

Zarząd Dróg Miejskich
ogłasza nabór na **wolne 2 stanowiska urzędnicze**
ds. windykacji należności z tytułu opłat dodatkowych
w Wydziale Rozliczeń i Windykacji

Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało:

- windykacja należności pieniężnych

Wymagania konieczne:

- wykształcenie średnie – ekonomia lub wyższe - administracja, ekonomia
- minimum 1 rok doświadczenia zawodowego
- pełna zdolność do czynności prawnych, korzystanie z pełni praw publicznych oraz niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe

Wymagania dodatkowe:

- znajomość przepisów: Kodeks postępowania administracyjnego, Ustawa o drogach publicznych w zakresie płatnego parkowania, Uchwała nr XXXVI/1077/2008 Rady m. st. Warszawy z dnia 26 czerwca 2008 r. z późn. zm., ustawa o postępowaniu egzekucyjnym w administracji wraz z rozporządzeniami wykonawczymi
- obsługa komputera pakiet Ms Office oraz sprzętu biurowego
- wysoka kultura osobista
- odporność na stres
- umiejętność analitycznego myślenia
- dobra organizacja pracy

Warunki pracy na danym stanowisku:

- konieczność przemieszczania się pomiędzy pomieszczeniami wydziału wraz z przetwarzaniem dużej ilości materiału – przenoszenie oraz segregacja akt wymagająca wysiłku fizycznego
- praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie
- praca na wysokości do 3 m
- praca w biurze (budynek bez podjazdów, bez windy dla wózków inwalidzkich, drzwi do pomieszczeń uniemożliwiają poruszanie się wózkami inwalidzkimi) nie jest przystosowana dla wózków inwalidzkich

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- CV z przebiegiem nauki i pracy zawodowej oraz list motywacyjny – podpisane odręcznie
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia
- kopie świadectw pracy lub zaświadczeń dokumentujących wymagane doświadczenie zawodowe (lub zaświadczenie o zatrudnieniu z aktualnego miejsca pracy potwierdzające ww. wymagania stażowe)
- podpisane odręcznie oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa *
- podpisane oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych *
- podpisane oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe *
- podpisana klauzula o treści : „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 ze zm.” *
- podpisane oświadczenie o treści: „wyrażam zgodę na komisyjne zniszczenie złożonej przeze mnie oferty na stanowisko.....(wraz z kserokopiami dokumentów), w przypadku jej nieodebrania w terminie 6. miesięcy od upowszechnienia w Biuletynie Informacji Publicznej informacji o wyniku naboru” *
- osoba wybrana do zatrudnienia będzie zobowiązana do przedstawienia oryginału aktualnego „Zapytania o udzielenie informacji o osobie” z Krajowego Rejestru Karnego
- dodatkowo można złożyć referencje, rekomendacje, kopie dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień i umiejętności przydatnych na danym stanowisku

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w listopadzie 2015 r. wyniósł mniej niż 6%

Osoby zainteresowane prosimy o składanie kompletu dokumentów osobiście w kancelarii ZDM lub przesłanie pocztą na poniższy adres do dnia 22.12.2015 r.

Zarząd Dróg Miejskich
Wydział Spraw Pracowniczych
ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa
tel. 22 5589228, 22 5589160

z dopiskiem na kopercie:

„27/2015 – stanowiska ds. windykacji należności z tytułu opłat dodatkowych
w Wydziale Rozliczeń i Windykacji (2 osoby)”

* Druki oświadczeń do pobrania na stronie www.zdm.waw.pl

Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na ww. adres do dnia 22.12.2015 r.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone