

Zarząd Dróg Miejskich
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze
inspektor w Wydziale Utrzymania i Remontów Dróg
ds. administrowania drogami
w zespole przygotowania zadań utrzymaniowo-remontowych

Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało:

- przygotowywanie planów robót utrzymaniowo-remontowych Wydziału, w tym:
 - tworzenie planów remontowych – utrzymaniowych,
 - koordynacja zadań Wydziału pod względem kolizji z innymi zadaniami miejskimi,
 - prowadzenie procedury wpisania zadania do Wieloletniej Prognozy Finansowej m.st. Warszawy,
- udział w przygotowaniu planów budżetowych i inwestycyjnych Wydziału
- działania przygotowawcze dla zadań utrzymaniowo-remontowych Wydziału, w tym:
 - opracowywanie materiałów dla potrzeb wykonania zgłoszenia zamiaru przystąpienia do robót budowlanych/uzyskania pozwolenia na budowę,
 - przygotowywanie materiałów niezbędnych do złożenia wniosków w celu uzyskania stosownych decyzji administracyjnych, opinii, uzgodnień itp. związanych z prowadzonym zadaniem,
- opiniowanie i weryfikacja przypisanych Wydziałowi wniosków w ramach Budżetu Obywatelskiego, w tym:
 - przygotowywanie projektów umów, porozumień, opisów przedmiotu zamówienia i opracowanie warunków szczegółowych dla oferentów,
 - przygotowywanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych dla prowadzonych zadań,
 - udział w negocjacjach cenowych z oferentami,
- działania sprawozdawcze dla zadań na roboty utrzymaniowo-remontowe, w tym:
 - sprawozdawczość rzeczowo-finansowa, w tym przekazywanie sprawozdań i harmonogramów rzeczowo-finansowych, dotyczących każdej z prowadzonych inwestycji
 - przekazywanie bieżących informacji do biur Urzędu m.st. Warszawy

Wymagania konieczne:

- wykształcenie wyższe techniczne: inżynieria lądowa, budownictwo lub inny kierunek związany z projektowaniem i budową dróg,
- min. 1 rok stażu pracy,
- uprawnienia do kierowania pojazdami - kat. B,
- obywatelstwo polskie,
- pełna zdolność do czynności prawnych, korzystanie z pełni praw publicznych oraz niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Wymagania dodatkowe:

- staż pracy w uczestnictwie w procesie budowlanym po stronie zamawiającego, nadzoru budowy, wykonawcy lub projektanta,
- staż pracy przy zlecaniu/projektowaniu budowy dróg miejskich,
- uprawnienia budowlane w specjalności drogowej bez ograniczeń do projektowania, w rozumieniu art. 14 ustawy z dn. 07.07.1994 r. Prawo budowlane, w tym przynależność do stosownej Izby Inżynierów Budownictwa,
- doświadczenie w jednostce pełniącej funkcję zarządcy dróg publicznych w rozumieniu art. 19 ustawy z dnia 21.03.1985 r. o drogach publicznych z późn. zm.
- biegła znajomość obsługi komputera, w tym: pakiet Office, AutoCad, Norma
- znajomość przepisów zawartych w szczególności w ustawach:
 - o drogach publicznych (z dn. 21.03.1985 r.),
 - o szczególnych zasadach realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (z dn. 10.04.2003 r.),
 - Prawo zamówień publicznych (z dn.29.01.2004 r.),
 - Prawo budowlane (z dn. 7.07.1994 r.),
 - Prawo ochrony środowiska (z 27.04.2001 r.),
 - Prawo wodne (z 18.07.2001 r.),
- znajomość przepisów zawartych w szczególności w rozporządzeniach:
 - w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (z dn. 2.03.1999 r.),
 - w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (z dn. 3.07.2003 r.)

