# Zarząd Dróg Miejskich Ogłasza nabór na 2 wolne stanowisko urzędnicze

# specjalista w Wydziale Utrzymania i Remontów Dróg

Stanowisko ds. administrowania drogami

**Termin składania dokumentów: 18.07.2023 r.**

## Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało:

* przeprowadzanie objazdów dróg pod kątem bezpieczeństwa ruchu, w tym weryfikacja stanu oznakowania i urządzeń BRD oraz typowanie do działań naprawczych
* opracowywanie materiałów technicznych dla potrzeb zlecania prac utrzymaniowo-remontowych w zakresie oznakowania poziomego, pionowego oraz urządzeń BRD
* zlecanie, nadzorowanie i rozliczanie prac utrzymaniowo-remontowych w zakresie oznakowania poziomego, pionowego oraz urządzeń BRD
* rozpatrywanie Kart Kontroli z Biura Zarządzania Ruchem Drogowym i prowadzenie działań weryfikacyjno-naprawczych
* odbiory i przeglądy przejmowanego do eksploatacji oznakowania pionowego, poziomego i urządzeń BRD
* opiniowanie projektów stałej organizacji ruchu w zakresie zastosowanych materiałów mających wpływ na utrzymanie i eksploatację
* udzielanie odpowiedzi na interpelację, pisma, zapytania i wnioski radnych, urzędów, instytucji oraz mieszkańców.
* prowadzenie innych działań administracyjnych w zakresie związanym z pasem drogowym

## Wymagania konieczne:

* wykształcenie średnie: profil drogowy, drogowo-mostowy, mostowy, budowlany lub transportowy lub wyższe techniczne: budownictwo, inżynieria lądowa, transport, logistyka, inżynieria ruchu, sterowanie ruchem drogowym, gospodarka przestrzenna, geodezja lub inny pokrewny związany z budownictwem
* minimum 3 lata stażu pracy przy wykształcenie średnim i minimum 2 lata stażu pracy przy wykształceniu wyższym,
* prawo jazdy kat. B,
* obywatelstwo polskie,
* nieposzlakowana opinia,
* pełna zdolność do czynności prawnych, korzystanie z pełni praw publicznych oraz niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe

## Wymagania dodatkowe:

* minimum 1 rok stażu pracy w branży dotyczącej inżynierii ruchu, budownictwa drogowego
* doświadczenie w jednostce pełniącej funkcję zarządcy dróg publicznych w rozumieniu art. 19 ustawy z dn. 21.03.1985 r. o drogach publicznych z późn. zm.,
* znajomość obsługi komputera, w tym: pakiet Office, CAD (Auto CAD, GSTARCAD, ZWCAD lub BricsCAD), oprogramowanie ze środowiska GIS
* znajomość przepisów zawartych w szczególności w rozporządzeniach: w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (z dn. 3.07.2003 r.), w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (z dn. 24.06.2022 r.),
* znajomość przepisów zawartych w szczególności w ustawach: o drogach publicznych (z dn. 21.03.1985r.), prawo zamówień publicznych (z dn. 29.01.2004 r.), prawo budowlane (z dn. 07.07.1994 r.), prawo ochrony środowiska (z dn. 27.04.2001 r.)

## Warunki pracy na danym stanowisku:

## praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie

## praca w terenie ok. 4 godziny dziennie

## prowadzenie pojazdu służbowego kat. B

## praca w biurze (pierwsze piętro, budynek nie przystosowany do wózków inwalidzkich)

## Wymagane dokumenty i oświadczenia[[1]](#endnote-1):

* Kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o zatrudnienie – podpisany odręcznie
* Kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia
* Kopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy
* Kopie dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień wymaganych na danym stanowisku
* Dodatkowo można złożyć referencje, rekomendacje
* Podpisane oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych, posiadanym obywatelstwie i nieposzlakowanej opinii
* Podpisane oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
* Zgoda na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rekrutacji
* Kserokopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata zamierzającego skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U.2022.530)

# Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Administratorem w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Miejskich (ZDM), ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa, tel. 22-55-89-100, reprezentowany przez Dyrektora ZDM (dalej jako „Administrator”).

