**WZÓR - UMOWA ZLECENIA Nr DPZ/131/US/6/18 – część 1**

W dniu  roku w Warszawie

pomiędzy

Miastem Stołecznym Warszawa pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa, powołanym uchwałą Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 26-04-1993 r. nr XLV/259/93 w sprawie utworzenia Zarządu Dróg Miejskich, działającym na podstawie uchwały Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 29-05-2008 r. nr XXXIV/1023/2008 w sprawie statutu Zarządu Dróg Miejskich, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa nr GP-OR.0052.4330.2015 z dnia 5 listopada 2015 r.

przez Pana Łukasza Puchalskiego – Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich,

zwanym dalej Zamawiającym,

a

zwanym dalej „Wykonawcą”,

została zawarta umowa, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne i inne szczególne usługi, których wartość jest niższa niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 750.000 euro, na podstawie art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych na usługi społeczne i inne szczególne usługi, których wartość jest niższa niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 750.000   
euro, stanowiącego załącznik nr 5 do Zasad udzielania zamówień publicznych (Zarządzenie nr 1105 z dnia 31.10.2016 r.), o następującej treści:

**§ 1.**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług prawniczych polegających na świadczeniu pomocy prawnej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 2115)/ ustawy z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze (Dz.U. z 2018 r. poz. 1184, z późn. zm.), w zakresie działalności ustawowej i statutowej Zarządu Dróg Miejskich, w szczególności w sprawach zamówień publicznych oraz umów cywilnoprawnych. Przedmiotowa pomoc prawna obejmuje w szczególności świadczenie usług prawniczych określonych w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu o zamówieniu, przede wszystkim w sprawach zamówień publicznych oraz umów cywilnoprawnych, w tym:
   1. prowadzeniem spraw związanych z przygotowaniem i realizacją umów zawieranych w wyniku postępowań o udzielenie zamówień publicznych prowadzonych przez Zarząd Dróg Miejskich – zarówno na etapie przygotowania, jak też na etapie realizacji zamówień publicznych w zakresie działalności statutowej Zarządu Dróg Miejskich,
   2. świadczenie pomocy prawnej w sprawach związanych z przygotowaniem i prowadzeniem postępowań o udzielenie zamówień publicznych, konkursów i innych procedur szczególnych określonych w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych,
   3. świadczenie pomocy prawnej związanej z przygotowaniem wewnętrznych uregulowań w zakresie zamówień publicznych, jak również udzielanie opinii prawnych w zakresie stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wewnętrznych regulacji z zakresu ustawy Pzp.
   4. reprezentowanie Zamawiającego przez sądami powszechnymi, Sądem Najwyższym, Wojewódzkimi Sądami Administracyjnymi i Naczelnym Sądem Administracyjnym, Krajową Izbą Odwoławczą, innymi organami orzekającymi i egzekucyjnymi oraz urzędami.

**§ 2.**

1. Wykonawca będzie świadczył pomoc prawną osobiście/ pomoc prawną będzie świadczył osobiście radca prawny/ adwokat …………………..nr wpisu ……………w wymiarze 90 godzin miesięcznie: w siedzibie Zamawiającego, w godzinach pracy Zamawiającego, codziennie przez 5 dni w tygodniu to jest od poniedziałku do piątku, w godzinach ustalonych z Zamawiającym oraz poza siedzibą Zamawiającego w przypadku konieczności wykonania przedmiotowych usług prawniczych poza siedzibą Zamawiającego, w szczególności w przypadku zastępstwa procesowego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania i przedkładania Zamawiającemu zleconych przez niego opinii prawnych w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie do dnia przekazania zlecenia, a w przypadku skomplikowanej materii prawnej w terminie nie dłuższym niż 4 tygodnie od dnia przekazania zlecenia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania bieżącego doradztwa w zakresie określonym w §1, w szczególności bezpośrednich pytań pracowników Zamawiającego i odpowiedzi na pytania zadane drogą korespondencji elektronicznej. Odpowiedź na pytanie zadane drogą korespondencji elektronicznej powinno zostać udzielone w terminie 5 dni roboczych (od poniedziałku do piątku z wyjątkiem ustawowo wolnych dni od pracy). Jeżeli treść pytania wymaga sporządzenia opinii prawnej, Wykonawca zwraca się do osoby zadającej pytanie o sformułowanie prośby o sporządzenie opinii prawnej na piśmie.
4. Wykonawca jest zobowiązany do aktualizacji ewidencji prowadzonych spraw, prowadzonej w tabeli w formacie Excel. Zamawiający przedstawi Wykonawcy wzór tabeli w dniu podpisania umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia ewidencji czasu świadczenia usług w siedzibie Zamawiającego oraz poza siedzibą Zamawiającego.
6. Zamawiający zobowiązuje się do ponoszenia niezbędnych kosztów związanych ze świadczoną pomocą prawną poza Warszawą.
7. W przypadku czasowej nieobecności Wykonawcy / osoby wskazanej w § 2 ust. 1 umowy\* i braku możliwości świadczenia pomocy prawnej, Wykonawca jest zobowiązany, na czas nieobecności, zapewnić zastępstwo przez innego radcę prawnego lub adwokata – po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego na powyższe zastępstwo, z zastrzeżeniem, iż nie może to być więcej niż jeden imiennie wskazany radca prawny/ adwokat (spełniający warunki określone w SIWZ) i w wymiarze nie większym niż 40 % wymiaru godzin, określonego w ust.1. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i zastępującym należą do Wykonawcy, a ewentualne roszczenia zastępującego obciążają Wykonawcę.

**§ 3.**

1. Za świadczoną pomoc prawną Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie miesięczne w wysokości:

netto………………..zł (słownie:……………….)

podatek VAT … .% w wysokości ………………….

brutto……………..zł (słownie:………………..).

1. Wykonawcy przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu zastępstwa procesowego w wysokości brutto kwot zasądzonych na rzecz Zamawiającego w orzeczeniach wydanych w postępowaniach przed sądami powszechnymi, Sądem Najwyższym, sądami administracyjnymi i Krajową Izbą Odwoławczą po wpłynięciu tych kwot na rachunek bankowy Zamawiającego.
2. Fakturę należy wystawić na Miasto stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00 – 950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, natomiast odbiorcą faktury i płatnikiem będzie Zarząd Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00 – 801 Warszawa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do składania, wraz z fakturą za świadczoną pomoc prawną w danym miesiącu, protokołu dokumentującego ilość godzin świadczonej pomocy prawnej w tym miesiącu. Powyższy protokół podlega weryfikacji i akceptacji przez Naczelnika Wydziału Prawnego i Zamówień Publicznych Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną.
4. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 i 2 będzie dokonywana na podstawie złożonych przez Wykonawcę faktur wraz z protokołem o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu w terminie w ciągu 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na niżej podany numer rachunku bankowego: **……………………………….**w banku:**…………………..**
5. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za realizację przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
6. Wykonawca oświadcza, że wskazany na umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej (gdy Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą).
7. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

**§4.**

Umowa została zawarta na okres od daty zawarcia umowy **do 31.12.2019 r**., z możliwością wypowiedzenia przez każdą ze stron z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia.

**§ 5.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy o radcach prawnych/ustawy Prawo o adwokaturze\*, Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 6.**

1. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy dotyczące odpowiednio zakresu pomocy prawnej, wartości zamówienia lub terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
2. ograniczenia środków budżetowych przeznaczonych na realizację zamówienia;
3. konieczności zmiany zakresu świadczonej pomocy prawnej z powodu okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Warunkiem wprowadzenia zmian umowy, o których mowa w ust. 1 umowy, jest sporządzenie podpisanego przez Strony umowy protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie co najmniej jednej z okoliczności uzasadniającej zmianę Umowy, wymienionych w ust. 1. niniejszego paragrafu umowy. Wyżej wymieniony protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy.

