**UMOWA ZLECENIA Nr ZDM/UM/DZP/14/US/1/20 - WZÓR**

W dniu  roku w Warszawie

pomiędzy

Miastem Stołecznym Warszawa pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa, powołany uchwałą Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 26-04-1993 r. nr XLV/259/93 w sprawie utworzenia Zarządu Dróg Miejskich, działający na podstawie uchwały Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 29-05-2008 r. nr XXXIV/1023/2008 w sprawie statutu Zarządu Dróg Miejskich, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa nr GP-OR.0052.4330.2015 z dnia 5 listopada 2015 r.

przez Pana Łukasza Puchalskiego – Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

zwanym dalej „Wykonawcą”,

została zawarta umowa, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne i inne szczególne usługi, których wartość jest niższa niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 750.000 euro, na podstawie art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych na usługi społeczne i inne szczególne usługi, których wartość jest niższa niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 750.000 euro, stanowiącego załącznik nr 5 do Zasad udzielania zamówień publicznych (zarządzenie nr 1105 z dnia 31.10.2016 r. zmienione zarządzeniem nr 1130 z 26.01.2017 r., 1155 z 19.07.2017 r., i 1257 z 3.04.2019 r.), o następującej treści:

**§ 1.**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług prawniczych polegających na świadczeniu pomocy prawnej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 2115, z późn. zm.)/ ustawy z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze (Dz.U. z 2019 r. poz. 1513, z późn. zm.), w zakresie działalności ustawowej i statutowej Zarządu Dróg Miejskich. Przedmiotowa pomoc prawna obejmuje w szczególności świadczenie usług prawniczych określonych w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu o zamówieniu, w tym:
   1. związanych z przygotowaniem i realizacją umów zawieranych w wyniku postępowań o udzielenie zamówień publicznych prowadzonych przez Zarząd Dróg Miejskich – zarówno na etapie przygotowania, jak też na etapie realizacji zamówień publicznych w zakresie działalności statutowej Zarządu Dróg Miejskich,
   2. świadczenie pomocy prawnej w sprawach związanych z przygotowaniem i prowadzeniem postępowań o udzielenie zamówień publicznych, konkursów i innych procedur szczególnych określonych w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych,
   3. świadczenie pomocy prawnej związanej z przygotowaniem wewnętrznych uregulowań w zakresie zamówień publicznych,
   4. świadczenie pomocy prawnej związanej z prawem pracy, dostępem do informacji publicznej jak również prawem ochrony danych osobowych,
   5. reprezentowanie Zamawiającego przez sądami powszechnymi, Sądem Najwyższym, Wojewódzkimi Sądami Administracyjnymi i Naczelnym Sądem Administracyjnym, Krajową Izbą Odwoławczą, innymi organami orzekającymi i egzekucyjnymi oraz urzędami.

**§ 2.**

1. Wykonawca będzie świadczył pomoc prawną osobiście/ pomoc prawną będzie świadczył osobiście radca prawny/ adwokat …………………..nr wpisu ……………w wymiarze 90 godzin miesięcznie: w siedzibie Zamawiającego, w godzinach pracy Zamawiającego, codziennie przez 5 dni w tygodniu to jest od poniedziałku do piątku, w godzinach ustalonych z Zamawiającym oraz poza siedzibą Zamawiającego w przypadku konieczności wykonania przedmiotowych usług prawniczych poza siedzibą Zamawiającego, w szczególności w przypadku zastępstwa procesowego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania i przedkładania Zamawiającemu zleconych przez niego opinii prawnych w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie do dnia przekazania zlecenia, a w przypadku skomplikowanej materii prawnej w terminie nie dłuższym niż 4 tygodnie od dnia przekazania zlecenia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania bieżącego doradztwa w zakresie określonym w §1, w szczególności bezpośrednich pytań pracowników Zamawiającego i odpowiedzi na pytania zadane drogą korespondencji elektronicznej. Odpowiedź na pytanie zadane drogą korespondencji elektronicznej powinno zostać udzielone w terminie 5 dni roboczych (od poniedziałku do piątku z wyjątkiem ustawowo wolnych dni od pracy). Jeżeli treść pytania wymaga sporządzenia opinii prawnej, Wykonawca zwraca się do osoby zadającej pytanie o sformułowanie prośby o sporządzenie opinii prawnej na piśmie.
4. Wykonawca jest zobowiązany do aktualizacji ewidencji prowadzonych spraw, prowadzonej w tabeli w formacie Excel. Zamawiający przedstawi Wykonawcy wzór tabeli w dniu podpisania umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia ewidencji czasu świadczenia usług w siedzibie Zamawiającego oraz poza siedzibą Zamawiającego.
6. Zamawiający zobowiązuje się do ponoszenia niezbędnych kosztów związanych ze świadczoną pomocą prawną poza Warszawą.
7. W przypadku czasowej nieobecności Wykonawcy / osoby wskazanej w § 2 ust. 1 umowy\* i braku możliwości świadczenia pomocy prawnej, Wykonawca jest zobowiązany, na czas nieobecności, zapewnić zastępstwo przez innego radcę prawnego lub adwokata – po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego na powyższe zastępstwo, z zastrzeżeniem, iż nie może to być więcej niż jeden imiennie wskazany radca prawny/ adwokat (spełniający warunki określone w SIWZ) i w wymiarze nie większym niż 40 % wymiaru godzin, określonego w ust.1. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i zastępującym należą do Wykonawcy, a ewentualne roszczenia zastępującego obciążają Wykonawcę.

