**Wzór Umowy DPZ/29/PN/28/2018 – Część 2**

W dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ roku w Warszawie pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa, powołany uchwałą Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 26.04.1993 r. nr XLV/259/93 w sprawie utworzenia Zarządu Dróg Miejskich, działający na podstawie uchwały Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 29.05.2008 r. nr XXXIV/1023/2008 w sprawie statutu Zarządu Dróg Miejskich, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa nr, …………………………………………………… z dnia …………….. przez:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zwanym dalej **„Zamawiającym”,**

a

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z siedzibą w Warszawie przy ul. ……………………………………; ……………………… zarejestrowaną w ………………………………………………………………………………………………

pod numerem KRS ……………………………………, posługującą się numerem REGON: ……………………………, oraz numerem NIP: ……………………………………………**,** reprezentowaną jednoosobowo/dwuosobowo przez:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zwaną dalej **„Wykonawcą”**

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1. Przedmiot umowy.**

1. Wykonawca przyjmuje dorealizacji usługę pod nazwą: renowacja słupków blokujących żeliwnych z syrenką, wzór współczesny.
2. Przedmiot umowy obejmuje wykonania naprawy istniejących żeliwnych słupków blokujących z syrenką, wzór współczesny wg. podanego przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia sposobu.
3. Naprawa dotyczy liczby do 20 000 słupków, ustawionych w pasie drogowym będącym w zarządzie Zarządu Dróg Miejskich.
4. Renowację słupków należy przeprowadzić w miejscu ich posadowienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę zgodnie z kosztorysem ofertowym, Opisem przedmiotu zamówienia, zaleceniami Inspektora Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami.

**§ 2. Termin wykonania.**

1. Termin rozpoczęcia obowiązywania umowy: z dniem zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia obowiązywania umowy: 30.09.2018 r
3. Zamawiające w czasie trwania umowy będzie sukcesywnie zlecał naprawę słupków żeliwnych na podstawie odrębnych zleceń pisemnych. Zlecenie zawierać będzie wybrane przez Zamawiającego lokalizację oraz termin realizacji nie krótszy niż 5 dni kalendarzowych i nie dłuższy niż 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania zlecenia. Ostateczne zlecenie zostanie złożone w terminie umożliwiającym jego wykonanie w terminie, o którym mowa w ust. 2.

**§ 3. Wynagrodzenie.**

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z kosztorysem ofertowym, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, którego wysokość nie będzie wyższa niż kwota

netto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_złotych)

VAT:\_\_\_\_\_\_\_ złotych

brutto:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł

(słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_złotych).

1. Wynagrodzenie określone w ust. 1 i 3 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją umowy a niezbędne do jej wykonania, w tym w szczególności koszty wszelkich robót przygotowawczych, transportu, robót porządkowych.
2. Zamawiający dokona rozliczenia robót na zasadach wynagrodzenia kosztorysowego, na postawie kosztorysów powykonawczych dla poszczególnych zleceń, zgodnych z zakresem przedmiotowym przedstawionym w kosztorysie ofertowym, przy zastosowaniu cen jednostkowych zawartych w ofercie Wykonawcy.
3. Ceny jednostkowe zawarte w ofercie są stałe i nie podlegają zmianie przez cały okres trwania umowy.
4. Zamawiający dokona zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia na podstawie faktur VAT częściowych, wystawionych przez Wykonawcę po prawidłowym wykonaniu robót w ramach danego zlecenia, potwierdzonych uzgodnionym przez strony umowy, protokołem odbioru częściowego, sporządzonym w oparciu o faktyczne ilości wykonanych robót wg obmiaru robót potwierdzonych przez Zamawiającego. Faktury wystawione będą w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego.
5. Faktura będzie wystawiona na Miasto Stołeczne Warszawa, a odbiorcą i płatnikiem faktury będzie Zarząd Dróg Miejskich. Faktura będzie płatna w terminie 21 dni od daty wpływu lub złożenia w kancelarii Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Płatność nastąpi na niżej podany numer rachunku bankowego w banku:……………………………………………………………………………………………..

