*(pieczęć Wykonawcy)*

**OFERTA**

**Załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu**

**Do Miasta Stołecznego Warszawa**

**- Zarząd Dróg Miejskich**

**00-801 Warszawa**

**ul. Chmielna 120**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na **„Świadczenie usług prawniczych”,** nr postępowania **DPZ/56/US/1/18.**

**JA NIŻEJ PODPISANY/PODPISANA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy)*

1. **SKŁADAM OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w ogłoszeniu.
2. **OŚWIADCZAM,** że zapoznałem/am się z ogłoszeniem i uznaję się związanym/ą określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJĘ** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę (wynagrodzenie miesięczne):

netto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł

podatek VAT 23 % \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł

brutto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł

Jest to całkowita wartość oferty.

W cenie zawarto wszystkie koszty związane z pełnym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia

1. **ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ** do wykonania przedmiotu zamówienia w terminach określonych w ogłoszeniu i wzorze umowy.
2. **AKCEPTUJĘ** warunki płatności określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu,
3. **ZASTRZEGAM, że tajemnicę przedsiębiorstwa będą stanowić następujące dokumenty:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **UWAŻAM SIĘ** za związany/a niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. **OŚWIADCZAM,** żezamówienie

a. wykonam osobiście\*

b. wykona następujący radca prawny, adwokat lub prawnik zagraniczny świadczący pomoc prawną w Rzeczpospolitej Polskiej \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(podać imię i nazwisko)\*

c. *(wypełnić w przypadku zaznaczenia b)* wskazaną w lit. b. osobą dysponuję na podstawie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą itp.)

1. **OŚWIADCZAM,** że: jestem/osoba wskazana w pkt. 8 lit. b. jest\* wpisany/wpisana\* na listę radców prawnych/adwokatów\* pod numerem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(należy załączyć do oferty dokumenty potwierdzające datę wpisu na listę radców prawnych lub listę adwokatów i posiadanie uprawnień do chwili obecnej - np. uchwałę o wpisie na listę radców prawnych lub listę adwokatów, kserokopię aktualnej legitymacji radcy prawnego lub adwokata itp.);

1. **OŚWIADCZAM,** że zapoznałem/łam się z postanowieniami umowy, określonymi w ogłoszeniu i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w ogłoszeniu, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nr tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nr fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **OFERTĘ** niniejszą składam na \_\_\_\_\_\_ stronach.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dnia \_\_\_\_\_\_\_roku

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

**Załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu**

**Zamawiający:**

Miasto Stołeczne Warszawa

- Zarząd Dróg Miejskich

00-801 Warszawa

ul. Chmielna 120

**Wykonawca:**

………………………………………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

………………………………………

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu   
oraz przesłanek wykluczenia z postępowania**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi o wartości mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 750 000 euro pn. **„Świadczenie usług prawniczych”** nr postępowania **DPZ/56/US/1/18**, prowadzonego przez Miasto Stołeczne Warszawa - Zarząd Dróg Miejskich*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w  pkt 5.2. ogłoszenia o zamówieniu
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

UWAGA

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z Wykonawców.

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Przedmiotem zamówienia jest „Świadczenie usług prawniczych”.**

**Wykonawca zobowiązany będzie do:**

świadczenie usług prawniczych w roku 2018 polegających na świadczeniu pomocy prawnej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 lipca 1982r. o radcach prawnych (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1870 ze zm.) i ustawy z dnia 26 maja 1982r. Prawo o adwokaturze (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2368 ze zm.), w zakresie działalności ustawowej i statutowej Zarządu Dróg Miejskich.Zamawiający przewiduje świadczenie przedmiotowych usług prawniczych osobiście (w przypadku osób prawnych i Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wyłącznie przez wskazanego w ofercie radcę prawnego, adwokata lub prawnika zagranicznego świadczącego pomoc prawną w Rzeczpospolitej Polskiej, spełniającego wymagania i warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia) w siedzibie Zamawiającego, w dniach i godzinach ustalonych przez Zamawiającego, zgodnie z miesięcznym wymiarem godzin określonych przez Zamawiającego, a także poza siedzibą Zamawiającego w przypadku konieczności wykonania przedmiotowych usług prawniczych poza siedzibą Zamawiającego. Wykonawca w swojej ofercie musi przedstawić informacje dotyczące tego radcy prawnego, adwokata lub prawnika zagranicznego świadczącego pomoc prawną w Rzeczpospolitej Polskiej, który osobiście będzie świadczył pomoc prawną w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza świadczenia usług prawniczych zamiennie przez więcej niż jednego radcę prawnego, adwokata lub prawnika zagranicznego świadczącego pomoc prawną w Rzeczpospolitej Polskiej.