**§ 3.**

1. Za świadczoną pomoc prawną Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie miesięczne w wysokości:

netto………………..zł (słownie:……………….)

podatek VAT … .% w wysokości ………………….

brutto……………..zł (słownie:………………..).

1. Wykonawcy przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu zastępstwa procesowego w wysokości brutto kwot zasądzonych na rzecz Zamawiającego w orzeczeniach wydanych w postępowaniach przed sądami powszechnymi, Sądem Najwyższym, sądami administracyjnymi i Krajową Izbą Odwoławczą po wpłynięciu tych kwot na rachunek bankowy Zamawiającego.
2. Fakturę należy wystawić na Miasto stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00 – 950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, natomiast odbiorcą faktury i płatnikiem będzie Zarząd Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00 – 801 Warszawa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do składania, wraz z fakturą za świadczoną pomoc prawną w danym miesiącu, protokołu dokumentującego ilość godzin świadczonej pomocy prawnej w tym miesiącu. Powyższy protokół podlega weryfikacji i akceptacji przez Naczelnika Wydziału Prawnego Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną.
4. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 i 2 będzie dokonywana na podstawie złożonych przez Wykonawcę faktur wraz z protokołem o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu w terminie w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT lub przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz. U. 2018, poz. 2191), przelewem na niżej podany numer rachunku bankowego: **……………………………….**w banku:**…………………..**
5. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za realizację przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
6. Wykonawca oświadcza, że wskazany na umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej (gdy Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą).
7. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

**§4.**

Umowa została zawarta na okres **od 01.03.2020 lub od daty zawarcia umowy w przypadku zawarcia umowy po tym terminie do 31.12.2020 r**., z możliwością wypowiedzenia przez każdą ze stron z zachowaniem 30 - dniowego okresu wypowiedzenia.

**§ 5.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy o radcach prawnych/ustawy Prawo o adwokaturze\*, Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 6.**

1. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy dotyczące zakresu , wymiaru pomocy prawnej, wartości zamówienia lub terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
2. ograniczenia środków budżetowych przeznaczonych na realizację zamówienia;
3. konieczności zmiany zakresu świadczonej pomocy prawnej z powodu braku możliwości powierzenia świadczenia usługi innym radcom prawnym lub z powodu okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
4. konieczności zmiany ilości godzin świadczonej pomocy, o których mowa w §2 ust. 1 wskutek okresowej zmiany ilości spraw powodujących konieczność przekroczenia lub zmniejszenia wymiaru godzin wskazanych w §2 ust. 1.
5. Warunkiem wprowadzenia zmian umowy, o których mowa w ust. 1 umowy, jest sporządzenie podpisanego przez Strony umowy protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie co najmniej jednej z okoliczności uzasadniającej zmianę Umowy, wymienionych w ust. 1. niniejszego paragrafu umowy. Wyżej wymieniony protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy.

**§ 7.**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej:
2. w przypadku braku wydania opinii w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy w wysokości 1 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek,
3. w przypadku braku osobistego świadczenia usługi przez Wykonawcę lub osobę, o której mowa w § 2 ust. 1 - w wysokości 3% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek, z zastrzeżeniem sytuacji, o której mowa w § 2 ust. 7 Umowy,
4. w przypadku świadczenia usługi przez zastępcę, o którym mowa w § 2 ust. 7 Umowy w wymiarze większym niż 40 % wymiaru godzin, określonego w § 2 ust. 1 Umowy - w wysokości 3% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek nieobecności Wykonawcy lub osoby wskazanej w § 2 ust.1 Umowy,
5. w przypadku stwierdzenia świadczenia usług prawniczych w wymiarze krótszym niż wskazany w §2 ust. 1 - w wysokości 1 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdą pełną godzinę stanowiącą różnicę między ilością godzin określoną w §2 ust.1 a rzeczywistą ilością godzin świadczenia usług prawniczych w danym miesiącu,
6. w innych przypadkach nienależytego wykonania usługi po uprzednim wezwaniu do poprawy wykonanej usługi przez Zamawiającego - w wysokości 0,5 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek.
7. Zamawiający może dokonać potrącenia kary umownej z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, a Wykonawca wyraża zgodę na to potrącenie. Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku gdy wysokość szkody przekracza wartość naliczonych kar umownych.
8. Zamawiający uprawniony jest do wypowiedzenia umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia w przypadku:
   1. niedochowania tajemnicy co do informacji przekazanych przez Zamawiającego,
   2. istotnego naruszenia obowiązków umownych.
9. Zamawiający w razie wypowiedzenia umowy z powodów określonych w ust. 3 może obciążyć Wykonawcę wszelkimi dodatkowymi kosztami poniesionymi w związku z wypowiedzeniem umowy, a których nie poniósłby gdyby umowa trwała.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania zawodu radcy prawnego/ adwokata na kwotę nie niższą niż 1.000.000.- (jeden milion 00/100) złotych.
11. Odpowiedzialność cywilna Wykonawcy związana z wykonaniem umowy ograniczona jest do kwoty 1.000.000,- (jeden milion 00/100) złotych, nie dotyczy to szkody, którą Wykonawca wyrządzi Zamawiającemu umyślnie.

**§ 8.**

* + 1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które uzyskał w trakcie oraz w związku z wykonywaniem umowy; obowiązek powyższy nie dotyczy informacji, które stały się publicznie znane w wyniku działań lub okoliczności niezależnie od Wykonawcy.
    2. Wykonawca oświadcza, że znany mu jest fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1429), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

**§ 9.**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygnięte przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 10.**

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
2. Pismo powiadamiające o wyborze najkorzystniejszej oferty.

**§ 11.**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

**Zamawiający Wykonawca**