 nr rachunku: ………………………………………………………………………………………

1. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 4. Zabezpieczenie.**

1. Wykonawca przed zawarciem umowy celem zabezpieczenia prawidłowego wykonania zobowiązań wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości umowy brutto, tj. w kwocie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł. (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) w formie\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie:

1) do 30 dni od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy (70% wartości zabezpieczenia),

2) nie później niż w 15 dniu po dacie protokołu odbioru ostatecznego sporządzonego po upływie 24 miesięcznego okresu rękojmi za wady (30% wartości zabezpieczenia).

1. W przypadku, gdy przedmiot umowy nie został wykonywany w terminie określonym umową lub nie został wykonany prawidłowo skutkiem czego nie został sporządzony protokół odbioru końcowego lub ostatecznego, w terminie ważności takiego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu Wykonawca, najpóźniej na 5 dni roboczych (w rozumieniu umowy to dni tygodnia od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) przed upływem ważności zabezpieczenia zobowiązany jest przedłużyć obowiązujące zabezpieczenie prawidłowego wykonania umowy lub przedłożyć nowe zabezpieczenie, lub wpłacić pełną kwotę zabezpieczenia na konto Zamawiającego na okres niezbędny do zakończenia umowy i podpisania protokołu odbioru.
2. Jeśli Wykonawca nie dokona czynności, o których mowa w ust. 3, Zamawiającemu przysługuje prawo uruchomienia zabezpieczenia lub wystąpienia z wezwaniem do zapłaty zabezpieczenia w pełnej kwocie z dotychczasowego zabezpieczenia a także do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wystąpienia przesłanki od odstąpienia od umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wykorzystane przez Zamawiającego na pokrycie wszelkich zobowiązań Wykonawcy lub wszelkich szkód Zamawiającego powstałych w rezultacie niewykonania lub nienależytego wykonania, w tym nieterminowego wykonania zobowiązań wynikających z umowy.

**§ 5. Rękojmia.**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady Przedmiotu umowy ujawnione w okresie począwszy od daty odbioru poszczególnych zleceń a kończącym się dla każdego zlecenia po upływie 24 miesięcy od daty odbioru końcowego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zobowiązań z tytułu rękojmi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wady.
3. Termin, o którym mowa w ust. 2 może zostać wydłużony lub skrócony przez Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach.
4. W przypadku zwłoki w wykonaniu zobowiązań z tytułu rękojmi, w terminie o którym mowa w ust. 2 lub 3, a także w przypadku nieprawidłowego wykonania obowiązków z tytułu rękojmi ciążących na Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich wykonania innemu, wybranemu przez siebie wykonawcy, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Koszty wykonania zastępczego pokrywa w całości Wykonawca na wezwanie Zamawiającego. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kosztów wykonania zastępczego z dowolnych należności Wykonawcy przysługujących mu od Zamawiającego, w tym z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
6. Stwierdzenie wystąpienia wad oraz ich usunięcie będzie dokonane protokolarnie.
7. Roszczenia z tytułu rękojmi nie ograniczają jak również nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania za szkody powstałe po stronie Zamawiającego na zasadach ogólnych prawa cywilnego.
8. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
9. Wykonanie uprawnień z gwarancji nie wpływa na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi – jednakże w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy wykonania obowiązków z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.

**§ 6. Gwarancja.**

1. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu gwarancji składając Oświadczenie Gwarancyjne stanowiące załącznik nr 4 do umowy.
2. Okres gwarancji na usługę (wszystkie zlecenia) wynosi 24 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Zgodną wolą stron ustalono, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji obejmuje wszystkie wady, w tym w szczególności wady powstałe z przyczyn tkwiących w rzeczach składających się na przedmiot umowy.
4. Wykonawca obowiązany jest wykonać obowiązki gwarancyjne niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 14-dni od dnia zgłoszenia wady.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wydania Zamawiającemu, niezależnie od złożonego oświadczenia gwarancyjnego, w dacie odbioru końcowego wszelkich innych dokumentów gwarancyjnych pochodzących od osób trzecich, zapewniając ich prawidłowość i zgodność ze stanem faktycznym oraz prawnym a także całkowitą ich zgodność z zakresem zobowiązań gwarancyjnych Wykonawcy określonych niniejszą umową.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń w gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli przed upływem tego terminu ujawnił wadę i zgłosił jej istnienie Wykonawcy.
7. Wykonawca oświadcza i z mocy niniejszej umowy zapewnia, że udzielenie gwarancji nie wyłącza, nie ogranicza ani też nie zawiesza uprawnień Zamawiającego z tytułu udzielonej rękojmi za wady.

