy nowych, celem zapewnienia sprawnego odprowadzenia wód opadowych, w szczególności przed przejściem dla pieszych od strony napływu wody.
      1. Przebudowa chodników na całym obszarze, w układzie możliwie prostym i równoległym do jezdni, przy zachowaniu minimalnej szerokości trasy wolnej od przeszkód wynoszącej 2 m, wraz z wyznaczeniem ścieżek dotykowych i dotykowych znaków ostrzegawczych (pasów ostrzegawczych, pasów nawigacyjnych i pól uwagi), gwarantujący wygodny i bezpieczny ruch pieszy w zakresie geometrii rozwiązań i jakości przestrzeni pieszych, zgodnie z obowiązującymi standardami. Zaleca się wykonanie pasów nawigacyjnych w kolorze ciemniejszym od podstawowej barwy nawierzchni. Przy projektowaniu chodników należy zachować projektowane rzędne terenu przy wejściach do stacji metra, celem zapobieżenia przedostania się wód opadowych do wnętrza stacji,
      2. Zaprojektowanie obustronnych, dwukierunkowych dróg dla rowerów, zgodnie z obecnie obowiązującymi standardami,
      3. Zaprojektowanie oświetlenia ulicy,
      4. Zaprojektowanie małej architektury oraz kolorystyki i faktury nawierzchni jezdni   
         i chodników.
      5. Zaprojektowanie zieleni wysokiej i niskiej, w szczególności posadowionych w gruncie szpalerów drzew.
      6. Zaprojektowanie konstrukcji nawierzchni jezdni i chodników wraz z wytycznymi do prowadzenia prac budowlanych.
2. **SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM PRAC**
   1. **Prace przygotowawcze – etap I – zakończenie 3 miesiące od rozpoczęcia wykonywania Przedmiotu umowy**
      1. Inwentaryzacja stanu istniejącego, ze szczególnym uwzględnieniem lokalizacji elementów stojących w kolizji z projektowanymi rozwiązaniami (np. obiektów mostowych, latarni, wiat, kiosków, słupów sygnalizacji świetlnej, włazów, wpustów itp.).
      2. Inwentaryzacja elementów małej architektury na terenie opracowania, w szczególności ławek, koszy na śmieci, stojaków rowerowych, donic na rośliny (inwentaryzacja donic w podziale na ich formę i materiał z jakiego zostały wykonane).
   2. Wskazanie liczby poszczególnych elementów małej architektury zdatnych do wykorzystania ze względów technicznych do dalszego wykorzystania w terenie (elementy niezniszczone, nie wymagające remontu, odmalowania).
   3. Wykaz elementów małej architektury niezdatnych do dalszego wykorzystania ze względów technicznych (zniszczenie elementów małej architektury).
   4. Inwentaryzacja powinna być opatrzona załącznikiem graficznym z naniesionymi zinwentaryzowanymi elementami małej architektury.
      1. Inwentaryzacja gatunków drzew i krzewów (nazwy polskie i łacińskie) zawierająca spis ilościowy zastanej roślinności.
   5. Inwentaryzacja drzew przeznaczonych do adaptacji lub do wycinki (wykonana zgodnie z wymogami art. 83b ustawy o ochronie przyrody) będzie określała w szczególności: gatunek, obwód pnia na wys. 130 cm, wysokość, średnicę korony, stan zdrowotny, występujące gatunki chronione lub ich schronienia). Dokumentacja zdjęciowa drzew powinna przedstawiać układ alei, pokrój drzewa i ewentualne elementy charakterystyczne np. dziuple.
   6. Inwentaryzacja powinna być opatrzona załącznikiem graficznym lokalizacji drzew i krzewów na terenie opracowania wraz z rysunkiem rzutu koron oraz oznaczeniem numerycznym roślin zgodnie z tabelą.
   7. Inwentaryzacja powinna być opatrzona załącznikiem graficznym lokalizacji drzew i krzewów wskazanych do usunięcia ze względu na stan zdrowotny (o ile takie występują).
      1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w inwentaryzacji.
      2. Przygotowanie mapy do celów projektowych. Mapa do celów projektowych ma być przekazana Zamawiającemu w formie elektronicznej.