**§ 7.**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej:
2. w przypadku braku wydania opinii w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy w wysokości 1 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek,
3. w przypadku braku osobistego świadczenia usługi przez Wykonawcę lub osobę, o której mowa w § 2 ust. 1 w wysokości 3% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek, z zastrzeżeniem sytuacji, o której mowa w § 2 ust. 7 Umowy,
4. w przypadku świadczenia usługi przez zastępcę, o którym mowa w § 2 ust. 7 Umowy w wymiarze większym niż 40 % wymiaru godzin, określonego w § 2 ust. 1 Umowy w wysokości 3% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek nieobecności Wykonawcy lub osoby wskazanej w § 2 ust.1 Umowy,
5. w przypadku stwierdzenia świadczenia usług prawniczych w wymiarze krótszym niż wskazany w §2 ust. 1 w wysokości 1 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdą pełną godzinę stanowiącą różnicę między ilością godzin określoną w §2 ust.1 a rzeczywistą ilością godzin świadczenia usług prawniczych w danym miesiącu,
6. w innych przypadkach nienależytego wykonania usługi w wysokości 0,5 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek.
7. Zamawiający może dokonać potrącenia kary umownej z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, a Wykonawca wyraża zgodę na to potrącenie. Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku gdy wysokość szkody przekracza wartość naliczonych kar umownych.
8. Zamawiający uprawniony jest do wypowiedzenia umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia w przypadku:
   1. niedochowania tajemnicy co do informacji przekazanych przez Zamawiającego,
   2. istotnego naruszenia obowiązków umownych.
9. Zamawiający w razie wypowiedzenia umowy z powodów określonych w ust. 3 może obciążyć Wykonawcę wszelkimi dodatkowymi kosztami poniesionymi w związku z wypowiedzeniem umowy, a których nie poniósłby gdyby umowa trwała.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania zawodu radcy prawnego/ adwokata na kwotę nie niższą niż 1.000.000.- (jeden milion 00/100) złotych.
11. Odpowiedzialność cywilna Wykonawcy związana z wykonaniem umowy ograniczona jest do kwoty 1.000.000,- (jeden milion 00/100) złotych, nie dotyczy to szkody, którą Wykonawca wyrządzi Zamawiającemu umyślnie.

**§ 8.**

* + 1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które uzyskał w trakcie oraz w związku z wykonywaniem umowy; obowiązek powyższy nie dotyczy informacji, które stały się publicznie znane w wyniku działań lub okoliczności niezależnie od Wykonawcy.
    2. Wykonawca oświadcza, że znany mu jest fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1330), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

**§ 9.**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygnięte przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 10.**

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
2. Pismo powiadamiające o wyborze najkorzystniejszej oferty.

**§ 11.**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

**Zamawiający Wykonawca**

**WZÓR - UMOWA ZLECENIA Nr DPZ/131/US/6/18 – część 2**

W dniu  roku w Warszawie

pomiędzy

Miastem Stołecznym Warszawa pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa, powołanym uchwałą Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 26-04-1993 r. nr XLV/259/93 w sprawie utworzenia Zarządu Dróg Miejskich, działającym na podstawie uchwały Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 29-05-2008 r. nr XXXIV/1023/2008 w sprawie statutu Zarządu Dróg Miejskich, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa nr GP-OR.0052.4330.2015 z dnia 5 listopada 2015 r.

przez Pana Łukasza Puchalskiego – Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich,

zwanym dalej Zamawiającym,

a

zwanym dalej „Wykonawcą”,

została zawarta umowa, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne i inne szczególne usługi, których wartość jest niższa niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 750.000 euro, na podstawie art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych na usługi społeczne i inne szczególne usługi, których wartość jest niższa niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 750.000   
euro, stanowiącego załącznik nr 5 do Zasad udzielania zamówień publicznych (Zarządzenie nr 1105 z dnia 31.10.2016 r.), o następującej treści:

**§ 1.**

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług prawniczych polegających na świadczeniu

pomocy prawnej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 2115)/ ustawy z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze (Dz.U. z 2018 r. poz. 1184, z późn. zm.), w zakresie działalności ustawowej i statutowej Zarządu Dróg Miejskich. Przedmiotowa pomoc prawna obejmuje w szczególności świadczenie usług prawniczych określonych w opisie przedmiotu zamówienia, w tym:

1. w sprawach związanych z przygotowywaniem i realizacją umów dotyczących zakresu działalności statutowej Zarządu Dróg Miejskich,
2. prowadzenie spraw związanych z ustalaniem warunków ugód i udział w negocjacjach dotyczących ustalania warunków ugód,
3. prowadzenie spraw dotyczących dochodzenia należności na podstawie przepisów o odpowiedzialności podatkowej osób trzecich,
4. świadczenie pomocy prawnej związanej ze stosowaniem wewnętrznych procedur i zarządzeń w zakresie spraw dotyczących działalności statutowej Zarządu Dróg Miejskich oraz udział w przygotowywaniu powyższych przepisów wewnętrznych,
5. świadczenie pomocy prawnej w sprawach z zakresu uregulowania własności nieruchomości znajdujących się we władaniu Zarządu Dróg Miejskich położonych w pasie drogowym – w szczególności zasiedzenia nieruchomości położonych w pasie oraz innych roszczeń zgłaszanych w ramach postępowań o odzyskanie nieruchomości,
6. opiniowanie zagadnień prawnych związanych z kategorią drogi w świetle ustawy o drogach publicznych,
7. reprezentowanie Zamawiającego przez sądami powszechnymi, Sądem Najwyższym, Wojewódzkimi Sądami Administracyjnymi i Naczelnym Sądem Administracyjnym, Krajową Izbą Odwoławczą, innymi organami orzekającymi i egzekucyjnymi oraz urzędami.

**§ 2.**

1. Wykonawca będzie świadczył pomoc prawną osobiście/ pomoc prawną będzie świadczył osobiście radca prawny/ adwokat …………………..nr wpisu ……………70 godzin miesięcznie w siedzibie Zamawiającego, w godzinach pracy Zamawiającego co najmniej trzy razy w tygodniu, w godzinach ustalonych z Zamawiającym oraz poza siedzibą Zamawiającego w przypadku konieczności wykonania przedmiotowych usług prawniczych poza siedzibą Zamawiającego, w szczególności w przypadku zastępstwa procesowego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania i przedkładania Zamawiającemu zleconych przez niego opinii prawnych w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie do dnia przekazania zlecenia, a w przypadku skomplikowanej materii prawnej w terminie nie dłuższym niż 4 tygodnie od dnia przekazania zlecenia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania bieżącego doradztwa w zakresie określonym w §1, w szczególności bezpośrednich pytań pracowników Zamawiającego i odpowiedzi na pytania zadane drogą korespondencji elektronicznej. Odpowiedź na pytanie zadane drogą korespondencji elektronicznej powinno zostać udzielone w terminie 5 dni roboczych (od poniedziałku do piątku z wyjątkiem ustawowo wolnych dni od pracy). Jeżeli treść pytania wymaga sporządzenia opinii prawnej, Wykonawca zwraca się do osoby zadającej pytanie o sformułowanie prośby o sporządzenie opinii prawnej na piśmie.
4. Wykonawca jest zobowiązany do aktualizacji ewidencji prowadzonych spraw, prowadzonej w tabeli w formacie Excel. Zamawiający przedstawi Wykonawcy wzór tabeli w dniu podpisania umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia ewidencji czasu świadczenia usług w siedzibie Zamawiającego oraz poza siedzibą Zamawiającego.
6. Zamawiający zobowiązuje się do ponoszenia niezbędnych kosztów związanych ze świadczoną pomocą prawną poza Warszawą.
7. W przypadku czasowej nieobecności Wykonawcy / osoby wskazanej w § 2 ust. 1 umowy\* i braku możliwości świadczenia pomocy prawnej, Wykonawca jest zobowiązany, na czas nieobecności, zapewnić zastępstwo przez innego radcę prawnego lub adwokata – po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego na powyższe zastępstwo, z zastrzeżeniem, iż nie może to być więcej niż jeden imiennie wskazany radca prawny/ adwokat (spełniający warunki określone w SIWZ) i w wymiarze nie większym niż 40 % wymiaru godzin, określonego w ust.1. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i zastępującym należą do Wykonawcy, a ewentualne roszczenia zastępującego obciążają Wykonawcę.

