



## ZARZĄD DRÓG MIEJSKICH

ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa, tel. 22 55 89 000, faks 22 620 06 08  
kancelaria@zdm.waw.pl, www.zdm.waw.pl, www.facebook.pl/zdm.warszawa

Warszawa, dnia 2018-10-25

ZDM/DPZ/1364/18/ZZ  
ZDM-DZP.3411.872.2018.AGA

Dotyczy: postępowania na usługi społeczne i inne szczególne usługi o wartości mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 750 000 euro:

**Usługi pocztowe w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481) tj. usługi pocztowe, opłacanie przesyłek pocztowych przy użyciu maszyny do frankowania, codzienny odbiór przesyłek z siedziby ZDM**

Numer postępowania: DPZ/111/US/4/18

Miasto Stołeczne Warszawa - Zarząd Dróg Miejskich odpowiada na pytania zadane przez Wykonawcę i dokonuje zmiany treści Ogłoszenia o zamówieniu.

Pytanie 1.

Zamawiający przedmiotem zamówienia objął m. in. usługę Stałego odbioru listów i paczek w dni robocze, od poniedziałku do piątku, natomiast w dokumentacji nie została wskazana forma uiszczania opłaty za przywołaną usługę.

W celu doprecyzowania powyższego, zwracamy się z prośbą o modyfikację § 4 ust. 1 Projektu umowy, poprzez dodanie pkt. 5: Stały odbiór przesyłek pocztowych od Zamawiającego.

**Odpowiedź;**

**Zamawiający modyfikuje § 4 ust. 1 Projektu umowy następująco: dodaje pkt „5) odbiór przesyłek pocztowych od Zamawiającego”.**

Pytanie 2.

Zamawiający w § 6 pkt. 5 Projektu umowy określa termin płatności faktury jako 21 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury w Zarządzie Dróg Miejskich.

Wykonawca informuje, iż faktury za usługi pocztowe i transportowe wystawiane są za pośrednictwem scentralizowanego systemu informatycznego, którego wymogi określają takie kryteria jak datę wystawienia faktury, jak również termin płatności będący w ścisłej zależności z datą sporządzenia faktury. Termin płatności faktury, określony jako 14 dni od daty wystawienia faktury, został wprowadzony ze względu na zapewnienie prawidłowego funkcjonowania systemu fakturowania Wykonawcy oraz zarządzania płatnościami wynikającymi z zawartych umów. Takie rozwiązanie daje możliwość oszacowania terminów wpływu środków oraz opóźnień w ich płatnościach.

Biorąc pod uwagę powyższe, Wykonawca ma możliwość wydłużenia terminu płatności faktury, jednakże powinien on pozostać w korelacji z datą wystawienia faktury.

Wobec powyższego, wnioskujemy o modyfikację terminu płatności z 21 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury w Zarządzie Dróg Miejskich na 21 dni od wystawienia faktury VAT.

**Odpowiedź:**

**Zamawiający nie wyraża zgody na proponowaną zmianę, podtrzymuje zapis w ogłoszeniu.**

M

Pytanie 3.

Zamawiający w § 8 pkt. 8 Projektu umowy zobowiązuje Wykonawcę do przekazywania Zamawiającemu oświadczenia raz na kwartał (do 15 dnia następnego kwartału) obejmujących informacje o liczbie osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, którym zostanie powierzona realizacja przedmiotu zamówienia. W ostatnim kwartale Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w/w oświadczenia wraz z wystawioną fakturą. Zwracamy się z prośbą o dopuszczenie możliwości dostarczenia w/w oświadczenia dotyczącego ostatniego kwartału w zbliżonym terminie co przekazanie faktury VAT, jednak w odrębnym strumieniu przesyłek.

**Odpowiedź:**

**Zamawiający modyfikuje § 8 pkt 8 Projektu umowy następująco: „8) Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu oświadczenia raz na kwartał (do 15 dnia następnego kwartału) obejmujących informacje o liczbie osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, którym zostanie powierzona realizacja przedmiotu zamówienia. W ostatnim kwartale danego roku Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w/w oświadczenia nie później niż do 15 stycznia kolejnego roku, z wyłączeniem ostatniego roku świadczenia usługi w którym w/w oświadczenie składane jest do 28 grudnia 2020r.**

**Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte oświadczeniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;”**

Pytanie 4.

Praktyka rynku pocztowego wypracowała powszechnie przyjęte i stosowane wysokości kar, które operator, nie chcąc stracić zaufania u obecnych oraz potencjalnych klientów, jest w stanie respektować. Są one niższe niż te zaproponowane przez Zamawiającego w § 13 Projektu umowy, można zatem stwierdzić, że w warunkach realizacji przedmiotowego zamówienia również byłyby wystarczające. Przewidziane kary umowne są zdecydowanie nieadekwatne w kontekście potrzeb i interesu Zamawiającego, charakteru świadczonych usług, a także ilości czynności wykonywanych przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia. Przy tak znacznej ilości, nienależyte wykonanie jedynie kilku czynności (składowych danej usługi) pozbawiałoby Wykonawcę znacznej części należnego wynagrodzenia. Mając na uwadze powyższe, Wykonawca, w celu ustalenia równej pozycji stron, zwraca się o analizę przedstawionych powyżej kwestii i rewizję stanowiska Zamawiającego w zakresie kar umownych poprzez modyfikację zapisu § 13 ust. 1 pkt. 1 i 3 Projektu umowy (pozostawiając zapis pkt. 2 bez zmian).

Proponujemy zapis:

Zamawiający naliczy karę umowną:

- 1) w wysokości 50 złotych (słownie: pięćdziesiąt złotych) za niezgłoszenie się po odbiór przesyłek w oznaczonym dniu;
- 3) w wysokości 500 złotych (słownie: pięćset złotych) za każdorazowy brak przekazania oświadczenia, o którym mowa § 8 pkt. 8 niniejszej umowy;

**Odpowiedź:**

**Zamawiający modyfikuje § 13 ust. 1 pkt 1 i 3 Projektu umowy następująco:**

**„1) w wysokości 50 złotych (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każde rozpoczęte 15 minutowe przekroczenie godzin określonych w załączniku nr 5 do niniejszej umowy tj. Opisie przedmiotu zamówienia w pkt 9 ppkt 2;**

**3) w wysokości 500 złotych (słownie: pięćset złotych) za każdorazowy brak przekazania oświadczenia, o którym mowa § 8 pkt. 8 niniejszej umowy; ”**

Pytanie 5.

Wnioskujemy o rozszerzenie przesłanek do zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy,

o których mowa w § 17 ust. 3 Projektu umowy oraz w pkt. 23 Opisu przedmiotu zamówienia poprzez dodanie:

4) zmiany cennika, o którym mowa w art. 57 ust. 1, art. 58 i art. 59 ustawy Prawo pocztowe.

**Odpowiedź:**

**Zamawiający nie wyraża zgody na proponowaną zmianę, podtrzymuje zapis w ogłoszeniu.**

Pytanie 6.

Zamawiający w pkt. 1 Opisu przedmiotu zamówienia definiując wymiary przesyłek nie zawarł określenia dla wymiarów przesyłek kurierskich objętych przedmiotem niniejszego postępowania.

W związku z powyższym, zwracamy się z prośbą o potwierdzenie, że przesyłki kurierskie objęte zakresem zamówienia spełnią wymiary:

MINIMUM:

wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 10 cm x 16 cm.

MAKSIMUM:

suma długości, szerokości i wysokości nie przekroczy 250 cm, przy czym największy wymiar (długość) nie będzie większy niż 150 cm.

**Odpowiedź:**

**Zamawiający wyjaśnia, że nadawane przez Zamawiającego przesyłki kurierskie będą mieściły się w wymienionych w pytaniu wartościach.**

Pytanie 7.

W związku z obowiązującym Regulaminem świadczenia usług kurierskich Wykonawcy wnioskujemy

o modyfikację treści pkt. 1 ppkt. 7 lit. „b” Opisu przedmiotu zamówienia:

Proponujemy zapis:

b) nie później niż w 2 dni po dniu nadania – poza granicami administracyjnymi miasta stołecznego Warszawy, gdy nadanie nastąpiło do godziny 15:00.

**Odpowiedź:**

**Zamawiający nie wyraża zgody na proponowaną zmianę, podtrzymuje zapis w ogłoszeniu.**

Pytanie 8.

Zamawiający w Zestawieniu przesyłek oraz w Formularzu cenowym określił strefy doręczania przesyłek pocztowych zagranicznych m.in. jako: „Ameryka Północna, Południowa i Środkowa” oraz „Afryka i Azja”. Mając na uwadze precyzyjną wycenę przedmiotu zamówienia, Wykonawca wnioskuje o dokonanie modyfikacji przytoczonych stref w następujący sposób: „Ameryka Północna i Afryka” oraz „Ameryka Południowa, Środkowa i Azja”.

**Odpowiedź:**

Zamawiający modyfikuje „Formularz cenowy” oraz Załącznik nr 4 do OPZ „Zestawienie przesyłek” określając strefy doręczenia przesyłek zagranicznych w następujący sposób: „Ameryka Północna i Afryka” oraz „Ameryka Południowa, Środkowa i Azja”

DYREKTOR  
ZARZĄDU DRÓG MIEJSKICH

Łukasz Puchalski

W załączeniu:

- zmieniony wzór umowy
- załącznik nr 4 do OPZ- zestawienie przesyłek
- formularz cenowy