



Zarząd Dróg Miejskich

ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa, tel. 22 55 89 000, faks 22 620 06 08
kancelaria@zdm.waw.pl, zdm.waw.pl, facebook.pl/zdm.warszawa

Warszawa, 07.11.2025 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Działając na podstawie art. 22 ust. 1-2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1693 ze zm.), Zarząd Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa

zaprasza Państwa do złożenia oferty lub ofert

na:

„Wydzierżawienie publicznych, całodobowych, podziemnych parkingów strzeżonych zlokalizowanych:

- pod Placem Krasińskich,*
- pod ulicą Waryńskiego (nad stacją metra A-11 Politechnika)”*

1. Oznaczenie Wydierżawiającego:

Miasto Stołeczne Warszawa reprezentowane przez:

Zarząd Dróg Miejskich w Warszawie

ul. Chmielna 120

00-801 Warszawa

2. Przedmiot dzierżawy:

- 1) objęcie przez jednego Dzierżawcę dwóch publicznych całodobowych, strzeżonych parkingów podziemnych zlokalizowanych:
 - a) pod pl. Krasińskich w dzielnicy Śródmieście w Warszawie, zwanego dalej **„Parkingiem Krasińskich”**;
 - b) pod ul. Waryńskiego nad stacją metra Politechnika w dzielnicy Śródmieście w Warszawie z wjazdami od strony ul. Progi i ul. Jaworzyńskiej (awaryjny), zwany dalej **„Parkingiem Waryńskiego”**;
- 2) podstawą przygotowania oferty cenowej powinien być obowiązujący na dzień sporządzenia niniejszego zaproszenia cennik, stanowiący załącznik nr 2;
- 3) Dzierżawca zobowiązuje się do płacenia Wydierżawiającemu czynszu dzierżawnego oddzielnie dla danego parkingu;
- 4) na ogólnodostępnym całodobowym **„Parkingu Krasińskich”** jest 360 miejsc postojowych na dwóch poziomach przeznaczonych do dzierżawy;
- 5) na ogólnodostępnym całodobowym **„Parkingu Waryńskiego”** jest 130 miejsc postojowych na jednym poziomie przeznaczonych do dzierżawy.

3. Czas trwania dzierżawy:

od 1 grudnia 2025 r. do 31 maja 2029 r. dla parkingu pod ul. Waryńskiego,
od 1 czerwca 2026 r. do 31 maja 2029 r. dla parkingu pod pl. Krasińskich.

4. Warunki udziału w postępowaniu.

O zawarcie umowy dzierżawy mogą się ubiegać podmioty (zwane dalej „Dzierżawcą”), które:

1) spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania działalności zawodowej, tj.:

Dzierżawca musi posiadać koncesję MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, lub umowę z podwykonawcą posiadającym taką koncesję wraz z koncesją MSWiA udzieloną podwykonawcy;

b) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, tj.:

w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Dzierżawca prowadził / prowadzi nieprzerwanie przez okres co najmniej jednego roku parking samochodowy kubaturowy o liczbie miejsc postojowych nie mniejszej niż 100 (słownie: sto), wyposażony w automatyczny system obsługi;

c) sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj.:

Dzierżawca uzyskał średni przychód za ostatnie 3 lata obrotowe (na podstawie „rachunków zysku i strat” pozycja „przychód netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów” lub „przychód netto ze sprzedaży i zrównane z nimi”) w wysokości nie mniejszej niż 500.000,00 zł;

2) nie podlegają wykluczeniu.

Wykluczeniu podlega Dzierżawca, w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem dzierżawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 ze zm.).

5. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Do oferty należy załączyć, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w:

- 1) ust. 4 pkt 1 lit. a – aktualną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995) lub umowę z podwykonawcą posiadającym taką koncesję wraz z koncesją udzieloną podwykonawcy;
- 2) ust. 4 pkt 1 lit. b – wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane.
Do wykazu powinny być dołączone dowody określające czy wymienione w wykazie usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń ciągłych lub okresowych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Dzierżawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Dzierżawcy;
- 3) ust. 4 pkt 1 lit. c – części sprawozdania finansowego (rachunek zysków i strat), w przypadku, gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami prawa kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią o części badanego sprawozdania, a
- 4) w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających obroty oraz aktywa i zobowiązania – za ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres. W przypadku Dzierżawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego Wydierżawiający, za „inne dokumenty” uzna m.in. deklarację podatkową PIT złożoną w Urzędzie Skarbowym;
- 5) ust. 4 pkt 2 – aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Kryteria ocena ofert.

Jedynym kryterium oceny ofert będzie łączna suma czynszu dzierżawnego za cały okres obowiązywania dzierżawy, jaką Dzierżawca zdecyduje się płacić Wydierżawiającemu.