**§ 3.**

1. Za świadczoną pomoc prawną Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie miesięczne w wysokości:

netto………………..zł (słownie:……………….)

podatek VAT … .% w wysokości ………………….

brutto……………..zł (słownie:………………..).

1. Wykonawcy przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu zastępstwa procesowego w wysokości brutto kwot zasądzonych na rzecz Zamawiającego w orzeczeniach wydanych w postępowaniach przed sądami powszechnymi, Sądem Najwyższym, sądami administracyjnymi i Krajową Izbą Odwoławczą po wpłynięciu tych kwot na rachunek bankowy Zamawiającego.
2. Fakturę należy wystawić na Miasto stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00 – 950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, natomiast odbiorcą faktury i płatnikiem będzie Zarząd Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00 – 801 Warszawa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do składania, wraz z fakturą za świadczoną pomoc prawną w danym miesiącu, protokołu dokumentującego ilość godzin świadczonej pomocy prawnej w tym miesiącu. Powyższy protokół podlega weryfikacji i akceptacji przez Naczelnika Wydziału Prawnego i Zamówień Publicznych Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną.
4. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 i 2 będzie dokonywana na podstawie złożonych przez Wykonawcę faktur wraz z protokołem o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu w terminie w ciągu 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na niżej podany numer rachunku bankowego: **……………………………….**w banku:**…………………..**
5. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za realizację przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
6. Wykonawca oświadcza, że wskazany na umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej (gdy Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą).
7. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

**§4.**

Umowa została zawarta na okres od daty zawarcia umowy **do 31.12.2019 r**., z możliwością wypowiedzenia przez każdą ze stron z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia.

**§ 5.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy o radcach prawnych/ustawy Prawo o adwokaturze\*, Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 6.**

1. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy dotyczące odpowiednio zakresu pomocy prawnej, wartości zamówienia lub terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
2. ograniczenia środków budżetowych przeznaczonych na realizację zamówienia;
3. konieczności zmiany zakresu świadczonej pomocy prawnej z powodu okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Warunkiem wprowadzenia zmian umowy, o których mowa w ust. 1 umowy, jest sporządzenie podpisanego przez Strony umowy protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie co najmniej jednej z okoliczności uzasadniającej zmianę Umowy, wymienionych w ust. 1. niniejszego paragrafu umowy. Wyżej wymieniony protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy.

**§ 7.**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej:
2. w przypadku braku wydania opinii w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy w wysokości 1 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek,
3. w przypadku braku osobistego świadczenia usługi przez Wykonawcę lub osobę, o której mowa w § 2 ust. 1 w wysokości 3% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek, z zastrzeżeniem sytuacji, o której mowa w § 2 ust. 7 Umowy,
4. w przypadku świadczenia usługi przez zastępcę, o którym mowa w § 2 ust. 7 Umowy w wymiarze większym niż 40 % wymiaru godzin, określonego w § 2 ust. 1 Umowy w wysokości 3% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek nieobecności Wykonawcy lub osoby wskazanej w § 2 ust.1 Umowy,
5. w przypadku stwierdzenia świadczenia usług prawniczych w wymiarze krótszym niż wskazany w §2 ust. 1 w wysokości 1 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdą pełną godzinę stanowiącą różnicę między ilością godzin określoną w §2 ust.1 a rzeczywistą ilością godzin świadczenia usług prawniczych w danym miesiącu,
6. w innych przypadkach nienależytego wykonania usługi w wysokości 0,5 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek.
7. Zamawiający może dokonać potrącenia kary umownej z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, a Wykonawca wyraża zgodę na to potrącenie. Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku gdy wysokość szkody przekracza wartość naliczonych kar umownych.
8. Zamawiający uprawniony jest do wypowiedzenia umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia w przypadku:
   1. niedochowania tajemnicy co do informacji przekazanych przez Zamawiającego,
   2. istotnego naruszenia obowiązków umownych.
9. Zamawiający w razie wypowiedzenia umowy z powodów określonych w ust. 3 może obciążyć Wykonawcę wszelkimi dodatkowymi kosztami poniesionymi w związku z wypowiedzeniem umowy, a których nie poniósłby gdyby umowa trwała.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania zawodu radcy prawnego/ adwokata na kwotę nie niższą niż 1.000.000.- (jeden milion 00/100) złotych.
11. Odpowiedzialność cywilna Wykonawcy związana z wykonaniem umowy ograniczona jest do kwoty 1.000.000,- (jeden milion 00/100) złotych, nie dotyczy to szkody, którą Wykonawca wyrządzi Zamawiającemu umyślnie.

**§ 8.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które uzyskał w trakcie oraz w związku z wykonywaniem umowy; obowiązek powyższy nie dotyczy informacji, które stały się publicznie znane w wyniku działań lub okoliczności niezależnie od Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że znany mu jest fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1330), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

**§ 9.**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygnięte przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 10.**

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
2. Pismo powiadamiające o wyborze najkorzystniejszej oferty.

**§ 11.**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

**Zamawiający Wykonawca**

**WZÓR - UMOWA ZLECENIA Nr DPZ/131/US/6/18 – część 3**

W dniu  roku w Warszawie

pomiędzy

Miastem Stołecznym Warszawa pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa, powołanym uchwałą Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 26-04-1993 r. nr XLV/259/93 w sprawie utworzenia Zarządu Dróg Miejskich, działającym na podstawie uchwały Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 29-05-2008 r. nr XXXIV/1023/2008 w sprawie statutu Zarządu Dróg Miejskich, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa nr GP-OR.0052.4330.2015 z dnia 5 listopada 2015 r.

przez Pana Łukasza Puchalskiego – Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich,

zwanym dalej Zamawiającym,

a

zwanym dalej „Wykonawcą”,

została zawarta umowa, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne i inne szczególne usługi, których wartość jest niższa niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 750.000 euro, na podstawie art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych na usługi społeczne i inne szczególne usługi, których wartość jest niższa niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 750.000   
euro, stanowiącego załącznik nr 5 do Zasad udzielania zamówień publicznych (Zarządzenie nr 1105 z dnia 31.10.2016 r.), o następującej treści:

**§ 1.**

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług prawniczych polegających na świadczeniu

pomocy prawnej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 2115)/ ustawy z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze (Dz.U. z 2018 r. poz. 1184, z późn. zm.), w zakresie działalności ustawowej i statutowej Zarządu Dróg Miejskich. Przedmiotowa pomoc prawna obejmuje w szczególności świadczenie usług prawniczych określonych w opisie przedmiotu zamówienia, w tym:

1. świadczenie pomocy prawnej w sprawach związanych z przygotowywaniem i realizacją umów dotyczących zakresu działalności statutowej Zarządu Dróg, w szczególności umów na roboty budowlane, projekty budowlane, remonty i konserwacje prowadzone przez ZDM,
2. prowadzenie spraw związanych z ustalaniem warunków ugód i udział w negocjacjach dotyczących ustalania warunków ugód,
3. świadczenie pomocy prawnej w sprawach roszczeń dochodzonych przez ZDM z tytułu nienależytego wykonania umów przez Wykonawców, jak również roszczeń kierowanych wobec ZDM,
4. pomoc prawna w zakresie udostępniania informacji publicznej, ochrony danych osobowych, tajemnicy przedsiębiorcy,
5. reprezentowanie Zamawiającego przez sądami powszechnymi, Sądem Najwyższym, Wojewódzkimi Sądami Administracyjnymi i Naczelnym Sądem Administracyjnym, Krajową Izbą Odwoławczą, innymi organami orzekającymi i egzekucyjnymi oraz urzędami.