Świadczenie usług prawniczych obejmuje, w szczególności obsługę prawną w zakresie:

1. postępowań administracyjnych dotyczących wydania zezwolenia na lokalizację lub przebudowę zjazdu, w tym odmowy wydania zezwolenia,
2. postępowań administracyjnych dotyczących zajęcia pasa drogowego w celu prowadzenia robót oraz umieszczania urządzeń podziemnej infrastruktury technicznej niezwiązanej z funkcją drogi, w tym odmowy wydania zezwolenia,
3. postępowań administracyjnych dotyczących nałożenia kar administracyjnych za zajęcie pasa drogowego bez zezwolenia lub z przekroczeniem powierzchni czy terminu określonego w decyzji,
4. postępowań administracyjnych dotyczących odmowy wszczęcia postępowania, umorzenia postępowania, zawieszenia postępowania, zmiany, uchylenia czy wygaszenia wydanej decyzji,
5. postępowań odwoławczych związanych z wydawanymi decyzjami,
6. użyczenia gruntu stanowiącego pas drogowy na cele związane z potrzebami zarzadzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, a także na cele związane z potrzebami obsługi użytkowników ruchu drogowego,
7. uzgodnień lokalizacji sieci uzbrojenia terenu w pasie drogowym urządzeń, w tym odmowy wydania zezwolenia,
8. reprezentowania Zamawiającego przed sądami powszechnymi, Sądem Najwyższym, Wojewódzkimi Sądami Administracyjnymi, Naczelnym Sądem Administracyjnym, innymi organami orzekającymi i egzekucyjnymi oraz urzędami.

**WZÓR UMOWY ZLECENIA**

**WZÓR UMOWY ZLECENIA Nr DPZ/56/US/1/18**

W dniu  roku w Warszawie

pomiędzy

Miastem Stołecznym Warszawa pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa, powołanym uchwałą Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 26-04-1993 r. nr XLV/259/93 w sprawie utworzenia Zarządu Dróg Miejskich, działającym na podstawie uchwały Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 29-05-2008 r. nr XXXIV/1023/2008 w sprawie statutu Zarządu Dróg Miejskich, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa nr GP-OR.0052.4330.2015 z dnia 5 listopada 2015 r.

przez Pana Łukasza Puchalskiego – Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich,

zwanym dalej Zamawiającym,

a

zwanym dalej „Wykonawcą”,

została zawarta umowa, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne i inne szczególne usługi, których wartość jest niższa niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 750.000 euro, na podstawie art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych na usługi społeczne i inne szczególne usługi, których wartość jest niższa niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 750.000 euro, stanowiącego załącznik nr 5 do Zasad udzielania zamówień publicznych (Zarządzenie nr 1105 z dnia 31.10.2016 r.), o następującej treści:

**§ 1.**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług prawniczych polegających na świadczeniu pomocy prawnej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 lipca 1982r. o radcach prawnych ( Dz.U. z 2017 r. poz. 1870) ustawy z dnia 26 maja 1982r. Prawo o adwokaturze (Dz.U. z 2017 r. poz. 2368 ze zm. ), w zakresie działalności ustawowej i statutowej Zarządu Dróg Miejskich. Przedmiotowa pomoc prawna obejmuje w szczególności obsługę prawną w zakresie:

a) postępowań administracyjnych dotyczących wydania zezwolenia na lokalizację lub przebudowę zjazdu, w tym odmowy wydania zezwolenia,

b) postępowań administracyjnych dotyczących zajęcia pasa drogowego w celu prowadzenia robót oraz umieszczania urządzeń podziemnej infrastruktury technicznej niezwiązanej z funkcją drogi, w tym odmowy wydania zezwolenia,

