

Zarząd Dróg Miejskich

podinspektor

w Wydziale Ewidencji Dróg

ds. ewidencji dróg i regulacji prawnych pasa drogowego

Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało:

- prowadzenie spraw z zakresu ewidencji dróg, zbieranie danych o drogach i regulacji prawnych gruntów w pasach drogowych, w tym:
 1. realizacja zadań związanych z siecią drogową: prowadzenie i aktualizacja ewidencji dróg w systemie informatycznym, monitorowanie aktów prawnych w tym zakresie, wizje w terenie, pozyskiwanie i opracowywanie danych, zasilanie bazy danych, nanoszenie zmian,
 2. prowadzenie w systemie informatycznym książek dróg i mapy techniczno-eksploatacyjnej,
 3. realizacja zadań związanych z regulacją stanów prawnych gruntów pod drogami: współpraca z innymi organami (również w zakresie zwrotów gruntów) i występowanie o regulację stanów prawnych gruntów zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym: wyszukiwanie i kompletowanie dokumentacji archiwalnej świadczącej o zajęciu gruntów pod drogę,
 4. weryfikacja użytków i granic pasa drogowego,
 5. uczestnictwo w spotkaniach w terenie.
- współpraca z innymi komórkami w zakresie opracowywania i sporządzania wydruków map z posiadanych zasobów i wymiany informacji dotyczących pasa drogowego. Udzielanie informacji osobom zewnętrznym.

Wymagania konieczne:

- wykształcenie wyższe: geodezja, geoinformacja, inżynieria lądowa – specjalizacja inżynieria komunikacyjna,
- znajomość co najmniej jednego programu GIS,
- pełna zdolność do czynności prawnych, korzystanie z pełni praw publicznych oraz niekaralność za umyślne przestępstwo ściągane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Wymagania dodatkowe:

- bardzo dobra znajomość praktyczna programów Word, Exel, Power Point,
- doświadczenie w prowadzeniu podziałów geodezyjnych, regulacjach prawnych gruntów,
- doświadczenie w prowadzeniu ewidencji w systemie informatycznym,
- doświadczenie we wdrożeniu przedsięwzięcia GIS,
- doświadczenie związane z drogami, np. obsługa inwestycji drogowej,
- znajomość przepisów:
 - dotyczących przeprowadzania podziałów geodezyjnych,
 - w zakresie geodezji i gospodarki nieruchomościami,
 - aktów prawnych dotyczących ewidencji dróg, w tym rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2005 r. w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych ... (Dz. U. z 2005 r. nr 67 poz. 582), zarządzenie Prezydenta m.st. Warszawy nr 3479/2009 w sprawie prowadzenia elektronicznej ewidencji dróg publicznych (...) na obszarze m.st. Warszawy, których zarządcą jest Prezydent m.st. Warszawy, ustawy o drogach publicznych
- prawo jazdy kat. B

Warunki pracy na danym stanowisku:

- praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie
- praca w biurze, wysoki parter
- praca w terenie w granicach m.st. Warszawy – udział w spotkaniach zewnętrznych
- prowadzenie pojazdu służbowego kat. B

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o zatrudnienie* - podpisany odręcznie
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień
- podpisane oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych *
- podpisane oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ściągane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe *
- zgoda na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rekrutacji *
- kserokopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata zamierzającego skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U.2018 poz. 936).

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ ZDM

Administratorem w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Miejskich (ZDM), ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa, tel. 22-55-89-100, reprezentowany przez Dyrektora ZDM (dalej jako „Administrator”).

1. Cel przetwarzania danych

Celem przetwarzania Danych Osobowych jest realizacja procesu rekrutacji na ww. stanowisko.

2. Podstawa prawna przetwarzania danych

Dane osobowe w zakresie wymienionym w art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy oraz art. 6 i art. 13 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (j.t. Dz.U. 2018 r. poz. 1260 z późn. zm.) będą przetwarzane w oparciu o art. 6 ust. 1 pkt c Rozporządzenia UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej jako „**RODO**”).

3. Odbiorcy danych

Dostęp do Pani/Pana Danych Osobowych mogą mieć następujący odbiorcy danych:

- 1) upoważnieni pracownicy Administratora: pracownicy Wydziału Spraw Pracowniczych ZDM oraz członkowie Komisji ds. rekrutacji.
4. **Transfer danych do państw trzecich (państw spoza EOG)**
Pani/Pana Dane Osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
5. **Okres przechowywania danych**
Dane Osobowe będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze naboru (w związku z art. 15 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (j.t. Dz.U. 2018 r. poz. 1260 z późn. zm.) a następnie zostaną komisyjnie zniszczone.
6. **Zasady gromadzenia danych**
 - 1) Podanie Danych Osobowych przez osobę, której dane dotyczą jest dobrowolne jednak niepodanie informacji wskazanych w art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy, przez kandydata do pracy spowoduje, że otrzymana oferta zatrudnienia nie będzie przez ZDM rozpatrywana.
7. **Prawa związane z przetwarzaniem Danych Osobowych**
Osoba, której dane dotyczą może skorzystać wobec Administratora z następujących praw:
 - 1) prawa do żądania dostępu do swoich Danych Osobowych oraz do ich sprostowania;
 - 2) prawa do ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO lub do ich usunięcia zgodnie z art.17 RODO („prawo do bycia zapomnianym”);
 - 3) prawa do przeniesienia Danych Osobowych zgodnie z art. 20 RODO;
 - 4) prawa do wycofania w dowolnym momencie udzielonej wcześniej zgody na przetwarzanie jej Danych Osobowych, co jednak nie będzie miało wpływu na legalność przetwarzania danych takiej osoby, które odbywało się w oparciu o tę przesłankę i miało miejsce przed skorzystaniem przez nią z prawa do wycofania zgody;
 - 5) prawa do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania jej Danych Osobowych z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, o którym mowa w art. 21 ust. 1 RODO;
 - 6) prawa do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania jej Danych Osobowych w celach związanych z marketingiem bezpośrednim, w tym wobec jej profilowania w celach marketingowych, w zakresie, w jakim przetwarzanie danych tej osoby jest związane z takim marketingiem bezpośrednim
8. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych oraz realizacją praw przysługujących osobom, których te dane dotyczą można kontaktować się z Administratorem kierując korespondencję na adres ul. Chmielna 120 00-801 Warszawa lub z wyznaczonym przez Administratora inspektorem ochrony danych (IOD).
Kontakt do IOD: a.michalak@zdm.waw.pl
9. Ponadto osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść w skargę na przetwarzanie jej danych osobowych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Osoby zainteresowane prosimy o składanie kompletu dokumentów w zamkniętej kopercie osobiście w kancelarii ZDM lub przesłanie pocztą na poniższy adres do dnia 03.06.2019 r.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych: w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6 %

**Zarząd Dróg Miejskich
Wydział Spraw Pracowniczych
ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa
tel. 22 5589355, 22 5589138**

z dopiskiem na kopercie:

„28/2019 – podinspektor w Wydziale Ewidencji Dróg

* Kwestionariusz i druki oświadczeń do pobrania na stronie www.zdm.waw.pl

Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na ww. adres do dnia 03.06.2019 r.