Oczekiwana przez Wydierżawiającego wysokość czynszu dzierżawnego dla danego Parkingu **nie może być niższa niż:**

- 1) **39 000,00 zł netto** (słownie: trzydzieści dziewięć tysięcy zł 00/100) dla **Parkingu Waryńskiego**,
- 2) **90 000,00 zł netto** (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) dla **Parkingu Krasińskich**.

7. Miejsce, termin i forma składania ofert:

- 1) oferty można składać na jedną lub obie części, tj. na wydzierżawienie Parkingu Waryńskiego, Parkingu Krasińskich lub obu parkingów;
- 2) ofertę należy **do dnia 14 listopada 2025 r. (piątek) do godziny 15.30** złożyć osobiście w kancelarii Zarządu Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa, z dopiskiem:
- 3) „Oferta na wydzierżawienie publicznych, całodobowych, podziemnych parkingów strzeżonych zlokalizowanych pod Placem Krasińskich oraz pod ulicą Waryńskiego”
- 4) Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego zaproszenia i zawierać wymagane dokumenty. Oferty należy składać w języku polskim;
- 5) oferta złożona po terminie nie będzie brana pod uwagę i zostanie niezwłocznie zwrócona Dzierżawcy;
- 6) Wydzierżawiający odrzuci ofertę niespełniającą wymagań określonych w ust. 4, z zastrzeżeniem pkt 7 i 8 niniejszego ustępu;
- 7) oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Dzierżawcę. Wydzierżawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/ osoby podpisująca/e ofertę działa/ją na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi obejmować uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać złożone wraz z ofertą w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii;
- 8) jeżeli Dzierżawca nie złożył wymaganych przez Wydzierżawiającego oświadczeń lub dokumentów wskazanych w ust. 5 niniejszego zaproszenia, potwierdzających okoliczności spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Wydzierżawiającego wątpliwości, Wydzierżawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Dzierżawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
- 9) jeżeli Dzierżawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Wydzierżawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Dzierżawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
- 10) w toku badania i oceny ofert Wydzierżawiający może żądać udzielenia przez Dzierżawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert;

11) **Zarząd Dróg Miejskich może unieważnić postępowanie na każdym jego etapie.**

8. Informacje o niniejszym postępowaniu.

Wyjaśnień udziela:

Tomasz Staniaszek, tel.: 22 55 89 287

oraz Wiesław Kryński, tel.: 22 55 89 349.

Zapytania dotyczące treści zaproszenia prosimy składać na adres e-mail: w.krynski@zdm.waw.pl w nieprzekraczalnym terminie **do 12 listopada 2025 r., do godz. 10:00.**

UWAGA:

Zainteresowanym dzierżawą zaleca się zapoznanie z warunkami lokalnymi, w których będzie realizowany przedmiot postępowania.

9. Ochrona danych osobowych, inne informacje

1. Administratorem **danych osobowych względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał Administrator** w trakcie prowadzenia konkursu, dalej jako „Dane Osobowe”, jest Zarząd Dróg Miejskich (ZDM),
2. ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa, tel. 22 558 90 00, (dalej jako „Administrator”).
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest przeprowadzenie konkursu na podstawie art. 22 pkt 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. 2022 r. poz. 1693 ze zm.).
4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, w celu związanym
5. Z wypełnieniem obowiązku ciążącym na Administratorze w związku z prowadzeniem konkursu.
6. Dostęp do danych osobowych mogą mieć następujący odbiorcy danych:
 - 1) upoważnieni pracownicy Administratora;
 - 2) usługodawcy, którym w drodze umowy powierzono przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji usług świadczonych dla Administratora i ich upoważnieni pracownicy – w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania tych usług;
7. Dane osobowe będą przechowywane przez cały czas trwania umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
8. Podanie danych osobowych bezpośrednio Pani/ Pana dotyczących jest dobrowolne.
Niepodanie określonych danych skutkuje odrzuceniem oferty.

9. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
10. Osoba, której dane dotyczą, może skorzystać wobec Administratora z następujących praw:
 - 1) prawa do żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz do ich sprostowania;
 - 2) prawa do ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych art. 18 RODO;
11. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych oraz realizacją praw przysługujących osobom, których te dane dotyczą, można kontaktować się z Administratorem, kierując korespondencję na adres: Zarząd Dróg Miejskich, ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa lub z wyznaczonym przez Administratora inspektorem ochrony danych (IOD). Kontakt do IOD: iod@zdm.waw.pl
12. Osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść w skargę na przetwarzanie jej danych osobowych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: Ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa).

Niniejsze zaproszenie stanowi regulamin konkursu.

Załączniki:

1. Regulamin parkingu podziemnego
2. Cennik opłat pl. Krasińskich
3. Cennik opłat ul. Waryńskiego
4. Wzór Umowy
5. Formularz ofertowy
6. Umowa o współadministrowanie danymi osobowymi
7. Wzór klauzuli informacyjnej (art. 13 RODO)
8. Wzór klauzuli informacyjnej (art. 14 RODO)

Adam Kaczmarczyk | Naczelnik | Wydział Parkowania