c) postępowań administracyjnych dotyczących nałożenia kar administracyjnych za zajęcie pasa drogowego bez zezwolenia lub z przekroczeniem powierzchni czy terminu określonego w decyzji,

d) postępowań administracyjnych dotyczących odmowy wszczęcia postępowania, umorzenia postępowania, zawieszenia postępowania, zmiany, uchylenia czy wygaszenia wydanej decyzji,

e) postępowań odwoławczych związanych z wydawanymi decyzjami,

f) użyczenia gruntu stanowiącego pas drogowy na cele związane z potrzebami zarzadzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, a także na cele związane z potrzebami obsługi użytkowników ruchu drogowego,

g) uzgodnień lokalizacji sieci uzbrojenia terenu w pasie drogowym urządzeń, w tym odmowy wydania zezwolenia,

h) reprezentowania Zamawiającego przed sądami powszechnymi, Sądem Najwyższym, Wojewódzkimi Sądami Administracyjnymi, Naczelnym Sądem Administracyjnym, innymi organami orzekającymi i egzekucyjnymi oraz urzędami;

**§ 2.**

1. Wykonawca będzie świadczył pomoc prawną osobiście/ pomoc prawną będzie świadczył osobiście radca prawny/ adwokat …………………..nr wpisu ……………w wymiarze 64 godzin miesięcznie w siedzibie Zamawiającego, w godzinach pracy Zamawiającego co najmniej cztery razy w tygodniu, w godzinach ustalonych z Zamawiającym.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania i przedkładania Zamawiającemu zleconych przez niego opinii prawnych w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie do dnia przekazania zlecenia, a w przypadku skomplikowanej materii prawnej w terminie nie dłuższym niż 4 tygodnie od dnia przekazania zlecenia.
3. Zamawiający zobowiązuje się do ponoszenia niezbędnych kosztów związanych ze świadczoną pomocą prawną poza Warszawą.
4. W przypadku czasowej nieobecności Wykonawcy / osoby wskazanej w § 2 ust. 1 umowy\* i braku możliwości świadczenia pomocy prawnej, Wykonawca jest zobowiązany, na czas nieobecności, zapewnić zastępstwo przez innego radcę prawnego lub adwokata – po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego na powyższe zastępstwo, z zastrzeżeniem, iż nie może to być więcej niż jeden imiennie wskazany radca prawny/ adwokat (spełniający warunki określone w Warunkach udziału) i w wymiarze nie większym niż 40 % wymiaru godzin, określonego w ust.1 . Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i zastępującym należą do Wykonawcy, a ewentualne roszczenia zastępującego obciążają Wykonawcę.

**§ 3.**

1. Za świadczoną pomoc prawną Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie miesięczne w kwocie netto………………zł(słownie:………………..).

podatek VAT … .% w wysokości ………………….

brutto……………..zł (słownie:………………..)”.

1. Wykonawcy przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu zastępstwa procesowego w wysokości brutto kwot zasądzonych na rzecz Zamawiającego w orzeczeniach wydanych w postępowaniach przed sądami powszechnymi, sądami administracyjnymi, Sądem Najwyższym, po wpłynięciu tych kwot na rachunek bankowy Zamawiającego.
2. Fakturę należy wystawić na Miasto stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00 – 950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, natomiast odbiorcą faktury i płatnikiem będzie Zarząd Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00 – 801 Warszawa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do składania, wraz z fakturą za świadczoną pomoc prawną w danym miesiącu, protokołu dokumentującego ilość godzin świadczonej pomocy prawnej w tym miesiącu. Powyższy protokół podlega weryfikacji i akceptacji przez Naczelnika Wydziału Infrastruktury i Ewidencji Dróg, a następnie Naczelnika Wydziału Prawnego i Zamówień Publicznego
4. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 i 2 będzie dokonywana na podstawie złożonych przez Wykonawcę faktur wraz z protokołem o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu w terminie w ciągu 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na niżej podany numer rachunku bankowego: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ w banku: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**§ 4.**

Umowa została zawarta na okres od daty zawarcia umowy **do 31.12.2018 r**., z możliwością wypowiedzenia przez każdą ze stron z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia.