**§ 2.**

1. Wykonawca będzie świadczył pomoc prawną osobiście/ pomoc prawną będzie świadczył osobiście radca prawny/ adwokat …………………..nr wpisu ……………w wymiarze 70 godzin miesięcznie w siedzibie Zamawiającego, w godzinach pracy Zamawiającego codziennie przez 5 dni w tygodniu to jest od poniedziałku do piątku, w godzinach ustalonych z Zamawiającym oraz poza siedzibą Zamawiającego w przypadku konieczności wykonania przedmiotowych usług prawniczych poza siedzibą Zamawiającego, w szczególności w przypadku zastępstwa procesowego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania i przedkładania Zamawiającemu zleconych przez niego opinii prawnych w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie do dnia przekazania zlecenia, a w przypadku skomplikowanej materii prawnej w terminie nie dłuższym niż 4 tygodnie od dnia przekazania zlecenia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania bieżącego doradztwa w zakresie określonym w §1, w szczególności bezpośrednich pytań pracowników Zamawiającego i odpowiedzi na pytania zadane drogą korespondencji elektronicznej. Odpowiedź na pytanie zadane drogą korespondencji elektronicznej powinno zostać udzielone w terminie 5 dni roboczych (od poniedziałku do piątku z wyjątkiem ustawowo wolnych dni od pracy). Jeżeli treść pytania wymaga sporządzenia opinii prawnej, Wykonawca zwraca się do osoby zadającej pytanie o sformułowanie prośby o sporządzenie opinii prawnej na piśmie.
4. Wykonawca jest zobowiązany do aktualizacji ewidencji prowadzonych spraw, prowadzonej w tabeli w formacie Excel. Zamawiający przedstawi Wykonawcy wzór tabeli w dniu podpisania umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia szczegółowej ewidencji czasu świadczenia usług w siedzibie Zamawiającego oraz poza siedzibą Zamawiającego.
6. Zamawiający zobowiązuje się do ponoszenia niezbędnych kosztów związanych ze świadczoną pomocą prawną poza Warszawą.
7. W przypadku czasowej nieobecności Wykonawcy / osoby wskazanej w § 2 ust. 1 umowy\* i braku możliwości świadczenia pomocy prawnej, Wykonawca jest zobowiązany, na czas nieobecności, zapewnić zastępstwo przez innego radcę prawnego lub adwokata – po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego na powyższe zastępstwo, z zastrzeżeniem, iż nie może to być więcej niż jeden imiennie wskazany radca prawny/ adwokat (spełniający warunki określone w SIWZ) i w wymiarze nie większym niż 40 % wymiaru godzin, określonego w ust.1. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i zastępującym należą do Wykonawcy, a ewentualne roszczenia zastępującego obciążają Wykonawcę.

**§ 3.**

1. Za świadczoną pomoc prawną Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie miesięczne w wysokości:

netto………………..zł (słownie:……………….)

podatek VAT … .% w wysokości ………………….

brutto……………..zł (słownie:………………..).

1. Wykonawcy przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu zastępstwa procesowego w wysokości brutto kwot zasądzonych na rzecz Zamawiającego w orzeczeniach wydanych w postępowaniach przed sądami powszechnymi, Sądem Najwyższym, sądami administracyjnymi i Krajową Izbą Odwoławczą po wpłynięciu tych kwot na rachunek bankowy Zamawiającego.
2. Fakturę należy wystawić na Miasto stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00 – 950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, natomiast odbiorcą faktury i płatnikiem będzie Zarząd Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00 – 801 Warszawa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do składania, wraz z fakturą za świadczoną pomoc prawną w danym miesiącu, protokołu dokumentującego ilość godzin świadczonej pomocy prawnej w tym miesiącu. Powyższy protokół podlega weryfikacji i akceptacji przez Naczelnika Wydziału Prawnego i Zamówień Publicznych Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną.
4. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 i 2 będzie dokonywana na podstawie złożonych przez Wykonawcę faktur wraz z protokołem o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu w terminie w ciągu 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na niżej podany numer rachunku bankowego: **……………………………….**w banku:**…………………..**
5. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za realizację przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
6. Wykonawca oświadcza, że wskazany na umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej (gdy Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą).
7. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

**§4.**

Umowa została zawarta na okres od daty zawarcia umowy **do 31.12.2019 r**., z możliwością wypowiedzenia przez każdą ze stron z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia.

**§ 5.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy o radcach prawnych/ustawy Prawo o adwokaturze\*, Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 6.**

1. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy dotyczące odpowiednio zakresu pomocy prawnej, wartości zamówienia lub terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
2. ograniczenia środków budżetowych przeznaczonych na realizację zamówienia;
3. konieczności zmiany zakresu świadczonej pomocy prawnej z powodu okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Warunkiem wprowadzenia zmian umowy, o których mowa w ust. 1 umowy, jest sporządzenie podpisanego przez Strony umowy protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie co najmniej jednej z okoliczności uzasadniającej zmianę Umowy, wymienionych w ust. 1. niniejszego paragrafu umowy. Wyżej wymieniony protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy.

**§ 7.**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej:
2. w przypadku braku wydania opinii w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy w wysokości 1 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek,
3. w przypadku braku osobistego świadczenia usługi przez Wykonawcę lub osobę, o której mowa w § 2 ust. 1 w wysokości 3% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek, z zastrzeżeniem sytuacji, o której mowa w § 2 ust. 7 Umowy,
4. w przypadku świadczenia usługi przez zastępcę, o którym mowa w § 2 ust. 7 Umowy w wymiarze większym niż 40 % wymiaru godzin, określonego w § 2 ust. 1 Umowy w wysokości 3% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek nieobecności Wykonawcy lub osoby wskazanej w § 2 ust.1 Umowy,
5. w przypadku stwierdzenia świadczenia usług prawniczych w wymiarze krótszym niż wskazany w §2 ust. 1 w wysokości 1 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdą pełną godzinę stanowiącą różnicę między ilością godzin określoną w §2 ust.1 a rzeczywistą ilością godzin świadczenia usług prawniczych w danym miesiącu,
6. w innych przypadkach nienależytego wykonania usługi w wysokości 0,5 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek.
7. Zamawiający może dokonać potrącenia kary umownej z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, a Wykonawca wyraża zgodę na to potrącenie. Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku gdy wysokość szkody przekracza wartość naliczonych kar umownych.
8. Zamawiający uprawniony jest do wypowiedzenia umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia w przypadku:
   1. niedochowania tajemnicy co do informacji przekazanych przez Zamawiającego,
   2. istotnego naruszenia obowiązków umownych.
9. Zamawiający w razie wypowiedzenia umowy z powodów określonych w ust. 3 może obciążyć Wykonawcę wszelkimi dodatkowymi kosztami poniesionymi w związku z wypowiedzeniem umowy, a których nie poniósłby gdyby umowa trwała.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania zawodu radcy prawnego/ adwokata na kwotę nie niższą niż 1.000.000.- (jeden milion 00/100) złotych.
11. Odpowiedzialność cywilna Wykonawcy związana z wykonaniem umowy ograniczona jest do kwoty 1.000.000,- (jeden milion 00/100) złotych, nie dotyczy to szkody, którą Wykonawca wyrządzi Zamawiającemu umyślnie.

**§ 8.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które uzyskał w trakcie oraz w związku z wykonywaniem umowy; obowiązek powyższy nie dotyczy informacji, które stały się publicznie znane w wyniku działań lub okoliczności niezależnie od Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że znany mu jest fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1330), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

**§ 9.**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygnięte przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 10.**

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
2. Pismo powiadamiające o wyborze najkorzystniejszej oferty.

