**UMOWA ZLECENIE NR ……………**

zawarta w dniu ……………………… r. w Warszawie pomiędzy:

Miastem st. Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00 – 950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 05.11.2015 roku nr GP-OR.0052.4330.2015 przez Pana Łukasza Puchalskiego – Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich, zwanym dalej „**Zleceniodawcą”**,

a

……………………………………………………………………………………………………………………………….…. , zwanym w dalszej części: **„Zleceniobiorcą”**

- dalej łącznie zwani: **„Stronami”,**

**§ 1.**

Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania **czynności Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych** zleconych przez Zleceniodawcę w Zarządzie Dróg Miejskich, zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz 742.).

**§ 2.**

1. Zleceniobiorca będzie wykonywać zlecenie w terminie **od dnia** **02.01.2021 r** do **31.12.2021 r.** w wymiarze miesięcznym w ilości 32 godzin.
2. Zleceniobiorca oświadcza, iż dysponuje wiedzą i doświadczeniem, niezbędnym do należytego wykonania zlecenia i nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające lub utrudniające mu jego wykonywanie.
3. Zleceniobiorca jest zobowiązany do starannego działania na rzecz Zleceniodawcy w terminie uzgodnionym ze Zleceniodawcą.
4. Zleceniobiorca nie wykonuje zlecenia pod kierownictwem Zleceniodawcy.
5. Za zlecenie wykonane w terminie i w sposób prawidłowy, Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie.

**§ 3.**

1. Strony ustalają następujące dane kontaktowe na potrzeby realizacji zlecenia:

1) dane Zleceniodawcy:

a) adres poczty elektronicznej: a.sitarek@zdm.waw.pl

b) telefon: 514 603 715

2) dane Zleceniobiorcy :

a) adres poczty elektronicznej:

b) telefon:

**§ 4.**

1. Zleceniobiorcy z tytułu realizacji zlecenia przysługuje wynagrodzenie miesięczne w wysokości ………**złotych brutto** (słownie: …………………...złotych 00/100)
2. Wartość całej umowy nie może przekroczyć ………**złotych brutto** (słownie: …………………...złotych 00/100)
3. Rozliczenie miesięczne będzie obejmować następujący okres:

 - od dnia 02.01.2021 do 31.12.2021 roku

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do sporządzania i prowadzenia w formie pisemnej ewidencji przepracowanych godzin (wzór ewidencji przepracowanych godzin stanowi załącznik nr 1 do umowy) wraz z informacją o liczbie wykonywanych godzin w danym okresie rozliczeniowym. Ewidencja wypełniona przez Zleceniobiorcę zostanie zatwierdzona przez Zleceniodawcę.
2. Wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy zlecenia wypłacane będzie po uprzednim wystawieniu i złożeniu przez Zleceniobiorcę rachunku (wzór rachunku stanowi załącznik nr 2 do umowy), potwierdzonego przez Zleceniodawcę z zastrzeżeniem, iż:

- rachunki złożone w terminie do 3 dnia danego miesiąca wypłacane będą do 12 dnia danego miesiąca,

- rachunki złożone w terminie od 4 dnia do 11 dnia danego miesiąca wypłacone będą do 21 dnia danego miesiąca

- rachunki złożone w terminie od 12 dnia danego miesiąca do ostatniego dnia danego miesiąca wypłacone do 12 dnia miesiąca następnego.

1. Płatnikiem podatku dochodowego od osób fizycznych i ewentualnych składek ZUS jest Urząd m.st. Warszawy, w szczególności PIT-11 informacja o dochodach oraz o pobranych zaliczkach na podatek dochodowy, niezbędna do rozliczenia rocznego podatku dochodowego od osób fizycznych, będzie wystawiona przez Urząd m.st. Warszawy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w terminach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

**§ 5**

1. Zleceniodawca będzie na bieżąco każdorazowo przekazywać Zleceniobiorcy dokumentację niezbędną do prawidłowej realizacji zlecenia. Dokumenty przekazane Zleceniobiorcy stanowią własność Zleceniodawcy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zabezpieczenia przed nieuprawnionym dostępem osób trzecich do wszelkich danych i informacji otrzymanych w związku z realizacją zlecenia.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku lub w wyniku realizacji zlecenia.
4. Dokumenty przekazane przez Zleceniodawcę, Zleceniobiorca może wykorzystać wyłącznie do realizacji zlecenia. Zabronione jest ich kopiowanie i rozpowszechnianie.
5. Postanowienia, o których mowa w ust. 3-4, Zleceniobiorca zobowiązany jest przestrzegać, zarówno w czasie trwania zlecenia, jak i po jego wygaśnięciu.
6. Po zakończeniu realizacji zlecenia, Zleceniobiorca jest zobowiązany rozliczyć się ze Zleceniodawcą z dokumentów przekazanych mu przez Zleceniodawcę.
7. Zleceniobiorca będzie udzielał, na żądanie Zleceniodawcy, ustnych lub pisemnych informacji na temat stanu spraw.
8. Zleceniobiorca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy.

**§ 6.**

Zleceniobiorca oświadcza, że będzie przestrzegał przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązujących przy wykonywaniu zlecenia i oświadcza, że stan jego zdrowia pozwala na wykonywanie zlecenia.

**§ 7.**

Wszelkie zmiany zlecenia wymagają zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 8.**

1. W przypadku rozwiązania umowy zlecenia z powodu okoliczności o których mowa w § 5 ust. 2-4, Zleceniobiorca zobowiązany jest zapłacić Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 2 umowy.
2. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie przez Zleceniodawcę kary wymienionej w ust. 1 z należnego wynagrodzenia.
3. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonej w ust. 1 kary umownej, Zleceniodawca ma prawo żądać od Zleceniobiorcy odszkodowania za powstałą szkodę na zasadach ogólnych, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

**§ 9.**

Zleceniodawca lub Zleceniobiorca mogą rozwiązać umowę zlecenia z 14 dniowym okresem wypowiedzenia bez podania przyczyny. W takim przypadku Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie, wyliczone zgodnie z § 4 ust. 1, wyłącznie za przepracowane godziny do dnia rozwiązania umowy.

**§ 10.**

Strony postanawiają, iż wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją zlecenia, będą rozwiązywane na drodze polubownej, a ewentualne spory wynikające z realizacji zlecenia, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

**§ 11.**

W sprawach nieuregulowanych w zleceniu zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 12.**

### Zleceniobiorca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszego zlecenia, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące w zakresie obejmującym imię i nazwisko, przedmiot zlecenia oraz wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1429), która podlega udostępnieniu w trybie przewidzianym w przepisach przedmiotowej ustawy.

**§ 13.**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Zleceniobiorca, a dwa egzemplarze Zleceniodawca.

 **……………………………. ………………………………….**

 **ZLECENIODAWCA ZLECENIOBIORCA**