**§ 7. Obowiązki stron.**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. przekazanie Wykonawcy wszelkiej posiadanej dokumentacji dotyczącej Przedmiotu umowy.
3. dokonanie odbioru końcowego po zakończeniu realizacji umowy,
4. zapłata wynagrodzenia za prawidłowo i terminowo wykonaną usługę.
5. Wykonawca ma obowiązek:
6. przekazać w terminie określonym w § 2 ust. 2 certyfikat znaku CE na materiały i produkty użyte do renowacji słupków;
7. wykonać usługę zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, a także obowiązującymi przepisami i normami;
8. zapewnić kompetentne kierownictwo, kwalifikowaną siłę roboczą odpowiednie surowce, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie inne przedmioty i wyposażenie niezbędne do wykonania usługi oraz usunięcia wad w sposób zapewniający osiągnięcie celów umowy;
9. Zapewnić, by wszelkie zmiany zakresu usługi w stosunku do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, formularza cenowego, dokonywane przez Wykonawcę, powinny być uzgadniane z Zamawiającym i uzyskać jego uprzednią pisemną akceptację w formie aneksu do niniejszej umowy zgodnego z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa polskiego;
10. Prowadzić korespondencję z Zamawiającym w języku polskim, w tym przekazywać tłumaczenie przysięgłe na język polski wszelkich dokumentów przekazywanych Zamawiającemu w związku z wykonaniem Przedmiotu umowy, chyba że Zamawiający na piśmie wyrazi zgodę na odstąpienie od tłumaczenia wybranych dokumentów.
11. Niezależnie od postanowień ust. 2:
12. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa tak personelu własnego jak też osób trzecich podczas wykonywania usługi, w tym szczególnie podczas prac w terenie;
13. Wykonawca przekaże Zamawiającemu w dniu zgłoszenia gotowości do końcowego odbioru usługi - dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania usługi (w tym atesty, certyfikaty na użyte do renowacji słupków materiały);
14. Wykonawca przed dokonaniem odbioru końcowego przekaże Zamawiającemu komplet dokumentacji powykonawczej, co stanowić będzie jeden z warunków podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego.

**§ 8. Zatrudnienie pracowników.**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 290) przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności związane z pracami drogowymi w tym z urządzeniami bezpieczeństwa ruchu drogowego w trakcie realizacji zamówienia.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
3. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
4. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
5. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

1. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 13 ust. 1 pkt. 5 umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o których mowa w ust. 3, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 9. Cesja.**

Bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może dokonać cesji lub innych czynności rozporządzających lub zobowiązujących, których przedmiotem są prawa lub zobowiązania określone umową lub wynikające z niniejszej umowy.