**§ 11.**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

**Zamawiający Wykonawca**

**WZÓR - UMOWA ZLECENIA Nr DPZ/131/US/6/18 – część 4**

W dniu  roku w Warszawie

pomiędzy

Miastem Stołecznym Warszawa pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa, powołanym uchwałą Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 26-04-1993 r. nr XLV/259/93 w sprawie utworzenia Zarządu Dróg Miejskich, działającym na podstawie uchwały Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 29-05-2008 r. nr XXXIV/1023/2008 w sprawie statutu Zarządu Dróg Miejskich, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa nr GP-OR.0052.4330.2015 z dnia 5 listopada 2015 r.

przez Pana Łukasza Puchalskiego – Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich,

zwanym dalej Zamawiającym,

a

zwanym dalej „Wykonawcą”,

została zawarta umowa, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne i inne szczególne usługi, których wartość jest niższa niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 750.000 euro, na podstawie art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych na usługi społeczne i inne szczególne usługi, których wartość jest niższa niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 750.000 euro, stanowiącego załącznik nr 5 do Zasad udzielania zamówień publicznych (Zarządzenie nr 1105 z dnia 31.10.2016 r.), o następującej treści:

**§ 1.**

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług prawniczych polegających na świadczeniu

pomocy prawnej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 2115)/ ustawy z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze (Dz.U. z 2018 r. poz. 1184, z późn. zm.), w zakresie działalności ustawowej i statutowej Zarządu Dróg Miejskich. Przedmiotowa pomoc prawna obejmuje w szczególności świadczenie usług prawniczych określonych w opisie przedmiotu zamówienia, w tym:

1. sporządzania opinii prawnych w sprawach związanych z wydawaniem zezwoleń na zajęcie pasa drogowego, z wymierzaniem kar za zajęcie pasa drogowego bez zezwolenia zarządcy drogi oraz w sprawach związanych z zawieraniem umów dotyczących udostępniania pasa drogowego,
2. świadczenie pomocy prawnej w sprawach związanych z postępowaniami administracyjnymi dotyczącymi zezwoleń na umieszczanie w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego i reklam oraz z postępowaniami administracyjnymi dotyczącymi zezwoleń na prowadzenie robót w pasie drogowym,
3. świadczenie pomocy prawnej w sprawach związanych z postępowaniami administracyjnymi dotyczącymi wydawania decyzji administracyjnych w sprawie wymierzania kar pieniężnych za zajęcie pasa drogowego bez zezwolenia zarządcy drogi, z przekroczeniem terminu określonego w zezwoleniu lub powierzchni większej niż określona w zezwoleniu zarządcy drogi, w sprawach związanych z postępowaniami administracyjnymi dotyczącymi orzekania o przywróceniu pasa drogowego do stanu poprzedniego w przypadkach zajęcia pasa drogowego bez zezwolenia zarządcy drogi lub niezgodnie z warunkami podanymi w zezwoleniu,
4. reprezentowanie Zamawiającego przez sądami powszechnymi, Sądem Najwyższym, Wojewódzkimi Sądami Administracyjnymi i Naczelnym Sądem Administracyjnym, innymi organami orzekającymi i egzekucyjnymi oraz urzędami, szczególnie w sprawach wynikających z realizacji zadań w zakresie zarządzania pasem drogowym.

**§ 2.**

1. Wykonawca będzie świadczył pomoc prawną osobiście/ pomoc prawną będzie świadczył osobiście radca prawny/ adwokat …………………..nr wpisu ……………w wymiarze 65 godzin miesięcznie w siedzibie Zamawiającego, w godzinach pracy Zamawiającego co najmniej dwa razy w tygodniu, w godzinach ustalonych z Zamawiającym oraz poza siedzibą Zamawiającego w przypadku konieczności wykonania przedmiotowych usług prawniczych poza siedzibą Zamawiającego, w szczególności w przypadku zastępstwa procesowego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania i przedkładania Zamawiającemu zleconych przez niego opinii prawnych w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie do dnia przekazania zlecenia, a w przypadku skomplikowanej materii prawnej w terminie nie dłuższym niż 4 tygodnie od dnia przekazania zlecenia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania bieżącego doradztwa w zakresie określonym w §1, w szczególności bezpośrednich pytań pracowników Zamawiającego i odpowiedzi na pytania zadane drogą korespondencji elektronicznej. Odpowiedź na pytanie zadane drogą korespondencji elektronicznej powinno zostać udzielone w terminie 5 dni roboczych (od poniedziałku do piątku z wyjątkiem ustawowo wolnych dni od pracy). Jeżeli treść pytania wymaga sporządzenia opinii prawnej, Wykonawca zwraca się do osoby zadającej pytanie o sformułowanie prośby o sporządzenie opinii prawnej na piśmie.
4. Wykonawca jest zobowiązany do aktualizacji ewidencji prowadzonych spraw, prowadzonej w tabeli w formacie Excel. Zamawiający przedstawi Wykonawcy wzór tabeli w dniu podpisania umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia ewidencji czasu świadczenia usług w siedzibie Zamawiającego oraz poza siedzibą Zamawiającego.
6. Zamawiający zobowiązuje się do ponoszenia niezbędnych kosztów związanych ze świadczoną pomocą prawną poza Warszawą.
7. W przypadku czasowej nieobecności Wykonawcy / osoby wskazanej w § 2 ust. 1 umowy\* i braku możliwości świadczenia pomocy prawnej, Wykonawca jest zobowiązany, na czas nieobecności, zapewnić zastępstwo przez innego radcę prawnego lub adwokata – po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego na powyższe zastępstwo, z zastrzeżeniem, iż nie może to być więcej niż jeden imiennie wskazany radca prawny/ adwokat (spełniający warunki określone w SIWZ) i w wymiarze nie większym niż 40 % wymiaru godzin, określonego w ust.1. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i zastępującym należą do Wykonawcy, a ewentualne roszczenia zastępującego obciążają Wykonawcę.

**§ 3.**

1. Za świadczoną pomoc prawną Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie miesięczne w wysokości:

netto………………..zł (słownie:……………….)

podatek VAT … .% w wysokości ………………….

brutto……………..zł (słownie:………………..).

1. Wykonawcy przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu zastępstwa procesowego w wysokości brutto kwot zasądzonych na rzecz Zamawiającego w orzeczeniach wydanych w postępowaniach przed sądami powszechnymi, Sądem Najwyższym, sądami administracyjnymi i Krajową Izbą Odwoławczą po wpłynięciu tych kwot na rachunek bankowy Zamawiającego.
2. Fakturę należy wystawić na Miasto stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00 – 950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, natomiast odbiorcą faktury i płatnikiem będzie Zarząd Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00 – 801 Warszawa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do składania, wraz z fakturą za świadczoną pomoc prawną w danym miesiącu, protokołu dokumentującego ilość godzin świadczonej pomocy prawnej w tym miesiącu. Powyższy protokół podlega weryfikacji i akceptacji przez Naczelnika Wydziału Prawnego i Zamówień Publicznych Zamawiającego lub osobę przez nią upoważnioną.
4. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 i 2 będzie dokonywana na podstawie złożonych przez Wykonawcę faktur wraz z protokołem o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu w terminie w ciągu 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na niżej podany numer rachunku bankowego: **……………………………….**w banku:**…………………..**
5. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za realizację przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
6. Wykonawca oświadcza, że wskazany na umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej (gdy Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą).
7. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

**§4.**

Umowa została zawarta na okres od daty zawarcia umowy **do 31.12.2019 r**., z możliwością wypowiedzenia przez każdą ze stron z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia.

**§ 5.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy o radcach prawnych/ustawy Prawo o adwokaturze\*, Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 6.**

1. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy dotyczące odpowiednio zakresu pomocy prawnej, wartości zamówienia lub terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
2. ograniczenia środków budżetowych przeznaczonych na realizację zamówienia;
3. konieczności zmiany zakresu świadczonej pomocy prawnej z powodu okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Warunkiem wprowadzenia zmian umowy, o których mowa w ust. 1 umowy, jest sporządzenie podpisanego przez Strony umowy protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie co najmniej jednej z okoliczności uzasadniającej zmianę Umowy, wymienionych w ust. 1. niniejszego paragrafu umowy. Wyżej wymieniony protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy.