      3. Przegląd dokumentacji infrastruktury podziemnej.
      4. Uzyskanie warunków technicznych dla budowy lub przebudowy niezbędnej infrastruktury technicznej.
      5. Uzyskanie informacji o zajęciach terenu, umowach, gwarancjach, wydanych decyzjach na przebudowę pasa drogowego itp. od zarządców pasa drogowego.
      6. Uzyskanie informacji o rozwiązaniach projektowych wschodniego odcinka II linii metra od stacji Kondratowicza (C20) do stacji Bródno (C21), z uwzględnieniem wentylatorni V21.
      7. Uzyskanie informacji o rozwiązaniach projektowych trasy tramwajowej do Białołęki Wschodniej w ciągu ul. Św. Wincentego wraz z skoordynowanymi wyjściami podziemnym ze stacji metra (C20) na przystanki tramwajowe.
   8. **Analizy ruchu drogowego – etap II.a – zakończenie 5 miesięcy od rozpoczęcia wykonywania Przedmiotu umowy**
      1. Na podstawie pomiarów ruchu z 2017 r., dostarczonych przez Zamawiającego, oraz przeprowadzonych przez Wykonawcę w 2018 r., należy wykonać modele makrosymulacyjne analizowanych rozwiązań oraz przeprowadzić analizę wyników. Zamawiający wymaga, aby w opracowaniu wykorzystać Model Transportowy Aglomeracji Warszawskiej (MTAW 2016), udostępniany przez Zamawiającego, przy pomocy linku: https://pliki.um.warszawa.pl/index.php/s/t7ptnKcwj8CD7Uf, wypełniając przy tym i odsyłając zamieszczone tam potwierdzenie. Analizy przy użyciu MTAW 2016 należy wykonać dla lat 2020 i 2030. Dane programowe (zmienne objaśniające) w rejonach komunikacyjnych Warszawy (podział Warszawy na 801 rejonów) należy przyjąć w sposób następujący:
   9. w rejonach 408, 409, 410, 701-729, 731 zgodnie ze zweryfikowanymi i zaktualizowanymi danymi, w szczególności planowaną budową metra, budową trasy tramwajowej na Białołękę Wschodnią, parkingów „Parkuj i jedź”, zabudową na obszarze dawnego PGR Bródno, planami zabudowy mieszkaniowej w rejonie ul. Wysockiego (do których wykonano analizę obszarową) oraz opracowaniem „Analiza Możliwości Rozwiązania Problemów Transportowych Dzielnicy Targówek” TransEko 2017,
   10. w pozostałych rejonach zgodnie ze zmiennymi w scenariuszach rozwoju MTAW 2016;
   11. Wykorzystując Model Transportowy Aglomeracji Warszawskiej (MTAW 2016) należy wskazywać źródło danych;
       1. Na podstawie makroanalizy i danych z modelu makrosymulacyjnego należy wykonać mikroanalizę. Zamawiający dostarczy Wykonawcy 2 warianty geometryczne modelu mikrosymulacyjnego dla ul. Kondratowicza na odc. ul. Rembielińska – ul. Św. Wincentego (wersje wykonawcze w formacie .inpx oraz pliki wykonawcze wirtualnych sterowników sygnalizacji .sig, .vap, .pua etc.), które należy uzupełnić o aktualne i prognozowane dane ruchowe oraz przeprowadzić analizę tych modeli. Dla potrzeb opracowania programów sygnalizacji świetlnej (w zależności od wariantu) model mikrosymulacyjny powinien być rozbudowany o skrzyżowania ul. Łabiszyńskiej z ul. Łojewską i ul. Chodecką wraz z podwariantami sterowania. W opracowanym modelu należy w szczególności uwzględnić potoki piesze na nowopowstałych węzłach przesiadkowych przy stacjach metra.
   12. **Prace projektowe – etap II.b – zakończenie 8 miesięcy od rozpoczęcia wykonywania Przedmiotu umowy**
       1. Przygotowanie koncepcji uwzględniającej zalecenia Zamawiającego z uwzględnieniem rozwiązań projektowych wschodniego odcinka II linii metra oraz trasy tramwajowej do Białołęki Wschodniej, stanowiących podstawę projektu budowlanego w zakresie branż innych niż drogowa oraz branż z nią związanych (np. oświetlenie, kanalizacja deszczowa).