**§ 10. Odpowiedzialność i ryzyko.**

1. Wykonawca, na czas wykonywania usługi objętej umową począwszy od dnia zawarcia niniejszej umowy zawrze i będzie kontynuował umowę ubezpieczenia w tym ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o sumie ubezpieczenia nie niższej niż 80 000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy 00/100 złotych).
2. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie polisy będą przedstawione przez Wykonawcę Zamawiającemu wraz z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy. W przypadku zakończenia lub ustania umowy ubezpieczenia w okresie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do jej odnowienia na dotychczasowych warunkach i bezzwłocznego powiadomienia o tym Zamawiającego poprzez złożenie kopii stosownych dokumentów.
3. Zmiany warunków ubezpieczenia mogą być dokonywane za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie lub jako ogólne zmiany wprowadzane przez ubezpieczyciela, wynikające ze zmian przepisów prawa.
4. Koszty ubezpieczenia zawarte są w wynagrodzeniu Wykonawcy.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody i wypadki oraz za szkody spowodowane utratą rzeczy, sprzętu, maszyn i urządzeń oraz uszkodzeniem ciała lub śmierci w czasie wykonywania Przedmiotu umowy.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu szkód powstałych w związku z wykonywaniem Przedmiotu umowy, chyba, że powstanie szkód nastąpiło z winy Zamawiającego, bądź jest skutkiem siły wyższej. Wykonawca powinien chronić sprzęt i urządzenia niezbędne do wykonania Przedmiotu umowy przed uszkodzeniem i kradzieżą, a także zapewnić jego utrzymanie od chwili rozpoczęcia usługi do odbioru końcowego przedmiotu umowy.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność również za szkody i straty w Przedmiocie umowy spowodowane przez siebie podczas usuwania wad w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady.

**§ 11. Osoby odpowiedzialne za kierowanie i nadzór.**

1.Nadzór ze strony Zamawiającego pełni Marek Wierczyński**.**

2.Wykonawca wyznacza p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy.

3. Zmiany dotyczące osób wymienionych w ust. 1 i 2 wymagają uprzedniego pisemnego powiadomienia Stron, lecz nie stanowią zmiany umowy.

4. Zmiana osoby kierującej pracami ze strony Wykonawcy dopuszczalna jest wyłącznie w przypadku, gdy nowy pracownik dysponuje kwalifikacjami wymaganymi do sprawowania powierzonych mu funkcji.