**§ 7.**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej:
2. w przypadku braku wydania opinii w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy w wysokości 1 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek,
3. w przypadku braku osobistego świadczenia usługi przez Wykonawcę lub osobę, o której mowa w § 2 ust. 1 w wysokości 3% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek, z zastrzeżeniem sytuacji, o której mowa w § 2 ust. 7 Umowy,
4. w przypadku świadczenia usługi przez zastępcę, o którym mowa w § 2 ust. 7 Umowy w wymiarze większym niż 40 % wymiaru godzin, określonego w § 2 ust. 1 Umowy w wysokości 3% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek nieobecności Wykonawcy lub osoby wskazanej w § 2 ust.1 Umowy,
5. w przypadku stwierdzenia świadczenia usług prawniczych w wymiarze krótszym niż wskazany w §2 ust. 1 w wysokości 1 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdą pełną godzinę stanowiącą różnicę między ilością godzin określoną w §2 ust.1 a rzeczywistą ilością godzin świadczenia usług prawniczych w danym miesiącu,
6. w innych przypadkach nienależytego wykonania usługi w wysokości 0,5 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek.
7. Zamawiający może dokonać potrącenia kary umownej z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, a Wykonawca wyraża zgodę na to potrącenie. Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku gdy wysokość szkody przekracza wartość naliczonych kar umownych.
8. Zamawiający uprawniony jest do wypowiedzenia umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia w przypadku:
   1. niedochowania tajemnicy co do informacji przekazanych przez Zamawiającego,
   2. istotnego naruszenia obowiązków umownych.
9. Zamawiający w razie wypowiedzenia umowy z powodów określonych w ust. 3 może obciążyć Wykonawcę wszelkimi dodatkowymi kosztami poniesionymi w związku z wypowiedzeniem umowy, a których nie poniósłby gdyby umowa trwała.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania zawodu radcy prawnego/ adwokata na kwotę nie niższą niż 1.000.000.- (jeden milion 00/100) złotych.
11. Odpowiedzialność cywilna Wykonawcy związana z wykonaniem umowy ograniczona jest do kwoty 1.000.000,- (jeden milion 00/100) złotych, nie dotyczy to szkody, którą Wykonawca wyrządzi Zamawiającemu umyślnie.

**§ 8.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które uzyskał w trakcie oraz w związku z wykonywaniem umowy; obowiązek powyższy nie dotyczy informacji, które stały się publicznie znane w wyniku działań lub okoliczności niezależnie od Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że znany mu jest fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1330), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

**§ 9.**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygnięte przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 10.**

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
2. Pismo powiadamiające o wyborze najkorzystniejszej oferty.

**§ 11.**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

**Zamawiający Wykonawca**

**WZÓR - UMOWA ZLECENIA Nr DPZ/131/US/6/18 – część 5**

W dniu  roku w Warszawie

pomiędzy

Miastem Stołecznym Warszawa pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa, powołanym uchwałą Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 26-04-1993 r. nr XLV/259/93 w sprawie utworzenia Zarządu Dróg Miejskich, działającym na podstawie uchwały Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 29-05-2008 r. nr XXXIV/1023/2008 w sprawie statutu Zarządu Dróg Miejskich, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa nr GP-OR.0052.4330.2015 z dnia 5 listopada 2015 r.

przez Pana Łukasza Puchalskiego – Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich,

zwanym dalej Zamawiającym,

a

zwanym dalej „Wykonawcą”,

została zawarta umowa, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne i inne szczególne usługi, których wartość jest niższa niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 750.000 euro, na podstawie art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych na usługi społeczne i inne szczególne usługi, których wartość jest niższa niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 750.000   
euro, stanowiącego załącznik nr 5 do Zasad udzielania zamówień publicznych (Zarządzenie nr 1105 z dnia 31.10.2016 r.), o następującej treści:

**§ 1.**

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług prawniczych polegających na świadczeniu

pomocy prawnej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 2115)/ ustawy z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze (Dz.U. z 2018 r. poz. 1184, z późn. zm.), obejmuje w szczególności obsługę prawną w zakresie:

1. postępowań administracyjnych dotyczących wydania zezwolenia na lokalizację lub przebudowę zjazdu, w tym odmowy wydania zezwolenia,
2. postępowań administracyjnych dotyczących zajęcia pasa drogowego w celu prowadzenia robót oraz umieszczania urządzeń podziemnej infrastruktury technicznej niezwiązanej z funkcją drogi, w tym odmowy wydania zezwolenia,
3. postępowań administracyjnych dotyczących nałożenia kar administracyjnych za zajęcie pasa drogowego bez zezwolenia lub z przekroczeniem powierzchni czy terminu określonego w decyzji,
4. postępowań administracyjnych dotyczących odmowy wszczęcia postępowania, umorzenia postępowania, zawieszenia postępowania, zmiany, uchylenia czy wygaszenia wydanej decyzji,
5. postępowań odwoławczych związanych z wydawanymi decyzjami,
6. użyczenia gruntu stanowiącego pas drogowy na cele związane z potrzebami zarzadzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, a także na cele związane z potrzebami obsługi użytkowników ruchu drogowego,
7. uzgodnień lokalizacji sieci uzbrojenia terenu w pasie drogowym urządzeń, w tym odmowy wydania zezwolenia,
8. reprezentowania Zamawiającego przed sądami powszechnymi, Sądem Najwyższym, Wojewódzkimi Sądami Administracyjnymi, Naczelnym Sądem Administracyjnym, innymi organami orzekającymi i egzekucyjnymi oraz urzędami;

**§ 2.**

1. Wykonawca będzie świadczył pomoc prawną osobiście/ pomoc prawną będzie świadczył osobiście radca prawny/ adwokat …………………..nr wpisu ……………w wymiarze 64 godzin miesięcznie w siedzibie Zamawiającego, w godzinach pracy Zamawiającego co najmniej cztery razy w tygodniu, w godzinach ustalonych z Zamawiającym oraz poza siedzibą Zamawiającego w przypadku konieczności wykonania przedmiotowych usług prawniczych poza siedzibą Zamawiającego, w szczególności w przypadku zastępstwa procesowego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania i przedkładania Zamawiającemu zleconych przez niego opinii prawnych w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie do dnia przekazania zlecenia, a w przypadku skomplikowanej materii prawnej w terminie nie dłuższym niż 4 tygodnie od dnia przekazania zlecenia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania bieżącego doradztwa w zakresie określonym w §1, w szczególności bezpośrednich pytań pracowników Zamawiającego i odpowiedzi na pytania zadane drogą korespondencji elektronicznej. Odpowiedź na pytanie zadane drogą korespondencji elektronicznej powinno zostać udzielone w terminie 5 dni roboczych (od poniedziałku do piątku z wyjątkiem ustawowo wolnych dni od pracy). Jeżeli treść pytania wymaga sporządzenia opinii prawnej, Wykonawca zwraca się do osoby zadającej pytanie o sformułowanie prośby o sporządzenie opinii prawnej na piśmie.
4. Wykonawca jest zobowiązany do aktualizacji ewidencji prowadzonych spraw, prowadzonej w tabeli w formacie Excel. Zamawiający przedstawi Wykonawcy wzór tabeli w dniu podpisania umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia ewidencji czasu świadczenia usług w siedzibie Zamawiającego oraz poza siedzibą Zamawiającego.
6. Zamawiający zobowiązuje się do ponoszenia niezbędnych kosztów związanych ze świadczoną pomocą prawną poza Warszawą.
7. W przypadku czasowej nieobecności Wykonawcy / osoby wskazanej w § 2 ust. 1 umowy\* i braku możliwości świadczenia pomocy prawnej, Wykonawca jest zobowiązany, na czas nieobecności, zapewnić zastępstwo przez innego radcę prawnego lub adwokata – po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego na powyższe zastępstwo, z zastrzeżeniem, iż nie może to być więcej niż jeden imiennie wskazany radca prawny/ adwokat (spełniający warunki określone w SIWZ) i w wymiarze nie większym niż 40 % wymiaru godzin, określonego w ust.1. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i zastępującym należą do Wykonawcy, a ewentualne roszczenia zastępującego obciążają Wykonawcę.