       2. Koncepcja zostanie złożona do wstępnego zaopiniowania do Biura Polityki Mobilności i Transportu (BPMiT), Biura Architektury i Planowania Przestrzennego (BAiPP), Zarządu Transportu Miejskiego (ZTM), Zarządu Dróg Miejskich (ZDM), Zarządu Zieleni m.st. Warszawy (ZZW), Tramwajów Warszawskich (TW), Metra Warszawskiego (MW), Urzędu Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy (UD Taregówek). Ostateczną decyzję co do kształtu koncepcji podejmie Komitet Sterujący.
       3. Opracowanie projektu gospodarki zielenią zawierającego:
          1. opis techniczny prac związanych z usuwaniem i przesadzaniem drzew oraz krzewów;
          2. opis techniczny prac związanych z adaptowaniem drzew oraz pielęgnacją zieleni po robotach inżynieryjnych;
          3. opis techniczny prac związanych z zakładaniem i odtwarzaniem trawników;
          4. opis zabezpieczania drzew i krzewów podczas trwania robót ziemnych, inżynieryjnych i drogowych (uwzględniający m.in. sposoby zabezpieczenia pni drzew, sposoby prowadzenia prac w obrębie rzutu koron drzew, sposoby zabezpieczenia korzeni podczas prac w ich obrębie, określenie miejsca składowania materiałów budowlanych, określenie i sposób oznakowania miejsc parkowania i poruszania się pojazdów budowlanych w obrębie pasa zieleni).
       4. Projekt gospodarki zielenią powinien być opatrzony załącznikiem graficznym z oznaczeniem lokalizacji drzew i krzewów wskazanych do usunięcia ze względu na ich zły stan zdrowotny lub stwarzanie zagrożenia dla bezpieczeństwa życia lub mienia oraz drzew i krzewów do adaptacji.
       5. Opracowanie projektu ochrony infrastruktury podziemnej przed systemami korzeniowymi drzew.
   13. Wykonawca opracuje projekty techniczne ochrony infrastruktury podziemnej będącej w kolizji z lokalizacją strefy korzeniowej drzew (np. bariery mechaniczne, ekrany korzeniowe).
   14. Wykonawca opracuje propozycje punktowych relokacji wybranych fragmentów infrastruktury podziemnej.
   15. Projekty infrastruktury podziemnej powinny być opracowane dla wszystkich rodzajów infrastruktury podziemnej występującej na terenie opracowania.
   16. Po przedstawieniu projektów technicznych Zamawiającemu, w ciągu 14 dni Zamawiający zorganizuje spotkanie z gestorami sieci infrastruktury podziemnej, na którym Wykonawca przedstawi opracowane projekty techniczne.
   17. Wykonawca uwzględni uwagi przedstawione na spotkaniu, a następnie przedstawi je gestorom do pisemnego zaopiniowania.
   18. Wykonawca powinien uwzględniać wymagania określone w założeniach programowych oraz warunkach technicznych wydanych przez właścicieli urządzeń technicznej infrastruktury podziemnej. zgodnie Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie, dział IV, rozdział 5 Infrastruktura techniczna w pasie drogowym nie związana z drogą, dotyczy to następujących rodzajów infrastruktury:
       1. linie elektroenergetyczne wysokiego i niskiego napięcia oraz linie telekomunikacyjne,
       2. przewody kanalizacyjne nie służące do odwodnienia drogi, przewody gazowe, przewody ciepłownicze przewody wodociągowe,
       3. urządzenia wodnych melioracji,
       4. urządzenia podziemne specjalnego przeznaczenia.
   19. Obowiązujące minimalne odległości sadzenia drzew od sieci uzbrojenia podziemnego i nadziemnego oparte są o przepisy prawne:
       * + 1. elektro-energetyka norma PN-76/E05125 oraz PN-76/E05100 punkt 23.2,
           2. telekomunikacja - Rozp. Min. Infrastruktury z dnia 26 października 2005 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać telekomunikacyjne obiekty budowlane i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 219, poz.1864 , z późn. zm.)