**§ 12. Odbiór przedmiotu umowy.**

1. Odbiór Przedmiotu umowy będzie dokonywany poprzez przeprowadzenie:
2. odbiorów częściowych po realizacji przez Wykonawcę poszczególnych zleceń, dokonywanych komisyjnie, polegających na ocenie ilości i jakości wykonanych robót oraz ustaleniu wynagrodzenia za wykonanie zlecenia. Odbiór ten polegać będzie na ocenie ilości i jakości wykonanych robot w ramach poszczególnych zleceń oraz ustalenia wynagrodzenia za ich wykonanie.
3. Odbioru końcowego całości Usługi , dokonanego komisyjnie, którego przedmiotem będzie odbiór całkowicie zrealizowanej ilości robót objętych Usługą. Odbiór końcowy zostanie wykonany po realizacji ostatniego zlecenia
4. odbioru ostatecznego polegającego na ocenie wykonania Przedmiotu umowy, związanego z realizacją obowiązków z tytułu rękojmi, w tym z usunięciem wad powstałych i ujawnionych w okresie rękojmi;
5. odbioru pogwarancyjnego - odbiór elementów robót, które podlegały naprawie/wymianie w okresie gwarancji, na które Wykonawca przedłożył gwarancję. Odbiór odbędzie się w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia gotowości przez Wykonawcę.
6. O zamiarze zgłoszenia Przedmiotu umowy do odbioru, Wykonawca powinien powiadomić Zamawiającego zgłaszając mu gotowość do odbioru usługi.
7. Zamawiający zwoła komisję odbioru Przedmiotu umowy, w terminie nie przekraczającym 7 dni licząc od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia o gotowości do odbioru przez Wykonawcę. Zakończenie czynności odbioru, o ile nie zajdą okoliczności uniemożliwiające dokonanie odbioru, powinno nastąpić w terminie 14 dni od daty rozpoczęcia czynności odbioru przez komisję odbioru.
8. Zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego, powinno zawierać deklarację Wykonawcy o zakończenia robót oraz komplet dokumentów niezbędnych do odbioru (inwentaryzacja powykonawcza, obmiary, certyfikaty itp.) zgodnie z SIWZ i warunkami umowy.
9. Z końcowego odbioru Przedmiotu umowy będzie sporządzony protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w czasie odbioru.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, Zamawiający przerwie czynności odbioru, odmówi dokonania odbioru końcowego i wyznaczy Wykonawcy termin usunięcia wad. Data stwierdzenia przez Zamawiającego usunięcia wad jest terminem wznowienia czynności komisji odbioru końcowego Przedmiotu umowy.
11. W przypadku stwierdzenia wad nieistotnych niezagrażających bezpieczeństwu użytkowania, Zamawiający wpisze je do protokołu odbioru robót i wyznaczy termin na ich usunięcie.
12. Jeżeli Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie usunie wad lub nie przystąpi do ich usuwania w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia. Koszt usunięcia wad ponosi Wykonawca.
13. Odbiór ostateczny Przedmiotu umowy polega na ocenie, z chwilą upływu okresu rękojmi za wady, wszystkich prac wykonanych przez Wykonawcę, w tym także prac związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie rękojmi. Odbiór ostateczny następuje w formie protokołu odbioru ostatecznego Przedmiotu umowy, uzgodnionego pomiędzy Stronami i podpisanego przez uczestników tego odbioru najpóźniej w ostatnim dniu okresu rękojmi. Protokół odbioru ostatecznego podpisany przez obie Strony umowy, stanowi podstawę do zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w części pozostawionej na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
14. Odbiór pogwarancyjny Przedmiotu umowy polega na ocenie, z chwilą upływu okresu gwarancji, wszystkich prac wykonanych przez Wykonawcę, w tym także prac związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie gwarancji. Odbiór pogwarancyjny następuje w formie protokołu odbioru pogwarancyjnego Przedmiotu umowy, uzgodnionego pomiędzy Stronami i podpisanego przez uczestników tego odbioru najpóźniej w ostatnim dniu okresu gwarancji.
15. W przypadku stwierdzenia wad podczas odbioru ostatecznego lub pogwarancyjnego, Zamawiający przerwie procedurę odbiorową i sporządzi protokół z przeglądu, w którym wyszczególni wady podlegające naprawie w ramach rękojmi lub gwarancji.
16. Jeżeli Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie usunie wad stwierdzony w protokołach, o których mowa w ust. 11 lub nie przystąpi do ich usuwania w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia. Koszt usunięcia wad ponosi Wykonawca, a Zamawiający będzie uprawniony do pobrania kosztów usunięcia zastępczego w zakresie wad zgłoszonych w ramach rękojmi z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**§ 13. Kary umowne.**

1.Wykonawca z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. za zwłokę w rozpoczęciu lub zakończeniu robót – kara w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, wskazanego w § 3 ust 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu wskazanego w danym zleceniu, zgodnie z § 2 ust 2 umowy, jednak nie więcej niż 20% wynagrodzenia umownego brutto.
2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub z tytułu udzielonej gwarancji - kara w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20 % wynagrodzenia umownego brutto;
3. za odstąpienie od umowy lub realizacji któregokolwiek zlecenia w całości lub w części przez Zamawiającego wskutek okoliczności za które odpowiada Wykonawca lub za odstąpienie od umowy lub realizacji któregokolwiek zlecenia przez Wykonawcę w całości lub w części z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności – odpowiednio kara w wysokości 20% ustalonego wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 umowy za odstąpienie od umowy w całości lub w części lub kara w wysokości 1% ustalonego wynagrodzenie umownego brutto wskazanego w $ 3 ust. 1 umowy za odstąpienie od realizacji któregokolwiek zlecenia
4. za niewykonanie inwentaryzacji powykonawczej (w przypadku zadeklarowania w ofercie cenowej) - kara w wysokości 5 000 zł;
5. Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy osób wykonujących wskazane w § 8 ust. 1 umowy czynności, w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy osób wykonujących wskazane w § 8 ust. 1 umowy czynności) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę nie wykonującą wskazanych w § 8 ust. 1 umowy czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, w przypadku gdy powinna je realizować na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

W przypadku niedopełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w okresie niepełnego miesiąca kalendarzowego, Wykonawca zapłaci karę umowną obliczoną proporcjonalnie, przyjmując że 1 dzień w miesiącu odpowiada 1/30 wysokości kary umownej określonej powyżej.

2. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych naliczanych przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z umowy.

3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

4. Zamawiający będzie uprawniony do zaspokojenia roszczenia o zapłatę kar umownych poprzez potrącenie kwoty odpowiadającą karze umownej z płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub pobranie z zabezpieczenia należytego wykonania umowy po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy o naliczeniu kary umownej. Zamawiający nie jest zobowiązany do wzywania Wykonawcy do zapłaty kary umownej i wyznaczania terminu do jej zapłaty przed dokonaniem czynności o których mowa w zdaniu pierwszym.

**§ 14. Odstąpienie od umowy.**

1. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia lub odstąpić od umowy w całości lub części, w tym w zakresie poszczególnych zleceń, w przypadkach przewidzianych przepisami Kodeksu cywilnego, w tym art. 635 k.c. (stosowanego również odpowiednio do poszczególnych zleceń), Zamawiający może ponadto rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia lub odstąpić od umowy lub poszczególnych zleceń, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy, w terminie 30 dni od wystąpienia przesłanek określonych w ust. 2.
2. Istotne naruszenia postanowień umowy mają miejsce, w szczególności, gdy:
3. Wykonawca opóźnia się z realizacją danego zlecenia o co najmniej 7 dni kalendarzowych;
4. Wykonawca zaniechał realizacji zlecenia, tj. nie realizuje go przez okres kolejnych 7 dni;
5. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy (zlecenia) w terminie 7 dni od umownej daty ich rozpoczęcia, lub w przypadku wstrzymania ich przez Zamawiającego, nie podjął ich w ciągu kolejnych 7 dni od chwili otrzymania dyspozycji o ich wznowienia;
6. Wykonawca wykonywał przedmiot umowy (zlecenie) wadliwie lub niezgodnie z postanowieniami Umowy i nie zmienił sposobu wykonywania pomimo otrzymania polecenia Zamawiającego dotyczącego zmian sposobu wykonania prac wskazanych przez Zamawiającego;
7. wszczęte zostanie postępowanie zmierzające do likwidacji Wykonawcy;
8. zostanie dokonane, w wyniku postępowania egzekucyjnego, zajęcie całości lub części majątku Wykonawcy uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy;
9. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę obciąża obowiązek dokonania wszelkich czynności zmierzających do jej zakończenia, w szczególności:
10. Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie wskazanym przez Zamawiającego na koszt Strony, z której powodu nastąpiło odstąpienie od umowy;
11. Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania wykonanych prac wraz z zestawieniem ich wartości i przedłoży je Zamawiającemu celem oceny i ewentualnego potwierdzenia;
12. w terminie 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa wyżej Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji wraz z oszacowaniem należnego Wykonawcy wynagrodzenia za zinwentaryzowane prace. W przypadku niewykonania powyższych zobowiązań przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania powyższych czynności samodzielnie.
13. Zamawiający wzywa Wykonawcę do udziału w inwentaryzacji wykonanych prac, a w przypadku odmowy udziału lub niestawiennictwa w wyznaczonym terminie dokonuje inwentaryzacji samodzielnie oraz dokonuje oceny wykonania robót pod kątem ilościowym a także jakościowym.
14. Niezależnie od przypadków wskazanych powyżej, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
15. Przesłanka do odstąpienia od umowy, określona w ust. 2 pkt 1 - 4, znajduje zastosowanie zarówno do rozwiązania umowy albo odstąpienia od umowy w całości lub w części (w zakresie niezrealizowanych zleceń) jak i do odstąpienia od poszczególnych zleceń, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający może rozwiązać umowę albo odstąpić od umowy w całości lub części w przypadku co najmniej 3 krotnego wystąpienia przesłanki, określonej w ust. 2 pkt 1-4 w stosunku do poszczególnych zleceń, w okresie obowiązywania umowy.

**§ 15. Zmiany umowy.**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w poniżej opisanym zakresie i przypadkach:
	1. Zmiana terminu ukończenia robót.