1. **Cel przetwarzania danych**Celem przetwarzania Danych Osobowych jest realizacja procesu rekrutacji na ww. stanowisko.
2. **Podstawa prawna przetwarzania danych**Dane osobowe w zakresie wymienionym w art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy oraz art. 6 i art. 13 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U.2022.530) będą przetwarzane w oparciu o art. 6 ust. 1 pkt c Rozporządzenia UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej jako „RODO”).
3. **Odbiorcy danych**Dostęp do Pani/Pana Danych Osobowych mogą mieć następujący odbiorcy danych: upoważnieni pracownicy Administratora: pracownicy Wydziału Spraw Pracowniczych ZDM oraz członkowie Komisji ds. rekrutacji.
4. **Transfer danych do państw trzecich (państw spoza EOG)**Pani/Pana Dane Osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
5. **Okres przechowywania danych**Dane Osobowe będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy z  osobą wyłonioną w drodze naboru ( w związku z art. 15 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o  pracownikach samorządowych (Dz.U.2022.530) a następnie zostaną komisyjnie zniszczone.
6. **Zasady gromadzenia danych**Podanie Danych Osobowych przez osobę, której dane dotyczą jest dobrowolne jednak niepodanie informacji wskazanych w art. 221 § 1 Kodeksu pracy, przez kandydata do pracy spowoduje, że otrzymana oferta zatrudnienia nie będzie przez ZDM rozpatrywana.
7. **Prawa związane z przetwarzaniem Danych Osobowych**Osoba, której dane dotyczą może skorzystać wobec Administratora z następujących praw:
   1. prawa do żądania dostępu do swoich Danych Osobowych oraz do ich sprostowania;
   2. prawa do ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO lub do ich usunięcia zgodnie z art.17 RODO („prawo do bycia zapomnianym”);
   3. prawa do przeniesienia Danych Osobowych zgodnie z art. 20 RODO;
   4. prawa do wycofania w dowolnym momencie udzielonej wcześniej zgody na przetwarzanie jej Danych Osobowych, co jednak nie będzie miało wpływu na legalność przetwarzania danych takiej osoby, które odbywało się w oparciu o tę przesłankę i miało miejsce przed skorzystaniem przez nią z prawa do wycofania zgody;
   5. prawa do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania jej Danych Osobowych z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, o którym mowa w art. 21 ust. 1 RODO;
   6. prawa do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania jej Danych Osobowych w celach związanych z marketingiem bezpośrednim, w tym wobec jej profilowania w celach marketingowych, w zakresie, w jakim przetwarzanie danych tej osoby jest związane z takim marketingiem bezpośrednim
8. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych oraz realizacją praw przysługujących osobom, których te dane dotyczą można kontaktować się z Administratorem kierując korespondencję na adres ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa lub z wyznaczonym przez Administratora inspektorem ochrony danych (IOD). Telefon kontaktowy do IOD: tel. 22 55 89 333
9. Ponadto osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść w skargę na przetwarzanie jej danych osobowych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul.  Stawki 2, 00-193 Warszawa).

# Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6 %.

# Osoby zainteresowane prosimy o składanie kompletu dokumentów w zamkniętej kopercie w kancelarii ZDM lub przesłanie pocztą na poniższy adres do dnia 18.07.2023 r.

Zarząd Dróg Miejskich

Wydział Spraw Pracowniczych i Płacowych

ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa

tel. 22 55 89 355

z dopiskiem na kopercie: **„79/2023 – Specjalista w Wydziale Utrzymania i Remontów Dróg”**

# Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na ww. adres do 18.07.2023 r.

1. Kwestionariusz oraz druki oświadczeń do pobrania na stronie [www.zdm.waw.pl](http://www.zdm.waw.pl/) [↑](#endnote-ref-1)