           3. gazownictwo - Rozp. Min. Gospodarki z dnia 26 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać sieci gazowe i ich usytuowanie (Dz. U. poz. 640)
       1. Przygotowanie projektu zagospodarowania terenu (PZT), zawierającego elementy projektowane oraz pełną informację na temat istniejących elementów w pasie drogowym, w szczególności zwymiarowane elementy infrastruktury, sieci, zieleń, rozwiązania wysokościowe itp. PZT zostanie złożony do zaopiniowania do BPMiT, BAiPP, ZTM, ZDM, ZZW, TW, MW, UD Targówek. Ostateczną decyzję co do kształtu PZT podejmie Komitet Sterujący. Następnie w ciągu jednego miesiąca ZDM zorganizuje spotkania informacyjne.
       2. Uczestnictwo w 3 spotkaniach informacyjnych (2 spotkania w terminie od pon. do pt. w godzinach 17:30 – 20:00, jedno spotkanie w weekend w godzinach 11-15) dla mieszkańców, zorganizowanych przez Zamawiającego, oraz przygotowanie materiałów informacyjnych (PZT, przekroje poprzeczne ulicy, wizualizacje 3D). Wykonawca wyraża zgodę na upublicznienie za pomocą powszechnie dostępnych kanałów informacyjnych dokumentacji projektowej przygotowanej na spotkania informacyjne.
       3. Złożenie do opinii projektu geometrii do Biura Polityki Mobilności i Transportu   
          m. st. Warszawy i uzyskanie opinii.
       4. Przygotowanie i złożenie do uzgodnienia do ZZW projektu gospodarki zielenią.
       5. Przygotowanie i złożenie do uzgodnienia z zarządcą drogi przekrojów i konstrukcji nawierzchni, uwzględniających opinie BAiPP, oraz analizy kosztów.
       6. Przygotowanie i złożenie do uzgodnienia z zarządcą drogi wstępnego kosztorysu.
   20. **Prace projektowe – etap III – zakończenie 18 miesięcy od rozpoczęcia wykonywania Przedmiotu umowy**
       1. Opracowanie dokumentów niezbędnych do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 1235 z późn.zm.), w tym karty informacyjnej przedsięwzięcia, a w razie potrzeby raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko;
       2. Uzgodnienie projektu gospodarki zielenią z ZZW.
       3. Uzgodnienie przekrojów oraz konstrukcji nawierzchni z zarządcą drogi.
       4. Wykonanie projektu budowlanego zawierającego plan sytuacyjny, profile podłużne, profile poprzeczne oraz plan warstwicowy w obrębie przebudowywanej ulicy   
          z obliczeniami maksymalnych odstępów między wpustami.
       5. Wykonanie projektu wykonawczego bazującego na projekcie budowlanym.
       6. Przygotowanie i uzgodnienie projektu przebudowy kanalizacji w obrębie ulicy.
       7. Przygotowanie i uzgodnienie projektu elektrycznego instalacji oświetlenia.
       8. Wykonanie, zaopiniowanie (WRD KSP, ZTM, ZDM, TW, UD Targówek) i zatwierdzenie przez Biuro Polityki Mobilności i Transportu projektu stałej organizacji ruchu, w tym projektu ruchowego sygnalizacji świetlnej wraz z wykresami koordynacji oraz analizami ruchu określonymi w rozdz. B, które uwzględniają ostateczne rozwiązania projektowe.
       9. Przygotowanie i uzgodnienie projektów związanych z usunięciem kolizji wynikających z nowych rozwiązań projektowych i protokołu z narady koordynacyjnej (zgodnej z artykułami 28b – 28c. ustawy Prawo Geodezyjne i Kartograficzne z dnia 17 maja 1989 r., Dz. U. z 2017 r. poz. 2101 - j.t.)
       10. Uzyskanie opinii do planowanych przesadzeń, wycinek i nasadzeń zieleni – od właściciela terenu oraz ZZW.
       11. Dokonanie przez Wykonawcę skutecznego zgłoszenia robót albo uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę lub zamiennego pozwolenia na budowę, dla branży drogowej oraz branż z nią związanych (np. oświetlenie, kanalizacja deszczowa), w ramach projektu budowy wschodniego odcinka II linii metra od stacji Trocka (C18) do stacji Bródno (C21), jeżeli w toku prac okaże się, że jest ono wymagane. Termin dokonania skutecznego zgłoszenia robót albo uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę lub zamiennego pozwolenia na budowę powinien umożliwiać przeprowadzenie robót budowlanych w terminie nie wykraczającym poza termin oddania do użytkowania wschodniego odcinka II linii metra.