1.1.2 Zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności:

1. klęski żywiołowe;
2. warunki atmosferyczne odbiegające od określonych w „OPZ”, uniemożliwiające prowadzenie prac i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;

1.1.3 zmiany spowodowane warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności:

1. w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, szczególnie zagrażającego bezpośrednio życiu i zdrowiu ludzi.

1.1.4. Zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:

1. wstrzymanie robót przez Zamawiającego;
2. konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej;

1.1.5. Inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych Umową; W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1.1.2 – 1.1.5 Czas Ukończenia Robót może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

1.2. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia.

1.2.1 zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:

1. niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub opisie przedmiotu zamówienia spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
2. pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót;
3. pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1.2.1 możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, jak również zmiany lokalizacji budowanych urządzeń. Zamawiający przewiduje w takiej sytuacji zmianę wynagrodzenia odpowiednio do zmian zaistniałych w trakcie realizacji zamówienia. Rozliczenie robót nastąpi wtedy metodą powykonawczą z zastosowaniem stawek przyjętych do wyceny robót w ofercie wykonawcy.

1.3. Pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:

1. siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
2. rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy;
3. kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami. W takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji.
4. zmiany uzasadnione okolicznościami o których mowa w art. 3571 Kodeksu cywilnego;
5. gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ;
6. zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1.3 , możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, jak również zmiany lokalizacji budowanych urządzeń. W przypadku ppkt. d zmiany mogą dotyczyć zakresu wykonywanych prac, zmian dokumentacji i zmniejszenia wynagrodzenia o kwoty odpowiadające cenie robót, z których Zamawiający rezygnuje. Wszystkie powyższe postanowienia w punktach 1.1, 1.2. i 1.3 stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody i nie rodzą żadnego roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

1.4 Zmiana osób i podmiotów.

1.4.1. Zmiany osób i podmiotów zdolnych do wykonania zamówienia, w przypadku zdarzeń losowych niezależnych od Wykonawcy, na uzasadnione wystąpienie wykonawcy,

1.4.2. Zamawiający, na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza zmianę podwykonawcy lub rezygnacje z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu umowy oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji robót. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego podwykonawcę. Forma zapłaty należności przysługującej podwykonawcom, może ulec zmianie z przyczyn obiektywnych, jeśli zostanie wprowadzona do umowy aneksem podpisanym przez Strony umowy.

1. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie (odpowiednio) co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w niniejszym paragrafie. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu.
2. Zmiany umowy mogą być dokonane również w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.

**§ 16. Postanowienia końcowe.**

1. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnego aneksu.
2. W przypadku zmiany adresu Strony, Strona ta zobowiązana jest do poinformowania drugiej ze Stron listem poleconym o fakcie wystąpienia takiej zmiany. W przypadku nie wykonania tego obowiązku Strona, która nie przekazała powyższej informacji, ponosi wszelkie tego konsekwencje, w tym zwłaszcza uznanie za skuteczne doręczenie wszelkich przesyłek skierowanych pod poprzedni adres.
3. Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy lub z nią związane będą rozstrzygnięte przez sądy cywilne właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego.

**§ 17. Dostęp do informacji publicznej.**

1. Wykonawca oświadcza, ze znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczna w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1764 ze zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

2. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje zawarte w § \_\_\_\_ /załączniku nr\_\_\_\_ do niniejszej umowy stanowiące informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą oraz informacje nie podane do publicznej wiadomości, w odniesieniu do których przedsiębiorca podjął działania w celu zachowania ich w tajemnicy.

**§ 18. Załączniki.**

Integralną cześć umowy stanowią dokumenty:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, w tym: Opis przedmiotu zamówienia,
2. oferta z załącznikami,
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
4. Oświadczenie Gwarancyjne,
5. pismo powiadamiające o wyborze Wykonawcy.

**§ 19. Egzemplarze umowy.**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – 2 egz. dla Zamawiającego, a 1 egz. dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**