**§ 5.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy o radcach prawnych/ustawy Prawo o adwokaturze\*, Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 6.**

1. Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy dotyczące odpowiednio zakresu pomocy prawnej, wartości zamówienia lub terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:

1)ograniczenia środków budżetowych przeznaczonych na realizacje zamówienia;

2) konieczności zmiany zakresu świadczonej pomocy prawnej z powodu okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. Warunkiem wprowadzenia zmian umowy, o których mowa w ust. 1 umowy, jest sporządzenie podpisanego przez Strony umowy protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie co najmniej jednej z okoliczności uzasadniającej zmianę Umowy, wymienionych w ust. 1. niniejszego paragrafu umowy. Wyżej wymieniony protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy.

**§ 7.**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej:

1) w przypadku braku wydania opinii w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy w wysokości 0,5 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek,

2) w przypadku braku osobistego świadczenia usługi przez Wykonawcę lub osobę, o której mowa w § 2 ust. 1 w wysokości 3% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek, z zastrzeżeniem sytuacji, o której mowa w § 2 ust. 4 Umowy,

3) w przypadku świadczenia usługi przez zastępcę, o którym mowa w § 2 ust. 4 Umowy w wymiarze większym niż 40 % wymiaru godzin, określonego w § 2 ust. 1 Umowy w wysokości 3% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek nieobecności Wykonawcy lub osoby wskazanej w § 2 ust.1 Umowy ,

4) w innych przypadkach nienależytego wykonania usługi w wysokości 0,5 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek.

2. Zamawiający może dokonać potrącenia kary umownej z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, a Wykonawca wyraża zgodę na to potrącenie. Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku gdy wysokość szkody przekracza wartość naliczonych kar umownych.

3. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku:

* 1. niedochowania tajemnicy co do informacji przekazanych przez Zamawiającego,
  2. istotnego naruszenia obowiązków umownych.

4. Zamawiający w razie rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym może obciążyć Wykonawcę wszelkimi dodatkowymi kosztami poniesionymi w związku z rozwiązaniem umowy, a których nie poniósłby gdyby umowa trwała.

5. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania zawodu radcy prawnego/ adwokata na kwotę nie niższą niż 1.000.000.- (jeden milion 00/100) złotych.

6. Odpowiedzialność cywilna Wykonawcy związana z wykonaniem umowy ograniczona jest do kwoty 1.000.000,- (jeden milion 00/100) złotych, nie dotyczy to szkody, którą Wykonawca wyrządzi Zamawiającemu umyślnie.

**§ 8.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które uzyskał w trakcie oraz w związku z wykonywaniem umowy; obowiązek powyższy nie dotyczy informacji, które stały się publicznie znane w wyniku działań lub okoliczności niezależnie od Wykonawcy.

2. Wykonawca oświadcza, że znany mu jest fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016r. poz. 1764), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

**§ 9.**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygnięte przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 10.**

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
2. Pismo powiadamiające o wyborze najkorzystniejszej oferty.

**§ 11.**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

**Zamawiający Wykonawca**

**Załącznik nr 3 do oferty**

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć Wykonawcy)* | **DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  **Wykaz usług polegających na świadczeniu pomocy prawnej przez osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko osoby, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia** | **Zamawiający – odbiorca usługi (nazwa i adres) wykonywanej przez osobę, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia** | **Przedmiot usługi**  **(zakres usługi) wykonywanej przez osobę, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**  **(zgodnie z warunkiem)** | **Data świadczenia usługi**  **(od – do)**  **(daty dzienne)** | **Podstawa świadczenia**  **usługi \*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**\* -** należy podać podstawę świadczenia usług polegających na świadczeniu pomocy prawnej przez osoby, które będą uczestniczyć przy wykonywaniu zamówienia, np. umowa o pracę, umowa zlecenie itp.