       12. Przygotowanie dokumentacji dla wykonawców prac budowlanych:
   21. Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych wszystkich branż, uzgodnionych z BAiPP i ZZW,
   22. Przedmiarów robót – zestawienie planowanych robót w kolejności technologicznej ich wykonania, obliczenie i podanie ustalonych jednostek przedmiarowych, wskazanie podstaw (w oparciu o KNNR) do ustalenia szczegółowego opisu robót, sporządzone na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
   23. Kosztorysów inwestorskich oraz kosztorysów ofertowych.
       1. Inne wymagane uzgodnienia i opinie (m.in. z gestorami sieci: MPWiK, Veolia, Innogy, PSG, Orange, MW).
   24. **Pełnienie przez Wykonawcę nadzoru autorskiego w czasie robót budowlanych realizowanych na podstawie projektu, o którym mowa w pkt. A**
3. **WYMAGANIA**
   1. Dokumentacja projektowa powinna zawierać wszystkie niezbędne uzgodnienia i opinie wynikające z przyjętych rozwiązań oraz spełniać wymagania wynikające z przepisów szczególnych.
   2. Dokumentację należy wykonać:
      1. Mapa do celów projektowych – w 1 egz.
      2. Materiały do zgłoszeń budowlanych – wystarczająca liczba egzemplarzy + 1 egz. zawierający oryginały uzgodnień i opinii;
      3. Projekt wykonawczy – w 5 egz.
      4. Projekt organizacji ruchu – w 5 egz., w tym egzemplarz zawierający oryginalne opinie i zatwierdzenie.
      5. Projekt sygnalizacji świetlnej – w 5 egz., w tym egzemplarz zawierający oryginalne opinie i zatwierdzenie.
      6. Projekt gospodarki zielenią – w 4 egz.
      7. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych wszystkich branż – 4 egz.
      8. Przedmiary robót – 4 egz.
      9. Kosztorys inwestorski oraz kosztorys ofertowy – po 4 egz.
   3. Materiały do decyzji środowiskowych

W ramach Opracowania Wykonawca zobowiązany jest do wykonania materiałów niezbędnych do uzyskania przez Zamawiającego prawomocnej i ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.

W szczególności Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania karty informacyjnej przedsięwzięcia, a w razie potrzeby raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, w tym wszelkich niezbędnych badań i analiz oraz udziału w spotkaniach z mieszkańcami w ramach konsultacji społecznych.

Zakres Raportów wynika z ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

* 1. Wyniki makrosymulacji i mikrosymulacji należy dostarczyć w następujących formatach:
     1. Analizy modeli w postaci opisu w formacie tekstowym – format .docx, pdf.
     2. Pliki wykonawcze modeli makro i mikro: .ver, .inpx oraz inne pliki związane z modelami działające w programach odpowiednio Visum i Vissim (np. .sig, .vap, .pua etc.).
     3. Filmy z przebiegu mikrosymulacji w formacie .avi.
  2. Dodatkowo całość opracowania projektowego powinna być przekazana w postaci nagrania   
     na nośniku elektronicznym w 2 egz. Rysunki – format .dwg i .pdf, opisy – format .docx, pdf, przedmiary robót i kosztorysy – format .ath, .xlsx i pdf, inne elementy – format do uzgodnienia z Zamawiającym.

1. **WARUNKI REALIZACJI**
   1. Oferowana cena za prace projektowe powinna obejmować kompleks czynności   
      i kosztów z nimi związanych łącznie z opłatami pobieranymi przez urzędy i instytucje z tytułu uzgodnień prac projektowych oraz opłat związanych z uzyskaniem warunków technicznych dotyczących dostaw mediów, zakupem map i podkładów geodezyjnych oraz wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów.
   2. Wykonawca powinien uwzględniać wymagania określone w założeniach programowych, warunkach technicznych wydanych przez właścicieli urządzeń infrastruktury, opiniach, uzgodnieniach.
   3. Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznie pisemnie informować Zamawiającego   
      o rozpoczęciu i zakończeniu każdego etapu prac opisanego w punktach II.A., II.B, II C oraz II.D. Ponadto Wykonawca ma obowiązek przekazywać do wiadomości Zamawiającego wszelką korespondencję w sprawie.