Warunki pracy na danym stanowisku:

- praca w biurze w tym przy obsłudze komputera w wymiarze powyżej 4 godz. dziennie,
- praca w terenie ok. 1 godz. dziennie,
- prowadzenie pojazdu służbowego kat. B,
- praca w biurze (piętro III, winda przystosowana dla wózków inwalidzkich),

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o zatrudnienie* - podpisany odręcznie
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia
- kopie świadectw pracy lub zaświadczeń dokumentujących wymagany staż pracy (zaświadczenie o zatrudnieniu z aktualnego miejsca pracy potwierdzające ww. wymagania stażowe),
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień – ksero prawa jazdy,
- podpisane oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych, oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa,*
- podpisane oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne

- przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe *
- zgoda na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rekrutacji *
- kserokopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata zamierzającego skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (j.t. Dz.U. 2019 r. poz. 1282 j.t)

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ ZDM

Administratorem w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Miejskich (ZDM), ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa, tel. 22-55-89-100, reprezentowany przez Dyrektora ZDM (dalej jako „Administrator”).

1. Cel przetwarzania danych

Celem przetwarzania Danych Osobowych jest realizacja procesu rekrutacji na ww. stanowisko.

2. Podstawa prawna przetwarzania danych

Dane osobowe w zakresie wymienionym w art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy oraz art. 6 i art. 13 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (j.t. Dz.U. 2018 r. poz. 1260 z późn. zm.) będą przetwarzane w oparciu o art. 6 ust. 1 pkt c Rozporządzenia UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej jako „**RODO**”).

3. Odbiorcy danych

Dostęp do Pani/Pana Danych Osobowych mogą mieć następujący odbiorcy danych:

- 1) upoważnieni pracownicy Administratora: pracownicy Wydziału Spraw Pracowniczych ZDM oraz członkowie Komisji ds. rekrutacji.

4. Transfer danych do państw trzecich (państw spoza EOG)

Pani/Pana Dane Osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

5. Okres przechowywania danych

Dane Osobowe będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze naboru (w związku z art. 15 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (j.t. Dz.U. 2018 r. poz. 1260 z późn. zm.) a następnie zostaną komisyjnie zniszczone.

6. Zasady gromadzenia danych

- 1) Podanie Danych Osobowych przez osobę, której dane dotyczą jest dobrowolne jednak niepodanie informacji wskazanych w art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy, przez kandydata do pracy spowoduje, że otrzymana oferta zatrudnienia nie będzie przez ZDM rozpatrywana.

7. Prawa związane z przetwarzaniem Danych Osobowych

Osoba, której dane dotyczą może skorzystać wobec Administratora z następujących praw:

- 1) prawa do żądania dostępu do swoich Danych Osobowych oraz do ich sprostowania;
- 2) prawa do ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO lub do ich usunięcia zgodnie z art.17 RODO („prawo do bycia zapomnianym”);
- 3) prawa do przeniesienia Danych Osobowych zgodnie z art. 20 RODO;
- 4) prawa do wycofania w dowolnym momencie udzielonej wcześniej zgody na przetwarzanie jej Danych Osobowych, co jednak nie będzie miało wpływu na legalność przetwarzania danych takiej osoby, które odbywało się w oparciu o tę przesłankę i miało miejsce przed skorzystaniem przez nią z prawa do wycofania zgody;
- 5) prawa do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania jej Danych Osobowych z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, o którym mowa w art. 21 ust. 1 RODO;
- 6) prawa do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania jej Danych Osobowych w celach związanych z marketingiem bezpośrednim, w tym wobec jej profilowania w celach marketingowych, w zakresie, w jakim przetwarzanie danych tej osoby jest związane z takim marketingiem bezpośrednim
8. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych oraz realizacją praw przysługujących osobom, których te dane dotyczą można kontaktować się z Administratorem kierując korespondencję na adres ul. Chmielna 120 00-801 Warszawa lub z wyznaczonym przez Administratora inspektorem ochrony danych (IOD).
Kontakt do IOD: 22 55 89 333
9. Ponadto osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść w skargę na przetwarzanie jej danych osobowych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Osoby zainteresowane prosimy o składanie kompletu dokumentów w zamkniętej kopercie osobiście w kancelarii ZDM lub przesłanie pocztą na poniższy adres do dnia 08.01.2021 r.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych: w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6 %

**Zarząd Dróg Miejskich
Wydział Spraw Pracowniczych
ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa
tel. 22 5589355, 22 5589138**

z dopiskiem na kopercie:

„51/2020 – inspektor w Wydziale Utrzymania i Remontów Dróg”

* Kwestionariusz i druki oświadczeń do pobrania na stronie www.zdm.waw.pl

Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na ww. adres do dnia 08.01.2021 r.