- Wykonawca jest zobowiązany załączyć do niniejszego wykazu dowody potwierdzające świadczenie usług na rzecz zamawiających – odbiorców usług (w szczególności oryginały lub kopie umów o świadczenie pomocy prawnej, innych umów cywilnoprawnych, umów o pracę, faktur). W przypadku, gdy Zamawiający prowadzący niniejsze postępowanie jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w niniejszym wykazie zostały wcześniej wykonane lub są wykonywane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających świadczenie usług na rzecz Zamawiającego.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ 2018 r. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(miejscowość) (podpis Wykonawcy)*

**Załącznik nr 4 do oferty**

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)* | **Wykaz spraw prowadzonych przed sądami administracyjnymi/Samorządowym Kolegium Odwoławczym** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sąd administracyjny/SKO**  **przed którym było/jest prowadzone postępowanie** | | **Nazwa jednostki reprezentowanej w sprawie**  (na rzecz zarządcy drogi lub jednostki będącej zarządem drogi w rozumieniu ustawy o drogach publicznych) | **Sygnatura**  **akt** | **Data rozpoczęcia oraz zakończenia sprawy** | **Przedmiot sprawy** |
| 1. |  |  |  | Data rozpoczęcia (dd/mm/rrrr)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  data zakończenia (dd/mm/rrrr) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*  sprawa w toku\* |  |
| 2. |  |  |  | Data rozpoczęcia (dd/mm/rrrr)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  data zakończenia (dd/mm/rrrr) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*  sprawa w toku\* |  |
| 3. |  |  |  | Data rozpoczęcia (dd/mm/rrrr)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  data zakończenia (dd/mm/rrrr) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*  sprawa w toku\* |  |
| 4. |  |  |  | Data rozpoczęcia (dd/mm/rrrr)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  data zakończenia (dd/mm/rrrr) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*  sprawa w toku\* |  |
| 5. |  |  |  | Data rozpoczęcia (dd/mm/rrrr)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  data zakończenia (dd/mm/rrrr) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*  sprawa w toku\* |  |

\* - niepotrzebne skreślić.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 roku*

*(miejscowość)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(podpis Wykonawcy)*

**Załącznik nr 5 do oferty**

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć Wykonawcy)* | **Wykaz spraw prowadzonych przed sądem administracyjnym/Samorządowym Kolegium Odwoławczym**  (wykazywanych jako kryterium oceny ofert) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sąd Administracyjny/SKO, przed którym było/jest prowadzone postępowanie wskazane w niniejszym wykazie** | | **Nazwa jednostki reprezentowanej w sprawie**  (na rzecz zarządcy drogi lub jednostki będącej zarządem drogi w rozumieniu ustawy o drogach publicznych) | **Sygnatura akt** | **Data rozpoczęcia oraz zakończenia sprawy** | **Przedmiot sprawy**  **(w tym rodzaj umowy)** |
| 1. |  |  |  | Data rozpoczęcia (dd/mm/rrrr)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  data zakończenia (dd/mm/rrrr) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*  sprawa w toku\* |  |
| 2. |  |  |  | Data rozpoczęcia (dd/mm/rrrr)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  data zakończenia (dd/mm/rrrr) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*  sprawa w toku\* |  |
| 3. |  |  |  | Data rozpoczęcia (dd/mm/rrrr)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  data zakończenia (dd/mm/rrrr) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*  sprawa w toku\* |  |
| 4. |  |  |  | Data rozpoczęcia (dd/mm/rrrr)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  data zakończenia (dd/mm/rrrr) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*  sprawa w toku\* |  |
| 5. |  |  |  | Data rozpoczęcia (dd/mm/rrrr)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  data zakończenia (dd/mm/rrrr) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*  sprawa w toku\* |  |
| 6. |  |  |  | Data rozpoczęcia (dd/mm/rrrr)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  data zakończenia (dd/mm/rrrr) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*  sprawa w toku\* |  |
| 7. |  |  |  | Data rozpoczęcia (dd/mm/rrrr)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  data zakończenia (dd/mm/rrrr) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*  sprawa w toku\* |  |
| 8. |  |  |  | Data rozpoczęcia (dd/mm/rrrr)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  data zakończenia (dd/mm/rrrr) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*  sprawa w toku\* |  |

**\* -** należy podać podstawę świadczenia usług polegających na świadczeniu pomocy prawnej przez osoby, które będą uczestniczyć przy wykonywaniu danej części zamówienia, np. umowa o pracę, umowa zlecenie itp.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ 2018 r. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(miejscowość) (podpis Wykonawcy)*