   4. Na każdym etapie prac Wykonawca ma obowiązek uczestniczyć w co najmniej jednym spotkaniu w siedzibie Zamawiającego, dodatkowe spotkania są możliwe na wniosek Wykonawcy.
   5. Wykonawca zobowiązany jest do sygnalizowania problemów wynikających   
      z realizacji zamówienia na każdym etapie oraz czynnie uczestniczyć w spotkaniach z nimi związanych i rozwiązywaniu trudności.
   6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami, normatywami i standardami, w szczególności:
      1. obecnie obowiązującymi „Standardami projektowymi i wykonawczymi dla systemu rowerowego w m. st. Warszawie” wprowadzonymi Zarządzeniem nr 5523/2010 Prezydenta m. st. Warszawy, ich nowelizacją lub dokumentem je zastępującym;
      2. obecnie obowiązującymi „Standardami kształtowania zieleni Warszawy” (załącznik nr 7 do Program ochrony środowiska dla m.st. Warszawy na lata 2017-2020 z perspektywą do 2023 r. stanowiącego załącznik do uchwały nr XXXVIII/973/2016 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 15 grudnia 2016 r.), ich nowelizacją lub dokumentem je zastępującym;
      3. obecnie obowiązującymi „Standardami dostępności dla Miasta Stołecznego Warszawy”, „Standardami projektowymi i wykonawczymi infrastruktury dla pieszych w m.st. Warszawie” oraz „Wytycznymi projektowymi i wykonawczymi infrastruktury dla pieszych w m.st. Warszawie: wprowadzonych zarządzeniem 1682/2017 Prezydenta m. st. Warszawy z dnia 23 października 2017 r. w sprawie tworzenia na terenie m.st. Warszawy dostępnej przestrzeni, w tym infrastruktury dla pieszych ze szczególnym uwzględnieniem osób o ograniczonej mobilności i percepcji, ich nowelizacją lub dokumentem je zastępującym;

1. Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia. [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku **instytucji zamawiających**: **wstępne ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo **ogłoszenie o zamówieniu**.  
   W przypadku **podmiotów zamawiających**: **okresowe ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, **ogłoszenie o zamówieniu** lub **ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania**. [↑](#footnote-ref-2)
3. Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia*.* W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających. [↑](#footnote-ref-3)
4. Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia. [↑](#footnote-ref-4)
5. Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia. [↑](#footnote-ref-5)
6. Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-6)
7. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

   Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

   Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

   Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR** ***lub*** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**. [↑](#footnote-ref-7)
8. Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5. [↑](#footnote-ref-8)
9. Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych. [↑](#footnote-ref-9)
10. Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu. [↑](#footnote-ref-10)
11. Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu. [↑](#footnote-ref-11)
12. Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3. [↑](#footnote-ref-12)
13. Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42). [↑](#footnote-ref-13)
14. Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy. [↑](#footnote-ref-14)
15. W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48). [↑](#footnote-ref-15)
16. Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej. [↑](#footnote-ref-16)
17. Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15). [↑](#footnote-ref-17)
18. Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1). [↑](#footnote-ref-18)
19. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-19)
20. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-20)
21. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-21)
22. Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-22)
23. Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków. [↑](#footnote-ref-23)
24. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-24)
25. Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE. [↑](#footnote-ref-25)
26. O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-26)
27. Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia. [↑](#footnote-ref-27)
28. Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie. [↑](#footnote-ref-28)
29. W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-29)
30. Wskazanym w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-30)
31. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-31)
32. Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku. [↑](#footnote-ref-32)
33. Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-33)
34. Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-34)
35. Np. stosunek aktywów do zobowiązań. [↑](#footnote-ref-35)
36. Np. stosunek aktywów do zobowiązań. [↑](#footnote-ref-36)
37. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-37)
38. Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat. [↑](#footnote-ref-38)
39. Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat. [↑](#footnote-ref-39)
40. Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług. [↑](#footnote-ref-40)
41. W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. [↑](#footnote-ref-41)
42. Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę. [↑](#footnote-ref-42)
43. Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C). [↑](#footnote-ref-43)
44. Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź. [↑](#footnote-ref-44)
45. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-45)
46. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-46)
47. Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu. [↑](#footnote-ref-47)
48. W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-48)