

Zarząd Dróg Miejskich
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze
ds. przygotowywania zadań inwestycyjno-remontowych
Wydział Utrzymania i Remontów Dróg

Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało:

- uczestniczenie w procesie inwestycyjnym w zakresie:
- zlecenia i pozyskiwania dokumentacji projektowych dla inwestycyjnych zadań drogowych oraz dokumentacji budowlano-wykonawczych dla zadań remontowych dróg
- pozyskiwanie niezbędnych decyzji administracyjnych
- przygotowywanie materiałów i zlecenie zadań projektowych
- sporządzanie sprawozdań i prowadzenie korespondencji dotyczącej prowadzonych zadań projektowych
- odbiory zadań projektowych
- planowanie i sprawozdawczość w zakresie powierzonych zadań
- uczestnictwo w procesie zlecenia robót na podstawie przygotowanej dokumentacji
- udzielanie odpowiedzi na interpelację, pisma, zapytania i wnioski radnych, urzędów, instytucji oraz mieszkańców
- prowadzenie innych działań administracyjnych w zakresie związanym z pasem drogowym

Wymagania konieczne:

- wykształcenie wyższe techniczne: inżynieria lądowa, budownictwo lub inny kierunek związany z projektowaniem i budową dróg
- biegła znajomość obsługi komputera, w tym: pakiet Office, AutoCad, Norma
- znajomość przepisów zawartych w szczególności w ustawach: o drogach publicznych (z dnia 21.03.1985 r.), o szczególnych zasadach realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (z dnia 10.04.2003 r.), Prawo zamówień publicznych (z dnia 29.01.2004 r.), o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (z dnia 03.10.2008 r.), Prawo budowlane (z dnia 07.07.1994 r.), Prawo ochrony środowiska (z dnia 27.04.2001 r.), Prawo wodne (z dnia 18.07.2001 r.)
- znajomość przepisów zawartych w szczególności w rozporządzeniach: w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (z dnia 02.03.1999 r.), w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (z dnia 03.07.2003 r.)
- prawo jazdy kat. B

Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie przy zlecaniu/ projektowaniu budowy dróg miejskich
- uprawnienia budowlane w specjalności drogowej bez ograniczeń do projektowania, w rozumieniu art. 14 ustawy z dnia 07.07.1994 r Prawo budowlane, w tym przynależność do stosownej Izby Inżynierów Budownictwa
- doświadczenie w jednostce pełniącej funkcje zarządcy dróg publicznych w rozumieniu art. 19 ustawy z dnia 21.03.1985 r. o drogach publicznych z późn. zm.

Warunki pracy na danym stanowisku:

- praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie
- praca w terenie ok. 1 godz. dziennie, w granicach m.st. Warszawy
- prowadzenie pojazdu służbowego

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- CV z przebiegiem nauki i pracy zawodowej oraz list motywacyjny – podpisane odręcznie
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia
- podpisane odręcznie oświadczenie o posiadanym obywatelstwie *
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień (ksero prawa jazdy)
- podpisane oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych *
- podpisane oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe *
- podpisana klauzula o treści : „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2135 ze zm.)” *
- podpisane oświadczenie o treści: „wyrażam zgodę na komisyjne zniszczenie złożonej przeze mnie oferty na stanowisko.....(wraz z kserokopiami dokumentów), w przypadku jej nieodebrania w terminie 6. miesięcy od upowszechnienia w Biuletynie Informacji Publicznej informacji o wyniku naboru” *
- osoba wybrana do zatrudnienia będzie zobowiązana do przedstawienia oryginału aktualnego „Zapytania o udzielenie informacji o osobie” z Krajowego Rejestru Karnego
- dodatkowo można złożyć referencje, rekomendacje, kopie dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień i umiejętności przydatnych na danym stanowisku
- kserokopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata zamierzającego skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U.2014.1202).

Osoby zainteresowane prosimy o składanie kompletu dokumentów w zamkniętej kopercie osobiście w kancelarii ZDM lub przesłanie pocztą na poniższy adres do dnia 14.07.2016 r.

Zarząd Dróg Miejskich
Wydział Spraw Pracowniczych
ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa
tel. 22 5589228, 22 5589160

z dopiskiem na kopercie:

„36/2016 – stanowisko ds. przygotowywania zadań inwestycyjno-remontowych w Wydziale Utrzymania i Remontów Dróg”

* Druki oświadczeń do pobrania na stronie www.zdm.waw.pl

Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na ww. adres do dnia 14.07.2016 r.