**§ 3.**

1. Za świadczoną pomoc prawną Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie miesięczne w wysokości:

netto………………..zł (słownie:……………….)

podatek VAT … .% w wysokości ………………….

brutto……………..zł (słownie:………………..).

1. Wykonawcy przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu zastępstwa procesowego w wysokości brutto kwot zasądzonych na rzecz Zamawiającego w orzeczeniach wydanych w postępowaniach przed sądami powszechnymi, Sądem Najwyższym, sądami administracyjnymi i Krajową Izbą Odwoławczą po wpłynięciu tych kwot na rachunek bankowy Zamawiającego.
2. Fakturę należy wystawić na Miasto stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00 – 950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, natomiast odbiorcą faktury i płatnikiem będzie Zarząd Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00 – 801 Warszawa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do składania, wraz z fakturą za świadczoną pomoc prawną w danym miesiącu, protokołu dokumentującego ilość godzin świadczonej pomocy prawnej w tym miesiącu. Powyższy protokół podlega weryfikacji i akceptacji przez Naczelnika Wydziału Prawnego i Zamówień Publicznych oraz Naczelnika Wydziału Infrastruktury i Ewidencji Dróg Zamawiającego lub osoby przez nie upoważnione.
4. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 i 2 będzie dokonywana na podstawie złożonych przez Wykonawcę faktur wraz z protokołem o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu w terminie w ciągu 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na niżej podany numer rachunku bankowego: **……………………………….**w banku:**…………………..**
5. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za realizację przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
6. Wykonawca oświadcza, że wskazany na umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej (gdy Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą).
7. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

**§4.**

Umowa została zawarta na okres od daty zawarcia umowy **do 31.12.2019 r**., z możliwością wypowiedzenia przez każdą ze stron z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia.

**§ 5.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy o radcach prawnych/ustawy Prawo o adwokaturze\*, Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 6.**

1. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy dotyczące odpowiednio zakresu pomocy prawnej, wartości zamówienia lub terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
2. ograniczenia środków budżetowych przeznaczonych na realizację zamówienia;
3. konieczności zmiany zakresu świadczonej pomocy prawnej z powodu okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Warunkiem wprowadzenia zmian umowy, o których mowa w ust. 1 umowy, jest sporządzenie podpisanego przez Strony umowy protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie co najmniej jednej z okoliczności uzasadniającej zmianę Umowy, wymienionych w ust. 1. niniejszego paragrafu umowy. Wyżej wymieniony protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy.

**§ 7.**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej:
2. w przypadku braku wydania opinii w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy w wysokości 1 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek,
3. w przypadku braku osobistego świadczenia usługi przez Wykonawcę lub osobę, o której mowa w § 2 ust. 1 w wysokości 3% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek, z zastrzeżeniem sytuacji, o której mowa w § 2 ust. 7 Umowy,
4. w przypadku świadczenia usługi przez zastępcę, o którym mowa w § 2 ust. 7 Umowy w wymiarze większym niż 40 % wymiaru godzin, określonego w § 2 ust. 1 Umowy w wysokości 3% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek nieobecności Wykonawcy lub osoby wskazanej w § 2 ust.1 Umowy,
5. w przypadku stwierdzenia świadczenia usług prawniczych w wymiarze krótszym niż wskazany w §2 ust. 1 w wysokości 1 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdą pełną godzinę stanowiącą różnicę między ilością godzin określoną w §2 ust.1 a rzeczywistą ilością godzin świadczenia usług prawniczych w danym miesiącu,
6. w innych przypadkach nienależytego wykonania usługi w wysokości 0,5 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek.
7. Zamawiający może dokonać potrącenia kary umownej z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, a Wykonawca wyraża zgodę na to potrącenie. Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku gdy wysokość szkody przekracza wartość naliczonych kar umownych.
8. Zamawiający uprawniony jest do wypowiedzenia umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia w przypadku:
   1. niedochowania tajemnicy co do informacji przekazanych przez Zamawiającego,
   2. istotnego naruszenia obowiązków umownych.
9. Zamawiający w razie wypowiedzenia umowy z powodów określonych w ust. 3 może obciążyć Wykonawcę wszelkimi dodatkowymi kosztami poniesionymi w związku z wypowiedzeniem umowy, a których nie poniósłby gdyby umowa trwała.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania zawodu radcy prawnego/ adwokata na kwotę nie niższą niż 1.000.000.- (jeden milion 00/100) złotych.
11. Odpowiedzialność cywilna Wykonawcy związana z wykonaniem umowy ograniczona jest do kwoty 1.000.000,- (jeden milion 00/100) złotych, nie dotyczy to szkody, którą Wykonawca wyrządzi Zamawiającemu umyślnie.

**§ 8.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które uzyskał w trakcie oraz w związku z wykonywaniem umowy; obowiązek powyższy nie dotyczy informacji, które stały się publicznie znane w wyniku działań lub okoliczności niezależnie od Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że znany mu jest fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1330), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

**§ 9.**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygnięte przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 10.**

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
2. Pismo powiadamiające o wyborze najkorzystniejszej oferty.

**§ 11.**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

**Zamawiający Wykonawca**

**WZÓR - UMOWA ZLECENIA Nr DPZ/131/US/6/18 – część 6**

W dniu  roku w Warszawie

pomiędzy

Miastem Stołecznym Warszawa pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa, powołanym uchwałą Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 26-04-1993 r. nr XLV/259/93 w sprawie utworzenia Zarządu Dróg Miejskich, działającym na podstawie uchwały Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 29-05-2008 r. nr XXXIV/1023/2008 w sprawie statutu Zarządu Dróg Miejskich, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa nr GP-OR.0052.4330.2015 z dnia 5 listopada 2015 r.

przez Pana Łukasza Puchalskiego – Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich,

zwanym dalej Zamawiającym,

a

zwanym dalej „Wykonawcą”,

została zawarta umowa, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne i inne szczególne usługi, których wartość jest niższa niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 750.000 euro, na podstawie art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych na usługi społeczne i inne szczególne usługi, których wartość jest niższa niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 750.000 euro, stanowiącego załącznik nr 5 do Zasad udzielania zamówień publicznych (Zarządzenie nr 1105 z dnia 31.10.2016 r.), o następującej treści:

**§ 1.**

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług prawniczych polegających na świadczeniu

pomocy prawnej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 2115)/ ustawy z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze (Dz.U. z 2018 r. poz. 1184, z późn. zm.), w zakresie działalności ustawowej i statutowej Zarządu Dróg Miejskich w zakresie świadczenia pomocy prawnej w sprawach wykonywania zadań m.st. Warszawy określonych w art. 50a ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz działania w imieniu Starosty w zakresie określonym w art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym, na którą składa się w szczególności:

1. przygotowywanie pozwów w sprawach dotyczących orzekania przepadku pojazdów na rzecz m. st. Warszawy w trybie art. 130 a ustawy Prawo o ruchu drogowym, oraz o zapłatę kosztów usunięcia pojazdów w trybie art. 50 a w/w ustawy
2. zastępstwa procesowego przed sądami powszechnymi, Sądem Najwyższym, Wojewódzkimi Sądami Administracyjnymi, Naczelnym Sądem Administracyjnym, innymi organami orzekającymi i egzekucyjnymi oraz urzędami,
3. udzielanie porad i opinii prawnych w sprawach dotyczących stosowania art. 50a i art. 130a ustawy prawo o ruchu drogowym,
4. kierowanie do komorników wniosków o wszczęcie egzekucji w sprawach dotyczących kosztów usunięcia pojazdów w trybie art. 50 a i 130 a ustawy Prawo o ruchu drogowym,
5. świadczenie pomocy prawnej związanej ze stosowaniem wewnętrznych procedur i zarządzeń w zakresie spraw dotyczących działalności statutowej Zarządu Dróg Miejskich

**§ 2.**

1. Wykonawca będzie świadczył pomoc prawną osobiście/ pomoc prawną będzie świadczył osobiście radca prawny/ adwokat …………………..nr wpisu ……………w wymiarze 90 godzin miesięcznie w siedzibie Zamawiającego, w godzinach pracy Zamawiającego co najmniej 3 razy w tygodniu to jest od poniedziałku do piątku, w godzinach ustalonych z Zamawiający oraz poza siedzibą Zamawiającego w przypadku konieczności wykonania przedmiotowych usług prawniczych poza siedzibą Zamawiającego, w szczególności w przypadku zastępstwa procesowego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania i przedkładania Zamawiającemu zleconych przez niego opinii prawnych w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie do dnia przekazania zlecenia, a w przypadku skomplikowanej materii prawnej w terminie nie dłuższym niż 4 tygodnie od dnia przekazania zlecenia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania bieżącego doradztwa w zakresie określonym w §1, w szczególności bezpośrednich pytań pracowników Zamawiającego i odpowiedzi na pytania zadane drogą korespondencji elektronicznej. Odpowiedź na pytanie zadane drogą korespondencji elektronicznej powinno zostać udzielone w terminie 5 dni roboczych (od poniedziałku do piątku z wyjątkiem ustawowo wolnych dni od pracy). Jeżeli treść pytania wymaga sporządzenia opinii prawnej, Wykonawca zwraca się do osoby zadającej pytanie o sformułowanie prośby o sporządzenie opinii prawnej na piśmie.
4. Wykonawca jest zobowiązany do aktualizacji ewidencji prowadzonych spraw, prowadzonej w tabeli w formacie Excel. Zamawiający przedstawi Wykonawcy wzór tabeli w dniu podpisania umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia szczegółowej ewidencji czasu świadczenia usług w siedzibie Zamawiającego oraz poza siedzibą Zamawiającego.
6. Zamawiający zobowiązuje się do ponoszenia niezbędnych kosztów związanych ze świadczoną pomocą prawną poza Warszawą.
7. W przypadku czasowej nieobecności Wykonawcy / osoby wskazanej w § 2 ust. 1 umowy\* i braku możliwości świadczenia pomocy prawnej, Wykonawca jest zobowiązany, na czas nieobecności, zapewnić zastępstwo przez innego radcę prawnego lub adwokata – po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego na powyższe zastępstwo, z zastrzeżeniem, iż nie może to być więcej niż jeden imiennie wskazany radca prawny/ adwokat (spełniający warunki określone w SIWZ) i w wymiarze nie większym niż 40 % wymiaru godzin, określonego w ust.1. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i zastępującym należą do Wykonawcy, a ewentualne roszczenia zastępującego obciążają Wykonawcę.

**§ 3.**

1. Za świadczoną pomoc prawną Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie miesięczne w wysokości:

netto………………..zł (słownie:……………….)

podatek VAT … .% w wysokości ………………….

brutto……………..zł (słownie:………………..).

1. Wykonawcy przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu zastępstwa procesowego w wysokości brutto kwot zasądzonych na rzecz Zamawiającego w orzeczeniach wydanych w postępowaniach przed sądami powszechnymi, Sądem Najwyższym, sądami administracyjnymi, Krajową Izbą Odwoławczą i organami egzekucyjnymi po wpłynięciu tych kwot na rachunek bankowy Zamawiającego.
2. Fakturę należy wystawić na Miasto stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00 – 950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, natomiast odbiorcą faktury i płatnikiem będzie Zarząd Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00 – 801 Warszawa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do składania, wraz z fakturą za świadczoną pomoc prawną w danym miesiącu, protokołu dokumentującego ilość godzin świadczonej pomocy prawnej w tym miesiącu. Powyższy protokół podlega weryfikacji i akceptacji przez Naczelnika Wydziału Prawnego i Zamówień Publicznych Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną.
4. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 i 2 będzie dokonywana na podstawie złożonych przez Wykonawcę faktur wraz z protokołem o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu w terminie w ciągu 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na niżej podany numer rachunku bankowego: **……………………………….**w banku:**…………………..**
5. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za realizację przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
6. Wykonawca oświadcza, że wskazany na umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej (gdy Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą).
7. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

**§4.**

Umowa została zawarta na okres od daty zawarcia umowy **do 31.12.2019 r**., z możliwością wypowiedzenia przez każdą ze stron z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia.

**§ 5.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy o radcach prawnych/ustawy Prawo o adwokaturze\*, Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 6.**

1. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy dotyczące odpowiednio zakresu pomocy prawnej, wartości zamówienia lub terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
2. ograniczenia środków budżetowych przeznaczonych na realizację zamówienia;
3. konieczności zmiany zakresu świadczonej pomocy prawnej z powodu okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Warunkiem wprowadzenia zmian umowy, o których mowa w ust. 1 umowy, jest sporządzenie podpisanego przez Strony umowy protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie co najmniej jednej z okoliczności uzasadniającej zmianę Umowy, wymienionych w ust. 1. niniejszego paragrafu umowy. Wyżej wymieniony protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy.

**§ 7.**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej:
2. w przypadku braku wydania opinii w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy w wysokości 1 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek,
3. w przypadku braku osobistego świadczenia usługi przez Wykonawcę lub osobę, o której mowa w § 2 ust. 1 w wysokości 3% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek, z zastrzeżeniem sytuacji, o której mowa w § 2 ust. 7 Umowy,
4. w przypadku świadczenia usługi przez zastępcę, o którym mowa w § 2 ust. 7 Umowy w wymiarze większym niż 40 % wymiaru godzin, określonego w § 2 ust. 1 Umowy w wysokości 3% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek nieobecności Wykonawcy lub osoby wskazanej w § 2 ust.1 Umowy,
5. w przypadku stwierdzenia świadczenia usług prawniczych w wymiarze krótszym niż wskazany w §2 ust. 1 w wysokości 1 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdą pełną godzinę stanowiącą różnicę między ilością godzin określoną w §2 ust.1 a rzeczywistą ilością godzin świadczenia usług prawniczych w danym miesiącu,
6. w innych przypadkach nienależytego wykonania usługi w wysokości 0,5 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek.
7. Zamawiający może dokonać potrącenia kary umownej z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, a Wykonawca wyraża zgodę na to potrącenie. Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku gdy wysokość szkody przekracza wartość naliczonych kar umownych.
8. Zamawiający uprawniony jest do wypowiedzenia umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia w przypadku:
   1. niedochowania tajemnicy co do informacji przekazanych przez Zamawiającego,
   2. istotnego naruszenia obowiązków umownych.
9. Zamawiający w razie wypowiedzenia umowy z powodów określonych w ust. 3 może obciążyć Wykonawcę wszelkimi dodatkowymi kosztami poniesionymi w związku z wypowiedzeniem umowy, a których nie poniósłby gdyby umowa trwała.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania zawodu radcy prawnego/ adwokata na kwotę nie niższą niż 1.000.000.- (jeden milion 00/100) złotych.
11. Odpowiedzialność cywilna Wykonawcy związana z wykonaniem umowy ograniczona jest do kwoty 1.000.000,- (jeden milion 00/100) złotych, nie dotyczy to szkody, którą Wykonawca wyrządzi Zamawiającemu umyślnie.

**§ 8.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które uzyskał w trakcie oraz w związku z wykonywaniem umowy; obowiązek powyższy nie dotyczy informacji, które stały się publicznie znane w wyniku działań lub okoliczności niezależnie od Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że znany mu jest fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1330), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

**§ 9.**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygnięte przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 10.**

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
2. Pismo powiadamiające o wyborze najkorzystniejszej oferty.

**§ 11.**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

**Zamawiający Wykonawca**